

UMOWA

/projekt/

zawarta w dniu lipca 2020 r. w Białymstoku, pomiędzy Miastem Białystok reprezentowanym przez:

z siedzibą przy ul. Słonimskiej 1 w Białymstoku

NIP 966-211-72-20, REGON 050658640

przy kontrasygnacie Skarbnik Miasta,

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

.....

.....

NIP REGON

reprezentowany przez:

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z. 2019 r. poz. 1843) o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiot umowy obejmuje świadczenie usług technicznych podczas pięciu uroczystości organizowanych na terenie Miasta Białegostoku.
2. Prace objęte zakresem umowy będą realizowane podczas niżej wymienionych uroczystości:
 - 1) 76. rocznica wybuchu Powstania Warszawskiego w dniu 1 sierpnia 2020 r. o godz. 17:00 przy Pomniku żołnierzom Armii Krajowej, ul. J. Kilińskiego w Białymstoku.
 - 2) Święto Wojska Polskiego połączone z 100 rocznicą Bitwy Warszawskiej w dniu 15 sierpnia 2020 r., o godz. 12:30 na Rynku Kościuszki przy Pomniku Marszałka Józefa Piłsudskiego w Białymstoku.
 - 3) 77. rocznica powstania w getcie białostockim w dniu 16 sierpnia 2020 r. o godz. 11:00 przy pomniku Wielkiej Synagogi, ul. Suraska (za budynkiem PZU) oraz o godz. 12.00 przy Pomniku Powstańców Getta Białostockiego na placu Mordechaja Tenenbauma, ul. Żabia w Białymstoku.
 - 4) 100. rocznica Bitwy Białostockiej w dniu 22 sierpnia 2020 r., o godz. 12:00 na Rynku Kościuszki przy Pomniku Marszałka Józefa Piłsudskiego w Białymstoku.
 - 5) Święto Straży Miejskiej w dniu 29 sierpnia 2020 r., o godz. 13:00 na dziedzińcu Pałacyku Gościnnego, ul. J. Kilińskiego 6 w Białymstoku.
3. Maksymalne zapotrzebowanie techniczne oraz szczegółowe warunki realizacji przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do umowy.
4. Przedstawiciel Zamawiającego najpóźniej dwa dni przed terminem realizacji usług wezwie telefonicznie Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, w celu sprecyzowania szczegółowych wytycznych dotyczących: dostarczenia i ustawienia sprzętu technicznego, bezpieczeństwa uczestników uroczystości, ustalenia postępowań zgodnie z ogłoszonym reżimem sanitarnym przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego. Spotkania mogą również odbyć się w miejscu planowanych zadań. Spotkania zostaną udokumentowane notatką służbową podpisaną przez obie strony.
5. Zamawiający dopuszcza zmiany nie powodujące wzrostu wartości wynagrodzenia za realizację któregoś z zadań, w szczególności:

- a) zmiana godziny lub pełnej gotowości, dnia rozpoczęcia realizacji zadania przez Zamawiającego, miejsca wykonania zadania,
 - b) rozstawienia sprzętu technicznego, w stosunku do ustaleń, o których mowa w ust. 4, po konsultacji telefonicznej z przedstawicielem Zamawiającego lub innym pracownikiem Departamentu Prezydenta Miasta.
 - c) zmniejszenia lub zwiększenia zaostreżeń sanitarnych wymienionych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu, po uzgodnieniu z Wykonawcą.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 5 zostaną udokumentowane notatką służbową, podpisaną przez obie strony podczas spotkania, po lub przed danym zadaniem. Zmiany mogą również zostać wysłane drogą elektroniczną na e-mail Wykonawcy z prośbą o potwierdzenie odbioru do wiadomości, najpóźniej dwa dni przed wykonaniem usługi. Zmiany te nie powodują konieczności sporządzenia aneksu.
 7. Zakres umowy obejmuje również sprzątnięcie po wszystkich zakończonych uroczystościach w obrębie ogrodzonego terenu.
 8. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie OC z tytułu prowadzenia działalności, które obejmuje ochroną szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone osobom trzecim oraz zobowiązuje się do jego przedłożenia na wezwanie Zamawiającego.
 9. W przypadku zaistnienia konieczności poprowadzenia przez konferansjera uroczystości wskazanych w § 1 ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji zamówienia konferansjera posiadającego ukończony kurs/szkolenie z wystąpień publicznych lub posiadającego doświadczenie polegające na poprowadzeniu minimum dwóch uroczystości publicznych: jednej uroczystości miejskiej¹ i jednej uroczystości państwowej².
 10. Zamawiający poinformuje o konieczności udziału konferansjera, na tydzień przed uroczystością wymagającą jego uczestnictwa oraz wezwie do przedłożenia dokumentów potwierdzających wyżej wymagane zdolności zawodowe. **Konferansjer przy wejściu na teren uroczystości będzie zobowiązany obowiązkowo do złożenia pisemnego oświadczenia o aktualnym stanie zdrowia, że według swojej najlepszej wiedzy, nie jest osobą zakażoną oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym.**
 11. Podczas realizacji zadania 4 Wykonawca będzie zobowiązany na swój koszt do dostarczenia i rozstawienia masztu o wysokości minimum 10 m, do podnoszenia flagi państwowej w barwach państwowych. W przypadku wystąpienia konieczności ustawienia masztu podczas innych zadań objętych zakresem zamówienia, Przedstawiciel Zamawiającego najpóźniej na tydzień przed uroczystością, przekaże drogą elektroniczną na e-mail Wykonawcy, informację o konieczności ustawienia masztu.
 12. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ochrony w postaci 15 pracowników licencjonowanej agencji ochrony, wyposażonych w maseczki ochronne/przyłbice i rękawiczki ochronne jednorazowe, dotyczy to zadań: 1, 2, 3, 4. Więcej informacji dotyczących umowy Wykonawcy z agencją ochrony zawarto w załączniku nr 1 do umowy.
 13. Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej na tydzień przed realizacją zadania czwartego do okazania aktualnych atestów bezpieczeństwa na konstrukcje techniczne.
 14. **Wykonawca będzie zobowiązany w ostatnim dniu roboczym każdorazowo przed uroczystością do przełożenia drogą elektroniczną wykazu wszystkich pracowników mających brać udział w jej realizacji, zawierającego imię i nazwisko i dane kontaktowe oraz oświadczeń danych osób o aktualnym stanie zdrowia, że według ich najlepszej wiedzy, nie są osobami zakażonymi oraz nie przebywają na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym.**

15. Zamawiający zastrzega możliwość przetwarzania danych osobowych osób wymienionych w pkt 10 i 14 oraz § 5 ust. 1 pkt a) i b), celem ewentualnego umożliwienia udostępnienia Głównemu Inspektoratowi Sanitarnemu i służbom porządkowym w przypadku wykrycia, że osoba zakażona wirusem SARS-CoV-2, brała udział w danym wydarzeniu. Przetwarzanie danych osobowych pracowników nastąpi zgodnie z treścią art. 5 ust. 1 lit. a, lit. b, lit. c, lit. e, lit. f RODO, godząc zadania z zakresu zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19 oraz z zakresu właściwego przetwarzania danych osobowych.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac określonych w §1 z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz na ustalonych umową warunkach.
2. Wykonawca zapewni własnym staraniem i na własny koszt materiały, sprzęt oraz transport niezbędny do wykonania zamówienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie nieprawidłowości w wykonaniu zamówienia, a także szkody powstałe w czasie jego realizacji, wynikające z nienależycie wykonywanych usług objętych umową.
4. Wykonawca, przy realizacji umowy, jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Zamawiającym.

§ 3.

1. Termin realizacji zamówienia:

- 1) Zadanie 1: 01 sierpnia 2020 r., godz. 17:00. Pełna gotowość wykonania zamówienia: godz. 16:00.
- 2) Zadanie 2: 15 sierpnia 2020 r., godz. 12:30. Pełna gotowość wykonania zamówienia: godz. 11:30.
- 3) Zadanie 3: 16 sierpnia 2020 r., godz. 11:00. Pełna gotowość wykonania zamówienia: godz. 10:00.
- 4) Zadanie 4: 22 sierpnia 2020 r., godz. 12:00. Pełna gotowość wykonania zamówienia: godz. 11:00.
- 5) Zadanie 5: 29 sierpnia 2020 r., godz. 13:00. Pełna gotowość wykonania zamówienia: godz. 12:00.

2. Miejsce realizacji zamówienia:

- 1) **Zadanie 1 – Pomnik żołnierzom AK, ul. J. Kilińskiego w Białymstoku.**
- 2) **Zadanie 2, 4 – Rynek Kościuszki przy Pomniku Marszałka Józefa Piłsudskiego.**
- 3) **Zadanie 3 – Pomnik Wielkiej Synagogi, ul. Suraska (za budynkiem PZU) oraz Pomnik Powstańców Getta, na placu Mordechaja Tenenbauma ul. Żabia w Białymstoku.**
- 4) **Zadanie 5 - Dziedziniec Pałacyku Gościnnego, ul. J. Kilińskiego w Białymstoku.**

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy za niżej określone ceny:

- 1) Zadanie 1: cena brutto: PLN, cena netto: PLN,
- 2) Zadanie 2: cena brutto: PLN, cena netto: PLN,
- 3) Zadanie 3: cena brutto: PLN, cena netto: PLN.
- 4) Zadanie 4: cena brutto: PLN, cena netto: PLN,
- 5) Zadanie 5: cena brutto: PLN, cena netto: PLN,

2. Ogólna wartość umowy, wynikająca z sumy wynagrodzeń za wszystkie zadania (liczba 5 zadań), wynosi: brutto; w tym podatek VAT % w kwocie: oraz cena netto: złotych.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty, w tym koszty transportu.
4. Zamawiający dopuszcza rezygnację z niektórych zadań wraz ze stosownym zmniejszeniem wynagrodzeń określonych w § 4 ust. 1 umowy za dane zadanie. Wówczas Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania odszkodowania za niewykonane zadanie.
5. Podstawę do wystawienia faktur stanowić będzie podpisany po każdym zrealizowanym zadaniu przez przedstawicieli stron protokół zdawczo-odbiorczy – **załącznik nr 2 do umowy**.
6. Zamawiający będzie dokonywał płatności na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur za każde zrealizowane zadanie oddzielnie. Zamawiający dopuszcza możliwość połączenia przez Wykonawcę kwot zadań zrealizowanych bez zastrzeżeń, występujących w zbliżonych ramach czasowych w celu wystawienia jednej faktury.
7. Należności wynikające z faktur zostaną opłacone przelewem na konto Wykonawcy nr podane w fakturze w terminie do 30 dni od daty złożenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury VAT, po każdym zrealizowanym zadaniu.
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany powyżej rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT.
9. Wykonawca oświadcza, iż ww. rachunek rozliczeniowy widnieje w wykazie podmiotów wprowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
10. Zamawiający oświadcza, że płatności za faktury wystawione przez Wykonawcę będą dokonywane na wskazany powyżej rachunek z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
11. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 5420304637. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.
12. Miasto Białystok, 15-950 Białystok, ul. Słonimska 1, NIP 9662117220, REGON 050658640 jest podatnikiem podatku VAT.
13. Dane do wystawienia faktury:
NABYWCA: MIASTO BIAŁYSTOK
UL. SŁONIMSKA 1, 15-950 BIAŁYSTOK, NIP: 9662117220
ODBIORCA: URZĄD MIEJSKI W BIAŁYMSTOKU
UL. SŁONIMSKA 1, 15-950 BIAŁYSTOK
14. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury bez podpisu Wykonawcy.
15. Za termin realizacji faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy.

§ 5.

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, w realizacji zamówienia będą/będzie uczestniczyć osoby/osoba posiadające/ąca:
 - a) aktualne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją instalacji o napięciu znamionowym do 1kV, tj.
 - b) ukończony kurs/szkolenie z protokołu dyplomatycznego lub obejmujący/e swoim zakresem organizację uroczystości o charakterze publicznym: państwowym i/lub

- miejskim, niezbędny/niezbędne do wykonania usług prowadzonych zgodnie z protokołem dyplomatycznym i ceremoniałem wojskowym, tj.
2. Wykonawca może dokonywać zmiany osób/osoby przedstawionych/ej w ofercie, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nową osobę. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1 w trakcie realizacji przedmiotowej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie wraz z opisem okoliczności stanowiących podstawę do dokonania takiej zmiany. Nowe/nowa osoby/osoba muszą/si spełniać wyżej wymienione wymogi.
 3. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

§ 6.

1. Zamawiający jest uprawniony do kontroli realizacji zadań objętych umową. Do kontrolowania realizacji prac uprawnieni są pracownicy Departamentu Prezydenta Miasta Urzędu Miejskiego w Białymstoku. Negatywny wynik kontroli będzie podstawą stwierdzenia nienależytego wykonania zadania.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji umowy, Zamawiający obciąży go karą umowną w wysokości 20% ogólnej wartości umowy, określonej w § 4 ust. 2 umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji co najmniej z jednego z zadań objętego zakresem umowy, Zamawiający obciąży go karą umowną w wysokości 20% ogólnej wartości umowy, określonej w § 4 ust. 2 umowy.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania co najmniej jednego z zadań objętego umową stwierdzonego w protokole odbioru, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto za dane zadanie, określone w § 4 ust. 1 umowy.
5. W przypadku stwierdzenia ponownego niewykonania lub nienależytego wykonania zadania w protokole odbioru, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym bez odszkodowania, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych.
6. W przypadku gdy Wykonawca nie przedłoży na wezwanie Zamawiającego ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności, które obejmuje ochroną szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone osobom trzecim, Zamawiający obciąży go karą umowną w wysokości 20% ogólnej wartości umowy, określonej w § 4 ust. 2 umowy.
7. W przypadku gdy Wykonawca nie przedłoży aktualnych atestów bezpieczeństwa na konstrukcje techniczne do zadania czwartego, Zamawiający obciąży go karą umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto za dane zadanie, określone w § 4 ust. 1 umowy.
8. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy i nie rozstawi masztu o wysokości minimum 10 m, do podnoszenia flagi państwowej w barwach państwowych, Zamawiający obciąży go karą umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto za dane zadanie, określone w § 4 ust. 1 umowy.
9. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy drogą elektroniczną w ostatnim dniu roboczym każdorazowo przed uroczystością wykazu (listy) wszystkich pracowników mających brać udział w jej realizacji oraz oświadczeń o ich stanie zdrowia, Zamawiający obciąży go karą umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto za dane zadanie, określone w § 4 ust. 1 umowy.
10. W przypadku zmiany osób/osoby, o których/której mowa w § 5 ust. 1, bez zgody Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 za każdy stwierdzony przypadek.
11. W przypadku braku skierowania przez Wykonawcę do realizacji zamówienia konferansjera spełniającego wymagania, zgodnie z § 1 ust. 9, 10, Zamawiający

obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 za stwierdzony przypadek.

12. W przypadku ponownego braku skierowania przez Wykonawcę do realizacji zamówienia konferansjera spełniającego wymagania, zgodnie z § 1 ust. 9, 10, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym bez odszkodowania, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych.
13. W sytuacji, gdy kary umowne przewidziane w ust. 2-12 nie pokrywają szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
14. Naliczone przez Zamawiającego kary, będą potrącane z faktur wystawianych przez Wykonawcę. W przypadku nie wystawienia faktur (co uniemożliwi potrącenie kar), Wykonawca zostanie wezwany notą obciążeniową do wpłacenia naliczonej kary umownej na konto bankowe Zamawiającego.

§ 7.

1. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji umowy jest: tel.: mail:
2. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy jest: tel.: mail:
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie powoduje konieczności sporządzania aneksu.

§ 8.

Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie działania ewentualnych podwykonawców, co oznacza, że Wykonawca nie może powołać się na jakiegokolwiek okoliczności wynikające z faktu podzlecenia części prac, dla usprawiedliwienia się z niewykonania postanowień niniejszej umowy.

§ 9.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne;
 - 2) Wykonawca nie przestrzega postanowień niniejszej umowy lub nie stosuje się do uwag Zamawiającego.
 - 3) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 1 ust. 6 oraz § 7 ust. 3 umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie osób przewidzianych do realizacji prac, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego na taką zmianę oraz spełnieniu warunków określonych odpowiednio w § 5 umowy.
3. W przypadku wystąpienia braku możliwości przybycia konferansjera celem poprowadzenia uroczystości, po zatwierdzeniu przedłożonych dokumentów potwierdzających wymagane zdolności zawodowe. Wykonawca może dokonywać zmiany osoby, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nową osobę.

Zmiana osoby w trakcie realizacji przedmiotowej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie wraz z opisem okoliczności stanowiących podstawę do dokonania takiej zmiany. Nowa osoba musi spełniać wymogi określone w § 1 ust. 9-10 umowy.

§ 11.

Zachowanie tajemnicy i bezpieczeństwo danych osobowych

1. Strony umowy zobowiązują się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa;
 - 2) wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanyymi przez Strony niniejszej umowy;
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje;
 - 4) tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy;
 - 5) nie sporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy;
 - 6) tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową;
 - 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u strony umowy, o których strona ta poinformowała;
 - 8) stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników własnych i podwykonawców, dopuszczonych do realizacji niniejszej umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. poprzednim nie ma zastosowania do:
 - 1) informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych;
 - 2) informacji, na których ujawnienie strona umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyraźną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności;
 - 3) informacji uzyskanych przez stronę umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby. Strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych w zdaniu poprzednim;
 - 4) udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Strony umowy oświadczają, że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 s.1 z 2016 r., sprost. Dz. Urz. UE L127 s.2 z 2018 r.), zwanego dalej RODO.

4. W ramach realizacji umowy nie nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych, ani udostępnienie danych osobowych, poza danymi stron umowy oraz osób biorących udział przy realizacji umowy.

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności postanowienia ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145).
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.
3. Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 poz. 1429).
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

*** uroczystość miejska¹: podniosłe obchody świąt organizowanych w miastach cyklicznie lub upamiętniające szczególne dni: jubileusze, rocznice (np. Powstanie w Getcie Białostockim, wyzwolenie Białegostoku), które dotyczą np. odkrycia, śmierci, wybuchu bitwy, wyzwolenia, itp. mające znaczenie w historii miasta.**

*** uroczystość państwowa - wykaz świąt państwowych²:**

- 1 marca – Narodowy Dzień Pamięci „Żołnierzy Wyklętych”
- 24 marca – Narodowy Dzień Pamięci Polaków ratujących Żydów pod okupacją niemiecką
- 14 kwietnia – Święto Chrztu Polski
- 1 maja – święto państwowe, nieformalnie nazywane Świętem Pracy
- 3 maja – Święto Narodowe Trzeciego Maja
- 8 maja – Narodowy Dzień Zwycięstwa
- 12 lipca – Dzień Walki i Męczeństwa Wsi Polskiej
- 1 sierpnia – Narodowy Dzień Pamięci Powstania Warszawskiego
- 31 sierpnia – Dzień Solidarności i Wolności
- 19 października – Narodowy Dzień Pamięci Duchownych Niezłomnych
- 11 listopada – Narodowe Święto Niepodległości

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Białystok, dnia: 2020 r.

załącznik nr 2 do Umowy NR DPM-IX.271.12.2020

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

Przedmiot umowy:

Świadczenie usług technicznych podczas pięciu uroczystości organizowanych na terenie Miasta Białegostoku.

Protokół dotyczy:

Zadania –

Przy udziale Przedstawicieli Stron na podstawie niniejszego protokołu stwierdzono:

1. Zakres wykonanego **Zadania** ... objętego niniejszym protokołem jest zgodny/niezgodny z Umową.*
2. Jakość wykonanego Zadania jest: dobra/zła.
3. Uwagi i zastrzeżenia:

.....
.....

Podpis Stron:

**WYKONAWCA/
PRZEDSTAWICIEL
WYKONAWCY**

**PRZEDSTAWICIEL
ZAMAWIAJĄCEGO**

.....
Data podpisania

.....

**Odpowiednio podkreślić*