

Białystok, ...14-07...2021 r.

MIASTO BIAŁYSTOK
(nazwa Zamawiającego)

DGK-IV.271.61.2021
(znak sprawy)

Biuletyn Informacji Publicznej

~~ZAPYTANIE OFERTOWE~~/OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU*

Zapraszam do złożenia oferty na wykonanie roboty **budowlanej / dostawy / usługi***, o wartości zamówienia powyżej 10 000 zł netto do kwoty mniejszej niż 130 000 złotych netto

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie cięć pielęgnacyjnych i wycinka drzew oraz krzewów na zabytkowych i nie zabytkowych cmentarzach wojennych w Białymstoku, w tym:

1) Zakres prac:

a) Cięcia pielęgnacyjne drzew – zabiegi mające cel formujący, prześwietlający, sanitarny, korygujący lub odmładzający koronę drzewa polegające na usunięciu z korony drzewa żywych i/lub martwych pędów, gałęzi lub konarów przy zachowaniu charakterystycznego dla drzewa pokroju.

b) Cięcia techniczne drzew (redukcje koron) – zabiegi mające na celu likwidację zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia m.in. usuwanie niebezpieczeństw spowodowanych ograniczoną widocznością, zwężoną skrajnią jezdni, zasłonięciem znaków drogowych, sygnalizacji świetlnej, kamer monitorujących, zmniejszeniem dostępu światła do budynków, niszczeniem elewacji i dachów budynków, zabiegi zmierzające do niwelowania wad budowy korony, poprawiające statykę drzewa.

c) Wycinka drzew – usunięcie drzewa jak najniżej podłoża (max. wys. 30cm), wycinkę należy przeprowadzić ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa ludzi i mienia, a także drzew sąsiadujących.

d) Usuwanie pni drzew poprzez frezowanie – frezowanie pnia należy wykonywać na głębokość 20 cm poniżej poziomu gruntu, po frezowaniu teren należy oczyścić i zniwelować do poziomu terenu otaczającego oraz w zależności od miejsca wykonanego frezowania uzupełnić warstwą ziemi urodzajnej min. 5 cm i wysiać trawę w stosownym terminie (na trawniku, w misie), uzupełnić odpowiednio żwirem itp. (na alejce nieutwardzonej).

e) Usuwanie pni drzew poprzez karczowanie - odkopanie bryły korzeniowej, usunięcie korzeni, po karczowaniu teren należy oczyścić i zniwelować do poziomu terenu otaczającego oraz w zależności od miejsca wykonanego karczowania uzupełnić warstwą ziemi urodzajnej min. 5 cm i wysiać trawę w stosownym terminie (na trawniku, w misie), uzupełnić odpowiednio żwirem itp. (na alejce nieutwardzonej).

f) Cięcia pielęgnacyjne żywotników - zabiegi mające cel formujący, prześwietlający, sanitarny, korygujący, polegające na usunięciu martwych pędów i gałęzi przy zachowaniu charakterystycznego pokroju dla tego gatunku drzewa.

g) Cięcia pielęgnacyjne żywopłotów - zabiegi mające cel formujący, prześwietlający, sanitarny, korygujący lub odmładzający krzew, polegające na

usunięciu z krzewów żywych i/lub martwych pędów i gałęzi przy zachowaniu charakterystycznego dla krzewu pokroju.

h) Wycinka krzewów – usunięcie krzewów równo z gruntem, po wycince teren oczyścić poprzez wygrabienie i zebranie biomasy.

i) Karczowanie krzewów – usuwanie krzewów wraz z systemami korzeniowymi lub usuwanie karpin krzewów; po karczowaniu teren należy oczyścić z wszelkiego rodzaju odpadów typu korzenie, kamienie, nieczystości itp. oraz zniwelować teren do poziomu otaczającego, uzupełnić warstwą ziemi urodzajnej min. 5 cm i założyć trawnik.

j) Wycinka samosiewów i odrośli roślin drzewiastych – zabiegi polegające na usunięciu samosiewów, odrośli z pni drzew i szyi korzeniowej równo z gruntem.

Dotyczy drzew, których obwody pni mierzonych na wysokości 5 cm nie przekraczają:

- 80 cm - w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,
- 65 cm - w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz płatanu klonolistnego,
- 50 cm - w przypadku pozostałych gatunków drzew.

2) Dane dotyczące przewidywanych ilości zleczanych protokołem konieczności prac przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Wyszczególnienie	Przewidywana ilość
1	Cięcia pielęgnacyjne drzew	2 215 cm
2	Cięcia techniczne drzew (redukcja koron)	550 cm
3	Wycinka drzew	611 cm
4	Usuwanie pni drzew poprzez frezowanie	511 cm
5	Usuwanie pni drzew poprzez karczowanie	100 cm
6	Cięcia pielęgnacyjne żywotników	1 000 cm
7	Cięcia pielęgnacyjne żywopłotów	500 m ²
8	Wycinka krzewów	10 m ²
9	Karczowanie krzewów	10 m ²
10	Wycinka samosiewów i odrośli roślin drzewiastych	10 m ²

3) Wykaz lokalizacji

Cmentarz wojskowy przy ul. 11 Listopada w Białymstoku	1,0 ha
Cmentarz wojenny jeńców radzieckich przy ul. Ciołkowskiego	0,3 ha
Kwatera żołnierzy Wojska Polskiego z 1920 r. i 1939 r. na cmentarzu miejskim przy ul. Wysockiego	0,05 ha
Kwatera żołnierzy Armii Czerwonej z II wojny światowej na cmentarzu miejskim przy ul. Wysockiego	0,6 ha
Miejsce Straceń w Lesie Pietrasze	0,4 ha
Miejsce Straceń w Lesie Bacieczki	0,07 ha

Kod CPV - 77211400-6 – Usługi wycinania drzew

77211500-7 – Usługi pielęgnacji drzew

77210000-5 – Usługi pozyskiwania drewna

2. Termin realizacji zamówienia: 3 miesiące od dnia zawarcia umowy.
3. Kryteria oceny ofert: 100% cena.
 - 1) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższym wynagrodzeniem brutto.
 - 2) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie - Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.
 - 3) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
4. Warunki udziału:
 - 1) O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący: Dysponowania osobami przewidzianymi do wykonywania prac o charakterze technicznym, w tym:
 - a) 1 osobą kierującą pracami konserwatorskimi oraz pracami restauratorskimi, prowadzonymi przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru, która *zgodnie z art. 37b ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2021r. poz. 710)*:
 - ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, których program obejmuje zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w tym zakresie,
 - oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich prowadzonych przy tego rodzaju zabytkach wpisanych do rejestru, lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury,
 - b) co najmniej 1 osobą przewidzianą do wykonywania prac o charakterze technicznym, które *zgodnie z art. 37b ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2021 r. poz. 710)*:
 - posiadają świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom zawodowy, albo dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe, w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni, albo przez co najmniej 9 miesięcy brały udział w tego rodzaju pracach prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru lub były zatrudnione przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury;
 - c) co najmniej 1 osobą przewidzianą do wykonywania prac o charakterze technicznym, posiadającą ukończony kurs pilarza-alpinisty drzew.
 - 2) Ocena spełnienia wymagań w stosunku do Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.
 - 3) Niespełnienie wymagania skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.
5. Wymagane dokumenty w ofercie:
 - 1) formularz ofertowy – na lub według załącznika nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu,
 - 2) pełnomocnictwo - jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, a pełnomocnictwo nie wynika z dokumentów rejestrowych,
 - 3) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału (jeżeli dotyczy)- wykaz osób – na lub według załącznika nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu,
 - 4) inne dokumenty - *nie dotyczy*.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 winny być sporządzone w języku polskim, podpisane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i przesłane w formie skanu na adres poczty elektronicznej określony w pkt 7.

7. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: dgk@um.bialystok.pl do dnia 21.04/2021 r. do godz. 10:00

8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9. Zamawiający po otwarciu ofert ~~prześle pocztą elektroniczną~~/opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej* informację o złożonych ofertach w zakresie nazw wykonawców i cen zawartych w ofertach.

10. Zamawiający przewiduje/~~nie przewiduje~~* przeprowadzenie negocjacji z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. Osobą do kontaktu z wykonawcami jest:

- Pani Elżbieta Baziuta, ul. Kamienna 17, 15-021 Białystok, pok. nr 213, tel. 85 869 65 21, e- mail: ebaziuta@um.bialystok.pl.

12. Zamawiający odrzuci ofertę w okolicznościach określonych w §3 ust. 16 Regulaminu udzielania przez Miasto Białystok zamówień publicznych o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych netto z zastrzeżeniem pkt 14.

13. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty. W przypadku niekompletności dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz w zakresie pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia.

14. Zamawiający poprawi w treści oferty:

1) oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,

2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego lub ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w jej treści, jeżeli wykonawca wyrazi zgodę na ich poprawienie,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15. Zamawiający dokona wyboru oferty wykonawcy, który spełnia wszystkie wymagania określone w ~~zapytaniu ofertowym~~/ogłoszeniu o zamówieniu*, w oparciu o kryteria oceny ofert, z zastrzeżeniem pkt 16.

16. W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający unieważni postępowanie.

17. Informację o wyniku postępowania Zamawiający ~~prześle pocztą elektroniczną~~/opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej*.

18. Zamawiający udzieli zamówienia wybranemu wykonawcy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia/~~w zleceniu~~*.

19. W sprawach nieuregulowanych w ~~zapytaniu ofertowym~~/ogłoszeniu o zamówieniu* zastosowanie mają zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych, o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych netto stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 91/21 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 09 lutego 2021 r.

20. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych:


Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L.2016.119, str 1, sprost. Dz. U UE.L.2018.127, str. 2), zwanego RODO, informuję, że:

1) Administratorem danych jest Prezydent Miasta Białegostoku, Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok;

- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z inspektorem ochrony danych: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, tel. 85 879 79 79, e-mail: bbi@um.bialystok.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w formularzu ofertowym) w celu dokonania oceny jakościowej oferty np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta;
- 4) Dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) przez okres 5 lat liczonych od końca roku, w którym postępowanie zostanie zakończone – w przypadku dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) przez okres 10 lat liczonych od końca roku, w którym umowa zostanie zrealizowana – w przypadku umów zwartych w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) prawo do dostępu do danych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
 - b) prawo do sprostowania danych, na zasadach określonych w art. 16 RODO;
 - c) prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), na zasadach określonych w art. 17 RODO;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w art. 18 RODO;
 - e) prawo do przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;
- 9) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załączniki:

- nr 1 – projekt umowy
- nr 2 – formularz ofertowy
- nr 3 – wykaz osób


ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Przemysław Tuchliński
.....
(podpis Kierownika Zamawiającego/ jego
Zastępcy/Sekretarza/osoby upoważnionej)

* *niepotrzebne skreślić*

