

Dyrektor X Liceum Ogólnokształcącego im. Wisławy Szymborskiej w Białymstoku ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze: informatyk w wymiarze 0,25 etatu.

I. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- 3) niekaralność za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe
- 4) wykształcenie wyższe na kierunku informatycznym i 4 – letni staż pracy na stanowisku informatyka
- 5) umiejętność konfiguracji sprzętu komputerowego, biurowego i audiowizualnego (w tym monitoringu szkolnego)
- 6) umiejętność tworzenia i prowadzenia stron internetowych
- 7) umiejętność nadzorowania bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych w szkole oraz nadzorowanie bezpieczeństwa antywirusowego

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie zawodowe na stanowisku informatyka w administracji samorządowej

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- 1) nadzór nad sprzętem komputerowym
- 2) administrowanie systemem informatycznym
- 3) przestrzeganie przepisów i procedur dotyczących bezpieczeństwa informatycznych baz danych
- 4) diagnostyka i bieżąca naprawa sprzętu komputerowego w przypadku awarii
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa danych w systemie informatycznym; prowadzenie kontroli antywirusowej
- 6) nadzór nad realizacją napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych przez podmioty zewnętrzne
- 7) archiwizacja danych oraz odtwarzanie danych archiwalnych w sytuacjach awaryjnych
- 8) inne zadania zlecone przez dyrektora szkoły.

IV. Wymagane dokumenty:

- 1) CV i list motywacyjny
- 2) kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie
- 3) kserokopie świadectw pracy
- 4) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz niekaralności za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego oraz publiczne przestępstwa skarbowe oraz o posiadaniu obywatelstwa polskiego

- 5) klauzula zgody oraz klauzula informacyjna dla kandydata do pracy opatrzona czytelnym podpisem i datą

V. Termin i miejsce składania dokumentów:

- termin: do 12.08.2022r.
- miejsce: sekretariat X Liceum Ogólnokształcące im. Wisławy Szymborskiej w Białymstoku, **ul. Stoleczna 6**, w kopertach oznaczonych imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze – informatyk”
- aplikacje, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane

VI. Informacje dodatkowe:

Kandydaci spełniający niezbędne wymagania zostaną powiadomieni telefonicznie o dalszym trybie rekrutacji. Informacja o wynikach naboru będzie ogłoszona na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Białymstoku.

Dokumenty aplikacyjne osób biorących udział w rekrutacji mogą być odebrane przez kandydatów osobiście w terminie 7 dni od zakończenia procedury naboru i ogłoszenia wyników. Po tym czasie zostaną komisyjnie zniszczone.

Białystok, 28.07.2022r.

DYREKTOR
X LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
im. Wisławy Szymborskiej
mgr Urszula Sztabelska-Kopa

Zgoda na przetwarzanie danych wraz z klauzulą informacyjną

Ja niżej podpisana/y wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w moim CV dla celów rekrutacyjnych na stanowisko informatyk w X Liceum Ogólnokształcącym im. Wisławy Szymborskiej w Białymstoku. Wyrażona przeze mnie zgoda dotyczy obecnie prowadzonej rekrutacji. Zostałam /zostałem poinformowana/y, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

.....
(data i podpis)

Klauzula informacyjna w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do celów rekrutacyjnych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor X Liceum Ogólnokształcącego im. Wisławy Szymborskiej w Białymstoku, zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych e-mail: **inspektor@kancelaria-explico.pl**
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji w X Liceum Ogólnokształcącym im. Wisławy Szymborskiej w Białymstoku na stanowisko informatyk.
4. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, wniesienia skargi do organu nadzorczego;
5. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają profilowaniu oraz nie są przekazywane do Państwa Trzeciego/ organizacji.

6. Podstawą prawną przetwarzania danych jest wyrażona przez Panią/ Pani dobrowolna zgoda. Jednocześnie informujemy, że zgoda może być cofnięta w dowolnym momencie. Niepodanie przez Państwa danych określonych Kodeksem Pracy spowoduje niemożność wzięcia udziału w rekrutacji.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia procesu rekrutacji na stanowisko pracy na jakie Pan/Pani aplikował/a lub do czasu cofnięcia przez Pani/Pana zgody i tylko w zakresie w jakim udzielono zgody, nie dłużej jednak niż przez okres jednego roku w celu obecnej prowadzonej i przyszłych rekrutacji. Po tym okresie są usuwane, a dane osobowe kandydatów nie są przetwarzane w żadnym innym celu. Aplikacji nie odsyłamy. Kontaktujemy się jedynie z wybranymi osobami.

Zapoznałem się z treścią (data i podpis rekruta).....