

**URZĄD STANU  
CYWILNEGO**
**E-kolejka - opis procedury**

Aby zarezerwować wizytę, należy kliknąć w zakładkę Zamów Kolejkę przy wybranej sprawie a następnie wybrać dzień oraz godzinę planowanej wizyty. Po wypełnieniu formularza, akceptacji warunków rezerwacji i polityki prywatności, system wyśle potwierdzenie rezerwacji wizyty na wskazany adres e-mail oraz sms na podany numer telefonu **(tylko na krajowe numery komórkowe)**.

W wybranym dniu, nie wcześniej niż 10 minut przed umówioną wizytą, należy pobrać bilet wpisując „48” oraz numer telefonu (podany przy rezerwacji) na monitorze dotykowym automatu biletowego w budynku Urzędu Miejskiego w Białymstoku przy ul. J.K. Branickiego 3/5.

Przed rezerwacją terminu najlepiej zapoznać się z procedurą wybranej sprawy.

**System rezerwacji wizyt odnotowuje spóźnienie jako rezygnację z umówionej wizyty!**

<input style="width: 40px; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 40px; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 40px; height: 15px;" type="text"/>
---	---	---

**URZĄD STANU CYWILNEGO**

Lista Spraw - procedury	EKolejka
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transkrypcja zagranicznych aktów stanu cywilnego</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uzupełnienie aktów stanu cywilnego</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wydawanie zaświadczeń z rejestru stanu cywilnego:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• zaświadczenie o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby</li> <li>• zaświadczenie o stanie cywilnym</li> </ul> </li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Akty stanu cywilnego/Uzyskiwanie odpisów akt stanu cywilnego /Wydawanie odpisów z rejestru stanu cywilnego</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uznanie ojcostwa</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rejestracja noworodków, sporządzanie aktów urodzeń</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wydawanie zaświadczeń stwierdzających brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa w formie wyznaniowej</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zaświadczenie stwierdzające, że zgodnie z prawem polskim można zawrzeć małżeństwo poza granicami RP</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zawarcie małżeństwa przed Kierownikiem USC</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zawarcie związku małżeńskiego poza Urzędem Stanu Cywilnego</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sporządzanie aktu zgonu</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sprostowanie aktów stanu cywilnego</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nadanie małoletniemu dziecku nazwiska męża matki/żony ojca /art.90 KRO/</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"><li>• Oświadczenie o powrocie osoby rozwiedzionej do nazwiska, które nosiła przed zawarciem małżeństwa, składane przed Kierownikiem USCO</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Zmiana imienia i nazwiska</li></ul>	

#### ▣ Metryczka

Podmiot udostępniający informacje: **Urząd Miejski w Białymstoku**

Informację wytworzył / za treść informacji odpowiada: **Administrator BIP**

Opublikował: **Marta Agnieszka Andrejczyk**

Data wytworzenia informacji / dokumentu: **24-10-2018**

Data udostępnienia w BIP: **27-11-2018 08:15**

Data modyfikacji informacji: **26-01-2021 11:18**