

.....
(pieczęć zamawiającego)

OBU-IV.271.5.2020
(znak sprawy)

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Działając w imieniu Miasta Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, zapraszam do złożenia ofert na wykonanie usługi/ dostawy/ roboty budowlanej*, o wartości powyżej 10 000 zł brutto do kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

Określenie przedmiotu zamówienia:

Prenumerata i dostawa prasy w wersji papierowej w 2020 roku

kod CPV: 22200000-2 – Gazety, dzienniki, czasopisma i magazyny

1. Przedmiotem zamówienia jest prenumerata i dostawa gazet i czasopism w formie papierowej. Tytuły i ilości poszczególnych czasopism określone są w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu.

Wymagania Zamawiającego:

1/ Dostawa prenumeraty gazet i czasopism ma się odbywać we wszystkie dni robocze do godz. 06:30, regularnie z częstotliwością ukazywania się tytułów. Dostawa czasopism (dzienników) sobotnio-niedzielną będzie odbywała się w poniedziałek.

2/ Wykonawca dostarczy gazety i czasopisma własnym transportem na koszt i ryzyko własne i jest zobowiązany do zabezpieczenia prasy przed niekorzystnym wpływem czynników atmosferycznych i uszkodzeniem.

3/ Miejscem dostawy prasy jest hol przy wejściu głównym w siedzibie Urzędu Miejskiego w Białymstoku przy ul. Słonimskiej 1.

2. Warunki zapłaty za dostawę: w formie przelewu w ciągu 30 dni od daty wystawienia faktury.

3. Termin realizacji zamówienia: **od dnia 01.04.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.**

4. Kryteria wyboru: **cena – 100 %.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca najniższą cenę ofertową brutto.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie - Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.

5. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz.

6. Oferta winna zawierać:

25

- **cenę ofertową brutto** (uwzględniającą należny podatek VAT), za realizację dostawy zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu).
 - **wypełniony formularz cenowy według załącznika nr 3 do ogłoszenia.**
7. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Białymstoku, w Departamencie Obsługi Urzędu, ul. Słonimska 1, pok. nr 03, do **dnia: 16.03.2020 r. do godz. 12:00**, w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą wykonawcy oraz zaadresowanej według poniższego wzoru:

<p>Urząd Miejski Białymstoku, Departament Obsługi Urzędu. Oferta na „Prenumeratę i dostawę prasy w wersji papierowej w 2020 roku”</p> <p>Nie otwierać przed dniem: <u>16.03</u>.....2020 r. do godz. 12:00</p>

8. Osobą do kontaktu z wykonawcami jest: Ewa Pieciukiewicz, tel. 85 869 6233, e-mail: epieciukiewicz@um.bialystok.pl
9. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem pkt 10.
10. Zamawiający w toku badania i oceny ofert wezwie wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia.
11. Zamawiający poprawi w treści oferty:
- a) oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,
 - a) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, o których Zamawiający powiadomi wykonawcę, a wykonawca wyrazi na nie zgodę jeżeli wykonawca wyrazi zgodę na poprawienie,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu o zamówieniu i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w ogłoszeniu o zamówieniu, z zastrzeżeniem pkt 15.
13. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania pisemnie/faksem/drogą elektroniczną i zamieści informację na stronie internetowej.
14. Inne postanowienia. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych
Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego RODO, informuję, że:
- 1) Administratorem danych jest Prezydent Miasta Białegostoku, Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok;

25

- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z inspektorem ochrony danych: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, tel. 85 879 79 79, e-mail: bbi@um.bialystok.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w formularzu ofertowym) w celu dokonania oceny jakościowej oferty np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta;
 - 4) Dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) przez okres 5 lat liczonych od końca roku, w którym postępowanie zostanie zakończone – w przypadku dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) przez okres 10 lat liczonych od końca roku, w którym umowa zostanie zrealizowana – w przypadku umów zwartych w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) prawo do dostępu do danych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
 - b) prawo do sprostowania danych, na zasadach określonych w art. 16 RODO;
 - c) prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), na zasadach określonych w art. 17 RODO;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w art. 18 RODO;
 - e) prawo do przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO.
 - 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 8) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;
 - 9) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
15. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.

z AP PREZYDENTA MIASTA

.....Krzysztof Marek Kutpieszuk.....
(podpis Kierownika Zamawiającego/ jego
Zastępcy/ Sekretarza/osoby upoważnionej

Załączniki:

- Zał. nr 1 - Formularz ofertowy
- Zał. nr 2 - Projekt umowy
- Zał. nr 3 - Formularz cenowy



