

CAS-111 A. Pawłowski
23. 07.2020

CAS
2020.07.22

23. CAS-525.8.2020
URZĄD MIEJSKI W BIAŁYMSTOKU
Centrum Aktywności Społecznej
Dn. 2020-07-22
WPLYNEŁO
Załączniki szt. 1

WPLYNEŁO
URZĄD MIEJSKI W BIAŁYMSTOKU
Kancelaria Ogólna (3)
Dnia 2020-07-22
Załączniki szt. 1
Wzrostu (3) 04/235413/2020

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Białegostoku
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	27) promocja i organizacja wolontariatu 13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Koło Gospodyń Wiejskich w Kwasówce "Warkocze i Falbanki", Forma prawna: Stowarzyszenie Zwykłe, Krajowy Rejestr Kół Gospodyń Wiejskich: 2011020003, Kod pocztowy: 16-130, Poczta: Janów, Miejscowość: Kwasówka, Ulica: Kwasówka, Numer posesji: 1A, Województwo: podlaskie, Powiat: sokólski, Gmina: Janów, Strona www: , Adres e-mail: warkoczeifalbanki@gmail.com, Numer telefonu: 506459678,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Justyna Solnik Adres e-mail: warkoczeifalbanki@gmail.com Telefon: 506459678

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Popularyzacja KGW jako specyficznej formy NGO			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	16.08.2020	Data zakończenia	08.09.2020

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zakup gadżetów reklamowych w celach promocyjnych KGW, zorganizowanie spotkania informacyjnego w celu rekrutacji nowych członków.

Miejsce realizacji

Siedziba KGW w Kwasówce, GOKSiT w Janowie

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zrekrutowanie nowego członka KGW	100%	Aktualizacja danych w Rejestrze KGW (ARiMR)
Zrekrutowanie nowego członka KGW (2)	100%	Aktualizacja danych w Rejestrze KGW (ARiMR)

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**Charakterystyka oferenta**

KGW w Kwasówce skupia mieszkańców kilku przyległych wsi. Działamy na rzecz naszej społeczności organizując zajęcia i wydarzenia atrakcyjne dla różnych grup. Formalności założycielskie zostały spełnione tuż przed wprowadzeniem stanu epidemii w Polsce, dlatego też nasze działania zostały zminimalizowane. Aktualnie poszukujemy nowych osób, które chciałyby działać w organizacji pozarządowej, jaką jest KGW.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Popularyzacja KGW poprzez zorganizowanie pikniku rodzinnego dla mieszkańców lokalnych miejscowości.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Wolontariat z zasobów własnych KGW, Przygotowanie graficzne danych o KGW i rozpowszechnienie informacji oraz rozdysponowanie gadżetów reklamowych na spotkaniu informacyjnym.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup materiałów reklamowych	1240,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1240,0	1240,0	0,0

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....
.....
Agata Salawicz

.....
.....
.....
Juliana Soluch

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data 15.07.2020v.

-
- ¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
 - ²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Potwierdzenie złożenia oferty

Konkurs: **Nabór ofert w trybie art. 19a Centrum Aktywności Społecznej** Urząd: **Urząd Miejski w Białymstoku** Departament: **Centrum Aktywności Społecznej** Zadanie: **Popularyzacja KGW jako specyficznej formy NGO** Numer wniosku: **221808** Suma Kontrolna: **7c73-6871-f0de** Data złożenia wersji elektronicznej: **2020-07-15 22:18:40**
Nazwa składającego: **Koło Gospodyń Wiejskich w Kwasówce "Warkocze i Falbanki"**

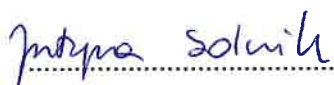
V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* /-oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)* /-zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /-oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)* /-zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

wniosek wygenerowano w systemie witkac.pl , suma kontrolna: 7c73-6871-f0de

.....

(podpis osoby
upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data 15.07.2020r.

wniosek wygenerowano w systemie
witkac.pl , suma kontrolna: 7c73-6871-f0de