

ZARZĄDZENIE NR 982/19
PREZYDENTA MIASTA BIAŁEGOSTOKU
z dnia ..14. listopada 2019 r.

**w sprawie zasad prowadzenia scentralizowanych rozliczeń podatku od towarów i usług
oraz sporządzania deklaracji VAT-7 przez Miasto Białystok oraz podległe jednostki
i zakłady budżetowe**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.¹), art. 99 i art. 109 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.²), art. 82 § 1b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.³) oraz art. 3-4 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 280) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W związku z uchwałą Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 24 czerwca 2013 r. (sygn. akt I FPS 1/13), wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z dnia 29 września 2015 r. (sygn. C-276/14) oraz uchwałą Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 26 października 2015 r. (sygn. akt I FPS 4/15) stwierdzającymi, że samorządowe jednostki budżetowe i samorządowe zakłady budżetowe nie spełniają przesłanek uznania za podatnika podatku od towarów i usług w rozumieniu art. 15 ust. 1-2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz art. 9 dyrektywy Rady 2006/112/WE z dnia 28 listopada 2006 r. w sprawie wspólnego systemu podatku od wartości dodanej (Dz.U. UE. L. 2006 r. 347/1 ze zm.) od dnia 1 stycznia 2017 r. Miasto Białystok prowadzi scentralizowane rozliczenia z tytułu podatku od towarów i usług obejmujące czynności (transakcje) przeprowadzane przez podległe jednostki i zakłady budżetowe.
2. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:
 - 1) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Białystok;
 - 2) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Białymstoku;
 - 3) jednostce – należy przez to rozumieć, podlegające centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług, samorządową jednostkę budżetową i samorządowy zakład budżetowy Miasta Białystok;
 - 4) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Kierownika/Dyrektora jednostki budżetowej, zakładu budżetowego oraz Dyrektora Departamentu Rachunkowości Urzędu;
 - 5) upoważnionym pracowniku jednostki – należy przez to rozumieć Głównego Księgowego jednostki lub innego upoważnionego pracownika zajmującego się czynnościami związanymi z rozliczaniem podatku VAT;
 - 6) podatku VAT – należy przez to rozumieć podatek od towarów i usług;

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1309, 1571, 1696 i 1815.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 2193, 2215, 2244, 2354, 2392 i 2433 oraz z 2019 r. poz. 675, 1018, 1495, 1520 i 1751.

³ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 924, 1495, 1499, 1520, 1553, 1556, 1655, 1667, 1751 i 1978.

W6

- 7) ustawie o VAT – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.);
 - 8) Ordynacji podatkowej - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.);
 - 9) rozporządzeniu w sprawie wystawiania faktur - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 3 grudnia 2013 r. w sprawie wystawiania faktur (Dz. U. z 2013 r. poz. 1485);
 - 10) rozporządzeniu w sprawie kas rejestrujących - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie kas rejestrujących (Dz. U. z 2019 r. poz. 816)
 - 11) rozporządzeniu w sprawie zwolnień z obowiązku prowadzenia ewidencji przy zastosowaniu kas rejestrujących – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie zwolnień z obowiązku prowadzenia ewidencji przy zastosowaniu kas rejestrujących (Dz. U. z 2018 r. poz. 2519)
 - 12) rozporządzeniu w sprawie sposobu określania zakresu wykorzystywania nabywanych towarów i usług do celów działalności gospodarczej w przypadku niektórych podatników – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 17 grudnia 2015 r. w sprawie sposobu określania zakresu wykorzystywania nabywanych towarów i usług do celów działalności gospodarczej w przypadku niektórych podatników (Dz. U. z 2015 r. poz. 2193);
 - 13) wyroku TSUE – należy przez to rozumieć wyrok z dnia 29 września 2015 r. Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej w sprawie C-276/14 Gmina Wrocław;
 - 14) Referacie Rozliczeń Podatku VAT – należy przez to rozumieć Referat Ewidencji Mienia Urzędu i Rozliczeń Podatku VAT Miasta w Departamencie Rachunkowości Urzędu;
 - 15) JPK – należy przez to rozumieć Jednolity Plik Kontrolny;
 - 16) prewspółczynnika – należy przez to rozumieć sposób określania proporcji, o której mowa w art. 86 ust. 2a-2h ustawy o VAT;
 - 17) współczynnika – należy przez to rozumieć proporcję, o której mowa w art. 90 ust. 2-4 ustawy o VAT;
 - 18) deklaracji elementarnej VAT-7e – należy przez to rozumieć częściową deklarację VAT-7 sporządzaną przez jednostkę, dotyczącą transakcji przez nią realizowanych, podlegających ustawie o VAT;
 - 19) deklaracji VAT-7 – należy przez to rozumieć zbiorczą deklarację VAT-7 Miasta;
 - 20) informacji podsumowującej – należy przez to rozumieć informację podsumowującą w obrocie krajowym VAT-27, o której mowa w art. 101a ustawy o VAT oraz informację podsumowującą dotyczącą transakcji transgranicznych VAT-UE, o której mowa w art. 100 ust. 1-7 ustawy o VAT.
3. Szczegółowy wykaz jednostek, których dotyczy niniejsze zarządzenie, zawiera załącznik Nr 1.
 4. Dyrektorzy jednostek, wymienionych w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia, zobowiązani są, przy dokonywaniu czynności prawnych podlegających ustawie o VAT, do posługiwania się NIP podatnika: **Miasto Białystok o numerze: 9662117220**.
 5. Realizując obowiązki podatkowe wynikające z ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1387 ze zm.) bądź ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 865 ze zm.) jednostki nadal pozostają odrębnymi podatnikami, posługują się dotychczasowym NIP i we własnym zakresie zobowiązane są do odprowadzania stosownych podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne czy zdrowotne.

§ 2

1. Dyrektorów jednostek zobowiązuję do:

- 1) dokonywania przeglądu osiągniętych dochodów pod kątem opodatkowania podatkiem VAT, a w konsekwencji ich podziału na trzy kategorie:
 - a) objętych zwolnieniem z VAT,
 - b) objętych aktualnie obowiązującymi stawkami VAT,
 - c) niepodlegających opodatkowaniu podatkiem VAT;
- 2) monitorowania przepisów prawnych w zakresie obowiązku stosowania kas rejestrujących przez podmioty prowadzące sprzedaż na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej i rolników ryczałtowych oraz bieżącego analizowania sytuacji swojej jednostki pod kątem obowiązku stosowania tych kas;
- 3) dostosowania oprogramowania jednostek w celu zgodnego z przepisami prawa prowadzenia ewidencji sprzedaży i zakupów oraz sporządzania elementarnych deklaracji VAT-7e;
- 4) dostosowania oprogramowania w celu generowania danych dotyczących ksiąg podatkowych oraz dowodów księgowych w formacie JPK oraz przekazywania wygenerowanych danych za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznych nośnikach danych;
- 5) dokonywania rozliczeń z tytułu podatku VAT związanych z prowadzoną działalnością;
- 6) prowadzenia cząstkowych ewidencji sprzedaży (rejestrów) VAT za poszczególne miesiące rozliczeniowe poprzez ujmowanie, na podstawie wystawianych faktur i innych dokumentów, wszelkich dokonywanych czynności (transakcji) podlegających opodatkowaniu podatkiem VAT;
- 7) prowadzenia cząstkowych ewidencji zakupów (rejestrów) VAT za poszczególne miesiące rozliczeniowe, jeśli przysługuje pełne lub częściowe prawo do odliczenia podatku VAT naliczonego w sytuacji, gdy dokonany zakup związany jest z czynnościami opodatkowanymi;
- 8) sporządzania elementarnych deklaracji VAT-7e dotyczących prowadzonej działalności;
- 9) sporządzania informacji podsumowujących przy dokonywaniu dostaw towarów bądź świadczeniu usług w ramach odwrotnego obciążenia w obrocie krajowym za okresy miesięczne w przypadku transakcji, które miały miejsce przed wejściem w życie ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r., poz. 1751);
- 10) sporządzania informacji podsumowujących w zakresie transakcji z podmiotami z innych krajów Unii Europejskiej w przypadku wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów jak również wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów;
- 11) sporządzania informacji o prowadzonej ewidencji zakupu i sprzedaży, o której mowa w art. 109 ust. 3 ustawy o VAT, zawierającej dane ujęte w rejestrach zakupu i rejestrach sprzedaży, umożliwiające poprawne wygenerowanie pliku JPK VAT;
- 12) sporządzania i przesyłania - na żądanie organów skarbowych - całości lub części ksiąg podatkowych oraz dowodów księgowych w formacie JPK za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznych nośnikach danych;
- 13) obliczania i stosowania proporcji wstępnej do odliczenia podatku VAT naliczonego:
 - a) prewspółczynnika - w przypadku nabywania towarów i usług wykorzystywanych zarówno do działalności gospodarczej, jak i do celów innych niż działalność gospodarcza, gdy przypisanie tych towarów i usług w całości do działalności gospodarczej nie jest możliwe,
 - b) współczynnika - w przypadku nabywania towarów i usług wykorzystywanych do działalności gospodarczej zarówno opodatkowanej jak i zwolnionej;

- 14) określania, po zakończeniu roku podatkowego, proporcji właściwej do odliczenia podatku VAT naliczonego (prewspółczynnika i współczynnika), obliczania na jej podstawie prawidłowej kwoty podatku VAT do odliczenia za rok poprzedni oraz dokonywania korekty podatku odliczonego (w tym korekty z tytułu nabycia środków trwałych, dla których stosuje się 5-letni oraz 10-letni okres korekty) w deklaracji elementarnej VAT-7e składanej za pierwszy okres rozliczeniowy roku następującego po roku podatkowym, za który dokonywana jest korekta;
 - 15) przekazywania do Departamentu Rachunkowości Urzędu w formie pisemnej, w terminie do dnia 10 lutego każdego roku, informacji o obliczonych (na podstawie danych rzeczywistych) prewspółczynnika i współczynnika za poprzedni rok podatkowy, na podstawie których jednostka dokonuje korekty rocznej podatku VAT odliczonego, o jakiej mowa w pkt 14.
 - 16) zapoznania się i stosowania do przepisów rozdziału 11a Ordynacji podatkowej „Informacje o schematach podatkowych”, objaśnień podatkowych z dnia 31 stycznia 2019 r. „Informacje o schematach podatkowych (MDR)”, zamieszczonych na stronie internetowej Ministerstwa Finansów, oraz zapisów Zarządzenia Nr 947/19 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 31 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia procedury wewnętrznej w zakresie przeciwdziałania niewywiązywaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych w Mieście Białystok.
2. Ewidencje (rejestry) VAT należy prowadzić zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa i wytycznymi zawartymi w procedurach rozliczeń podatku od towarów i usług w Mieście Białystok oraz podległych jednostkach stanowiących załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia. Rejestry VAT winny uwzględniać zakres danych wymaganych strukturą JPK VAT.
 3. Deklaracje elementarne VAT-7e należy sporządzać na formularzu dostępnym w systemie księgowym KSAT, opracowanym zgodnie z aktualnie obowiązującym wzorem deklaracji VAT-7, na podstawie danych wynikających ze sporządzonych przez jednostkę rejestrów VAT. Kwoty ujmowane w deklaracjach winny obejmować wartości w złotych i w groszach (nie należy stosować zaokrągleń kwot do pełnych złotych). W przypadku niewystąpienia w danym miesiącu transakcji sprzedaży podlegającej ustawie o VAT ani zakupów podlegających odliczeniu należy sporządzić deklarację zerową.
 4. W celu prawidłowego rozliczenia przez Miasto podatku VAT z Urzędem Skarbowym zobowiązują Dyrektorów jednostek do:
 - 1) wyznaczenia osób odpowiedzialnych za wystawianie dokumentów, w szczególności faktur VAT, faktur VAT korygujących, not korygujących, za prawidłowość rozliczeń podatku VAT oraz terminowość przekazywania dokumentacji z tym związanej do Departamentu Rachunkowości Urzędu, zobowiązania ich do zapoznania się z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi oraz procedurami, a także dokonania stosownych zapisów w ich zakresach czynności;
 - 2) dostarczania w wersji papierowej cząstkowych ewidencji (rejestrów) VAT i deklaracji elementarnych VAT-7e podpisanych przez Dyrektora i upoważnionego pracownika jednostki, do Departamentu Rachunkowości Urzędu w nieprzekraczalnym terminie **do 12 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, za który ewidencje i deklaracje te zostały sporządzone.
Odrębny termin **do 17 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, za który ewidencje i deklaracje zostały sporządzone ustala się dla zakładów budżetowych: BOSIR i Cmentarz Miejski oraz jednostek budżetowych: Urząd Miejski w Białymstoku, ZMK, Białostocki Park Naukowo-Technologiczny, Zespół Szkół Mechanicznych w Białymstoku, Zespół Szkół Rolniczych, Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Podlasie”, Bursa Szkolna, DPS w Białymstoku przy ul. Baranowickiej, DPS

w Białymstoku przy ul. Świerkowej, Dzienny Dom Pomocy Społecznej, Środowiskowy Dom Samopomocy w Białymstoku, Centrum Usług Informatycznych w Białymstoku, Izba Wytrzeźwień, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, Pogotowie Opiekuńcze, Placówki Opiekuńczo-Wychowawcze w Białymstoku oraz Żłobki Miejskie. W uzasadnionych przypadkach wyżej wymienione terminy mogą być przedłużone, nie później jednak niż **do 20 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, za który ewidencje i deklaracje zostały sporządzane. Jeżeli wyżej wymienione terminy przypadają w dniu wolnym od pracy, ewidencje cząstkowe oraz deklaracje elementarne VAT-7e należy przekazywać w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym ten dzień;

- 3) dostarczania informacji podsumowujących za okresy miesięczne na zasadach i w terminach określonych w pkt 2;
- 4) przekazywania, po złożeniu deklaracji elementarnej VAT-7e, na wyodrębniony rachunek bankowy Urzędu kwoty nadwyżki podatku VAT należnego nad naliczonym, wynikającej z deklaracji elementarnej VAT-7e, w terminie **do 20 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, za który deklaracja ta została sporządzona.

Odrębny termin **do 24 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, za który ewidencje i deklaracje elementarne zostały sporządzone ustala się dla jednostki budżetowej Urząd Miejski w Białymstoku.

Jeżeli wyżej wymienione terminy przypadają w dniu wolnym od pracy, kwoty nadwyżki podatku VAT należnego nad naliczonym należy przekazywać w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym ten dzień;

- 5) przekazywania deklaracji elementarnej VAT-7e, ewidencji (rejestrów) zakupu i sprzedaży, informacji podsumowujących oraz informacji o prowadzonej ewidencji zakupu i sprzedaży, o której mowa w art. 109 ust. 3 ustawy o VAT w formie elektronicznej odpowiadającej strukturze logicznej, o której mowa w art. 193a § 2 Ordynacji podatkowej (zawierającej dane umożliwiające poprawne wygenerowanie pliku JPK VAT), na zasadach określonych w procedurach rozliczeń podatku od towarów i usług w Mieście Białystok oraz podległych jednostkach;
 - 6) dokonania stosownych zmian w zasadach rachunkowości obowiązujących w jednostce, w szczególności w zasadach funkcjonowania kont i obiegu dokumentacji związanej z rozliczaniem podatku VAT;
 - 7) podpisania i złożenia do Departamentu Rachunkowości Urzędu oświadczeń dotyczących odpowiedzialności karnej skarbowej według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia w terminie 7 dni od dnia udzielenia przez Prezydenta Miasta Białegostoku pełnomocnictwa do reprezentowania Miasta Białystok przy dokonywaniu wszelkich czynności prawnych z zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności rozliczeń finansowych i podejmowania innych czynności nieprzekraczających zakresu zwykłego zarządu w tym wobec centralizacji rozliczeń podatku VAT.
5. W przypadku, gdy po przesłaniu ewidencji, deklaracji elementarnej VAT-7e i informacji podsumowującej, zostaną stwierdzone nieprawidłowości w prowadzonej ewidencji lub zaistnieje inna okoliczność skutkująca koniecznością dokonania korekty deklaracji VAT-7 lub informacji podsumowującej za dany miesiąc, należy niezwłocznie:
- 1) zgłosić tę okoliczność do Departamentu Rachunkowości Urzędu;
 - 2) sporządzić niezbędne korekty ewidencji, deklaracji elementarnej VAT-7e i informacji podsumowującej;
 - 3) przesłać w wersji papierowej i elektronicznej korekty ewidencji, deklaracji elementarnej VAT-7e i informacji podsumowującej wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn korekty w sposób określony w procedurach rozliczeń podatku od towarów i usług w Mieście Białystok oraz podległych jednostkach;

- 4) po złożeniu korekty deklaracji elementarnej VAT-7e skutkującej powstaniem dodatkowego zobowiązania podatkowego, przekazać na wyodrębniony rachunek bankowy Urzędu, wskazaną przez pracownika Departamentu Rachunkowości kwotę nadwyżki podatku VAT należnego nad naliczonym, wynikającą z korekty deklaracji VAT-7 wraz z należnymi odsetkami obliczonymi na dzień złożenia korekty deklaracji VAT-7 do Urzędu Skarbowego.
6. Za prawidłowość danych zawartych w prowadzonej ewidencji sprzedaży i zakupów oraz terminowość i poprawność danych zawartych w przekazywanej do Departamentu Rachunkowości Urzędu dokumentacji w zakresie objętym niniejszym zarządzeniem oraz wynikające z tego skutki prawne odpowiedzialność ponosi Dyrektor jednostki.

§ 3

1. Umowy cywilnoprawne zawierane przez Dyrektora jednostki działającego w imieniu i na rzecz Miasta winny zawierać prawidłowe dane identyfikacyjne w zakresie oznaczenia strony umowy, którą jest **MIASTO BIAŁYSTOK, NIP: 9662117220**, a także podpis Dyrektora jednostki działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta.
2. Sprzedawcą w transakcjach sprzedaży i nabywcą w transakcjach zakupu dokonywanych przez jednostki jest Miasto Białystok. Faktury VAT wystawiane jak też otrzymywane przez jednostki, obok wszystkich niezbędnych elementów, o których mowa w art. 106e ustawy o VAT, winny zawierać określenie sprzedawcy (faktury dokumentujące sprzedaż) bądź nabywcy (faktury zakupu) zgodnie z następującym wzorem:
 - 1) dla faktur sprzedaży:
SPRZEDAWCA: MIASTO BIAŁYSTOK
UL. SŁONIMSKA 1, 15-950 BIAŁYSTOK
NIP: 9662117220
 - WYSTAWCA: NAZWA JEDNOSTKI**
ADRES JEDNOSTKI
 - 2) dla faktur zakupu:
NABYWCA: MIASTO BIAŁYSTOK
UL. SŁONIMSKA 1, 15-950 BIAŁYSTOK
NIP: 9662117220
 - ODBIORCA: NAZWA JEDNOSTKI**
ADRES JEDNOSTKI
3. Odpłatne czynności dokonywane pomiędzy jednostkami, w tym dostawa i refakturowanie mediów, stanowiące czynności wykonywane w ramach tego samego podatnika, które pozostają poza zakresem ustawy o VAT, winny być dokumentowane notami księgowymi i nie powinny być ujmowane w ewidencjach sprzedaży ani w deklaracjach elementarnych VAT-7e.

§ 4

Dyrektorów jednostek organizacyjnych Urzędu zobowiązuję do dokonywania zmian w zakresach czynności, udzielenia upoważnień oraz określania zakresu odpowiedzialności podległych pracowników wykonujących czynności związane z rozliczaniem podatku VAT Urzędu.

64

§ 5

1. Pracowników Referatu Rozliczeń Podatku VAT upoważniam do wykonywania czynności kontrolnych pod względem formalno-rachunkowym, sprawdzających poprawność dokumentowania i rozliczania podatku VAT przez jednostki.
2. Pracowników wskazanych w ust. 1 zobowiązuję do:
 - 1) sporządzania, na podstawie złożonych przez jednostki elementarnych deklaracji VAT-7e, deklaracji VAT-7 i przesyłania jej do właściwego Urzędu Skarbowego w terminie do 25 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego rozliczenie dotyczy oraz przekazywania kwot nadwyżki podatku VAT należnego nad naliczonym wynikających z deklaracji na właściwy rachunek Urzędu Skarbowego;
 - 2) sporządzania, na podstawie złożonych przez jednostki informacji podsumowujących, zbiorczej informacji podsumowującej i przesyłania jej do właściwego Urzędu Skarbowego w terminie do 25 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego rozliczenie dotyczy;
 - 3) przesyłania w formacie JPK VAT do organów skarbowych, otrzymanych od jednostek informacji o prowadzonej ewidencji zakupu i sprzedaży, o której mowa w art. 109 ust. 3 ustawy o VAT w formie elektronicznej odpowiadającej strukturze logicznej, o której mowa w art. 193a § 2 Ordynacji podatkowej, na zasadach dotyczących przesyłania ksiąg podatkowych lub ich części określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 193a § 3 Ordynacji podatkowej, za okresy miesięczne w terminie do 25 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego ta informacja dotyczy;
 - 4) przekazywania za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznych nośnikach danych, w formacie JPK - na żądanie organów skarbowych - całości lub części ksiąg podatkowych oraz dowodów księgowych związanych z rozliczaniem podatku VAT.

§ 6

Zasady prowadzenia rozliczeń z tytułu podatku VAT dla czynności (transakcji) dokonywanych przez jednostki określone zostały w procedurach rozliczeń podatku od towarów i usług w Mieście Białystok oraz podległych jednostkach, stanowiących załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcom Prezydenta Miasta, Skarbnikowi Miasta, Dyrektorom jednostek organizacyjnych Urzędu oraz Dyrektorom jednostek.

§ 8

Traci moc Zarządzenie Nr 177/19 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 18 marca 2019 r. w sprawie zasad prowadzenia scentralizowanych rozliczeń podatku od towarów i usług oraz sporządzania deklaracji VAT-7 przez Miasto Białystok oraz podległe jednostki i zakłady budżetowe.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 listopada 2019 r.

Wk

