

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA BIAŁYSTOK

z dnia 2020 r.

w sprawie założenia Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920), art. 8 ust. 2 pkt 1, art. 29 ust. 1 pkt 1, art. 88 ust. 1 i ust. 7 i art. 91 ust. 1, 5, 7 i 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 i 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.¹⁾) uchwała się, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2020 r. zakłada się Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 z siedzibą w Białymstoku, ul. Dobra 3, zwany dalej Zespołem, w skład którego wchodzi:

- 1) Bursa Szkolna w Białymstoku przy ul. Dobrej 3, 15-034 Białystok,
- 2) Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Podlasie” w Białymstoku przy Alei Józefa Piłsudskiego 7B, 15-443 Białystok.

§ 2. 1. Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku przejmuje wszystkie należności i zobowiązania oraz dokumentację wchodzących w jego skład placówek, o których mowa w § 1.

2. Majątek placówek, o których mowa w § 1, staje się w całości majątkiem Zespołu.

3. Pracownicy łączonych placówek stają się pracownikami Zespołu.

§ 3. Organem prowadzącym Zespół jest Miasto Białystok.

§ 4. Akt założycielski Zespołu stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. Zespołowi nadaje się statut, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. W zakresie uregulowanym odmiennie w statucie Zespołu tracą moc postanowienia zawarte w statutach połączonych placówek, o których mowa w § 1.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Białystok.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Łukasz Prokorym

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1622, 1649 i 2020 oraz z 2020 r. 284, 374, 568 i 695.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Miasta Białystok

z dnia.....2020 r.

Akt założycielski Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku

§ 1. 1. Na podstawie art. 88 ust. 1 i ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910), z dniem 1 września 2020 r. zakłada się Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku z siedzibą przy ul. Dobrej 3, 15-034 Białystok.

2. W skład Zespołu, o którym mowa w ust. 1, wchodzi:

- 1) Bursa Szkolna w Białymstoku przy ul. Dobrej 3, 15- 034 Białystok,
- 2) Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Podlasie” w Białymstoku przy Alei Józefa Piłsudskiego 7B, 15-433 Białystok.

§ 2. Organizację i zasady funkcjonowania Zespołu, o którym mowa w § 1 określa statut.

STATUT ZESPOŁU PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NR 1 W BIAŁYMSTOKU

WSTĘP

§ 1. Ilekroć w dalszej treści Statutu jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) *Zespole* - należy przez to rozumieć Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku,
- 2) *Dyrektorze* - należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku,
- 2) *Bursie* - należy przez to rozumieć Bursę Szkolną w Białymstoku,
- 3) *Schronisku* - należy przez to rozumieć Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Podlasie” w Białymstoku,
- 4) *ustawie* - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 poz. 910),
- 5) *Statucie* - należy przez to rozumieć Statut Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku,
- 6) *Radzie Pedagogicznej* - należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku,
- 7) *Samorządzie Uczniowskim* - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Bursy Szkolnej w Białymstoku,
- 6) *uczniach* - należy przez to rozumieć wychowanków Bursy Szkolnej w Białymstoku,
- 7) *wychowawcy* - należy przez to rozumieć nauczyciela, którego szczególnej opiece wychowawczej powierzono jeden z oddziałów w Bursie Szkolnej w Białymstoku,
- 8) *organie prowadzącym Zespół* - należy przez to rozumieć Miasto Białystok,
- 9) *organie sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem* - należy przez to rozumieć Podlaskiego Kuratora Oświaty.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 2. 1. Nazwa Zespołu brzmi: Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku.

2. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Bursa Szkolna w Białymstoku,
- 2) Szkolne Schronisko Młodzieżowe "Podlasie" w Białymstoku.

3. Nazwa Zespołu używana jest w pełnym brzmieniu, tj.: „Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku”.

4. Nazwa Bursy wchodzącej w skład Zespołu brzmi: „Bursa Szkolna Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku”.

5. Nazwa Schroniska wchodzącego w skład Zespołu brzmi: „Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Podlasie” Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku”.

6. Siedziba Zespołu mieści się w Białymstoku (15-034) przy ul. Dobrej 3.

7. Organem prowadzącym Zespół jest Miasto Białystok, a organem sprawującym nadzór pedagogiczny – Podlaski Kurator Oświaty.

8. Bursa i Schronisko wchodzące w skład Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku używają pieczęci urzędowych zgodnie z przepisami w sprawie tablic i pieczęci urzędowych.

9. Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku używa pieczęci podłużnej o następującej treści:

Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku

ul. Dobra 3, 15-034 Białystok.

10. Bursa używa pieczęci nagłówkowej:

Bursa Szkolna w Białymstoku

Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku

ul. Dobra 3, 15-034 Białystok.

11. Schronisko używa pieczęci nagłówkowej:

Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Podlasie” w Białymstoku

Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku

ul. Aleja Józefa Piłsudskiego 7B, 15-433 Białystok.

12. Tablice urzędowe placówek wchodzących w skład Zespołu mają treść:

1) Bursa Szkolna w Białymstoku Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku,

2) Szkolne Schronisko Młodzieżowe "Podlasie" w Białymstoku Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku.

14. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację, dotyczącą przebiegu wychowania, opieki, działań oświatowych oraz organizacji pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami.

15. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej Zespołu określają odrębne przepisy.

16. Zespół jest jednostką budżetową prowadzoną przez Miasto Białystok.

Rozdział 2.

Cele i zadania Zespołu

§ 3. 1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) i wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych oraz innych obowiązujących uregulowaniach prawnych, a w szczególności:

- 1) zapewnia opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania;
- 2) wspomaga i uzupełnia działania dydaktyczne i wychowawcze szkół, do których uczęszczają wychowankowie Bursy;
- 2) umożliwia rozwijanie zainteresowań i uzdolnień oraz korzystanie z różnych form wypoczynku i organizacji czasu wolnego;
- 3) upowszechnia wśród dzieci i młodzieży krajoznawstwo i różne formy turystyki jako aktywne formy wypoczynku;
- 4) prowadzi poradnictwo i informację krajoznawczo-turystyczną;
- 5) zapewnia dzieciom i młodzieży oraz ich opiekunom tanie miejsca noclegowe w Schronisku;
- 6) zapewnia opiekę i wychowanie dzieciom i młodzieży przebywającym w Schronisku.

2. Szczegółowe cele i zadania Bursy określa Statut Bursy Szkolnej w Białymstoku.

3. Szczegółowe cele i zadania Schroniska określa Statut Szkolnego Schroniska Młodzieżowego "Podlasie" w Białymstoku.

Rozdział 3.

Organy Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku

§ 4. 1. Organami Zespołu są:

- 1) Dyrektor Zespołu;
- 2) Rada Pedagogiczna Zespołu;
- 3) Samorząd Wychowanków - Młodzieżowa Rada Bursy.

2. Wszystkie organy Zespołu współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i opieki nad wychowankami Bursy, oświatowo-wychowawczych dotyczących dzieci i młodzieży przebywającej w Schronisku oraz dotyczących rozwiązywania wszystkich istotnych problemów Zespołu.

3. Koordynatorem współdziałania organów Zespołu jest Dyrektor Zespołu.

4. Spory pomiędzy Dyrektorem Zespołu, a innymi organami Zespołu rozstrzyga, w zależności od przedmiotu sporu, organ prowadzący Zespół albo organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

5. Zespołem kieruje Dyrektor Zespołu. Zasady powoływania i odwoływania Dyrektora Zespołu określają odrębne przepisy.

6. Do obowiązków Dyrektora Zespołu należy w szczególności:

- 1) kierowanie działalnością Zespołu i reprezentowanie go na zewnątrz;
- 2) kształtowanie właściwych warunków pracy i stosunków między pracownikami;
- 3) sprawowanie nadzoru pedagogicznego i dokonywanie oceny pracy nauczycieli zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 4) sprawowanie opieki nad uczniami, dziećmi i młodzieżą korzystającą z bazy Zespołu oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
- 5) przewodniczenie Radzie Pedagogicznej Zespołu;
- 6) realizowanie uchwał Rady Pedagogicznej podjętych w ramach jej kompetencji;
- 7) nadzorowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji Bursy i Schroniska;
- 8) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Zespołu poprzez ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie;
- 9) organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi Zespołu;
- 10) dysponowanie środkami finansowymi pozabudżetowymi zgodnie z ustawą o finansach publicznych;
- 11) wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Zespół;
- 12) współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;
- 13) stwarzanie warunków do działania w Zespole wolontariatu, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu;
- 14) współpraca z Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim oraz organizacjami i instytucjami środowiskowymi;
- 15) przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom zespołu;
- 16) występowanie do władz z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i związków zawodowych w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu;
- 17) opracowanie arkusza organizacyjnego Zespołu;
- 18) opracowanie regulaminu premiowania pracowników niepedagogicznych;
- 19) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Zespołu;
- 20) wydawanie decyzji administracyjnych;
- 21) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych.

7. Dyrektor Zespołu ma prawo:

- 1) wydawania poleceń służbowych wszystkim pracownikom Zespołu;
- 2) decydowania o wewnętrznej organizacji pracy Zespołu i jego bieżącym funkcjonowaniu.

8. Dyrektor Zespołu w szczególności odpowiada za:

- 1) poziom uzyskiwanych przez Zespół wyników wychowania oraz opieki nad uczniami, dziećmi i młodzieżą;
- 2) zgodność funkcjonowania Zespołu z przepisami prawa oświatowego i statutem Zespołu;
- 3) bezpieczeństwo osób znajdujących się w budynkach Zespołu i podczas zajęć organizowanych przez Zespół oraz za stan ochrony p.poż. budynków;
- 4) celowe wykorzystanie środków przeznaczonych na działalność Zespołu;
- 5) zgodne z przepisami prowadzenie dokumentacji pracowniczej i uczniowskiej, za bezpieczeństwo pieczęci i druków ściślego zarachowania.

9. Za zgodą organu prowadzącego w Zespole można utworzyć stanowisko wicedyrektora lub inne stanowiska kierownicze.

10. Dyrektor Zespołu powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz Rady Pedagogicznej.

11. W przypadku nieobecności Dyrektora Zespołu zastępuje go wicedyrektor, a jeśli w placówce nie ma utworzonego stanowiska wicedyrektora, Dyrektora zastępuje osoba wyznaczona przez organ prowadzący.

12. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:

- 1) zatwierdzanie planów pracy Zespołu;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w Zespole;
- 3) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Zespołu;
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy wychowanków Bursy;
- 5) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego w celu doskonalenia pracy Zespołu.

13. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- 1) organizację pracy Zespołu, w tym tygodniowy rozkład zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych;
- 2) projekt planu finansowego Zespołu;
- 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
- 4) propozycje Dyrektora Zespołu w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć wychowawczych i opiekuńczych.

14. Rada Pedagogiczna Zespołu działa na podstawie przyjętego regulaminu.

15. W Zespole działa Samorząd Wychowanków - Młodzieżowa Rada Bursy.

16. Samorząd Wychowanków tworzą wszyscy wychowankowie.

17. Zasady wybierania i działania organów Samorządu Wychowanków określa regulamin uchwalany przez ogół wychowanków w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy Samorządu Wychowanków są jedynymi reprezentantami ogółu wychowanków.

18. Samorząd Wychowanków może przedstawiać Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach Zespołu, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów.

19. Samorząd w porozumieniu z Dyrektorem Zespołu może podejmować działania z zakresu wolontariatu.

20. Samorząd może ze swojego składu wyłonić Radę Wolontariatu.

Rozdział 4. Organizacja Zespołu

§ 5. 1. Szczegółową organizację działania Zespołu w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku opracowany przez Dyrektora Zespołu i zatwierdzony przez organ prowadzący.

2. Rok szkolny w Zespole rozpoczyna się z dniem 1 września każdego roku, a kończy z dniem 31 sierpnia następnego roku.

3. Bursa realizuje swoje zadania cały rok szkolny, z przerwą na okres ferii letnich i zimowych.

4. Terminy ferii letnich i zimowych Bursy ustala się zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym.

5. Szkolne Schronisko Młodzieżowe "Podlasie" jest schroniskiem stałym, czynnym przez cały rok kalendarzowy, jako placówka, w której nie są przewidziane ferie szkolne.

6. Szczegółowe zasady organizacji i dokumentowania zajęć realizowanych w Zespole określają statuty placówek wchodzących w skład Zespołu.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 6. 1. Pierwszy Statut Zespołowi nadaje organ prowadzący.

2. Zmiany Statutu Zespołu dokonuje się w trybie przewidzianym w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Statucie reguluje Statut Bursy i Statut Schroniska.

4. Z dniem połączenia Bursy i Schroniska w Zespół dotychczasowi pracownicy Bursy i Schroniska stają się pracownikami Zespołu.

5. Z dniem połączenia Bursy i Schroniska w Zespół, mienie będące w użytkowaniu Bursy i Schroniska przechodzi w użytkowanie Zespołu.

6. Dla zapewnienia znajomości Statutu przez wszystkich zainteresowanych ustala się:

- 1) zamieszczenie Statutu na stronie internetowej Zespołu;
- 2) udostępnienie zainteresowanym Statutu przez Dyrektora Zespołu;
- 3) wywieszenie Statutu w miejscu widocznym w Zespole.

§ 7. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

Uzasadnienie

Placówki mogą być połączone w zespół na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Zgodnie z art. 91 ust. 5 utworzenie zespołu następuje w trybie art. 88. Organ prowadzący zakłada placówkę na podstawie aktu założycielskiego oraz uchwała jej pierwszy statut.

Połączenie placówek: Bursy Szkolnej w Białymstoku i Schroniska Młodzieżowego "Podlasie" w Białymstoku w Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku ma głównie uzasadnienie ekonomiczne. Chodzi przede wszystkim o obniżenie kosztów ogólnego zarządu (administrowania) poszczególnymi placówkami wchodzącymi w skład zespołu, które będą działały pod kierownictwem jednego dyrektora i ze wspólną administracją i obsługą. W roku szkolnym 2020/2021 nie planuje się zmian w stosunku do pracowników ujętych w arkuszach organizacji placówek, z wyjątkiem kadry kierowniczej (dyrektor).

Wspólne administrowanie bazą lokalową obu placówek umożliwi sprawniejsze prowadzenie niezbędnych remontów i konserwacji. Między innymi z tych względów zasadne jest powierzenie zarządzania placówkami połączonymi w zespół jednemu dyrektorowi. Jednoosobowe kierowanie zespołem pracowników niepedagogicznych zoptymalizuje także efektywność obsługi obiektów (np. sprząatanie, dozór).

Mając na względzie powyższe, wniosek o podjęcie uchwały jest zasadny.