

**UMOWA NR KPS-II.272. .2022**

zawarta w dniu ..... 2022 r. w Białymstoku  
pomiędzy **Miastem Białystok z siedzibą w Białymstoku przy ul. Słonimskiej 1, NIP: 966-211-72-20, REGON: 050658640**, reprezentowanym przez:

..... – Zastępcę Prezydenta Miasta Białegostoku  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....  
zwanym dalej: „**Wykonawcą**”

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówieni

a publicznego wyłączonym ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest druk i dostawa kalendarza miejskiego na rok 2023, w tym:
  - 1) Kalendarz wieloplanszowy - 1000 szt.
  - 2) Kalendarz wieloplanszowy II - 100 szt.
  - 3) Kalendarz trójdzielny - 800 szt.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować dostawę zgodnie z opisem przedmiotu umowy zawartym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, a także warunkami zawartymi w § 2 umowy oraz zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej Miasta.

**§ 2**

**Sposób realizacji umowy**

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy, za pośrednictwem poczty elektronicznej materiały potrzebne do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1.
2. Wykonawca nie może nanosić żadnych poprawek do wzorów materiałów bez zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem szczególnej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swej działalności, przy wykorzystaniu posiadanej wiedzy oraz zaleceń Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia przedmiotu umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego, na własny koszt i własnym staraniem, nie później niż w ostatnim dniu okresu, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że waga jednostkowa paczki/kartonu nie może przekroczyć 10 kg.

**§ 3**

**Termin obowiązywania umowy**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: 20 dni kalendarzowych od daty zlecenia przez Zamawiającego, tj. przesłania Wykonawcy plików do druku.

#### § 4

##### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie dostawy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie ze złożoną ofertą, kwotę ..... zł brutto (słownie: .....), tym ..... zł netto plus 23 % VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie przekazane przelewem na konto bankowe nr ..... na podstawie otrzymanego prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego.
3. Podstawą do wystawienia faktury stanowić będzie, podpisany bez uwag Zamawiającego, protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy.
4. Faktura powinna zawierać następujące dane płatnika:  
Nabywca: Miasto Białystok ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP: 9662117220,  
Odbiorca: Urząd Miejski w Białymstoku ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok.
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT. Wykonawca oświadcza, iż ww. rachunek rozliczeniowy widnieje w wykazie podmiotów wprowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
6. Zamawiający oświadcza, że płatności za fakturę wystawioną przez Wykonawcę będą dokonywane na wskazany powyżej rachunek z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
7. Miasto Białystok jest płatnikiem podatku VAT.
8. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktur bez jego podpisu.
9. Za termin realizacji faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy.
10. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 5420304637. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.

#### § 5

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w Urzędzie Miejskim w Białymstoku, przy ul. Słonimskiej 1, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca dokona wszelkich starań, aby przedmiot umowy został dostarczony w miejsce wskazane przez pracowników Referatu Promocji i Turystyki Urzędu Miejskiego w Białymstoku.
3. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania bez uwag przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jego jakości, ale może wnieść zastrzeżenia na piśmie w terminie 5 dni roboczych, które skutkują koniecznością dokonania uzupełnień bądź poprawek w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie działania ewentualnych podwykonawców, co oznacza, że Wykonawca nie może powołać się na jakiegokolwiek okoliczności wynikające z faktu podzielenia części prac, dla usprawiedliwienia się z niewykonania postanowień niniejszej umowy.

#### § 6

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy w okresie 1 roku od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Data zakończenia czynności odbioru przedmiotu umowy jest datą rozpoczęcia okresu rękojmi dla prac objętych umową.

3. W okresie rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu umowy, które wynikną z nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy albo jego części lub z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przedmiotu umowy przed upływem tego terminu.
5. O zauważonych wadach w przedmiocie umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia wad Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia osobie trzeciej, a koszt usunięcia wad w całości pokryje Wykonawca.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku niedotrzymania terminu realizacji dostawy, określonego w § 3 niniejszej umowy, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad, stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1 umowy;
  - 4) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy inne aniżeli określone w pkt 1-3 – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wystawionej przez Wykonawcę faktury.
3. W przypadku zwłoki w opłaceniu faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
4. Łączna wysokość kar umownych (limit), których mogą dochodzić strony ze wszystkich tytułów, o których mowa w ust. 1 nie przekroczy 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1 umowy.
5. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.

## **§ 8**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne,
  - 2) Wykonawca nie podjął realizacji umowy w terminie 7 dni od umownej daty jej rozpoczęcia lub w terminie 3 dni od wezwania go przez Zamawiającego do jej rozpoczęcia,
  - 3) Wykonawca nienależyście wykonuje przedmiot niniejszej umowy, w szczególności nie przestrzega postanowień niniejszej umowy lub nie stosuje się do uwag Zamawiającego,
  - 4) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku niemożności realizacji przedmiotu umowy, w związku z sytuacją epidemiologiczną w kraju, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy bez roszczeń ze strony Wykonawcy.
- 4.

## **§ 9**

## **Osoby do kontaktu**

1. Osobami odpowiedzialnymi za przebieg realizacji niniejszej umowy są:
  - 1) ze strony Wykonawcy – ....., e-mail: .....
  - 2) ze strony Zamawiającego – Marlena Suchcicka-Chmielewska, tel.: 85 869 6643, e-mail: msuchcicka@umbialystok.pl.
2. Zmiana danych kontaktowych oraz zmiana osób wymienionych w ust. 1, nie powodują konieczności sporządzania aneksu.

## **§ 10**

### **Zachowanie tajemnicy i bezpieczeństwo danych osobowych**

1. Strony umowy zobowiązują się do:
  - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa;
  - 2) wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanyymi przez Stronę niniejszej umowy;
  - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje;
  - 4) tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy;
  - 5) nie sporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy;
  - 6) tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową;
  - 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u strony umowy, o których strona ta poinformowała;
  - 8) stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników własnych i podwykonawców, dopuszczonych do realizacji niniejszej umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1 nie ma zastosowania do:
  - 1) informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych;
  - 2) informacji, na których ujawnienie strona umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyraźną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności;
  - 3) informacji uzyskanych przez stronę umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby. Strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych w zdaniu poprzednim;
  - 4) udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Strony umowy oświadczają że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r. sprost. Dz. Urz. UE L127 s.2 z 2018 r.), zwanego dalej RODO.

4. W ramach realizacji umowy nie nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych, ani udostępnienie danych osobowych, poza danymi stron umowy oraz osób biorących udział przy realizacji umowy.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie ma prawa do przeniesienia, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
2. Podpisanie niniejszej umowy nie rodzi, po żadnej ze stron, odpowiedzialności za jakiegokolwiek zobowiązania majątkowe wobec osób trzecich, w tym także mające charakter podatkowy dotyczący drugiej strony umowy.
3. Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 poz. 902).
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. 2022 poz. 1360 ze zm.).
5. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do spełnienia minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 29 maja 2020 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1062).
6. Strony postanawiają, że w razie jakichkolwiek sporów wynikłych w trakcie realizacji niniejszej umowy lub spraw z nią związanych, będą zgodnie współdziałać w celu ich ugodowego rozstrzygnięcia.
7. W przypadku nie osiągnięcia ugody w ciągu 30 dni, spory będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny w Białymstoku.
8. Umowę sporządzono w 2 jednakowych egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.
9. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

**SKARBNIK MIASTA**

.....

Departament Kultury, Promocji i Sportu  
pod względem merytorycznym

.....

Nazwa i przykładowa wizualizacja	Opis
<p>1.</p> 	<p><b><u>Kalendarz wielopłanszowy NA ROK 2023 I</u></b> - zgodnie z dostarczonym projektem graficznym <b>w ilości – 1000 szt.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• format: min. 480x330 mm</li> <li>• objętość: 12 kart + okładka + kartonowe plecy</li> <li>• kolor: okładka + karty 4+0 (full kolor jednostronnie), plecy 4+0 (full kolor jednostronnie)</li> <li>• papier: karty + okładka – kreda półmatowa 200 g/m<sup>2</sup></li> <li>• plecy: karton w kolorze białym, gramatura 350 g/m<sup>2</sup></li> <li>• oprawa: spirala z zawieszka w kolorze białym na długim boku</li> </ul>
<p>2.</p> 	<p><b><u>Kalendarz wielopłanszowy NA ROK 2023 II</u></b> - zgodnie z dostarczonym projektem graficznym <b>w ilości – 100 szt.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• format: min. 480x330 mm</li> <li>• objętość: 12 kart + okładka + kartonowe plecy</li> <li>• kolor: okładka + karty 4+0 (full kolor jednostronnie), plecy 4+0 (full kolor jednostronnie)</li> <li>• papier: karty + okładka – kreda półmatowa 200 g/m<sup>2</sup></li> <li>• plecy: karton w kolorze białym, gramatura 350 g/m<sup>2</sup></li> <li>• oprawa: spirala z zawieszka w kolorze białym na długim boku</li> </ul>
<p>3.</p> 	<p><b><u>Kalendarz trójdzielny NA ROK 2023</u></b> w ilości – 800 szt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• format min. 320x805 mm</li> <li>• kalendarz składany na cztery równe części</li> <li>• główka: wypukła, lakierowana, wymiary min. 320x205 mm, kolor 4+0 (full kolor jednostronnie) - zgodnie z dostarczonym projektem graficznym</li> <li>• tło (plecy kartonowe): kolor 4+0 ze stopką adresową u dołu</li> <li>• kalendarium: składające się z trzech niezależnych zrywanych części; każda część 12 arkuszy z kolejnym miesiącem: <ul style="list-style-type: none"> <li>– górne kalendarium: od grudnia 2022 do listopada 2023</li> <li>– środkowe kalendarium musi wyróżniać się kolorem papieru, miesiące: styczeń- grudzień 2023</li> <li>– dolne kalendarium: od lutego 2023 do stycznia 2024</li> </ul> </li> <li>• pasek z czerwonym przesuwającym okienkiem umożliwiającym zaznaczenie aktualnego dnia</li> <li>• papier: karty miesiące – min. 80g/m<sup>2</sup>; główka i plecy – min. 300g/m<sup>2</sup></li> </ul>