

BPN-T.271.9.2015

„Adaptacja powierzchni na potrzeby utworzenia innowacyjnego laboratorium wysokich technologii w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym”

Projekt pn.: „Białostocki Park Naukowo-Technologiczny” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, Oś Priorytetowa I Nowoczesna Gospodarka, Działanie I.3 Wspieranie innowacji

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Adaptacja powierzchni na potrzeby utworzenia innowacyjnego laboratorium wysokich technologii w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym”

Białystok, 19.06.2015.
(Miejscowość, data)

BIAŁOSTOCKI PARK
NAUKOWO-TECHNOLOGICZNY

Dyrektor

Anna Daszyńska-Zelawska

Zatwierdzam

BPN-T.271.9.2015

„Adaptacja powierzchni na potrzeby utworzenia innowacyjnego laboratorium wysokich technologii w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Białystok
ul. Słonimska 1
15-950 Białystok

w imieniu którego działa pełnomocnik:

Pani Anna Daszuta-Zalewska - Dyrektor Białostockiego Parku Naukowo-Technologicznego, zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem nr ORN-I.077.380.2015 z dnia 05.06.2015 r. ustanowionym na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), art. 15 ust. 2 i 3, art. 18 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz na podstawie umowy nr POPW.01.03.00-20-003/10-00 o dofinansowanie projektu nr POPW.01.03.00-20-003/10 „Białostocki Park Naukowo-Technologiczny” z dnia 24.09.2010 r., zmienionej aneksami nr POPW.01.03.00-20-003/10-01 z dnia 25.02.2011 r., nr POPW.01.03.00-20-003/10-02 z dnia 14.11.2011 r., nr POPW.01.03.00-20-003/10-03 z dnia 01.10.2012 r. i nr POPW.01.03.00-20-003/10-04 z dnia 28.01.2014 r. oraz nr POPW.01.03.00-20-003/10-05 z dnia 19.03.2015 r., zawartej pomiędzy Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości a Miastem Białystok.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony**.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia: art. 10 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Nazwa zadania:** „Adaptacja powierzchni na potrzeby utworzenia innowacyjnego laboratorium wysokich technologii w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym”.
Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:
71.22.00.00-6 - Usługi projektowania architektonicznego;
71.32.00.00-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania;
71.24.70.00-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi;
45.21.24.11-0 - Roboty budowlane;
45.21.46.10-9 - Roboty budowlane w zakresie budynków laboratoryjnych;
45.30.00.00-0 - Roboty instalacyjne w budynkach;
45.31.00.00-0 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych;
45.31.00.00-3 - Roboty instalacyjne elektryczne;
45.31.43.20-0 - Instalowanie okablowania komputerowego;
45.33.00.00-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne;
45.42.11.00-5 - Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów;
45.42.11.52-4 - Instalowanie ścianek działowych;
45.45.00.00-6 - Roboty budowlane wykończeniowe pozostałe;
2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zamówienia publicznego w formule „zaprojektuj i wykonaj”, polegającego na adaptacji infrastruktury technicznej na potrzeby laboratorium metalurgicznego.
3. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
 - 1) weryfikacji we własnym zakresie i własnym staraniem wszelkich danych wyjściowych przygotowanych przez Zamawiającego,
 - 2) wykonania niezbędnej dokumentacji projektowej, przy czym rozwiązania projektowe powinny uwzględniać istniejącą infrastrukturę, uwarunkowania formalno-prawne, oraz muszą być dopasowane do istniejącego stanu zewnętrznego i wewnętrznego obiektu,
 - 3) uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich wymaganych zgodnie z prawem uzgodnień, stanowisk i opinii oraz dodatkowych dokumentów i decyzji administracyjnych niezbędnych

BPN-T.271.9.2015

„Adaptacja powierzchni na potrzeby utworzenia innowacyjnego laboratorium wysokich technologii w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym”

- dla projektowania i wykonania, oraz uruchomienia i przekazania do użytkowania Zespołu Laboratorium Metalurgicznego,
- 4) wykonania kompleksowej adaptacji zgodnie z projektem oraz dokumentacją wykonawczą,
 - 5) opracowania i przekazania dokumentacji powykonawczej w formie papierowej oraz w postaci elektronicznej na dowolnym nośniku danych, obejmującej wersję edytowalną i nieedytowalną.
4. Zamawiający wymaga udzielenia min. **3-letniej gwarancji** na przedmiot zamówienia.
5. W przypadku gdy w **Załączniku nr 1 do SIWZ** zostały wskazane nazwy, znaki towarowe lub typy materiałów czy produktów lub normy, aprobaty, specyfikacje czy systemy, o których mowa w art. 29 ust. 3 i 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych w dokumentacji. W przypadku oferowania materiałów i produktów równoważnych w stosunku do materiałów i produktów określonych w **Załączniku nr 1 do SIWZ**, a w przypadku powoływania się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wymogu wynikającego z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, tj. musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty, aprobaty techniczne i inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.
6. Celem oszacowania zakresu robót budowlanych związanych z adaptacją pomieszczeń i prawidłowego skalkulowania ceny ofertowej Zamawiający zaleca Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej. Terminy wizji lokalnej Wykonawca uzgadnia telefonicznie z Zamawiającym.
7. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na zasadach i warunkach opisanych w **Załączniku nr 6 do SIWZ**. Szczegółowe warunki realizacji zadania oraz zakres prac projektowych i robót budowlanych zawiera Program Funkcjonalno-Użytkowy, stanowiący **Załącznik nr 1 do SIWZ**.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: **do 50 dni od daty podpisania umowy.**
2. Za termin wykonania zamówienia uznaje się datę podpisania **Protokołu Odbioru Końcowego** bez uwag.
3. Wykonawca może uzyskać dodatkowe punkty za skrócenie terminu wykonania zamówienia, zgodnie z Rozdz. XIII.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
Zamawiający nie wyznacza wymagań szczegółowych w tym zakresie. Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego **Załącznika nr 3 do SIWZ**.
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
Zamawiający nie wyznacza wymagań szczegółowych w tym zakresie. Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego **Załącznika nr 3 do SIWZ**.
 - 4) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
Zamawiający nie wyznacza wymagań szczegółowych w tym zakresie. Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego **Załącznika nr 3 do SIWZ**.
 - 5) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
Zamawiający nie wyznacza wymagań szczegółowych w tym zakresie. Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego **Załącznika nr 3 do SIWZ**.
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”.
3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

BPN-T.271.9.2015

„Adaptacja powierzchni na potrzeby utworzenia innowacyjnego laboratorium wysokich technologii w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym”

5. Ponadto wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia będą podlegali Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 24 ust. 2 pkt 5 oraz art. 24 b ust. 3 ustawy Pzp.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wraz z ofertą należy przedłożyć:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie określonym art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - **Załącznik nr 4 do SIWZ**,
2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdz. VI pkt 2 ppkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w Rozdz. VI pkt 3 ppkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Oświadczenie powinno być złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp należy przedłożyć:

- 1) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

5. Inne dokumenty:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (art. 23 ustawy Pzp):
a) każdy z Wykonawców zobowiązany jest złożyć oddzielnie dokumenty określone w Rozdz. VI pkt 2 ppkt 2 oraz Rozdz. VI pkt 4,
b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone w Rozdz. VI pkt 1 ppkt 1 oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania określone w Rozdz. VI pkt 2 ppkt 1 składa pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ich imieniu bądź każdy z Wykonawców oddzielnie.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

BPN-T.271.9.2015

„Adaptacja powierzchni na potrzeby utworzenia innowacyjnego laboratorium wysokich technologii w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym”

2. Adres do korespondencji: **Białostocki Park Naukowo-Technologiczny**, 15-540 Białystok, ul. Żurawia 71, pok. 1.29; faks: 85 733-39-55, adres poczty elektronicznej: bpnt@bpnt.bialystok.pl. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ, tj. BPN-T.271.9.2015.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną w formie skanu, podpisanego przez osobę upoważnioną, z zastrzeżeniem pkt 4.
4. Forma pisemna jest zastrzeżona dla oferty wraz z załącznikami, w tym: oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pełnomocnictw - jak również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
5. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, Zamawiający żąda każdorazowo niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu ich otrzymania (odpowieź zwrotna odpowiednio faksem lub drogą elektroniczną), a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt ich otrzymania od niego.
6. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej, podany przez Wykonawcę, zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 5 oświadczy, iż ww. informacji nie otrzymał.
7. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia:
- **Mariusz Kaczmarek** - e-mail: bpnt@bpnt.bialystok.pl
 - 2) w zakresie formalno - prawnym:
- **Kamil Kalinowski** - e-mail: bpnt@bpnt.bialystok.pl
8. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ. Zamawiający zgodnie z art. 38 ust 1 pkt 3 ustawy Pzp, udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na stronie internetowej: www.bip.bialystok.pl.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający będzie mógł udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz udostępni na stronie internetowej, a jeżeli zmiana SIWZ będzie powodowała zmianę treści ogłoszenia - Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt 1 ustawy Pzp.
13. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz informację zamieści na stronie internetowej.
14. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium na okres związania ofertą w wysokości **7.000,00 PLN** (słownie: siedem tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenia kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,

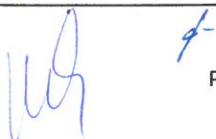
BPN-T.271.9.2015

„Adaptacja powierzchni na potrzeby utworzenia innowacyjnego laboratorium wysokich technologii w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym”

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium:
- 1) Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w **Banku Pekao S.A.** numer konta: **37 1240 5211 1111 0010 3553 7299**, z dopiskiem: **„Adaptacja powierzchni na potrzeby utworzenia innowacyjnego laboratorium wysokich technologii w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym”**, a dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty,
 - 2) Wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć w kasie Urzędu Miejskiego w Białymstoku, ul. Słonimska 1 pok. 21 (oryginał), a potwierdzenie wraz z kopią złożonego dokumentu należy załączyć do oferty. Kasa otwarta jest w godzinach 8:00-14:30,
 - 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wadium może być wniesione przez pełnomocnika Wykonawców.
4. Termin wniesienia wadium.
- 1) Wadium należy wnieść najpóźniej w terminie składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego będzie skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) Wniesienie wadium w innej formie niż pieniężnej poprzez dołączenie go do oferty jest równoznaczne z wniesieniem jego przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem złożenia oferty przed upływem terminu do jej złożenia.
5. Zwrot i zatrzymanie wadium.
- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ppkt 5,
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, na podstawie ppkt 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego,
 - 5) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 6) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



BPN-T.271.9.2015

„Adaptacja powierzchni na potrzeby utworzenia innowacyjnego laboratorium wysokich technologii w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym”

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed terminem związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. **Na ofertę składają się:**
 - 1) formularz ofertowy - wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**,
 - 2) dokumenty i oświadczenia wymagane zgodnie z postanowieniami Rozdz. VI SIWZ,
 - 3) pełnomocnictwo (w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp),
 - 4) dowód wniesienia wadium.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, której treść musi odpowiadać treści SIWZ oraz musi być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii.
7. Dokumenty załączone do oferty winny być złożone w oryginale lub kserokopii. Jeżeli Wykonawca zamierza dołączyć kserokopie, winny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem. Należy na kserokopii zamieścić zapis: za zgodność z oryginałem oraz datę i czytelny podpis lub parafę i pieczętkę imienną osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być dokonywane poprzez skreślenie błędnego zapisu i naniesienie poprawnego oraz muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).
10. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne w trybie art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawną oferty. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest wykazać (udowodnić) w złożonej ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, np. poprzez załączenie pisemnego uzasadnienia, ewentualnie dowodów. Samo zabezpieczenie informacji poprzez włożenie ich do oddzielnej koperty i oznaczenie klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa” nie jest wystarczające do uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca wykazał działania jakie podjął w celu zachowania poufności.
11. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, zabezpieczającym ofertę przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantującym zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

BPN-T.271.9.2015

„Adaptacja powierzchni na potrzeby utworzenia innowacyjnego laboratorium wysokich technologii w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym”

Białostocki Park Naukowo - Technologiczny
15-540 Białystok, ul. Żurawia 71, piętro I, pok. 1.29

Oferta w postępowaniu pn.:

**„Adaptacja powierzchni na potrzeby utworzenia innowacyjnego laboratorium
wysokich technologii w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym”**

Nr sprawy: BPN-T.271.9.2015

Nie otwierać przed dniem 06.07.2015 r., do godziny **09:10**

12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta. Opakowanie o którym mowa w pkt. 11, powinno zostać dodatkowo oznaczone: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian treści oferty po upływie terminu składania ofert. Wycofanie oferty już złożonej może nastąpić po pisemnym zwróceniu się do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zwrot takiej oferty nastąpi jednak dopiero po terminie otwarcia ofert, gdyż rejestr składanych ofert umożliwia ich identyfikację.
13. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną zwrócone Wykonawcom po upływie terminu do wniesienia odwołania.
14. Składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne (dotyczy spółników spółki cywilnej oraz konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo może wynikać z treści umowy spółki cywilnej lub konsorcjum - dołączyć do oferty),
 - 2) Dokument pełnomocnictwa, określający jego zakres, powinien być przedłożony w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza i podpisany przez mocodawcę (osobę fizyczną lub osoby reprezentujące osobę prawną),
 - 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych - pełnomocnikiem,
 - 4) Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - 5) Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w **Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym**; 15-540 Białystok, ul. Żurawia 71, pok. 1.29; do dnia: 06.07.2015 r., do godz. **09:00**.
2. Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia od godz. **09:10**, w **Białostockim Parku Naukowo - Technologicznym**: 15-540 Białystok, ul. Żurawia 71, pok. 1.29.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert, na jego wniosek.

BPN-T.271.9.2015

„Adaptacja powierzchni na potrzeby utworzenia innowacyjnego laboratorium wysokich technologii w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym”

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SIWZ** oraz **Załącznikiem nr 6 do SIWZ**.
2. Podana w ofercie cena stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń
3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wszelkie błędy powstałe przy odczytaniu SIWZ lub interpretacji dokumentów w niej zawartych oraz wady powstałe na skutek niewłaściwego obliczenia ceny oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę.
5. Wykonawca winien zgłosić w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia zauważone błędy, pomyłki i rozbieżności występujące w SIWZ oraz **Załączniku nr 1 do SIWZ**, i wystąpić do Zamawiającego o rozstrzygnięcie.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej wartości podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia wynagrodzenia za wykonanie zamówienia oraz termin płatności, określony został w projekcie umowy - **Załączniku nr 6 do SIWZ**.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **cena ofertowa - 95 %**
 - 2) **termin realizacji - 5 %**Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.
2. Sposób punktowego obliczania ofert:

Ostateczna ilość punktów będzie liczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_t$$

Wyjaśnienie:
P - ostateczna ilość punktów ocenianej oferty
P_c - ilość punktów ocenianej oferty w kryterium cena ofertowa
P_t - ilość punktów ocenianej oferty w kryterium termin realizacji

 - 1) Liczba punktów w kryterium cena ofertowa będzie liczona według wzoru:
$$P_c = (C_n / C_o) \times 95 \text{ pkt}$$

Wyjaśnienie:
P_c - ilość punktów ocenianej oferty w kryterium cena ofertowa
C_n - najniższa zaoferowana cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
C_o - cena zaoferowana w ofercie ocenianej, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
Wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku.
 - 2) Liczba punktów w kryterium termin realizacji będzie liczona według wzoru:

P_t – realizacja przedmiotu zamówienia w terminie 50 dni - **0 pkt**
P_t – realizacja przedmiotu zamówienia w terminie 49 dni - **1 pkt**
P_t – realizacja przedmiotu zamówienia w terminie 48 dni - **2 pkt**
P_t – realizacja przedmiotu zamówienia w terminie 47 dni - **3 pkt**
P_t – realizacja przedmiotu zamówienia w terminie 46 dni - **4 pkt**
P_t – realizacja przedmiotu zamówienia w terminie 45 dni i krócej - **5 pkt**

Wyjaśnienie:
P_t - ilość punktów ocenianej oferty w kryterium termin realizacji
3. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

BPN-T.271.9.2015

„Adaptacja powierzchni na potrzeby utworzenia innowacyjnego laboratorium wysokich technologii w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym”

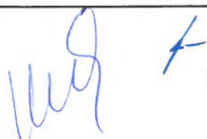
5. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny oraz punktów za termin realizacji, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a w przypadku gdy Wykonawcy złożyli oferty w takiej samej cenie - Zamawiający wezwie do złożenia dodatkowych ofert cenowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) Terminie podpisania umowy określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści także informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
4. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy - **Załącznik nr 6 do SIWZ.**
5. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy na realizację zamówienia publicznego. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5%** ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i musi zostać wniesione przed dniem podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej z następujących form:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,



BPN-T.271.9.2015

„Adaptacja powierzchni na potrzeby utworzenia innowacyjnego laboratorium wysokich technologii w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym”

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, przechowuje się na oprocentowanym rachunku bankowym.
8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostaje zwrócone z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia treści gwarancji/poręczenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy celem jej weryfikacji.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w innej formie niż pieniądz winno być przekazane jako gwarancja/poręczenie. Zabezpieczenie w tej formie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego, zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, spośród pozostałych ofert zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta, stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
12. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.
13. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (na podstawie podpisanego Protokołu Odbioru). Pozostałe 30% zatrzymane zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, a zwrócone zostanie w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

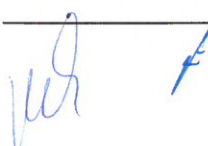
1. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją projektu umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z projektem - **Załącznik nr 6 SIWZ**.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

1. **Odwołanie** - zgodnie z przepisami art. 180 - 198 ustawy Pzp.
 - 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
 - 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
 - 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.



BPN-T.271.9.2015

„Adaptacja powierzchni na potrzeby utworzenia innowacyjnego laboratorium wysokich technologii w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym”

- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych Rozdz. VII pkt 3.
 - 6) Odwołanie w niniejszym postępowaniu wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp:
 - a) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej,
 - c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt a i b wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności, można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 7) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie określonej w art. 185 ust. 2 ustawy Pzp, przesyłając jego kopię Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy do postępowania odwoławczego nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie na piśmie lub ustnie do protokołu. Wnosząc odwołanie Wykonawca zobowiązany jest wnieść wpis.
 - 8) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
2. **Skarga do sądu** - zgodnie z przepisami art. 198a - 198g ustawy Pzp.
Na Orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby lub miejsca zamieszkania Zamawiającego.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający **nie przewiduje**:
 - 1) składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych,
 - 2) przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
 - 3) zawarcia umowy ramowej,
 - 4) udzielania zaliczek,
 - 5) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp,
 - 6) możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w **Załączniku nr 2 do SIWZ** części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom. Jeżeli podwykonawca nie zostanie wskazany w ofercie, przyjmuje się, że całe zamówienie zrealizuje Wykonawca.

BPN-T.271.9.2015

„Adaptacja powierzchni na potrzeby utworzenia innowacyjnego laboratorium wysokich technologii w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym”

6. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją umowy zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
7. Inwestycja współfinansowana jest z funduszy Unii Europejskiej w ramach projektu: „*Białostocki Park Naukowo-Technologiczny*”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, Oś Priorytetowa I Nowoczesna Gospodarka, Działanie I.3. Wspieranie Innowacji.
8. W sprawach nieuwzględnionych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1	Program Funkcjonalno-Użytkowy
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr 4	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 ustawy Pzp
Załącznik nr 5	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp lub o braku przynależności
Załącznik nr 6	Projekt umowy

