

# Ogłoszenie Nr 6 /23

**Prezydent Miasta Białegostoku ogłasza nabór na stanowisko:  
inspektora w Departamencie Urbanistyki i Architektury  
Urzędu Miejskiego w Białymstoku, ul. Słonimska 1**

## **1. Funkcje podstawowe wykonywane na stanowisku:**

- prowadzenie postępowań i przygotowywanie decyzji w sprawach pozwoleń na budowę lub rozbiórkę obiektu budowlanego,
- występowanie do ministra, który ustanowił przepisy techniczno-budowlane, z wnioskami w sprawie upoważnienia do udzielenia zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych.

## **2. Wymagania niezbędne:**

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie wyższe z zakresu: architektury i urbanistyki, budownictwa, inżynierii środowiska oraz co najmniej trzyletni staż pracy,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

## **3. Wymagania dodatkowe:**

- znajomość przepisów z zakresu wymaganego na ww. stanowisku, a w szczególności przepisów ustaw: Prawo budowlane, o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, o drogach publicznych, o samorządzie gminnym, o pracownikach samorządowych, Kodeks postępowania administracyjnego,
- biegła obsługa komputera (pakiet MS Office),
- umiejętność dobrej organizacji czasu pracy oraz pracy w zespole,
- nastawienie na rzeczowe i merytoryczne podejście do obsługi klientów,
- umiejętność pracy pod presją czasu, łatwość nawiązywania kontaktów,
- zdolność szybkiego uczenia się, a w szczególności przyswajania obsługi systemów niezbędnych na danym stanowisku pracy.

## **4. Wymagane dokumenty:**

list motywacyjny; kwestionariusz osobowy lub cv; **oświadczenia:** o posiadaniu obywatelstwa polskiego, oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych, klauzula zgody kandydata na przetwarzanie danych do celów rekrutacji w brzmieniu: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych przez Prezydenta Miasta Białegostoku na potrzeby przeprowadzenia procedury naboru na stanowisko urzędnicze, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa” – **złożone na druku dostępnym do pobrania na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Białymstoku – w zakładce: „Nabór na stanowiska urzędnicze”;** kserokopia dyplomu wyższej uczelni oraz kserokopie innych dokumentów potwierdzających posiadane umiejętności i wiedzę oraz staż pracy.

## **5. Termin i miejsce składania dokumentów:**

Termin: do dnia.....27 lutego.....2023 r.

Miejsce: aplikacje należy składać **w Punkcie Informacyjnym** Urzędu Miejskiego w Białymstoku, ul. Słonimska 1 lub **drogą pocztową** na adres: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15 – 950 Białystok – **w zamkniętej kopercie**, z oznaczeniem oferty sygnaturą: **BKP-I.210.6.2023** **oraz dopiskiem:** „Nabór na stanowisko inspektora w Departamencie Urbanistyki i Architektury”.