MIASTO BIAŁYSTOK

Białystok, 26 marca 2020 r.

BZK-V.271.1.2020

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Działając w imieniu Miasta Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok,** zapraszam   
do złożenia ofert na wykonanie usługi/ dostawy/ roboty budowlanej\*, o wartości powyżej 10 000 zł brutto do kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Dostawa materiałów odblaskowych i edukacyjnych z zakresu bezpieczeństwa

Kod CPV – 22462000-6 Materiały reklamowe

1. Opis wymagań :
2. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące materiały:
3. opaska odblaskowa samozaciskowa - 1500 szt.,
4. brelok odblaskowy w kształcie piłki nożnej - 400 szt.,
5. brelok odblaskowy w kształcie kamizelki odblaskowej - 400 szt.,
6. worek/plecak odblaskowy na plecy - 87 szt.,
7. czapka odblaskowa - 40 szt.,
8. magnes z numerami alarmowymi - 80 szt.,
9. kamizelka odblaskowa - 700 szt.
10. W zakresie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest opracować projekty materiałów odblaskowych i edukacyjnych, z wykorzystaniem logo „Wschodzący Białystok” oraz Księgi Identyfikacji Wizualnej, przekazanych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć projekty ww. materiałów   
    w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy, w celu uzyskania akceptacji Zamawiającego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony   
    w załączniku nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu;
11. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia na koszt własny, na adres wskazany przez Zamawiającego.
12. Termin realizacji zamówienia - do 30 dni od dnia podpisania umowy.
13. Kryterium wyboru: cena - 100%.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu o zamówieniu i zawiera najniższą cenę ofertową brutto. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie – Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.

1. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz.
2. Oferta winna zawierać:

Formularz ofertowy: wskazanie ceny ofertowej brutto za realizację zamówienia, uwzględniającej należny podatek VAT - **załącznik nr 2** do **ogłoszenia   
o zamówieniu**.

1. Ofertę należy złożyć drogą e-mailową na adres: [bzk@um.bialystok.pl](mailto:bzk@um.bialystok.pl) do dnia 03 kwietnia 2020 r. do godz. 10.00.
2. Osobami do kontaktu z wykonawcami są: Hanna Mingielewicz, ul. Słonimska 2/2, pok. B3, tel. 85 869 6515, mail: [bzk@um.bialystok.pl](mailto:bzk@um.bialystok.pl) (w zakresie procedury zamówień publicznych) i Katarzyna Giesko, ul. Warszawska 3, pok. 3, tel. 85 879 7319 mail: [kgiesko@um.bialystok.pl](mailto:kgiesko@um.bialystok.pl) (w zakresie przedmiotu zamówienia).
3. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w ogłoszeniu   
   o zamówieniu lub jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,   
   z zastrzeżeniem pkt 10.
4. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku jej niekompletności w zakresie wymaganych dokumentów podmiotowych wezwie do ich uzupełnienia.
5. Zamawiający poprawi w treści oferty:
6. oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,
7. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, o których Zamawiający powiadomi wykonawcę, a wykonawca wyrazi na nie zgodę jeżeli wykonawca wyrazi zgodę na poprawienie,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu o zamówieniu i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu kryteria wyboru określone w ogłoszeniu o zamówieniu, z zastrzeżeniem pkt 15.
2. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania pisemnie/faksem/drogą elektroniczną\* i zamieści informację na stronie internetowej.
3. Inne postanowienia:

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego RODO, informuję, że:

1. Administratorem danych jest Prezydent Miasta Białegostoku, Urząd Miejski   
   w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok;
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się   
   z inspektorem ochrony danych: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, tel. 85  879 79 79, e-mail: [bbi@um.bialystok.pl](mailto:bbi@um.bialystok.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w formularzu ofertowym) w celu dokonania oceny jakościowej oferty np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta;
4. Dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
6. przez okres 5 lat liczonych od końca roku, w którym postępowanie zostanie zakończone – w przypadku dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia;
7. przez okres 10 lat liczonych od końca roku, w którym umowa zostanie zrealizowana – w przypadku umów zwartych w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
9. prawo do dostępu do danych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
10. prawo do sprostowania danych, na zasadach określonych w art. 16 RODO;
11. prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), na zasadach określonych w art. 17 RODO;
12. prawo do ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w art. 18 RODO;
13. prawo do przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO.
14. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
15. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;
16. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
17. W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.

\* *- właściwe podkreślić*

*ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA*

*Przemysław Tuchliński*