

**Zarządzenie wewnętrzne Nr 58/15
Prezydenta Miasta Białegostoku
z dnia 06 lipca 2015 r.**

w sprawie ustalenia organizacji wewnętrznej Biura Rady Miasta

Na podstawie § 26 ust. 1 i 2 w związku z § 29 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Białymstoku, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 543/15 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 30 czerwca 2015 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Białymstoku oraz § 32 załącznika do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Białymstoku, zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam organizację wewnętrzną Biura Rady Miasta, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie wewnętrzne Nr 36/07 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 30 marca 2007 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zadań Biura Rady Miejskiej.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta oraz Dyrektorowi Biura Rady Miasta.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 01 lipca 2015 r.

Prezydent Miasta
dr. hab. Tadeusz Truskolaski

Biuro Rady Miasta – symbol „BRM”.

1. Biurem Rady Miasta kieruje dyrektor.
2. Podczas nieobecności dyrektora, Biurem Rady Miasta kieruje wyznaczony przez niego pracownik – w uzgodnieniu z Prezydentem Miasta.
3. Szczegółowe zadania Biura Rady Miasta:
 - 1) obsługa sesji Rady Miasta;
 - 2) prowadzenie zbioru aktów prawa miejscowego oraz rejestru uchwał, stanowisk, apeli, oświadczeń i ich udostępnianie;
 - 3) prowadzenie rejestru interpelacji i zapytań radnych;
 - 4) przekazywanie do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego aktów prawa miejscowego;
 - 5) przekazywanie informacji o pracy Rady Miasta do Biuletynu Informacji Publicznej;
 - 6) opracowywanie sprawozdań z działalności Rady Miasta;
 - 7) obsługa Konwentu Rady Miasta;
 - 8) obsługa Komisji Rady Miasta;
 - 9) prowadzenie rejestru wniosków i opinii Komisji Rady;
 - 10) przekazywanie informacji o pracy Komisji do Biuletynu Informacji Publicznej;
 - 11) opracowywanie sprawozdań z pracy Komisji Rady Miasta;
 - 12) upowszechnianie informacji o pracy Rady Miasta, Komisji Rady oraz inicjatywach poszczególnych radnych;
 - 13) zapewnienie pomocy radnym w sprawowaniu przez nich mandatu;
 - 14) prowadzenie spraw dotyczących podziału Miasta na jednostki pomocnicze;
 - 15) opracowywanie projektów statutów jednostek pomocniczych Miasta;
 - 16) udzielanie pomocy organom jednostek pomocniczych Miasta w realizacji ich ustawowych i statutowych zadań;
 - 17) obsługa Miejskiej Komisji Wyborczej w wyborach do Rady Miasta oraz w wyborach do jednostek pomocniczych Miasta;
 - 18) wykonywanie zadań związanych z wyborami ławników ludowych do sądów powszechnych;
 - 19) prowadzenie rejestru skarg wnoszonych do Rady Miasta;
 - 20) prowadzenie ewidencji środków trwałych i pozostałych środków trwałych;
 - 21) prowadzenie Księgi Honorowych Obywateli Miasta Białegostoku.

Prezydent Miasta
dr. hab. Tadeusz Truskolaski