

ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE NR 25/19
PREZYDENTA MIASTA BIAŁEGOSTOKU
z dnia 04 czerwca 2019 r.

w sprawie ustalenia szczegółowych zadań Biura Bezpieczeństwa Informacji

Na podstawie § 26 ust. 1 i 2 w związku z § 29 regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Białymstoku, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 543/15 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 30 czerwca 2015 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Białymstoku¹ oraz § 26 załącznika do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Białymstoku, zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam szczegółowe zadania Biura Bezpieczeństwa Informacji, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie wewnętrzne Nr 29/18 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 11 lipca 2018 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zadań Biura Bezpieczeństwa Informacji.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta oraz Dyrektorowi Biura Bezpieczeństwa Informacji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 maja 2019 r.

PREZYDENT MIASTA
dr hab. Tadeusz Truskolaski

¹ Zmienione zarządzeniami: Nr 1021/15 z dnia 24 listopada 2015 r., Nr 949/16 z dnia 28 września 2016 r., Nr 432/17 z dnia 06 kwietnia 2017 r., Nr 528/17 z 29 kwietnia 2017 r., Nr 1118/17 z dnia 18 września 2017 r., Nr 1484/17 z dnia 14 grudnia 2017 r., Nr 1565/17 z dnia 29 grudnia 2017 r., Nr 666/18 z dnia 01 czerwca 2018 r., Nr 1071/18 z dnia 7 września 2018 r., Nr 1359/18 z dnia 7 grudnia 2018 r., Nr 1420/18 z dnia 31 grudnia 2018 r. oraz Nr 280/19 z dnia 17 kwietnia 2019 r.

Biuro Bezpieczeństwa Informacji – symbol „BBI”

1. Biurem Bezpieczeństwa Informacji kieruje Dyrektor.
2. Podczas nieobecności Dyrektora, pracą Biura kieruje osoba wyznaczona przez Dyrektora Biura w uzgodnieniu z Prezydentem Miasta.
3. Do zadań Biura należy w szczególności:
 - 1) nadzór nad bezpieczeństwem przetwarzania danych osobowych oraz informacji przetwarzanych w Urzędzie, w tym przeprowadzanie kontroli okresowych i problemowych;
 - 2) planowanie i realizacja polityki bezpieczeństwa elektronicznego przetwarzania informacji, wynikającej z aktów prawnych dotyczących ochrony danych osobowych i innych przepisów szczególnych;
 - 3) planowanie, wdrażanie, monitorowanie, doskonalenie oraz nadzór nad przestrzeganiem Systemu Zarządzania Bezpieczeństwa Informacji;
 - 4) zapewnienie okresowego audytu stanu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych, w szczególności poprzez testy penetracyjne;
 - 5) analiza oraz koordynowanie działań w zakresie zarządzania incydentami bezpieczeństwa i zarządzania ciągłością przetwarzania informacji;
 - 6) dokonywanie zgłoszeń naruszenia ochrony danych osobowych do Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 7) prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych oraz rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania w imieniu administratora;
 - 8) prowadzenie ewidencji upoważnień dostępu do zbiorów danych osobowych;
 - 9) udzielanie wyjaśnień oraz konsultowanie z pracownikami Urzędu spraw związanych z przetwarzaniem danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Białymstoku;
 - 10) współdziałanie z miejskimi jednostkami organizacyjnymi w obszarze dotyczącym zarządzania bezpieczeństwem informacji, w szczególności ochrony danych osobowych;
 - 11) zgłaszanie incydentów z zakresu cyberbezpieczeństwa do CSIRT NASK, wraz z ich obsługą.
4. Biuro wykonuje również zadania wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r. oraz Dz. Urz. UE L 127.2 z 2018 r. – zwanego dalej RODO) obsługując w tym zakresie inspektora ochrony danych, a w szczególności:
 - 1) informuje kierownictwo oraz pracowników Urzędu Miejskiego w Białymstoku, o obowiązkach spoczywających na nich w związku z ochroną danych osobowych i doradza im w tych sprawach;

- 2) monitoruje przestrzeganie przepisów o ochronie danych oraz polityk Urzędu Miejskiego w Białymstoku w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty;
- 3) udziela zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitoruje jej wykonanie zgodnie z art. 35 RODO;
- 4) współpracuje z Urzędem Ochrony Danych Osobowych;
- 5) pełni funkcję punktu kontaktowego dla Urzędu Ochrony Danych Osobowych w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 RODO, oraz w stosownych przypadkach prowadzi konsultacje we wszelkich innych sprawach;
- 6) pełni funkcję punktu kontaktowego dla osób, których dane przetwarza Urząd Miejski w Białymstoku, we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz wykonywaniem praw przysługujących im na mocy RODO.

PREZYDENT MIASTA

dr hab. Tadeusz Truskolaski

