

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

Białystok 17.02.2020 r.

BSz.230.1.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Bursy Szkolnej w Białymstoku, ul. Dobra 3, 15-034 Białystok
REGON 000781010; e-mail: bursa@um.bialystok.pl**

zwane dalej ZAMAWIAJĄCYM, zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz.1843) zwaną dalej ustawą Pzp, o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, na wykonanie następującego zamówienia:

**„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej w Białymstoku,
15-034 Białystok, ul. Dobra 3”**

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej w Białymstoku w miarę zgłaszanego przez Zamawiającego zapotrzebowania przez 12 miesięcy od daty zawarcia umowy (wyłączając okres wakacji, ferii zimowych, przerw świątecznych) na niżej podane grupy artykułów spożywczych zgodnie z CPV

Zadanie nr 1 Różne produkty spożywcze – chleb i pieczywo – CPV15800000-6 wg załącznika nr 1 do SIWZ,

Zadanie nr 2 Różne produkty spożywcze – CPV-15800000-6 wg załącznika nr 2 do SIWZ,

Zadanie nr 3 Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne – CPV- 15100000-9 wg załącznika nr 3 do SIWZ,

Zadanie nr 4 Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne – CPV- 15100000-9 wg załącznika nr 4 do SIWZ,

Zadanie nr 5 Produkty mleczarskie – CPV 15500000-3 wg załącznika nr 5 do SIWZ

Zadanie nr 6 Owoce i warzywa – CPV - 03220000-9 wg załącznika nr 6 do SIWZ

Zadanie nr 7 Ryby i przetwory rybne – CPV – 15200000-0 wg załącznika nr 7 do SIWZ

Zadanie nr 8 Mrożonki –CPV- 15300000-1 wg załącznika nr 8 do SIWZ

Dla dostaw opisanych przez Zamawiającego standardy jakościowe nie są ustalane indywidualnie przez Zamawiającego na jego konkretne potrzeby, ale Zamawiający zaspokaja swoje potrzeby poprzez nabywanie towarów ogólnie dostępnych, powszechnie oferowanych, takich jakie są oferowane wszystkim, ewentualnie zainteresowanym ich zakupem. Różnią się tylko ceną nabycia. Dostawy powszechnie dostępne to takie, które jako dobra popularne są wszędzie na rynku oferowane i wykonywane przez wszystkich wykonawców działających w określonej branży. Można je nabywać bez względu na miejscowość i czas. Zamawiający uwzględnił koszty ponoszone w całym okresie korzystania z przedmiotu zamówienia poprzez opisany sposób dostawy na koszt Wykonawcy, wymagania dotyczące okresu przydatności do spożycia oferowanych produktów, gramaturę produktów, sposób pakowania, zastrzeżenie zmienności ilości zamawianych produktów a przede wszystkim niezmienną cenę oferowanej w okresie realizacji umowy z zastrzeżeniem zmian ustawowych wysokości obowiązującej stawki Vat oraz waloryzacji cen jednostkowych na podstawie wskaźnika ogłoszonego przez GUS

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na zadania nr 1,2,3,4,5,6,7,8

Każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie. Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na poszczególne zadania tj. 1,2,3,4,5,6,7,8. W przypadku składania ofert na cały zakres zamówienia, oferowaną cenę należy przedstawić oddzielnie na poszczególne części zamówienia. Oferta musi być kompletna w każdej części zamówienia.

Oferta musi być kompletna w każdej części zamówienia.

Nie uwzględnienie w ofercie chociażby jednej pozycji z asortymentu artykułów, określonych w załącznikach skutkować będzie odrzuceniem oferty.

3. Zamawiający wymaga

Dostarczane sukcesywnie partie towaru będą odpowiednio opakowane i oznakowane o najwyższej jakości z ważnym terminem przydatności do spożycia – termin przydatności nie może być krótszy niż

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

70% terminu przewidywanego przez producenta i posiadać będą aktualne świadectwa dopuszczające do spożycia i sprzedaży, dostawca dostarczy je każdorazowo Zamawiającemu na jego wezwanie.

- a) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości zdrowotnej i trwałości dostarczonej żywności do daty minimalnej trwałości lub terminu przydatności do spożycia, określonych na czytelnych etykietach.
- b) Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu, że dostarczona żywność będzie wolna od wad.
- c) Wykonawca zagwarantuje, że dostarczone produkty żywnościowe spełniają wymogi określone przepisami ustawy z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2017 poz.149) oraz aktów wykonawczych do niej. Każdy produkt winny być wyprodukowany i wprowadzony do obrotu zgodnie z normami systemu HACCP. Produkty mają być oznakowane zgodnie z wymogami rozporządzenia w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. 2015 poz.29) tzn. muszą zawierać: nazwę, wykaz i ilość składników lub kategorii składników, zawartość netto w opakowaniu, datę minimalnej trwałości lub terminu przydatności do spożycia, warunki przechowywania, firmę i adres producenta.
- d) Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca musi posiadać decyzję właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej lub Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczącą możliwości produkcji lub obrotu danego produktu będącego przedmiotem zamówienia.
- e) Wymagania jakie powinien spełnić Wykonawca w zakresie opakowań: pojemniki plastikowe, z pokrywami, czyste, bez obcych zapachów, powinny być przeznaczone tylko dla jednego asortymentu, elementy powinny być ułożone w opakowaniu w sposób niepowodujący deformacji i zapewniający estetyczny wygląd gotowego wyrobu.
- f) Przy każdej dostawie Wykonawca przedstawi „Handlowy dokument identyfikacyjny” zgodnie z ustawą z 16 grudnia 2005r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. 2017 poz.242). na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć certyfikat wdrożenia systemu bezpieczeństwa żywności pochodzenia zwierzęcego HACCP lub równoważny.
- g) dostarczony asortyment winien być dobrej jakości w gatunku pierwszym, oraz spełniać – w zależności od zaoferowanej przez Wykonawcę części zamówienia – wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności określone:
 - 1) w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2017 poz.149)
 - 2) w ustawie z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2017 poz. 2212 z póź.zm.)
 - 3) w ustawie z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. 2017 poz. 242 z póź.zm.)
 - 4) Rozporządzenie (WE) 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.Urz. UE L 139 z późn. zm.)
 - 5) Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z 2015 r. poz.29)
 - 6) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2016 poz. 1154)
- h) Pracownicy Wykonawcy mający bezpośredni kontakt z dostarczaną na rzecz Zamawiającego żywnością muszą posiadać aktualne określone przepisami o chorobach zakaźnych i zakażeniach – orzeczenie lekarskie do celów sanitarno – epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby. Zgodnie z art. 59 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2017 poz. 149) podmioty działające na rynku spożywczym są obowiązane przestrzegać w zakładach wymagań higienicznych określonych w rozporządzeniu nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych.

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

4. Wymogi dodatkowe:

- dowóz na koszt i ryzyko transportem dostawcy do magazynu Zamawiającego
- forma płatności – przelew

Ilości podane w załącznikach 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 są szacunkowe i mogą ulec zmianie. Dotyczy to zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianego towaru. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zamówienia odbywać się będą sukcesywnie, dokonywane faxem lub telefonicznie w dni powszednie z wyłączeniem okresu wakacji, ferii zimowych, przerw świątecznych.

II. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

III. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy

Od 01 kwietnia 2020 r. do 31 marca 2021 r.

Wyłączając okres wakacji, ferii zimowych, przerw świątecznych.

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres dostaw określonych w rozdziale I niniejszej SIWZ i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich netto i brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
3. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczoną na podstawie formularza cenowego wskazaną w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SIWZ).

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Dokumenty zawarte w ofercie:

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SIWZ;
- 2) Formularz cenowy na dostawę do SIWZ (Załączniki nr 1,2,3,4,5,6,7,8);
- 3) Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp;
- 4) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdz. VI i VII niniejszej SIWZ;
2. Wykonawcy muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia.
4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie **oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii**.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
8. Wraz z ofertą wykonawca składa oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu i oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

9. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (podpisuje osoba upoważniona do podpisywania oferty).
10. Każda zapisana strona oferty oraz załączonych oświadczeń i dokumentów musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób trwały.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach:

- kopertę zewnętrzną nie oznakowaną nazwą oferenta należy zaadresować
Bursa Szkolna w Białymstoku, ul. Dobra 3
OFERTA W POSTĘPOWANIU NA:

Dostawę artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej w Białymstoku

Nie otwierać przed dniem 02.03.2020 r. godz. 10.00

- koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres oferenta

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta. Koperta powinna zostać dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian treści oferty po upływie terminu składania ofert.
14. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne w trybie art. 96 ust. 3 ustawy, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawna oferty.
15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

16. Składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie publiczne (**dotyczy wspólników spółki cywilnej oraz konsorcjum**). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (**pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty**).
- 2) Dokument pełnomocnictwa określający jego zakres powinien być przedłożony w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza i podpisany przez mocodawcę (osobę fizyczną lub osoby reprezentujące osobę prawną).
- 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych – pełnomocnikiem.
- 4) Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.,
- 5) Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp oraz spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.
3. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.
4. Zgodnie z art. 24 ust. 4 ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy, Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z: a) zamawiającym, b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego, c) członkami komisji przetargowej, d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
 - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU

1. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa art. 22 ust. 1 pkt 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – **zał. Nr 2 do SIWZ.**

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy należy przedłożyć:

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

- 1) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia – **zał. nr 2 do SIWZ**;
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 i 5 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:**
 - 1) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - wzór stanowi zał. nr 3 do SIWZ;
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w oparciu o art. 22a ustawy Pzp w celu zbadania, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, składa dokumenty dotyczące tego podmiotu;
 - 3) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej –składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument lub dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. **Dokumenty podmiotów zagranicznych:**
 - 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - a) w pkt 2 ppkt 2 – 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub uzyskał przewidziane – dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy ppkt 2 stosuje się odpowiednio;
 - 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego tj.:

Bursa Szkolna w Białymstoku
15-034 Białystok, ul. Dobra 3 (sekretariat)
do dnia 02.03.2020 r. godz. 9.45

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

2. **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Zamawiającego tj.: Bursa Szkolna w Białymstoku, ul. Dobra 3 (świetlica) **dnia 02.03.2020 r. o godz. 10.00**. Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Po otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści siwz. Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza na stronie internetowej: www.bip.bialystok.pl.
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść siwz. Dokonana zmiana zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieszczona na stronie internetowej, a jeżeli zmiana treści siwz powoduje zmianę treści ogłoszenia zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8, zgodnie z art.38 ust.4a pkt 1 ustawy.
- W przypadku, gdy zmiana treści siwz powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian do oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
- Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Anna Agnieszka Cwalińska – Dyrektor Bursy Szkolnej tel. 85/7326989
sekretariat tel. 85/7326989
e-mail: bursa@um.bialystok.pl

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- Termin związania ofertą upływa w ciągu 30 dni.
- Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt). Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej

Kryterium	Waga [%]	Ilość punktów	Szczegółowy opis, wzór
cena ofertowa brutto	100 %	100	$C=(\text{cena najtańszej oferty}/\text{cena badanej oferty})\times 100\times 100\%$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która posiada najwyższą ilość punktów. Cena najkorzystniejsza oferty nie może przewyższać kwoty, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Cena uwzględnia wszelkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia wraz z jego transportem do zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia „ formularza cenowego” (załączniki nr 1,2,3,4,5,6,7,8) i określenia w nim cen na wszystkie asortymenty zamawianych dostaw. Wartości składowe cen powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian (co do treści) w formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy.

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w SIWZ oraz przedstawia najniższą cenę.

2. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

3. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie, w określonym terminie, wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, zgodnie z przepisami art.90 ust.1 ustawy.

4. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą , dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art.87 ust.2 dokonywanie jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty.

5. Postanowienia istotne dla Zamawiającego są zawarte w załączonym wzorze umowy stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.

6. Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki na podstawie art. 87 ust. 2, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIII. MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ NIE BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują następujące środki ochrony prawnej przewidziane ustawą:

1. Odwołanie – zgodnie z przepisami art. 180 - 198 ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie określonej w art.180 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu w formie i terminie określonym w art.180 ust. 5 ustawy.

Terminy wnoszenia odwołania:

- 1) odwołanie wnosi się **w terminie 10 dni od dnia** przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia,
- 2) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się **w terminie 10 dni od dnia**, w którym powziął lub przy zachowaniu należytej staranności można powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego **w terminie 3 dni od dnia** otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie określonej w art. 185 ust. 2 ustawy, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy do postępowania odwoławczego nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie na piśmie lub ustnie do protokołu.

Wnosząc odwołanie wykonawca zobowiązany jest wnieść wpis.

2. Skarga do sądu – zgodnie z przepisami art. 198a – 198g ustawy.

Na Orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający powiadomi o wyborze oferty wszystkim Wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie **nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze** z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
5. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający żąda od wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany cen towarów w czasie trwania umowy:

- a) Nie więcej niż wskaźnik wzrostu cen artykułów konsumpcyjnych za dany kwartał publikowany w Monitorze Polskim / tzn. klauzula waloryzacyjna /Zmiany stawki podatku VAT.
- b) Konieczność zmian wyniknie z okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w szczególności m.in. w przypadkach: istotnej zmiany prawa – zmiany przepisów powszechnie obowiązujących mających wpływ na istniejące zobowiązanie, jedynie w przypadkach nadzwyczajnych, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy.

Na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego ceny jednostkowe określone w załączniku do umowy mogą być korygowane o wskaźnik zmiany cen żywności publikowanych przez Główny Urząd Statystyczny.

2. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy – zał. Nr 4 do SIWZ. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.

XVII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE:

- zawarcia umowy ramowej,
- aukcji elektronicznej,
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- zaliczek dla wykonawców,
- zamówień uzupełniających
- wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz.1843) i przepisy wykonawcze do tej ustawy.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

1. FORMULARZ OFERTOWY – Załącznik nr 1 do SIWZ
2. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU I NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU - Załącznik nr 2 do SIWZ,
3. INFORMACJA DOT. GRUPY KAPITAŁOWEJ – Załącznik Nr 3 do SIWZ
4. PROJEKT UMOWY – Załącznik nr 4 do SIWZ
5. FORMULARZE CENOWE – Załączniki nr 1,2,3,4,5,6,7,8

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

Dyrektor Bursy Szkolnej w Białymstoku
Anna Agnieszka Cwalińska

Załącznik nr 1 do SIWZ

Białystok, dnia

.....
.....
.....

(nazwa i adres wykonawcy, NIP, Regon, adres internetowy, e-mail, numer telefonu i faksu)

**BURSA SZKOLNA
15-034 BIAŁYSTOK, UL. DOBRA 3**

Formularz ofertowy

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadanie pt:

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

I. Oferujemy wykonanie dostawy, będącej przedmiotem zamówienia na

***Zadanie nr 1 Różne produkty spożywcze – chleb i pieczywo - wg załącznika nr 1 do SIWZ
za cenę netto..... zł.***

(słownie).....

plus podatek VATzł. (słownie)

.....

Wartość brutto zł. (słownie)

.....

***Zadanie nr 2 Różne produkty spożywcze – wg załącznika nr 2 do SIWZ
za cenę netto..... zł.***

(słownie).....

plus podatek VATzł. (słownie)

.....

Wartość brutto zł. (słownie)

.....

***Zadanie nr 3 Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne – wg załącznika nr 3 do SIWZ,
za cenę netto..... zł.***

(słownie).....

plus podatek VATzł. (słownie)

.....

Wartość brutto zł. (słownie)

.....

***Zadanie nr 4 Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne – wg załącznika nr 4 do SIWZ,
za cenę netto..... zł.***

(słownie).....

plus podatek VATzł. (słownie)

.....

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

Wartość brutto zł. (słownie)
.....

Zadanie nr 5 Produkty mleczarskie – wg załącznika nr 5 do SIWZ

za cenę netto..... zł.

(słownie).....

plus podatek VATzł. (słownie)

Wartość brutto zł. (słownie)
.....

Zadanie nr 6 Owoce i warzywa – wg załącznika nr 6 do SIWZ

za cenę netto..... zł.

(słownie).....

plus podatek VATzł. (słownie)

Wartość brutto zł. (słownie)
.....

Zadanie nr 7 Ryby i przetwory rybne – wg załącznika nr 7 do SIWZ

za cenę netto..... zł.

(słownie).....

plus podatek VATzł. (słownie)

Wartość brutto zł. (słownie)
.....

Zadanie nr 8 Mrożonki – wg załącznika nr 8 do SIWZ

za cenę netto..... zł.

(słownie).....

plus podatek VATzł. (słownie)

Wartość brutto zł. (słownie)
.....

II. Dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia wykonamy w okresie od 01.04.2020r do 31.03.2021r.

III. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

IV. Oświadczam, że uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty.

V. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ .

VI. Dostawę objętą zamówieniem zamierzamy wykonać sami.

VII. Oświadczam, że projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany i w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

VIII. Oświadczam, że posiadamy odpowiednie środki transportu do przewozu przedmiotu zamówienia.

IX. Oświadczam, że wszystkie dokumenty stanowiące załączniki do niniejszej oferty są kompletne i zgodne z prawdą.

Nazwiska i stanowiska oraz numery telefonów osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane, podaje się poniżej:

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

.....
.....
X. Oferta została złożona nastronach i kolejno ponumerowanych od nr do nr

XI. Do oferty załączono następujące dokumenty:*

- 1/
- 2/
- 3/
- 4/
- 5/
- 6/

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....
.....

Podpisano

.....
/upoważnieni przedstawiciele wykonawcy/

*Uwaga:** Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
nazwa i adres wykonawcy

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Dostawę artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku, 15-034 Białystok, ul. Dobra 3**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU
WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

*składane na podstawie art. 25a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ,
(Dz. U. z 2019 r., poz.1843) zwanej dalej „ustawą Pzp”*

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Bursę Szkolną w Białymstoku oświadczam zgodnie z poniższym:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z ww. postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać zachodząca podstawę wykluczenia). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością podjąłem, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, następujące środki naprawcze:

.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

3. Oświadczam, że następujący podmiot/y, na którego zasób/zasoby się powołuję w ww. postępowaniu, tj. (podać pełną nazwę, adres a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL. KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp z ww. postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

4. Oświadczam, że następujący podmiot/y będące podwykonawcami, tj. (podać pełną nazwę, adres a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL. KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp z ww. postępowania o udzielenie zamówienia.

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Bursę Szkolną w Białymstoku reprezentowaną przez Dyrektora – Annę Agnieszkę Cwalińską oświadczam zgodnie z poniższym:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w ww. postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w ww. postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp

.....
(wskazać podmiot i określić zakres dla wskazanego podmiotu)

Na potwierdzenie powyższego **składam zobowiązanie** tego podmiotu/tych podmiotów do oddania mi do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

....., dnia

.....
(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy)

.....
podpisy upoważnionych przedstawicieli wykonawcy(-ów)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
miejsowość, data

.....
podpis

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że spełniam wymagania konieczne do zapewnienia higieny w procesie produkcji lub w obrocie artykułami będącymi przedmiotem zamówienia oraz zapewnienia właściwej jakości zdrowotnej tych artykułów zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2006 Nr 171 poz.1225 z późn. zm).

Gwarantuję, że dostarczone produkty będą opowiadały przepisom ustawy z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2006 Nr 171 poz.1225 z późn. zm).

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

Podpis osób upoważnionych do składania Oświadczeń
woli w imieniu wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Dostawę artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej w Białymstoku,
15-034 Białystok, ul. Dobra 3**

INFORMACJA

Informuję, że:

- 1) **nie należą do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017. poz.229 ze zm.), *
- 2) **należą do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów , wraz z wykonawcami którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu*
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)

.....
/miejsowość i data/

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy(-ów)/

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w **terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, zawierającej m. in. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Oświadczenie złożone wraz z ofertą nie będzie brane pod uwagę.

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z wykonawcami którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, Wykonawca winien wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w tym postępowaniu.

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

Załącznik nr 4

Umowa Nr
z dnia.....
(projekt)

zawarta w Białymstoku pomiędzy

MIASTO BIAŁYSTOK, NIP: 9662117220 w imieniu którego występuje Bursa Szkolna w Białymstoku, ul. Dobra 3, 15-034 Białystok reprezentowana przez Dyrektora Bursy

mgr Annę Agnieszkę Cwalińską

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM** ,

a
z siedzibą
NIP REGON
zwanym dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowanym przez:

1.

2.

następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu towaru w postaci
.....
zgodnie z ofertą, (zgodnie z załącznikiem stanowiącym integralną część niniejszej umowy) i ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z niektórych asortymentów i zmniejszenia ilości przedmiotu umowy w każdym asortymencie z prawem do proporcjonalnego zmniejszenia ceny.
3. Zmniejszenie ilości przedmiotu umowy nie powoduje dla Zamawiającego żadnych konsekwencji prawno-finansowych.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za dostarczony towar wg cen jednostkowych zgodnie z zestawieniem , o którym mowa w § 1, ust.1.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany cen towarów w czasie trwania umowy:
 - a) Nie więcej niż wskaźnik wzrostu cen artykułów konsumpcyjnych za dany kwartał publikowany w Monitorze Polskim / tzn. klauzula waloryzacyjna / Zmiany stawki podatku VAT.
 - b) Konieczność zmian wyniknie z okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w szczególności m.in. w przypadkach: istotnej zmiany prawa – zmiany przepisów powszechnie obowiązujących mających wpływ na istniejące zobowiązanie, jedynie w przypadkach nadzwyczajnych, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy.
 - c) Na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego ceny jednostkowe określone w załączniku do umowy mogą być korygowane o wskaźnik zmiany cen żywności publikowanych przez Główny Urząd Statystyczny.

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

d) Ceny mogą ulec zmianie na podstawie rażącej dysproporcji między cenami zawartymi w formularzu cenowym § 1 pkt 1, a średnią ceną na rynku lokalnym, waloryzacja cen na wniosek jednej ze stron może odbywać się nie częściej niż raz na kwartał.

Zmiana będzie dokonywana poprzez złożenie przez jedną ze stron drugiej stronie wniosku wraz z udokumentowaniem konieczności zmiany, na co najmniej 7 dni przed planowaną zmianą. Jeżeli strona, do której zostanie skierowany wniosek, uzna go za niedostatecznie udokumentowany lub nieuzasadniony, może zażądać dodatkowych potwierdzeń zasadności wniosku.

Zmiany cen mogą zostać wprowadzone wyłącznie w formie pisemnej za zgodą obu stron z ustaleniem daty ich obowiązywania. Ustalone ceny jednostkowe nie mogą zostać zmienione w okresie pierwszych 3 miesięcy obowiązywania umowy.

3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za dostarczony towar kwotą brutto wynikającą z wystawionej, po każdej dostawie, faktury VAT.
4. Zapłata za każdą zrealizowaną w trakcie trwania umowy dostawę nastąpi przelewem bankowym w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy
5. Ogólna wartość wynagrodzenia za dostarczony towar nie może przekroczyć kwoty

§ 3

1. Dostarczenie przedmiotu umowy Zamawiającemu następować będzie partiami, stosownie do potrzeb Zamawiającego przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy / wyłączając przerwy wakacji letnich, ferii zimowych i przerw świątecznych/, przystosowanym samochodem przez Wykonawcę.
2. Dostawa towaru odbywać się będzie na koszt Wykonawcy sukcesywnie, każdorazowo do magazynu Zamawiającego: Bursa Szkolna ul. Dobra 3 w Białymstoku (od poniedziałku do piątku) na podstawie zamówienia - zgłoszenie telefoniczne lub na piśmie, lub faksem, określającej asortyment i ilość każdej partii w następujących terminach:

Zadanie nr 1

Dostawa pieczywa odbywać się będzie codziennie w godzinach: 5.00 – 6.00. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówienia.

Zadanie nr 2

Dostawa różnych artykułów spożywczych odbywać się będzie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówienia. Średnia częstotliwość dostawy dwa razy w tygodniu (poniedziałek i środa) w godzinach: 7.30 – 10.00.

Zadanie nr 3

Dostawa mięsa odbywać się będzie codziennie w godzinach: 7.30 – 9.00 Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówienia.

Zadanie nr 4

Dostawa przetworów mięsnych odbywać się będzie codziennie w godzinach: 7.30 – 8.30. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówienia.

Zadanie nr 5

Dostawa nabiału odbywać się będzie w zależności od potrzeb zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówienia. Średnia częstotliwość dostaw dwa razy tygodniu (poniedziałek i środa) w godzinach: 8.00 – 10.00.

Zadanie nr 6

Dostawa owoców i warzyw odbywać się będzie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówienia. Średnia

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

częstotliwość dostawy cztery razy w tygodniu (poniedziałek, wtorek, środa, czwartek)
w godzinach: 7.30 – 8.30.

Zadanie nr 7

Dostawa ryb i przetworów rybnych odbywać się będzie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówienia. Średnia częstotliwość dostawy raz w tygodniu (środa) w godzinach: 8.00 – 11.00.

Zadanie nr 8

Dostawa mrozonek odbywać się będzie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówienia. Średnia częstotliwość dostawy 2 razy w tygodniu (poniedziałek i środa) w godzinach: 7.30 – 9.00.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu towar własnym transportem wraz z rozładunkiem na swój koszt i ryzyko do pomieszczeń magazynowych w siedzibie Zamawiającego, nieodpłatnie, w dniach wskazanych przez Zamawiającego i w godzinach wskazanych przez Zamawiającego.
2. Dostarczane sukcesywnie partie towaru będą odpowiednio opakowane i oznakowane o najwyższej jakości z ważnym terminem przydatności do spożycia. Wykonawca oświadcza, że oferowany asortyment posiada aktualne świadectwa dopuszczające do spożycia i sprzedaży i zobowiązuje się dostarczyć je każdorazowo Zamawiającemu na jego wezwanie.
 - a) Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości zdrowotnej i trwałości dostarczonej żywności do daty minimalnej trwałości lub terminu przydatności do spożycia, określonych na czytelnych etykietach.
 - b) Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczona żywność będzie wolna od wad, będzie spełniać wszelkie wymagania określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - c) Wykonawca gwarantuje, że dostarczone produkty będą odpowiadały przepisom ustawy z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2017 poz. 149) oraz aktów wykonawczych do niej. Każdy produkt winny być wyprodukowany i wprowadzony do obrotu zgodnie z normami systemu HACCP. Produkty mają być oznakowane zgodnie z wymogami rozporządzenia w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz.U 2015 poz.29) tzn. muszą zawierać: nazwę, wykaz i ilość składników lub kategorii składników, zawartość netto w opakowaniu, datę minimalnej trwałości do spożycia, warunki przechowywania, firmę i adres producenta.
 - d) Przez cały okres realizacji umowy wykonawca musi posiadać decyzję właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej lub Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczącą możliwości produkcji lub obrotu danego produktu będącego przedmiotem zamówienia.
 - e) Wymagania jakie powinien spełnić wykonawca w zakresie opakowań: pojemniki plastikowe, z pokrywami, czyste, bez obcych zapachów, powinny być przeznaczone tylko dla jednego asortymentu, elementy powinny być ułożone w opakowaniu w sposób niepowodujący deformacji i zapewniający estetyczny wygląd gotowego wyrobu.
 - f) Przy każdej dostawie Wykonawca przedstawi „Handlowy dokument identyfikacyjny” zgodnie z ustawą z 16 grudnia 2005r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. z 2017 poz.242 z póź.zm.) Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć certyfikat wdrożenia systemu bezpieczeństwa żywności pochodzenia zwierzęcego HACCP lub równoważny.
 - g) dostarczony asortyment winien być dobrej jakości w gatunku pierwszym, oraz spełniać – w zależności od zaoferowanej przez Wykonawcę części zamówienia –

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności określone:

- 1) w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2017, poz.149)
 - 2) w ustawie z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2017 poz.2212 z póź.zm.)
 - 3) w ustawie z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. 2017 poz. 242 z póź.zm.)
 - 4) Rozporządzenie (WE) 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.Urz. UE L 139 z późn. zm.)
 - 5) Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z 2015 r. poz.29)
 - 6) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2016 poz. 1154)
- h) Pracownicy Wykonawcy mający bezpośredni kontakt z dostarczaną na rzecz Zamawiającego żywnością muszą posiadać aktualne określone przepisami o chorobach zakaźnych i zakażeniach – orzeczenie lekarskie do celów sanitarno – epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby. Zgodnie z art. 59 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2017 poz. 149) podmioty działające na rynku spożywczym są obowiązane przestrzegać w zakładach wymagań higienicznych określonych w rozporządzeniu nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych.
3. W razie stwierdzenia wad lub niezgodności pomiędzy ilością dostarczonych produktów a zamówieniem Zamawiający zawiadomi o reklamacji Wykonawcę. Reklamacje jakościowe rozpatrywane będą w terminie 12 godzin od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Reklamowany towar będzie odebrany przez Wykonawcę własnym transportem.
 4. Po uwzględnieniu przez Wykonawcę reklamacji co do ilości lub jakości towaru, zobowiązuje się on do dostarczenia Zamawiającemu, w terminie nie dłuższym 24 godzin na swój koszt w miejsce towaru wadliwego, towar wolny od wad. Na wypadek niedostarczenia przez Wykonawcę wskazanych produktów Zamawiający będzie miał prawo do zakupu takiej samej ilości produktów na koszt Wykonawcy. W takim wypadku Zamawiający nie będzie związany ceną produktów, wskazaną w załączniku do umowy, a ponadto Zamawiający będzie miał prawo do żądania od Wykonawcy wyrównania szkody powstałej w skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 5. W przypadku nie przestrzegania terminu dostaw oraz powtarzających się uchybień w realizacji warunków umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zerwania umowy bez wypowiedzenia. Dla udokumentowania powstałych nieprawidłowości Zamawiający sporządzi notatkę służbową.
 6. Cechy dyskwalifikujące poszczególne partie towaru:
 - a) cechy dyskwalifikujące wspólnie dla wędlin:
 - obce posmaki, zapachy, oślizgłość, nalot pleśni, barwa szarozielona, zacieki tłuszczu i galarety pod osłonką, jej pęknięcia i wycieki farszu, w osłonkach naturalnych lub sztucznych, składniki użyte do produkcji pozaklasowe lub z chrząstkami, ścięgnami itp., skupiska jednego ze składników, obecności szkodników oraz ich pozostałości, brak oznakowania opakowań, ich uszkodzenia mechaniczne, objawy obniżenia jędrności i elastyczności, nieprzyleganie osłonki do wędliny itp.

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

b) cechy dyskwalifikujące wspólne dla mięsa:

- obce posmaki, zapachy, oślizgłość, nalot pleśni, zazielenienie mięsa, występowanie gruczołów, fragmentów kości itp.

c) cechy dyskwalifikujące wspólne dla produktów mleczarskich:

- obce posmaki, zapachy, smak gorzki, mocno kwaśny, słony, stęchły, mdły, zanieczyszczenia mechaniczne, organiczne, objawy pleśnienia, psucia, uszkodzenia mechaniczne, zdeformowane, zgniecione porzrywane; obecność szkodników żywych, martwych, oraz ich pozostałości, brak oznakowania opakowań (gramatura, zawartość % poszczególnych składników, wartość odżywcza) itp.

d) cechy dyskwalifikujące wspólne dla pieczywa i wyrobów cukierniczych:

1) pieczywo zdeformowane, zgniecione, uszkodzone mechanicznie;

2) pieczywo zabrudzone, spalone

3) miękisz lepki niedopieczony z zakalcelem z obecnością grudek mąki i soli;

4) smak gorzki, kwaśny, zbyt słony lub niesłony;

5) mechaniczne, organiczne; ciasta zabrudzone, spalone, niedopieczone, o wyraźnie niewłaściwej porowatości ciasta, kruszące się: objawy pleśnienia, psucia; uszkodzenia mechaniczne, ciasta zdeformowane, zgniecione, porzrywane; obecności szkodników żywych, martwych oraz ich pozostałości itp.

e) cechy dyskwalifikujące wspólne dla owoców i warzyw:

- dostarczane warzywa i owoce winny być świeże, dobrej jakości, pozbawione oznak niewłaściwego przechowania i transportu. Bez mocnego zniekształcenia, oznaki choroby, zaparzenia, zgnicia, obce zapachy, pozostałość środków roślin oraz oznaki wędnięcia i zanieczyszczenia ziemią.

f) cechy dyskwalifikujące wspólne dla ryb i przetworów rybnych:

- widoczne oznaki rozmrożenia towaru, zapach świadczący o procesach psucia się poszczególnego asortymentu.

g) cechy dyskwalifikujące wspólne dla mrozonek:

- widoczne oznaki rozmrożenia towaru, zapach świadczący o procesach psucia się poszczególnego asortymentu.

§ 5

Faktura powinna zawierać następujące dane:

NABYWCA: MIASTO BIAŁYSTOK

UL. SŁONIMSKA 1, 15-950 BIAŁYSTOK

NIP 9662117220

ODBIORCA: BURSA SZKOLNA

UL. DOBRA 3, 15-034 BIAŁYSTOK

§ 6

1. Wykonawca jest zobligowany do weryfikacji i aktualizacji swojego rachunku bankowego, na który Zamawiający będzie dokonywał płatności.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada firmowy rachunek bankowy zgłoszony w CEIDG bądź właściwym urzędzie skarbowym o numerze....., posiadający utworzony przez bank przypisany do niego rachunek VAT umożliwiający zapłatę przez Zamawiającego mechanizmem podzielonej płatności.

§ 7

Dostarczony towar w danym dniu winien być fakturowany na jednym dokumencie sprzedaży.

§ 8

1. W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu towaru, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej wysokości 1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Bursy Szkolnej
w Białymstoku , 15-034 Białystok, ul. Dobra 3

2. **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w § 2 pkt 5 umowy.**
3. Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu towaru może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżoną powyżej karę umowną.

§ 9

1. W przypadku nie dotrzymania przez Zamawiającego terminu zapłaty faktury, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez obowiązku zapłaty Wykonawcy jakichkolwiek odszkodowań i kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) Wykonywania przez Wykonawcę umowy w sposób nienależyty lub przy naruszaniu jej postanowień.
 - b) Niezrealizowania dostawy przez Wykonawcę w okresie 3 dni, od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zamówienia telefonicznie.
 - c) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.(art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych)
 - d) Postawienia Wykonawcy w stan likwidacji, zgłoszenie wniosku o ogłoszenie jego upadłości lub złożenie przez niego oświadczenia o wszczęciu postępowania naprawczego.

§ 10

1. Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają:
 - 1) Ze strony Zamawiającego:
nr telefonu: (85) 73-26-989
 - 2) Ze strony Wykonawcy:

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Rejonowy w Białymstoku.

§ 13

Umowa będzie obowiązywała w okresie do

§ 14

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający