

**UCHWAŁA NR XIX/299/20
RADY MIASTA BIAŁYSTOK**

z dnia 15 stycznia 2020 r.

w sprawie przyjęcia programu osłonowego w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców Miasta Białegostoku z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2020 – 2021.

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.¹⁾) w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 oraz art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.²⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się gminny program osłonowy w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców Miasta Białegostoku z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Białegostoku.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 marca 2020 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Łukasz Prokorym

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1309, 1571, 1696 i 1815.

²⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1622, 1690 i 1818.

**GMINNY PROGRAM OSŁONOWY W ZAKRESIE ZMNIEJSZENIA WYDATKÓW MIESZKAŃCÓW
MIASTA BIAŁEGOSTOKU Z TYTUŁU OPŁAT ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI NA LATA 2020 - 2021**

**Rozdział 1.
Cel programu**

Celem programu jest pomoc finansowa adresowana do mieszkańców Miasta Białegostoku – osób które osiągnęły wiek emerytalny zgodnie z ustawą z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych – (Dz. U. z 2018 r. poz.1270 z późn. zm.), znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, ponoszących wydatki z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w lokalach mieszkalnych o powierzchni przekraczającej 40 m² – zwanych dalej „osobami uprawnionymi”.

**Rozdział 2.
Sposób realizacji**

1. Pomoc finansowa w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców Miasta Białegostoku z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest udzielana ze środków własnych budżetu gminy w ramach zadań własnych gminy na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz.1507 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

2. Przyznanie lub odmowa przyznania pomocy finansowej w zakresie zmniejszenia poniesionych wydatków mieszkańców Miasta Białegostoku z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi następuje w drodze decyzji wydanej przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Białymstoku, bądź inną osobę upoważnioną na podstawie art. 110 ust. 8 ustawy. Wydana decyzja nie ma charakteru decyzji administracyjnej.

3. Do pomocy finansowej w zakresie zmniejszenia wydatków z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi uprawnione są osoby, które łącznie spełniają następujące kryteria:

- 1) osiągnęły wiek emerytalny,
- 2) samotnie zamieszkują w lokalu mieszkalnym przekraczającym powierzchnię 40 m², do którego posiadają tytuł prawny,
- 3) dysponują dochodem nieprzekraczającym 270 % kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust.1 pkt 1 ustawy,
- 4) nie korzystają z innych form pomocy uwzględniających zmniejszenie wydatków za odbiór odpadów komunalnych,
- 5) zbierają odpady w sposób selektywny.

4. Pomoc finansowa osobom spełniającym kryteria określone w ust. 3 jest przyznawana w formie świadczenia pieniężnego zwanego dalej „ świadczeniem pieniężnym”, w wysokości 50 % należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zbieranymi w sposób selektywny wynikającej z odrębnej uchwały.

5. Świadczenie pieniężne w wysokości określonej w ust. 4 przyznaje się od miesiąca złożenia wniosku na okres sześciu miesięcy, nie dłużej jednak niż na okres obowiązywania uchwały.

6. Świadczenie pieniężne jest przyznawane na pisemny wniosek osoby uprawnionej, lub opiekuna prawnego złożony w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Białymstoku.

7. Wzór wniosku o którym mowa w ust. 6 określi Prezydent Miasta Białegostoku w formie zarządzenia.

8. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokumenty potwierdzające wysokość dochodu osoby uprawnionej,
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu mieszkalnego oraz jego powierzchnię,

3) inne dokumenty niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia pieniężnego,

W sytuacjach szczególnych dopuszcza się możliwość składania oświadczeń.

9. Wysokość dochodu ustala się na zasadach przewidzianych w ustawie.

10. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do świadczenia pieniężnego, w szczególności nieregulowania należności za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz niespełnienia kryteriów wymienionych w ust. 3 pkt 2 - 4, osoba otrzymująca świadczenie pieniężne jest obowiązana do niezwłocznego powiadomienia o tym organu wypłacającego to świadczenie, pod rygorem wstrzymania wypłaty świadczenia.

11. W postępowaniach dotyczących pomocy finansowej, nieregulowanych w programie, stosuje się przepisy ustawy.

12. Program osłonowy realizowany będzie w okresie od 1 marca 2020 r. do 31 grudnia 2021 r.

Rozdział 3. Realizator programu

Realizatorem programu jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Białymstoku.

Rozdział 4. Ewaluacja i ocena

Informacja o realizacji programu zostanie zamieszczona w sprawozdaniu rocznym Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Białymstoku odpowiednio za lata 2020-2021. Koordynatorem programu jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Białymstoku.”