Umowa nr …../…....

o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji realizowanych w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Białegostoku

zawarta w dniu .... r. w Białymstoku
pomiędzy:
Miastem Białystok
reprezentowanym przez:.......................…...
z siedzibą w Urzędzie Miejskim przy ul. Słonimskiej 1 w Białymstoku
przy kontrasygnacie ……………………..
NIP 966-211-72-20, REGON 050 658 640
zwanym w treści umowy **„Dotującym”**
a
Panią/Panem ……………….……………………………………………
……………………………………………………………………………………............
Adres (adres zameldowania) ……………………………………………
……………………………………………………………………………………............
NIP ………………………………….. PESEL ………………………..........
zwanym dalej **„Dotowanym”**

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Białegostoku na realizację inwestycji z zakresu ochrony środowiska realizowanej w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Białegostoku na nieruchomości położonej w Białymstoku *przy ul. ……………………………….……. (nr ewidencyjny działki …..……….…. obręb ..….…..…….).*
2. Inwestycja polega na:
   1) *trwałej zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na: podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej /ogrzewanie gazowe/ ogrzewanie elektryczne/ ogrzewanie olejowe/ pompę ciepła;*
   2) *instalacji kolektorów słonecznych.**
3. Dotowany zobowiązuje się wykonać zadanie w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 2
Sposób wykonywania zadania

1. Termin realizacji inwestycji wskazanej w § 1 ustala się od dnia ……………….. do dnia zakończenia realizacji inwestycji, tj. do dnia ………..……………
2. Dotowany oświadcza, że:
   1) przy realizacji zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
   2) zadanie zostanie wykonane zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji,
   3) w ramach rozliczenia dotacji przedłożone zostaną: wniosek o rozliczenie dotacji i oryginały dokumentów, o których mowa w § 4 niniejszej umowy,
   4) upoważnia Miasto do rozpowszechniania w dowolnej formie w prasie, radiu, telewizji, internecie oraz innych publikacjach, adresu przeprowadzenia inwestycji, przedmiotu i celu, na który przyznano środki oraz informacji o wysokości przyznanych środków.

Wymienione powyżej informacje będą rozpowszechniane wyłącznie w celu propagowania ograniczania zanieczyszczenia powietrza atmosferycznego w Białymstoku.

3. Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Prezydenta Miasta Białegostoku wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Dotowany ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji zadania pod warunkiem zachowania celu zadania zawartego we wniosku o udzielenie dotacji.
6. Zmiana, o której mowa w ust. 5 nie może mieć wpływu na ocenę wniosku określoną według kryteriów wyboru wniosków o udzielenie dotacji i dla swej ważności wymaga formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 3.

Wysokość dotacji i całkowity koszt zadania
Koszty kwalifikowane

1. Dotujący udziela dotacji na realizację inwestycji wymienionej w § 1 w wysokości do kwoty: ……...…..…… zł (słownie zł.: ……..……...…….).
2. Kwota dotacji nie może przekroczyć 45 % kosztów kwalifikowanych poniesionych przez Dotowanego określonych na podstawie przedłożonych faktur/rachunków, z tym że przy ustalaniu wysokości dotacji będą uwzględniane koszty faktycznie poniesione przez Dotowanego na realizację inwestycji wymienionej w § 1.
3. Dotowany zobowiązuje się do pokrycia pozostałych kosztów inwestycji we własnym zakresie.
4. Całkowity koszt inwestycji stanowi sumę kwot dotacji oraz własnych środków finansowych Dotowanego.
5. Wypłata dotacji nastąpi po zrealizowaniu zadania, w terminie do 30 dni, od dnia zatwierdzenia protokołu z wykonania zadania, o którym mowa w § 4 ust 7 niniejszej umowy przelewem na konto Dotowanego Nr …….....
6. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Dotującego.
7. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów inwestycyjnych koniecznych do realizacji zadania, a w szczególności na pokrycie kosztów:
   1) wykonania demontażu indywidualnych kotłowni lub palenisk na paliwo stałe,
   2) zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania,
   3) wykonania wewnętrznej instalacji c.o. lub instalacji gazowej lub instalacji elektrycznej – w przypadku likwidacji palenisk indywidualnych,
   4) nabycia materiałów lub robót budowlanych, pod warunkiem istnienia bezpośredniego związku z celem przedsięwzięcia objętego dotacją,
   5) modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania,
   6) podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej w zakresie wykonania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, wraz z urządzeniami węzła cieplnego, o ile urządzenia węzła cieplnego pozostaną własnością wnioskodawcy,
   7) zakupu i montażu instalacji odnawialnego źródła energii.
8. Dotacja nie może być wykorzystana na:
   1) zadanie, którego realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego,
   2) opracowanie dokumentacji sporządzanej w ramach przygotowania zadania (np. projekt budowlano-wykonawczy montażu instalacji),
   3) budowę zewnętrznych sieci ciepłowniczych, energetycznych lub gazowych,
   4) zakup urządzeń grzewczych niestanowiących trwałego wyposażenia lokalu

mieszkalnego lub budynku mieszkalnego,

5) zakup i montaż węzła cieplnego w przypadku gdy pozostanie on własnością dostawcy ciepła.

9. Dotacją objęte są urządzenia fabrycznie nowe (nieużywane), z ważną gwarancją producenta, dopuszczone do użytkowania na terenie Polski.
10. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz tzw. podwójnego finansowania).

§ 4.

Rozliczenie dotacji

1. Po wykonaniu zadania, *jednak nie później niż do dnia ……roku, Dotowany p*rzedłoży w Departamencie Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Białymstoku ul. Bitwy Białostockiej 2/2 wniosek o rozliczenie dotacji
2. Dla potwierdzenia wykonania zadania, o którym mowa w § 1 umowy, Dotowany przedłoży dokumenty potwierdzające, że zadanie wykonane zostało w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy wraz z wyszczególnieniem wykonanych parametrów*: ilość zlikwidowanych palenisk/kotłowni węglowych, rodzaj i moc zainstalowanego ogrzewania/ moc grzewcza/powierzchnia odnawialnego źródła energii:*
   1) fakturę VAT /rachunek *zawierającą/y opis sporządzony przez wykonawcę usługi i przez niego podpisany;*
   2) inne dokumenty……
3. Dla potwierdzenia poniesienia kosztów kwalifikowanych koniecznych do wykonania zadania, Dotowany przedłoży oryginały prawidłowo wystawionych faktur bądź rachunków, zawierających w szczególności:
   1) datę (dd.mm.rr.) dokonania sprzedaży i wystawienia faktury VAT/ rachunku, w terminie realizacji zadania określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
   2) adres odbiorcy/nabywcy faktury VAT/ rachunku zgodny z adresem Dotowanego wykazanym na wniosku o udzielenie dotacji,
   3) nazwę usługi wykonanej w ramach zadania zrealizowanego zgodnie z zapisem § 1 niniejszej umowy i wnioskiem o udzielenie dotacji ze wskazaniem jego lokalizacji, o ile lokalizacja ta różni się od adresu Inwestora wykazanego na wniosku udzielenie dotacji,
   4) zestawienie kwalifikowanych kosztów inwestycji, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
   5) w przypadku przedłożenia faktury VAT /rachunku obejmującej również inne koszty, niż te, o których mowa w pkt 4, Dotowany przedłoży także finansowo-rzeczowy wykaz usług/zakupów wykraczających poza koszty kwalifikowane/ konieczne zadania. Wykaz ten powinien zawierać opis poniesionych kosztów, wskazanie faktury VAT/rachunku, których dotyczą w szczególności: numer faktury VAT/rachunku, datę wystawienia, nazwę sprzedawcy i nabywcy, nazwę towaru/usługi, cenę netto/brutto oraz podpis przedsiębiorcy, który wykonał usługę/dokonał sprzedaży,
   6) dowód potwierdzający dokonania zapłaty za fakturę VAT/rachunek,
   7) faktury VAT/rachunki nie spełniające wymogów określonych niniejszą umową nie zostaną uwzględnione.
4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, Dotujący wezwie pisemnie bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej Dotowanego do jego uzupełnienia w terminie wskazanym przez Dotującego.
5. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji.

6. W przypadku wniosków o rozliczenie dotacji, spełniających wymogi formalne, upoważnieni przez Prezydenta Miasta Białegostoku członkowie Komisji dokonują oględzin wykonania zadania pod kątem jego zgodności z umową. Termin oględzin zostanie ustalony telefonicznie z Beneficjentem. Z oględzin sporządzany jest protokół.
7. Protokół z wykonania zadania podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Białegostoku lub osobę przez niego upoważnioną.
8. Zatwierdzony protokół, o którym mowa w ust. 7, jest podstawą do przekazania dotacji na rachunek bankowy wskazany przez Dotowanego.
9. Niewykorzystanie przyznanej dotacji z winy Dotowanego w terminie określonym w § 2 ust. 1 może być podstawą odmowy uwzględnienia wniosku o udzielenie dotacji w kolejnych latach. Poprzednie zdanie nie dotyczy przypadku niewykorzystania dotacji z przyczyn uznawanych za siły wyższe i przypadki losowe.
10. Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa podatkowego spoczywa na Dotowanym.

§ 5.

Kontrola zadania

Dotowany wyraża zgodę na kontrolę realizacji zadania przez upoważnionego pracownika Miasta:

1) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanego zadania z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji w terminie do 5 lat, licząc od końcowej daty realizacji zadania, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
2) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania zadania i rozliczenia dotacji.

§ 6

Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi na następujących zasadach w wypadku:
   1) zaprzestania używania proekologicznego systemu grzewczego z przyczyn zależnych od Inwestora.
   2) wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2010 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) to jest wykorzystania dotacji niezgodne z przeznaczeniem, pobrania nienależnego lub w nadmiernej wysokości.
2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się do 15 dni, licząc od ostatniego dnia miesiąca, w którym zaistniała okoliczność, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2.
3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazywana jest na rachunek bankowy Dotującego o numerze **94 1240 5211 1111 0010 3442 3780**.
4. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust 2, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie pobranej dotacji lub w nadmiernej wysokości, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Dotującego o numerze **05 1240 5211 1111 0010 3553 7778.**
5. Informację o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2, Dotowany przekazuje Dotującemu na piśmie ze wskazaniem miesiąca jej powstania.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.

2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy i zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym, w formie pisemnej, protokole. Protokół wymaga podpisu obu Stron umowy.

§ 8.

Odmowa wypłacenia dotacji

1. Dotujący odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:
   1) niewykonania prac określonych w § 1,
   2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie dotacji,
   3) niezrealizowania zadania w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, *o ile zmiana terminu umowy nie zostanie wprowadzona w drodze aneksu na wniosek Dotowanego złożony w terminie do ……..…… (przed upływem terminu realizacji zadania określonym w § 2 ust. 1 umowy),*
   4) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 4.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2015 poz. 2135).
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XIX/273/16 Rady Miasta Białystok z dnia 29 lutego 2016 r. w sprawie przyjęcia „Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Białegostoku".
4. Ewentualne spory powstałe w zawiązku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Dotującego sądu powszechnego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Dotującego i 1 egz. dla Dotowanego.

Dotujący **Dotowany**

* *zapisy zostaną dostosowane odpowiednio do dotowanej inwestycji*