

## ZARZĄD MIENIA KOMUNALNEGO W BIAŁYMSTOKU

Ogłasza drugi publiczny przetarg pisemny nieograniczony na dzierżawę części nieruchomości gruntowych przeznaczonych na prowadzenie sezonowej działalności gospodarczej.

Lp.	Oznaczenie nieruchomości	Powierzchnia w m <sup>2</sup>	Stawka czynszu zł/m <sup>2</sup> netto	Wadium
1.	Bulwary św. Jana Teologa dz. 1463/26, obr. 1	5	85,00	1.275,00
2.	Park Antoniuk dz. 372/23, obr. 3	5	85,00	1.275,00
3.	ul. Bacieczki bn. dz. 488/3, obr. 4	5	85,00	1.275,00
4.	ul. Szkolna bn. dz. 1891/4, obr. 6	5	85,00	1.275,00
5.	ul. Węglowa bn. dz. nr 788/11, obr. 12	5	85,00	1.275,00
6.	ul. Niemeńska bn. dz. nr 149/9, obr. 15	5	85,00	1.275,00
7.	ul. Aleksandra Fredry bn. dz. nr 597/4, obr. 16	5	85,00	1.275,00

Lokalizacje stanowisk do sprzedaży są wskazane na załączniku graficznym do przetargu.

Informuję, iż wskazane w ogłoszeniu stawki są stawkami netto. Podmiot, który przetarg wygra zobowiązany będzie do opłacania czynszu wyliczonego na podstawie wylicytowanej stawki czynszu netto powiększonej o kwotę podatku VAT naliczonego według obowiązujących przepisów (23%).

Części nieruchomości oznaczone w tabeli przeznaczone są na prowadzenie działalności handlowej w formie stanowiska sprzedaży artykułów spożywczych typu lody, słodczyce, napoje.

Do przetargu nie mogą przystępować podmioty zadłużone wobec Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku.

Do udziału w przetargu uprawnia wpłacenie wadium. Wpłaty wadium należy dokonać przelewem na konto ZMK nr: **91 1240 5211 1111 0010 3558 3081 BANK PEKAO S.A.** do dnia **4.05.2022 r.** Przelew powinien zawierać:

- imię i nazwisko, adres osoby biorącej udział w przetargu albo nazwę lub firmę oraz jej siedzibę,
- pozycję w ogłoszeniu (nr stanowiska),
- adres i numer działki.

Wadium powinno być wniesione z takim wyprzedzeniem, aby środki pieniężne znalazły się na rachunku bankowym ZMK najpóźniej 4 maja 2022 r. pod rygorem uznania przez organizatora przetargu, że warunek wpłaty wadium nie został spełniony.

Regulamin przetargu, projekt umowy dzierżawy oraz szkic z mapy określający szczegółowe położenie stanowisk na nieruchomościach przeznaczonych do dzierżawy są wywieszane na stronie internetowej ZMK ([www.zmk.bialystok.pl](http://www.zmk.bialystok.pl)).

### **Pisemne oferty należy składać w zamkniętych kopertach z napisem:**

„przetarg – dzierżawa nieruchomości Prace Zabaw, pozycję w ogłoszeniu (nr nieruchomości)” za pomocą skrzynki zawieszanej na budynku przy drzwiach wejściowych do dnia **5 maja 2022 roku do godz. 11<sup>00</sup>**.

Pisemna oferta powinna zawierać:

1. Imię i nazwisko, adres zamieszkania / siedziby, adres poczty elektronicznej i podpis oferenta, nr PESEL, ewentualnie także nazwę przedsiębiorstwa i jego siedzibę, nr NIP, REGON, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub przedsiębiorca; umowę spółki cywilnej; podmioty podlegające wpisom do rejestrów winny dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS, CEIDG) wystawiony nie wcześniej niż przed 6 miesiącami (w przypadku, gdy udziałowcem podmiotu przystępującego do przetargu jest spółka handlowa także wypis z właściwego rejestru tejże spółki).
2. Datę sporządzenia oferty.
3. Pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem przetargu, warunkami przetargu zawartymi w ogłoszeniu, warunkami umowy dzierżawy oraz przyjęciu ich bez zastrzeżeń.
4. Pisemne oświadczenie o tym, że znany jest mu stan nieruchomości oraz jest świadomy, iż na dzierżawcy ciąży obowiązek uzyskania opinii, zezwoleń lub decyzji stosownych organów w przedmiocie możliwości prowadzenia zamierzonej działalności.
5. Pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na pozostawienie wpłaconego wadium do momentu podpisania umowy.
6. Oferowaną stawkę czynszu za 1 m<sup>2</sup> netto – zaoferowane przez uczestnika przetargu postąpienie winno być ponad stawkę wywoławczą, min. 0,50 zł.
7. **Pozytywną opinię wyglądu stoiska w kolorze, wydaną nie wcześniej niż przed 4 miesiącami, przez Departament Urbanistyki i Architektury Urzędu Miejskiego w Białymstoku – Zespołem Estetyki Przestrzeni Publicznej zawierającą kolorowe zdjęcia wyglądu stanowiska.** Aby uzyskać opinię w sprawie tymczasowego stoiska do prowadzenia działalności gospodarczej należy przedłożyć załączniki w formie kolorowych, aktualnych zdjęć przedstawiających przedmiotowe stoisko wraz z jego całym wyposażeniem z ewentualnym opisem szczegółów. Stoisko powinno być utrzymane w kolorystyce ecru, brązów i zieleni lub naturalnego drewna. Powierzchnia lady nie powinna

przekraczać 160 cm x 70 cm, a parasol lub zadaszenie o max. szerokości 2 m. Nazwa lub logo firmy umieszczone mogą być wyłącznie na lambrekinie parasola lub zadaszenia. Wszelkie elementy stoiska (w tym służące ekspozycji towarów i agregat) powinny znaleźć się w obrębie dzierżawionej powierzchni stoiska.

Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.

Część jawna przetargu, otwarcie ofert, odbędzie się w dniu **6 maja 2022 roku o godzinie 12<sup>00</sup>** w siedzibie Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku przy ul. gen. Józefa Bema 89/1 (światlica II piętro).

W części niejawnej przetargu komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert oraz wybiera najkorzystniejszą z nich. Przy wyborze komisja kieruje się następującymi kryteriami:

- a) Cena – 60 pkt.
- b) Wygląd stanowiska handlowego – 40 pkt

Podmiot, który przetarg wygra, zobowiązany będzie do prowadzenia działalności wyłącznie na stoisku, którego wygląd został uzgodniony z Departamentem Urbanistyki i Architektury – Zespołem Estetyki Przestrzeni Publicznej.

Umowy dzierżawy zostaną zawarte na czas oznaczony do 30 września 2022 roku. Na wniosek dzierżawcy, złożony na 7 dni przed wygaśnięciem umowy, istnieje możliwość przedłużenia umowy najpóźniej do dnia 30 listopada 2022 roku.

Na terenach przeznaczonych do dzierżawy zakazuje się ustawiania namiotów, reklam, stojaków z ofertą gastronomiczną, cenników w formie np. tzw. „potykacza”, jak również nielegalnego podłączenia stoisk do instalacji elektrycznych. Stoisko w miarę potrzeb powinno być wyposażone w cichy agregat prądotwórczy. Wszelkie elementy stoiska (w tym służące do ekspozycji towarów oraz agregat) muszą znaleźć się w obrębie dzierżawionej powierzchni stanowiska.

Osoba, która przetarg wygra, zobowiązana będzie przed podpisaniem umowy dzierżawy do:

1. Wpłacenia kaucji w kwocie stanowiącej równowartość trzymiesięcznego czynszu.
2. Złożenia oświadczenia współmałżonka – w przypadku gdy stroną umowy będzie osoba fizyczna – w zakresie wyrażenia zgody na zawarcie umowy oraz poddania się egzekucji z majątku wspólnego.

Podpisanie umowy z osobą, która wygrała przetarg, następuje nie później niż w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia podmiotu wyłonionego w drodze przetargu za pośrednictwem poczty elektronicznej. W przypadku nie podpisania umowy z winy osoby, która wygrała przetarg, Wydierżawiający może odstąpić od jej zawarcia – w takim przypadku wpłacone wadium ulega przepadkowi.

W przypadku nie podpisania umowy w ww. terminie, Organizator przetargu może zawrzeć umowę z podmiotem, który złożył najkorzystniejszą ofertę po podmiocie który przetarg wygrał, przy czym powyższa propozycja może być złożona kolejnym podmiotom, aż do wyczerpania puli oferentów, których oferty spełniają warunki formalne przetargu. W przypadku nie podpisania umowy, przez podmiot, któremu zaproponowano zawarcie umowy, wpłacone przez niego wadium ulega przepadkowi.

Wystawiane przez wynajmującego faktury będą wysyłane drogą elektroniczną.

Protokolarne przejęcie nieruchomości następuje w terminie wyznaczonym przez Wydierżawiającego. W przypadku protokolarnego nieprzejęcia nieruchomości Wydierżawiający może odstąpić od umowy, z prawem naliczenia kary określonej w umowie.

Zastrzeżone jest prawo do odwołania lub zmiany oferty przetargowej oraz unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

Kierownik Działu Lokali Użytkowych  
mgr Joanna Znaniecka

ZARZĄD MIENIA KOMUNALNEGO 15-370 BIAŁYSTOK UL. GEN. J. BEMA 89/1  
TEL. 085 74 79 466, [www.zmk.bialystok.pl](http://www.zmk.bialystok.pl)