**UMOWA nr ……………..**

zawarta w dniu …… stycznia 2023 r. w Białymstoku

**pomiędzy:**

**Miastem Białystok,** 15-950 Białystok, ul. Słonimska 1, Regon: 050658640, NIP: 9662117220, zwanym dalej ***Zamawiającym****,*

reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Białegostoku, w imieniu którego działa:

**Krzysztof Marek Karpieszuk – Sekretarz Miasta Białegostoku**

**a**

**……………………………………………**,

reprezentowaną/ym przez:

**…………………………………………………………………………………,**

**…………………………………………………………………………………..,**

zwaną dalej ***Wykonawcą,***

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wyłączonego ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze. zm.), została zawarta umowa na **Doręczanie świadczeń pieniężnych w formie przekazów pocztowych lub przekazów pieniężnych na wskazany adres oraz ich ewentualnych zwrotów w przypadku braku możliwości ich doręczenia w obrocie krajowym (elektroniczne nadawanie przekazów),** następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na:
2. przyjmowaniu nadawanych elektronicznie przez Zamawiającego przekazów pieniężnych/pocztowych w  PLN, zwanych w treści umowy „przekazem”. Przewidywana ilość przekazów w okresie trwania umowy wynosi ok. 3.300 sztuk;
3. doręczeniu – dostarczeniu kwoty pieniężnej określonej w przekazie pod adres wskazany na przekazie i wypłaceniu jej gotówką adresatowi (lubinnym uprawnionym osobom) w terminie do 4 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dniu nadania; jeżeli podczas próby doręczenia przekazu adresat (lub inna uprawniona osoba) był nieobecny pod adresem wskazanym na przekazie, wówczas kwota przekazu może być wypłacona w placówce Wykonawcy wskazanej w zawiadomieniu o próbie doręczenia przekazu; maksymalny termin na wypłacenie kwoty przekazu odbiorcy wynosi 21 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu nadania;
4. zwrocie kwot przekazów do Zamawiającego w przypadku wyczerpania możliwości ich doręczenia. Przewidywana ilość zwrotów przekazów w okresie trwania umowy wynosi ok. 310 sztuk.
5. Przekazy będą zwracane w następujących przypadkach:
6. niepodjęcia przekazu przez adresata w terminie 14 dni od daty pozostawienia pierwszego zawiadomienia (awizo) o próbie jego doręczenia ***-***w przypadku nieobecności adresata lub innych uprawnionych do odbioru kwoty przekazu osób, w skrzynce adresata pozostawiane będzie zawiadomienie o próbie doręczenia przekazu wraz informacją gdzie i w jakich godzinach adresat może odebrać kwotę przekazu. Jeżeli odbiorca nie zgłosi się po odbiór przekazu, placówka Wykonawcy,   
   w której przekaz jest dostępny, przekazuje w siódmym dniu licząc od dnia następnego po pozostawieniu pierwszego zawiadomienia, powtórne zawiadomienie   
   o możliwości jego odbioru;
7. błędnego adresu odbiorcy przekazu,
8. śmierci adresata przekazu.
9. Maksymalny termin na zwrot niedoręczonego przekazu wynosi 30 dni licząc od dnia następnego po dniu nadania.

**§ 2**

* 1. Przekazy będą nadawane elektronicznie, tj. za pośrednictwem strony internetowej Wykonawcy.
  2. Nadanie przekazów może odbyć się przez rejestrację pojedynczych przekazów   
     lub w formie pakietu (pliku).
  3. W ramach niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się do:

1. zalogowania się na stronie internetowej Wykonawcy poprzez wpisanie prawidłowego loginu i hasła, w celu nadania przekazów,
2. wczytania do systemu plików o określonym formacie i strukturze, w których będą umieszczone niezbędne dane do nadania przekazów lub rejestracji pojedynczych przekazów w systemie,
3. przekazania w formie bezgotówkowej, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr **……………………………………………………..** środków pieniężnych w wysokości wynikającej z sumy kwot nadanych przekazów; środki na realizację przekazów przelewane będą w ciągu 2 dni z rachunków Zamawiającego wskazanych w pkt. 5.1.1 Załącznika do niniejszej umowy.
   1. Wysokość kwoty przelewu zostanie określona przez system po zatwierdzeniu poprawności danych, na podstawie wczytanego przez Zamawiającego pliku   
      lub zarejestrowanych przekazów.
   2. Zamawiający przy nadaniu przekazu w formie elektronicznej może skorzystać z dodatkowych komunikatów e-mail w zakresie:
4. powiadomienia Zamawiającego o przyjęciu poszczególnego przekazu lub pakietu z przekazami do realizacji,
5. powiadomienia Zamawiającego o końcowym stanie realizacji (anulowanie, wypłata, zwrot) poszczególnego przekazu albo przekazów zawartych w pakiecie,
6. powiadomienia Zamawiającego o ewentualnej niedopłacie należności ze wskazaniem terminu, do którego należy uzupełnić płatność.
   1. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający określi adres poczty elektronicznej.
   2. **Przyjęcie przekazów do realizacji przez Wykonawcę powinno nastąpić z chwilą potwierdzenia zgodności wpływu środków pieniężnych na wskazany w ust. 3 pkt. 3 rachunek bankowy Wykonawcy oraz wygenerowania przez system potwierdzenia nadania przekazów przez Zamawiającego.**
   3. Aplikacja do wysyłania przekazów powinna być udostępniona na stronie internetowej Wykonawcy i powinna posiadać następujące funkcje:
7. możliwość pracy wielu użytkowników w tym samym czasie w ramach jednego klienta,
8. logowanie do aplikacji poprzez stronę internetową,
9. możliwość rejestracji przekazu ręcznie (dane adresata, kwota przekazu, tytuł, przyczyna zwrotu),
10. sprawdzanie kodów pocztowych wysyłanych przekazów,
11. możliwość wprowadzenia przekazów poprzez wczytanie pliku o określonym formacie i strukturze,
12. sprawdzenie stanu realizacji przekazu,
13. możliwość wydrukowania:

- potwierdzenia nadania przekazu,

- pocztowej książki nadawczej,

- raportu stanu realizacji,

- zestawienia zwróconych przekazów,

8) kontrolę procesu nadawania przekazu przez Internet.

* 1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

1. zapewnienia sprawnego systemu/aplikacji do nadawania przekazów,
2. przeszkolenia wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi systemu do nadawania przekazów.
   1. W przypadku awarii aplikacji do wysyłania przekazów Zamawiający i Wykonawca ustalą awaryjną procedurę nadawania przekazów, w szczególności w zależności od potrzeb: adresy poczty elektronicznej, na które będą wysyłane dane do nadania przekazów, sposób zabezpieczenia danych przed nieuprawnionym dostępem, sposób dostarczenia danych   
      do nadania przekazów na nośnikach elektronicznych.

**§ 3**

1. W przypadku nadpłaconej wartości kwot przekazów Wykonawca, w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania środków, dokona ich zwrotu na rzecz Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany w pkt. 5.1.1 Załącznika nr 1   
   do niniejszej umowy, z którego przelane zostały środki.
2. Strony ustalają, że w przypadku zwrotu przekazu po wyczerpaniu możliwości jego doręczenia lub wypłaty adresatowi, kwoty zwracanych przekazów przelewane będą   
   na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w pkt. 5.1.2 Załącznika nr 1 do umowy,   
   z którego wypłynęły środki. Zamawiający zobowiązuje się do regulowania należności   
   za zwrot w wysokości określonej w § 4 ust. 1 pkt. 2 i w terminie zgodnym z § 4 ust. 8 umowy.

**§ 4**

1. Za świadczenie usługokreślonych w § 1 umowy Wykonawcy przysługuje następujące wynagrodzenie:
2. Opłata za nadanie 1 szt. przekazu wynosi: **…….. zł brutto + ….% wartości przekazu,** VAT zwolniony.
3. Opłata za zwrot 1 szt. niedoręczonego przekazu (po wyczerpaniu możliwości jego doręczenia) wynosi **………….. zł brutto**, VAT zwolniony**.**
4. Przewidywana maksymalna wartość umowy, wynikająca ze złożonej oferty, wynosi **………………….. zł** **brutto,** VAT zwolniony.
5. Opłaty, o których mowa w pkt. 1 i 2 będą niezmienne przez cały czas trwania umowy.
6. Wykonywanie usług określonych w § 1 umowy, na dzień zawarcia umowy jest zwolnione z podatku od towarów i usług na podstawie odpowiednio art. 43 ust. 1 pkt 40 ustawy   
   z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931 t.j.). Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku VAT, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów   
   i usług według obowiązującej stawki tego podatku.
7. Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń do Zamawiającego w przypadku gdy wartość całkowita umowy, określona w ust. 1 pkt 3, do dnia zakończenia umowy nie zostanie wyczerpana.
8. Okresem rozliczeniowym dla usługi określonej w § 1 umowy jest jeden miesiąc kalendarzowy.
9. Wykonawca wystawi, w terminie 7 dni po upływie okresu rozliczeniowego, fakturę VAT za nadane i ewentualnie zwrócone przekazy pocztowe.
10. Wykonawca wystawi, w terminie 7 dni po zakończeniu okresu rozliczeniowego, specyfikację zawierającą dane dotyczące ilości i wartości opłat brutto za przekazy przyjęte i zwrócone w danym miesiącu rozliczeniowym – w podziale na poszczególne numery rachunków bankowych lub poszczególnych użytkowników systemu do nadawania przekazów.
11. Faktura powinna zawierać dane dotyczące ilości zwróconych przekazów, ceny jednostkowej brutto oraz wartości brutto opłaty od tych zwrotów.
12. Należność za opłaty za nadanie i zwroty przekazów uiszczana będzie przez Zamawiającego „z dołu”, tj. po zakończeniu okresu rozliczeniowego przelewem   
    na rachunek bankowy Wykonawcy nr **……………………………………** w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT.
13. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, który został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT/ niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: "Biała lista"). W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na "Białej liście" Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na "Białej liście", jako rachunek Przedsiębiorcy. Zapłata na rachunek wskazany na "Białej liście”, jako rachunek Przedsiębiorcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Przedsiębiorcy. Zamawiający dopuszcza, aby płatność dokonywana była na rachunek bankowy, który jest rachunkiem wirtualnym i jest powiązany z rachunkiem rozliczeniowym zgłoszonym przez Wykonawcę właściwemu naczelnikowi urzędu skarbowego zgodnie z art. 5 i 9 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji identyfikacji podatników i płatników (Dz.U. z 2022 r. poz. 2500 ze zm.).
14. Za datę zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. W przypadku opóźnienia płatności opisanych w ust. 8 Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
16. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT z tytułu realizacji niniejszej umowy bez podpisu osoby upoważnionej.
17. Miasto Białystok jest podatnikiem podatku VAT.
18. Faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna zawierać dane:

**NABYWCA:  Miasto Białystok**

**ul. Słonimska 1**

**15-950 Białystok**

**NIP 966-211-72-20,**

**ODBIORCA: Urząd Miejski w Białymstoku**

**ul. Słonimska 1**

**15-950 Białystok.**

1. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu   
   w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 5420304637. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.
2. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r.   
   o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 t.j.), dopuszcza na wystawienie przez Wykonawcę faktur, faktur korygujących oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Zamawiającego [obu@um.bialystok.pl](mailto:obu@um.bialystok.pl) . Wykonawca oświadcza, że adresem, z którego będą wysyłane faktury, faktury korygujące oraz ich duplikaty jest następujący adres: ..............................@.................... (dotyczy przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur za pośrednictwem poczty elektronicznej).

**§ 5**

1. Umowa obowiązuje **od dnia 01 lutego 2023 r. do dnia 31 stycznia 2025 r.**lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 umowy.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do natychmiastowego wypowiedzenia w przypadku zmiany (w trakcie obowiązywania umowy) przepisów prawnych, dotyczących działalności Wykonawcy, jeżeli wejście w życie tych przepisów uniemożliwi realizację umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu   
   do przywrócenia stanu zgodnego z umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie trzech dni od otrzymania wezwania przez Wykonawcę.
4. Wykonawca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje warunków umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego   
   do przywrócenia stanu zgodnego z umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie trzech dni od otrzymania wezwania przez Zamawiającego.
5. Rozwiązanie umowy wymaga zachowania formy pisemnej, a w przypadku rozwiązania umowy bez wypowiedzenia dodatkowo wskazania przyczyny rozwiązania.

**§ 6**

1. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy brutto, wynikającej z § 4 ust. 1 pkt 3 umowy,
2. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przekaz Zamawiający ma prawo wniesienia reklamacji, w terminie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896 ze zm.) oraz aktach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy w tym Regulaminu świadczenia usługi Wykonawcy. Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie oraz inne roszczenia na zasadach i w wysokości określonych w ustawie Prawo pocztowe lub Regulaminu świadczenia usługi Wykonawcy,
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający - w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy brutto, wynikającej z § 4 ust. 1 pkt 3 umowy, z wyłączeniem okoliczności przewidzianej w § 7 ust. 1 umowy,
4. W sytuacji, gdy kary umowne naliczane zgodnie z ust. 1 nie pokrywają szkody poniesionej wskutek naruszenia umowy, Stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych, Strona występująca z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz drugiej Strony notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych. Wystawienie noty księgowej (obciążeniowej) poprzedzi przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego.
6. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie nastąpiło:
7. wskutek siły wyższej;
8. z przyczyn występujących po stronie nadawcy lub adresata, niewywołanych winą Wykonawcy;
9. z powodu naruszenia przez nadawcę lub adresata przepisów ustawy;
10. Wykonawca powołując się na jedną z przyczyn wymienionych w ust. 4 przedstawi dowód jej wystąpienia.

**§ 7**

1. Zamawiający może, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej,   
   że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza odpowiednią zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
3. stawki podatku VAT, wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,   
   z tym, że cena netto nie może ulec podwyższeniu;
4. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki  
   godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r.   
   o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.);
5. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
6. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,   
   o których mowa w ustawie z dn. 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1342);

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego. Zmiana umowy na podstawie ustaleń negocjacyjnych może nastąpić po wejściu   
w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji.

1. W razie zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2, przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego albo minimalnej stawki godzinowej obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.
2. W razie zmiany wskazanej w ust. 2 pkt 3, przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej wykonawcę zamówienia publicznego z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
3. W razie zmiany wskazanej w ust. 2 pkt 4, przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do PPK przez podmioty zatrudniające, uczestniczące w realizacji zamówienia publicznego.
4. Zmiana numerów rachunków bankowych wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

**§ 9**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy:

1. ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896 ze. zm.) **lub** ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2360 ze zm.) **lub** ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 2324 ze zm.),
2. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2022 r. poz.1360 ze zm),
3. Regulamin świadczenia usługi Wykonawcy.

**§ 10**

Wszelkie spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony zobowiązują   
się rozwiązywać polubownie. Sprawy sporne będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny w Białymstoku.

**§ 11**

Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902).

**§ 12**

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie Urszula Czarnomysa – e-mail: [uczarnomysa@um.bialystok.pl](mailto:uczarnomysa@um.bialystok.pl), telefon 85-869-62-16, tel. kom. 690-603-758, telefon 85-869-62-92 a ze strony Wykonawcy: …………………….. – e-mail: …………..., telefon kom.: …………………………..
2. Zmiany danych kontaktowych oraz zmiana osób wymienionych w ust. 1, nie powodują konieczności sporządzania aneksu.

**§ 13**

Zachowanie tajemnicy i bezpieczeństwo danych osobowych.

1. Strony umowy zobowiązują się do:
2. zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych  
   w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa;
3. wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony niniejszej umowy;
4. podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje;
5. tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy;
6. nie sporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku  
   z realizacją niniejszej umowy;
7. tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową;
8. przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u strony umowy, o których strona ta poinformowała;
9. stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników własnych i podwykonawców, dopuszczonych do realizacji niniejszej umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.
10. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. poprzednim nie ma zastosowania do:
    1. informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych;
    2. informacji, na których ujawnienie strona umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyraźną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności;
    3. informacji uzyskanych przez stronę umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby. Strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych   
       w zdaniu poprzednim;
    4. udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
11. Strony umowy oświadczają, że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE.L2016,119, str. 1, sprost. Dz. Urz. UE.L 2018, 127, str. 2), zwanego dalej RODO.
12. Realizacja umowy będzie wymagać przekazywania danych osobowych pomiędzy stronami umowy, innych niż dane stron umowy lub dane osób biorących udział przy realizacji umowy.
13. W wyniku realizacji niniejszej umowy nastąpi udostępnienie danych osobowych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, który na mocy przepisów prawa stanie się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO.

**§ 14**

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
2. Integralnymi częściami umowy są:
3. Parametry umowy – Zał. nr 1 do Umowy,
4. Ogłoszenie o zamówieniu,
5. Oferta Wykonawcy,
6. Regulamin świadczenia usługi Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**