**MIASTO BIAŁYSTOK**  Białystok, 14 października 2020 r.

*(nazwa Zamawiającego*)

DGK-IV.271.83.2020

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Działając w imieniu Miasta Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok,** zapraszam   
do złożenia ofert na wykonanie usługi/ dostawy/ **roboty budowlanej\***, o wartości powyżej   
10 000 zł brutto do kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

1. Określenie przedmiotu zamówienia:
2. Przedmiotem zamówienia jest wymiana nagrobka (krzyża) ppor. Jadwigi Dziekońskiej znajdującego się na kwaterze żołnierzy Wojska Polskiego 1920 r. i 1939 r, na terenie cmentarza miejskiego przy ul. Wysockiego w Białymstoku.
3. Prace należy wykonać zgodnie z:
4. projektem budowlanym stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu,
5. przedmiarem robót będącym załącznikiem nr 2 do ogłoszenia o zamówienia,
6. Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót stanowiącą załącznik nr 3   
   do ogłoszenia o zamówieniu.
7. W ramach zamówienia Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym, zobowiązany będzie do odebrania zdjęcia nagrobnego na porcelanie od krewnych ppor. Jadwigi Dziekońskiej (zamieszkałych w Łomży) oraz montażu na nagrobku.

Kod CPV 45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

1. Opis wymagań: zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 4 do ogłoszenia   
   o zamówieniu.
2. Termin realizacji zamówienia: **6 tygodni** **od dnia zawarcia umowy.**
3. Kryterium wyboru: **cena 100 %.**
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższym wynagrodzeniem ryczałtowym brutto.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie - Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
7. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz.
8. Oferta winna zawierać: **formularz ofertowy** na lub według załącznika nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu,
9. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres [dgk@um.bialystok.pl](mailto:dgk@um.bialystok.pl) do dnia   
   **21 października 2020 r.** do godz. **11:00.**
10. Osobą do kontaktu z wykonawcami jest: Elżbieta Baziuta, tel. (85) 869 6521.
11. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w ogłoszeniu   
    o zamówieniu lub jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,   
    z zastrzeżeniem pkt 10.
12. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku jej niekompletności w zakresie wymaganych dokumentów podmiotowych wezwie do ich uzupełnienia.
13. Zamawiający poprawi w treści oferty:
14. oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,
15. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, o których Zamawiający powiadomi wykonawcę, a wykonawca wyrazi na nie zgodę jeżeli wykonawca wyrazi zgodę na poprawienie,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu o zamówieniu i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu kryteria wyboru określone w ogłoszeniu o zamówieniu, z zastrzeżeniem pkt 15.
2. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania ~~pisemnie/faksem/~~**drogą elektroniczną \*** i zamieści informację na stronie internetowej.
3. Inne postanowienia:

**Informacje o przetwarzaniu danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)   
(Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego RODO, informuję, że:

1. Administratorem danych jest Prezydent Miasta Białegostoku, Urząd Miejski  
    w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok;
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z inspektorem ochrony danych: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, tel. 85  879 79 79, e-mail: [bbi@um.bialystok.pl](mailto:bbi@um.bialystok.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6.   
   ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w formularzu ofertowym) w celu dokonania oceny jakościowej oferty np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta;
4. Dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
6. przez okres 5 lat liczonych od końca roku, w którym postępowanie zostanie zakończone – w przypadku dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia;
7. przez okres 10 lat liczonych od końca roku, w którym umowa zostanie zrealizowana – w przypadku umów zwartych w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
9. prawo do dostępu do danych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
10. prawo do sprostowania danych, na zasadach określonych w art. 16 RODO;
11. prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), na zasadach określonych w art. 17 RODO;
12. prawo do ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w art. 18 RODO;
13. prawo do przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO.
14. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
15. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;
16. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
17. W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.

\* *- właściwe podkreślić*

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Rafał Rudnicki

*…………………………………….*

*(podpis Kierownika Zamawiającego /jego*

*Zastępcy/Sekretarza/osoby upoważnionej)*

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – projekt budowlany
2. Załącznik nr 2 – przedmiar robót
3. Załącznik nr 3 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
4. Załącznik nr 4 – projekt umowy
5. Załącznik nr 5 – formularz ofertowy