

DGK-IV.271.4.2020

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Działając w imieniu Miasta Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, zapraszam do złożenia ofert na wykonanie **usługi**, o wartości powyżej 10 000 zł brutto do kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

I. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, montaż i demontaż barier ochronnych dla płazów oraz przeprowadzenie akcji czynnej ochrony płazów w Białymstoku wraz ze sporządzeniem sprawozdania.
2. Zakres prac obejmuje:
 - 1) wykonanie oraz montaż 1210 mb barier ochronnych dla migrujących płazów w trzech lokalizacjach na terenie Białegostoku:
 - a) na wybranym odcinku ul. Karpińskiego i fragmencie ul. Solnickiej, obręb 21 - Dojlidy – o długości 550 mb
 - b) przy ul. Płazowej, obręb 21 - Dojlidy – o długości 280 mb
 - c) przy drodze wewnętrznej odchodzącej od ul. Gen. Stanisława Maczka, działki nr geod. 521/2 i 606, obręb 1-Bacieczki – o długości 380 mbzgodnie z mapami, stanowiącymi załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu, w terminie do 3 dni od dnia telefonicznego/pisemnego uzgodnienia z przedstawicielem Zamawiającego;
 - 2) przenoszenie migrujących płazów w sezonie wiosennym 2020 r. z częstotliwością 1 – 4 razy dziennie, w zależności od intensywności migracji;
 - 3) po zakończeniu akcji przenoszenia płazów, demontaż barierek oraz pułapek i przewiezienie materiałów, własnymi środkami i na własny koszt, do siedziby Zamawiającego na ul. Bitwy Białostockiej 2/2 w Białymstoku, w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 4) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu sprawozdania z akcji przenoszenia migrujących płazów.
3. Sposób wykonania oraz montażu barier ochronnych dla płazów:
 - 1) bariery powinny być wykonane z agrowłókniny (minimum P50) zamocowanej za pomocą zszywek tapicerskich do wkopanych w ziemię drewnianych palików;
 - 2) wysokość bariery ponad ziemię powinna wynosić ok. 45 cm;
 - 3) na całej długości pasów z agrowłókniny, w górnej jej części, należy wykonać zakładkę o szerokości ok. 5 cm celem usztywnienia konstrukcji;
 - 4) dolna część bariery powinna posiadać zakładkę o szerokości ok. 15 cm uniemożliwiającą przejście płazom pod barierą; zakładka powinna być przysypana warstwą ziemi lub obłożona kamieniami, w taki sposób aby podmuchy wiatru nie doprowadziły do powstania szczelin, przez które będą mogły przejść płazy;

- 5) końce bariery powinny być zawinięte do środka (w sposób przedstawiony na załączonych mapach), a na każdym z końców wkopane wiaderko/pojemnik;
 - 6) paliki należy umieścić w odległości ok. 1,5 m (max. 2,0 m) od siebie;
 - 7) wzdłuż barier (od strony lasu lub pola) powinny być rozmieszczone pułapki na płazy (plastikowe pojemniki/wiadra) w odstępie ok. 10-15 m od siebie, wkopane jak najbliżej bariery ochronnej;
 - 8) bariera ochronna ustawiona na ul. Plażowej powinna mieć w zaznaczonym miejscu około 2 m przerwę, umożliwiającą wjazd pojazdów na działkę nr geod. 794/5 (obręb 21- Dojlidy);
 - 9) wiadra powinny mieć w dnie wykonane liczne niewielkie otwory umożliwiające odpływ wód opadowych oraz wstawione patyki umożliwiające wydostanie się na wolność złapanych omyłkowo drobnych ssaków.
4. W czasie rozstawiania płotków, aż do ich demontażu Wykonawca zobowiązany jest do codziennego sprawdzania stanu technicznego płotków i uszkodzeń mechanicznych spowodowanych m.in. przez zwierzęta i inne czynniki. Sprawdzanie stanu technicznego płotków ma zakończyć się do godz. 9:00. Zamawiający dopuszcza sprawdzanie samego stanu technicznego płotków i ich naprawę przez osoby współpracujące z Wykonawcą.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zobowiązania Wykonawcy do każdorazowego przesyłania informacji sms o planowanej kontroli pułapek i stanu technicznego płotków. Powiadomienie takie będzie przesyłane ok. 30 minut przed planowanym rozpoczęciem kontroli.
 6. Zamawiający jest w posiadaniu 40 szt. wiader i około 120 szt. palików, które przekaże Wykonawcy na czas realizacji zadania. W przypadku braku wystarczającej liczby wiader i drewnianych palików Wykonawca zobowiązany jest dokupić brakujące sztuki w ilości zapewniającej należyte wykonanie zadania.
 7. Płazy powinny być wypuszczane:
 - 1) na łące u zbiegu ulic Karpińskiego i Solnickiej, działka o nr geod. 788/12 obręb 21 – Dojlidy;
 - 2) do ujścia rowu na skaju działki nr geod. 1343 lub po drugiej stronie ulicy Plażowej, przy Stawie Dojlidzkim, obręb 21 – Dojlidy,
 - 3) przy drodze wewnętrznej odchodzącej od ul. Gen Stanisława Maczka, działki nr geod. 521/2 i 606, obręb 1-Bacieczki, na drugą stronę jezdni.
 8. Sprawozdanie z akcji przenoszenia migrujących płazów powinno zawierać:
 - 1) liczebność i skład gatunkowy odławianych płazów w poszczególnych dniach akcji, zestawienie mierzonych parametrów pogodowych z każdego dnia trwania akcji (temperatura powietrza, opad - na podstawie informacji dostępnych na wybranym portalu pogodowym), graficzne przedstawienie zależności intensywności migracji od temperatury powietrza, analizę uzyskanych wyników;
 - 2) porównanie wyników akcji ochrony płazów przeprowadzonej wiosną 2020 r. z akcjami przeprowadzonymi w latach 2013-2019 - w wersji tabelarycznej, graficznej i tekstowej (dane dotyczące akcji przeprowadzonych w poprzednich latach udostępni Zamawiający);
 - 3) dokumentację fotograficzną z przebiegu prac i odławianych gatunków płazów, w postaci osobnych plików zgranych na informatyczny nośnik danych w ilości minimum 30 zdjęć w kolorze, przedstawiających zamontowane bariery ochronne oraz wszystkie gatunki stwierdzonych płazów; zdjęcia należy zapisać w formacie .jpg, dłuższy bok nie mniej niż 3000 pikseli.Sprawozdanie należy wykonać w 2 egz. wersji papierowej i 1 egz. wersji elektronicznej zapisanym na elektronicznym nośniku danych w postaci plików w jednym z formatów .doc, pdf.;

9. Szczegółowy opis realizacji zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.

Kod CPV – 90721700 - 4 Usługi ochrony gatunków zagrożonych

II. Opis wymagań:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący zdolności zawodowej.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca winien wykazać się dysponowaniem osobą, która będzie dokonywała przenoszenia i oznaczania gatunkowego płazów posiadającą:

- 1) wykształcenie wyższe: ukończone studia na kierunku biologia lub ochrona środowiska;
- 2) praktyczne doświadczenie w rozpoznawaniu gatunków płazów w terenie potwierdzone odpowiednimi dokumentami, np. referencje, skan umowy, inne.

III. Termin realizacji zadania: od dnia zawarcia umowy do 01.06.2020 r.

IV. Kryterium wyboru: cena - 100%.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę ofertową brutto.
2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie - Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

V. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz.

VI. Oferta winna zawierać:

1. **formularz ofertowy** - na lub wg załącznika nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu;
2. **dokumenty** potwierdzające wykształcenie oraz doświadczenie osoby, która będzie dokonywała przenoszenia i oznaczania gatunkowego płazów, określone w Rozdz. II ogłoszenia o zamówieniu (w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

VII. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Białymstoku, w Departamencie Gospodarki Komunalnej, ul. Bitwy Białostockiej 2/2, pok. nr 08 (sekretariat), 15-103 Białystok, w zamkniętej kopercie zaadresowanej wg poniższego wzoru:

Urząd Miejski w Białymstoku
Departament Gospodarki Komunalnej
ul. Bitwy Białostockiej 2/2, 15-103 Białystok
Oferta na: „**Wykonanie, montaż i demontaż barier ochronnych dla
płazów oraz przeprowadzenie akcji czynnej ochrony płazów w
Białymstoku wraz ze sporządzeniem sprawozdania**”
Nie otwierać przed dniem: 31.01.2020 r. do godz. 10⁰⁰

lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: dgk@um.bialystok.pl w terminie do dnia31.01.2020 r. do godz. 10⁰⁰.....

VIII. Osobami do kontaktu z Wykonawcami są:

1. Marzena Giedrewicz-Łupińska, pok. nr 108, tel. (85) 869 6412,
e-mail: mgiedrewicz@um.bialystok.pl
2. Ewa Kułakowska, pok. nr 05A, tel. (85) 869 6480,
e-mail: ekulakowska@um.bialystok.pl

- IX.** Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub której treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem rozdz. X.
- X.** Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku jej niekompletności w zakresie wymaganych dokumentów podmiotowych wezwie do ich uzupełnienia.
- XI.** Zamawiający poprawi w treści oferty:
1. oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,
 2. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, jeżeli wykonawca wyrazi zgodę na ich poprawienie,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- XII.** Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu o zamówieniu i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryterium wyboru określone w ogłoszeniu o zamówieniu, z zastrzeżeniem rozdz. XV.
- XIII.** Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania drogą elektroniczną i zamieści informację na stronie internetowej.

XIV. Inne postanowienia:

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., sprost. Dz. Urz. UE L127 s.2 z 2018 r.) zwanego RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Białegostoku, Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok;
- 2) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, tel. 85 879 79 79, e-mail: bbi@um.bialystok.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w ofercie) w celu dokonania oceny oferty (np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta) lub ułatwienia kontaktu z oferentem;
- 4) dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, tj. przez okres 5 lat;
- 6) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych, prawo do sprostowania danych (co nie może skutkować zmianą wyniku postępowania oraz zmianą postanowień umowy), sprzeciwu

- wobec przetwarzania, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- XV.** W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
R. Rudnicki
Rafał Rudnicki
.....
(podpis Kierownika Zamawiającego /jego
Zastępcy/Sekretarza/osoby upoważnionej)

Załączniki:

- nr 1 – Projekt umowy
- nr 2 – Mapy
- nr 3 – Formularz ofertowy