

Jednostka: ps02

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole Samorządowe Nr 2 „Pod Słonkiem” w Białymstoku ul. Mazowiecka 39 e 15-302 Białystok tel. 0857427910 Numer identyfikacyjny REGON 200467273</p>	<p>Bilans jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2020</p>	<p>Adresat Miasto Białystok</p> <p style="text-align: center;">WPLYNĘŁO DEPARTAMENT FINANSÓW MIASTA Dnia 2021-03-30 Załączniki szl. Nr rejestru</p>
--	---	--

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	1 846 084,21	1 790 207,76	A. Fundusze	1 675 293,84	1 615 516,35
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	3 708 910,73	3 736 332,45
II. Rzeczowe aktywa trwałe	1 846 084,21	1 790 207,76	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-2 033 616,89	-2 120 816,10
1. Środki trwałe	1 846 084,21	1 790 207,76	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	199 600,00	199 600,00	2. Strata netto (-)	2 033 616,89	2 120 816,10
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 617 200,03	1 569 031,78	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	23 284,16	19 575,96	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	6 000,02	2 000,02	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	188 803,96	196 621,33
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	188 803,96	196 621,33
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	6 572,78	9 878,55
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	10 428,00	12 433,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	60 805,95	58 076,08
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	108 399,52	111 782,05
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	232,28	373,70
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	18 013,59	21 929,92	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	7 583,54	11 072,30	8. Fundusze specjalne	2 365,43	4 077,95
1. Materiały	7 583,54	11 072,30	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	2 365,43	4 077,95
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	8 081,62	8 593,67			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	5 733,62	6 643,67			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	2 348,00	1 950,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	2 348,43	2 263,95			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	2 348,43	2 263,95			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 864 097,80	1 812 137,68	Suma pasywów	1 864 097,80	1 812 137,68

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Główny księgowy

Łucja Barczak

2021.03.26

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

Kierownik jednostki

mgr Krzysztof Cichan Doroszkiewicz

Jednostka: ps02

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>Przedszkole Samorządowe Nr 2 „Pod Słonkiem” w Białymstoku ul. Mazowiecka 39 e 15-302 Białystok tel. 0857427910</p> <p>Numer identyfikacyjny REGON 200407273</p>	<p>Rachunek zysków i strat</p> <p>sporządzony na dzień 31.12.2020 Wariant porównawczy</p>	<p>Adresat Miasto Białystok</p> <p>WPLYNEŁO URZĄD MIEJSKI W BIAŁYMSTOKU DEPARTAMENT FINANSÓW MIASTA</p> <p>Onia 2021-03-30</p> <p>Załączniki szt. Nr rejestru</p>
--	--	--

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	181 234,13	147 245,69
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	133 692,89	104 866,25
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	47 541,24	42 379,44
B. Koszty działalności operacyjnej	2 219 723,14	2 362 072,70
I. Amortyzacja	56 605,56	55 876,45
II. Zużycie materiałów i energii	235 740,99	193 179,51
III. Usługi obce	28 120,55	38 292,23
IV. Podatki i opłaty	3 696,00	5 433,60
V. Wynagrodzenia	1 528 346,82	1 672 199,58
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	367 146,02	397 091,33
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	67,20	0,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-2 038 489,01	-2 214 827,01
D. Pozostałe przychody operacyjne	4 588,75	93 953,48
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	4 588,75	93 953,48
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-2 033 900,26	-2 120 873,53
G. Przychody finansowe	283,37	57,43
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	283,37	57,43
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-2 033 616,89	-2 120 816,10
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-2 033 616,89	-2 120 816,10

GLÓWNA KSIĘGOWA

Eucja Bartzak

Główny księgowy

2021.03.26

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

Kierownik jednostki

mgr Krystyna Czuchra-Peroszkiewicz

Jednostka: ps02

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>Przedszkole Samorządowe Nr 2 „Pod Stonkiem” w Białymstoku</p> <p>ul. Mazowiecka 39 e 15-302 Białystok tel. 0857427910</p> <p>Numer identyfikacyjny REGON 200407273</p>	<p>Zestawienie zmian w funduszu jednostki</p> <p>sporządzone na dzień 31.12.2020</p>	<p>Adresat Miasto Białystok</p> <p>WPLYNEŁO URZĄD MIEJSKI W BIAŁYMSTOKU DEPARTAMENT FINANSÓW MIASTA</p> <p>Dnia 2021-03-30</p> <p>Załączniki szt. Nr rejestru</p>
---	---	--

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	3 776 551,30	3 708 910,73
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	2 020 437,26	2 103 262,34
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	2 020 437,26	2 103 262,34
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 088 077,83	2 075 840,62
2.1. Strata za rok ubiegły	2 042 676,49	2 033 616,89
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	45 401,34	42 223,73
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	3 708 910,73	3 736 332,45
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-2 033 616,89	-2 120 816,10
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	-2 033 616,89	-2 120 816,10
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+,-III)	1 675 293,84	1 615 516,35

GLÓWNA KSIĘGOWA

.....
Lucja Barczak
Główny księgowy

2021.03.26

.....
rok, miesiąc, dzień

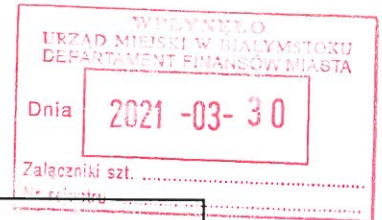
DYREKTOR

.....
Kierownik jednostki
mgr Krystyna Cichan-Pruszczewicz



Przedszkole Samorządowe Nr 2
"Pod Słonkiem"
15-302 Białystok, ul. Mazowiecka 39E
tel. 85 742 79 10
Kod jednostki - PS02

INFORMACJA DODATKOWA



I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Przedszkole Samorządowe nr 2 "Pod Słonkiem" w Białymstoku
1.2	siedzibę jednostki Białystok
1.3	adres jednostki ul. Mazowiecka 39E
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie za okres od 01.01.2020 do 31.12.2020r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) <p>Rokiem obrotowym jest okres 12 miesięcy od 1 stycznia do 31 grudnia każdego roku obrotowego. Okresami sprawozdawczymi są poszczególne miesiące, kwartały, półrocza w roku obrotowym i koniec roku. Zakładowy plan kont ustala: wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej: Zarządzenie Dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 2 "Pod Słonkiem" Nr 12/2017r z dnia 20 grudnia 2017r. Księgi rachunkowe prowadzone są przy zastosowaniu technik komputerowych, zbiory ksiąg rachunkowych podlegają ochronie. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne w zależności od tego w jaki sposób zostały przyjęte wycenia się według: ceny zakupu, wartości godziwej w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu w sposób nieodpłatny lub w cenie rynkowej, w wartości ewidencyjnej określonej w PT. Na dzień bilansowy środki trwałe są wyceniane w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Umarza się jednorazowo i w całości, zalicza się w koszty w momencie przyjęcia do eksploatacji składniki majątkowe takie jak odzież, meble, dywany oraz pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej 10.000,00zł. Przy ustaleniu stawek amortyzacyjnych/umorzeniowych/ stosuje się stawki określone w przepisach o podatku dochodowym os osób prawnych. W jednostce przyjęta jest metoda liniowa dla wszystkich środków trwałych. Środki trwałe w budowie wycenia się na dzień bilansowy w wysokości kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem. Aktywa pieniężne na dzień bilansowy wycenia się według wartości nominalnej. Należności krótko i długoterminowe oraz zobowiązania ujmuje się w księgach według wartości nominalnej wraz z naliczonymi odsetkami. Należności na dzień bilansowy ujmuje się w wartości netto tj. po dokonaniu odpisów aktualizacyjnych.</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	

1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<i>tabela 1.1</i>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<i>tabela 1.7</i>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń



1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	rozliczenia czynne
	rozliczenia bierne
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<i>tabela 1.15</i>
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<i>opisać wpływ wirusa SARS-CoV-2 na funkcjonowanie jednostki *</i>

- * środki ogółem poniesione na SARS - CoV-2 w jednostce (1808,-)
 środki otrzymane w formie darowizny na SARS - CoV-2 w jednostce (1965,-)
 praca zdalna -tak
 terminowość pracy (czy wystąpiła TAK)

Środek trwały z informacji 1 790 208,-

Środek trwały z bilansu 1790 207,76

Różnica 0,24 gr

GLÓWNA KSIĘGOWA

Lucja Barczak

26-03-2021 ✓

DYREKTOR

mgr Krystyna Cielan-Peroszkiewicz



Przedszkole Samorządowe Nr 2
"Pod Słonkiem"
15-302 Białystok, ul. Mazowiecka 39E
tel. 85 742 79 10
Kod jednostki - PS02

Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia

1.1 wewnętrzny oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia

Konto	Nazwa	BO	zwiększenia	zmniejszenia	BZ
011	Środki trwałe	2 198 975,82	0,00	0,00	2 198 975,82
013	Pozostałe środki trwałe	234 821,62	10 495,66	0,00	245 317,28
014	Zbiory biblioteczne	559,30	0,00	0,00	559,30
016	Dobra kultury	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Wartości niematerialne i prawne	1 929,16	0,00	0,00	1 929,16
080	Inwestycje rozpoczęte	0,00	0,00	0,00	0,00
071	Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	352 891,61	55 876,45	0,00	408 768,06
072	Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	237 310,08	10 495,66	0,00	247 805,74

26-03-2021
EUGENIA BATHCZAK
GŁÓWNA KASJEROWA

DYREKTOR

mgr Ewelina Cichan-Parosiewicz

Tabela Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Lp.	Rodzaj należności	Stan na początek roku obrotowego		zmiany w ciągu roku obrotowego		rozwiązanie		Stan na koniec roku obrotowego
		zwiększenia	wykorzystanie	zwiększenia	rozwiązanie			
1	Należności jednostek i samorządowych zakładów budżetowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Należności krótkoterminowe w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	należności od budżetów							0,00
1.2.3	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń							0,00
1.2.4	pozostałe należności							0,00
2	Należności finansowe budżetu z tytułu udzielonych pożyczek wskazanych w bilansie z wykonania budżetu							0,00
	RAZEM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

26-03-2022

GŁÓWNA KASJEROWA
Lucja Birczak

DYREKTOR
mgr Krystyna A. Niekuchajewicz




Pracownia Samorządowa nr 2
"Pod Słonkiem"
15-302 Białystok, ul. Mazowiecka 39E
tel. 85 742 79 10
Kod Jednostki - PS02

Tabela
1.15 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Wynagrodzenia	1 531 534,90
2	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	101 595,13
3	Odprawy emerytalne i rentowe	23 140,02
4	Nagrody jubileuszowe	7 800,36
5	Ekwiwalent za urlop	8 129,17
6	Inne ZUS i FP, ZFŚS.	397 091,33
	RAZEM	2 069 290,91

2607-2021v
GŁÓWNA KSIĘGOWA


Lucja Barczak

DYREKTOR


mgr Krystyna Cichan-Peroszkiewicz

