

**UMOWA**

/projekt/

zawarta w dniu ..... 2019 r. w Białymstoku

pomiędzy:

**MIASTEM BIAŁYSTOK,**

reprezentowanym przez: ..... – Prezydenta Miasta Białegostoku/ Zastępcę Prezydenta Miasta Białegostoku, z siedzibą w Białymstoku przy ul. Słonimskiej 1,

przy kontrasygnacie ..... – Skarbnika Miasta NIP 966-211-72-20, REGON 050658640, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
z siedzibą w ....., ul. ...., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem..... NIP....., REGON....., reprezentowanym przez ....., zwanym dalej „Wykonawcą”, zwanymi łącznie dalej „Stronami”,

na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) o następującej treści:

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi w zakresie *organizacji i obsługi technicznej festynów osiedlowych*.

2. Prace objęte zakresem zamówienia:

**Zadanie I** - Usługa organizacji festynu osiedlowego (tematyka przewodnia wydarzenia związana z zakończeniem wakacji: rekreacja, integracja, zabawa) obejmująca:

- 1) zapewnienie nagłośnienia, 2 mikrofonów oraz oprawy muzycznej festynu;
- 2) zapewnienie zasilania energetycznego pod postacią agregatu prądotwórczego wyciszonego, stabilizowanego o mocy nie mniejszej niż 10 kW wraz z obsługą i paliwem;
- 3) organizację co najmniej 6 zabaw i konkursów przygotowanych dla różnych grup wiekowych ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, osób starszych i rodzin, obejmujących zabawy integracyjne, gry zespołowe, gry i zabawy ruchowe oraz plastyczne, w tym zapewnienie odpowiedniej liczby animatorów, rekwizytów oraz materiałów niezbędnych do przeprowadzenia zabaw;
- 4) zapewnienie stanowiska malowania twarzy wraz z obsługą;
- 5) zapewnienie stanowiska do skręcania balonów wraz z obsługą;
- 6) zapewnienie stanowiska konstruktorskiego wraz z obsługą;
- 7) zapewnienie kącika malucha i kącika plastycznego wraz z obsługą;

- 8) zapewnienie co najmniej 2 dużych gier planszowych typu: szachy, chińczyk, twister, memo;
- 9) zapewnienie 2 średniej wielkości zabawek dmuchanych typu: zamek rycerski, zjeżdżalnia „papużki” oraz eurobungee wraz z obsługą;
- 10) zapewnienie automatu do produkcji waty cukrowej wraz z obsługą - wata wydawana bezpłatnie uczestnikom w sposób ciągły przez cały czas trwania festynu;
- 11) zapewnienie automatu na wodę oraz co najmniej 5 zbiorników z wodą o pojemności 20 l oraz 300 kubeczków na wodę;
- 12) zapewnienie pojemników i worków na śmieci oraz sprzątniecie po zakończeniu imprezy w obrębie terenu, na którym odbywać się będzie festyn wraz z zapewnieniem wywiezienia nieczystości do punktu odbioru odpadów;
- 13) opiekę medyczną (nadzór pielęgniarski) podczas trwania festynu;
- 14) obsługę techniczną w zakresie rozstawienia i złożenia namiotu (jednego lub dwóch) o wymiarach 3 m x 3 m oraz 24 palet wraz z poduszkami. Odbiór wyżej wymienionych przedmiotów z magazynów Zamawiającego;
- 15) ubezpieczenie OC.

**Zadanie II** - Usługa organizacji festynu osiedlowego (tematyka przewodnia wydarzenia dotycząca bezpieczeństwa na drodze) obejmująca:

- 1) zapewnienie nagłośnienia, 2 mikrofonów oraz oprawy muzycznej festynu;
- 2) zapewnienie zasilania energetycznego pod postacią agregatu prądotwórczego wyciszonego, stabilizowanego o mocy nie mniejszej niż 10 kW wraz z obsługą i paliwem;
- 3) organizację co najmniej 6 zabaw i konkursów przygotowanych dla różnych grup wiekowych ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, osób starszych i rodzin, obejmujących zabawy integracyjne, gry zespołowe, gry i zabawy ruchowe oraz plastyczne, w tym zapewnienie odpowiedniej liczby animatorów, rekwizytów oraz materiałów niezbędnych do przeprowadzenia zabaw;
- 4) zapewnienie stanowiska malowania twarzy wraz z obsługą;
- 5) zapewnienie stanowiska do skręcania balonów wraz z obsługą;
- 6) zapewnienie stanowiska konstruktorskiego wraz z obsługą;
- 7) zapewnienie kącika malucha i kącika plastycznego wraz z obsługą;
- 8) zapewnienie co najmniej 2 dużych gier planszowych typu: szachy, chińczyk, twister, memo;
- 9) zapewnienie 2 średniej wielkości zabawek dmuchanych typu: zamek rycerski, zjeżdżalnia „papużki” oraz eurobungee wraz z obsługą;
- 10) zapewnienie automatu do produkcji waty cukrowej wraz z obsługą - wata wydawana bezpłatnie uczestnikom w sposób ciągły przez cały czas trwania festynu;
- 11) zapewnienie automatu na wodę oraz co najmniej 5 zbiorników z wodą o pojemności 20 l oraz 300 kubeczków na wodę;
- 12) zapewnienie pojemników i worków na śmieci oraz sprzątniecie po zakończeniu imprezy w obrębie terenu, na którym odbywać się będzie festyn wraz z zapewnieniem wywiezienia nieczystości do punktu odbioru odpadów;
- 13) opiekę medyczną (nadzór pielęgniarski) podczas trwania festynu;

- 14) obsługę techniczną w zakresie rozstawienia i złożenia namiotu (jednego lub dwóch) o wymiarach 3 m x 3 m oraz 24 palet wraz z poduszkami. Odbiór wyżej wymienionych przedmiotów z magazynów Zamawiającego;
- 15) zapewnienie sceny z zadaszeniem o wymiarach min. 3 m x 3 m;
- 16) ubezpieczenie OC.

**Zadanie III** - Usługa organizacji festynu osiedlowego (tematyka przewodnia wydarzenia o charakterze edukacyjnym, historycznym) obejmująca:

- 1) zapewnienie nagłośnienia, 2 mikrofonów oraz oprawy muzycznej festynu;
- 2) zapewnienie zasilania energetycznego pod postacią agregatu prądotwórczego wyciszonego, stabilizowanego o mocy nie mniejszej niż 10 kW wraz z obsługą i paliwem;
- 3) organizację co najmniej 6 zabaw i konkursów przygotowanych dla różnych grup wiekowych ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, osób starszych i rodzin, obejmujących zabawy integracyjne, gry zespołowe, gry i zabawy ruchowe oraz plastyczne, w tym zapewnienie odpowiedniej liczby animatorów, rekwizytów oraz materiałów niezbędnych do przeprowadzenia zabaw;
- 4) zapewnienie stanowiska malowania twarzy wraz z obsługą;
- 5) zapewnienie stanowiska do skręcania balonów wraz z obsługą;
- 6) zapewnienie stanowiska konstruktorskiego wraz z obsługą;
- 7) zapewnienie kącika malucha i kącika plastycznego wraz z obsługą;
- 8) zapewnienie co najmniej 2 dużych gier planszowych typu: szachy, chińczyk, twister, memo;
- 9) zapewnienie 2 średniej wielkości zabawek dmuchanych typu: zamek rycerski, zjeżdżalnia „papużki” oraz eurobungee wraz z obsługą;
- 10) zapewnienie automatu do produkcji waty cukrowej wraz z obsługą - wata wydawana bezpłatnie uczestnikom w sposób ciągły przez cały czas trwania festynu;
- 11) zapewnienie automatu na wodę oraz co najmniej 5 zbiorników z wodą o pojemności 20 l oraz 300 kubeczków na wodę;
- 12) zapewnienie pojemników i worków na śmieci oraz sprzątniecie po zakończeniu imprezy w obrębie terenu, na którym odbywać się będzie festyn wraz z zapewnieniem wywiezienia nieczystości do punktu odbioru odpadów;
- 13) opiekę medyczną (nadzór pielęgniarski) podczas trwania festynu;
- 14) obsługę techniczną w zakresie rozstawienia i złożenia namiotu (jednego lub dwóch) o wymiarach 3 m x 3 m oraz 24 palet wraz z poduszkami. Odbiór wyżej wymienionych przedmiotów z magazynów Zamawiającego;
- 15) ubezpieczenie OC.

**Zadanie IV** - Usługa organizacji festynu osiedlowego (tematyka przewodnia wydarzenia związana z dobroczynnością) obejmująca:

- 1) zapewnienie nagłośnienia, 2 mikrofonów oraz oprawy muzycznej festynu;
- 2) zapewnienie zasilania energetycznego pod postacią agregatu prądotwórczego wyciszonego, stabilizowanego o mocy nie mniejszej niż 10 kW wraz z obsługą i paliwem;
- 3) organizację co najmniej 6 zabaw i konkursów przygotowanych dla różnych grup wiekowych ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, osób starszych i rodzin, obejmujących zabawy integracyjne, gry zespołowe, gry i zabawy ruchowe oraz plastyczne, w tym

zapewnienie odpowiedniej liczby animatorów, rekwizytów oraz materiałów niezbędnych do przeprowadzenia zabaw;

- 4) zapewnienie stanowiska malowania twarzy wraz z obsługą;
- 5) zapewnienie stanowiska do skręcania balonów wraz z obsługą;
- 6) zapewnienie stanowiska konstruktorskiego wraz z obsługą;
- 7) zapewnienie kącika malucha i kącika plastycznego wraz z obsługą;
- 8) zapewnienie co najmniej 2 dużych gier planszowych typu: szachy, chińczyk, twister, memo;
- 9) zapewnienie 2 średniej wielkości zabawek dmuchanych typu: zamek rycerski, zjeżdźalnia „papużki” oraz eurobungee wraz z obsługą;
- 10) zapewnienie automatu do produkcji waty cukrowej wraz z obsługą - wata wydawana bezpłatnie uczestnikom w sposób ciągły przez cały czas trwania festynu;
- 11) zapewnienie automatu na wodę oraz co najmniej 5 zbiorników z wodą o pojemności 20 l oraz 300 kubeczków na wodę;
- 12) zapewnienie pojemników i worków na śmieci oraz sprzątniecie po zakończeniu imprezy w obrębie terenu, na którym odbywać się będzie festyn wraz z zapewnieniem wywieżenia nieczystości do punktu odbioru odpadów;
- 13) opiekę medyczną (nadzór pielęgniarski) podczas trwania festynu;
- 14) zapewnienie, montaż i uprzątnięcie po zakończeniu festynu dwóch kabin WC;
- 15) obsługę techniczną w zakresie rozstawienia i złożenia namiotu (jednego lub dwóch) o wymiarach 3 m x 3 m oraz 24 palet wraz z poduszkami. Odbiór wyżej wymienionych przedmiotów z magazynów Zamawiającego;
- 16) zapewnienie sceny z zadaszeniem o wymiarach min. 6 m x 4 m;
- 17) ubezpieczenie OC.

**Zadanie V** - Usługa organizacji festynu osiedlowego (tematyka przewodnia wydarzenia zdrowy tryb życia) obejmująca:

- 1) zapewnienie nagłośnienia, 2 mikrofonów oraz oprawy muzycznej festynu;
- 2) zapewnienie zasilania energetycznego pod postacią agregatu prądowórczego wyciszonego, stabilizowanego o mocy nie mniejszej niż 10 kW wraz z obsługą i paliwem;
- 3) organizację co najmniej 6 zabaw i konkursów przygotowanych dla różnych grup wiekowych ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, osób starszych i rodzin, obejmujących zabawy integracyjne, gry zespołowe, gry i zabawy ruchowe oraz plastyczne, w tym zapewnienie odpowiedniej liczby animatorów, rekwizytów oraz materiałów niezbędnych do przeprowadzenia zabaw;
- 4) zapewnienie stanowiska malowania twarzy wraz z obsługą;
- 5) zapewnienie stanowiska do skręcania balonów wraz z obsługą;
- 6) zapewnienie stanowiska konstruktorskiego wraz z obsługą;
- 7) zapewnienie kącika malucha i kącika plastycznego wraz z obsługą;
- 8) zapewnienie co najmniej 2 dużych gier planszowych typu: szachy, chińczyk, twister, memo;
- 9) zapewnienie 2 średniej wielkości zabawek dmuchanych typu: zamek rycerski, zjeżdźalnia „papużki” oraz eurobungee wraz z obsługą;
- 10) zapewnienie automatu do produkcji waty cukrowej wraz z obsługą - wata wydawana bezpłatnie uczestnikom w sposób ciągły przez cały czas trwania festynu;

- 11) zapewnienie automatu na wodę oraz co najmniej 5 zbiorników z wodą o pojemności 20 l oraz 300 kubeczków na wodę;
- 12) zapewnienie pojemników i worków na śmieci oraz sprzątniecie po zakończeniu imprezy w obrębie terenu, na którym odbywać się będzie festyn wraz z zapewnieniem wywieżenia nieczystości do punktu odbioru odpadów;
- 13) opiekę medyczną (nadzór pielęgniarski) podczas trwania festynu;
- 14) zapewnienie, montaż i uprzątnięcie po zakończeniu festynu dwóch kabin WC;
- 15) obsługę techniczną w zakresie rozstawienia i złożenia namiotu (jednego lub dwóch) o wymiarach 3 m x 3 m oraz 24 palet wraz z poduszkami. Odbiór wyżej wymienionych przedmiotów z magazynów Zamawiającego;
- 16) ubezpieczenie OC.

**Zadanie VI** - Usługa organizacji festynu osiedlowego (tematyka przewodnia wydarzenia integracja rodzinna, sąsiedzka) obejmująca:

- 1) zapewnienie nagłośnienia, 2 mikrofonów oraz oprawy muzycznej festynu;
- 2) zapewnienie zasilania energetycznego pod postacią agregatu prądowczego wyciszonego, stabilizowanego o mocy nie mniejszej niż 10 kW wraz z obsługą i paliwem;
- 3) organizację co najmniej 6 zabaw i konkursów przygotowanych dla różnych grup wiekowych ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, osób starszych i rodzin, obejmujących zabawy integracyjne, gry zespołowe, gry i zabawy ruchowe oraz plastyczne, w tym zapewnienie odpowiedniej liczby animatorów, rekwizytów oraz materiałów niezbędnych do przeprowadzenia zabaw;
- 4) zapewnienie stanowiska malowania twarzy wraz z obsługą;
- 5) zapewnienie stanowiska do skręcania balonów wraz z obsługą;
- 6) zapewnienie stanowiska konstruktorskiego wraz z obsługą;
- 7) zapewnienie kącika malucha i kącika plastycznego wraz z obsługą;
- 8) zapewnienie co najmniej 2 dużych gier planszowych typu: szachy, chińczyk, twister, memo;
- 9) zapewnienie 2 średniej wielkości zabawek dmuchanych typu: zamek rycerski, zjeżdżalnia „papużki” oraz eurobungee wraz z obsługą;
- 10) zapewnienie automatu do produkcji waty cukrowej wraz z obsługą - wata wydawana bezpłatnie uczestnikom w sposób ciągły przez cały czas trwania festynu;
- 11) zapewnienie automatu na wodę oraz co najmniej 5 zbiorników z wodą o pojemności 20 l oraz 300 kubeczków na wodę;
- 12) zapewnienie pojemników i worków na śmieci oraz sprzątniecie po zakończeniu imprezy w obrębie terenu, na którym odbywać się będzie festyn wraz z zapewnieniem wywieżenia nieczystości do punktu odbioru odpadów;
- 13) opiekę medyczną (nadzór pielęgniarski) podczas trwania festynu;
- 14) obsługę techniczną w zakresie rozstawienia i złożenia namiotu (jednego lub dwóch) o wymiarach 3 m x 3 m oraz 24 palet wraz z poduszkami. Odbiór wyżej wymienionych przedmiotów z magazynów Zamawiającego;
- 15) zapewnienie sceny z zadaszeniem o wymiarach min. 3 m x 3 m;
- 16) ubezpieczenie OC.

**Zadanie VII** - Usługa organizacji festynu osiedlowego (tematyka przewodnia wydarzenia integracja rodzinna, sąsiedzka) obejmująca:



- 1) zapewnienie nagłośnienia, 2 mikrofonów oraz oprawy muzycznej festynu;
- 2) zapewnienie zasilania energetycznego pod postacią agregatu prądotwórczego wyciszonego, stabilizowanego o mocy nie mniejszej niż 10 kW wraz z obsługą i paliwem;
- 3) organizację co najmniej 6 zabaw i konkursów przygotowanych dla różnych grup wiekowych ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, osób starszych i rodzin, obejmujących zabawy integracyjne, gry zespołowe, gry i zabawy ruchowe oraz plastyczne, w tym zapewnienie odpowiedniej liczby animatorów, rekwizytów oraz materiałów niezbędnych do przeprowadzenia zabaw;
- 4) zapewnienie stanowiska malowania twarzy wraz z obsługą;
- 5) zapewnienie stanowiska do skręcania balonów wraz z obsługą;
- 6) zapewnienie stanowiska konstruktorskiego wraz z obsługą;
- 7) zapewnienie kącika malucha i kącika plastycznego wraz z obsługą;
- 8) zapewnienie co najmniej 2 dużych gier planszowych typu: szachy, chińczyk, twister, memo;
- 9) zapewnienie 2 średniej wielkości zabawek dmuchanych typu: zamek rycerski, zjeżdżalnia „papużki” oraz eurobungee wraz z obsługą;
- 10) zapewnienie automatu do produkcji waty cukrowej wraz z obsługą - wata wydawana bezpłatnie uczestnikom w sposób ciągły przez cały czas trwania festynu;
- 11) zapewnienie automatu na wodę oraz co najmniej 5 zbiorników z wodą o pojemności 20 l oraz 300 kubeczków na wodę;
- 12) zapewnienie pojemników i worków na śmieci oraz sprzątniecie po zakończeniu imprezy w obrębie terenu, na którym odbywać się będzie festyn wraz z zapewnieniem wywieżenia nieczystości do punktu odbioru odpadów;
- 13) opiekę medyczną (nadzór pielęgniarski) podczas trwania festynu;
- 14) obsługę techniczną w zakresie rozstawienia i złożenia namiotu (jednego lub dwóch) o wymiarach 3 m x 3 m oraz 24 palet wraz z poduszkami. Odbiór wyżej wymienionych przedmiotów z magazynów Zamawiającego;
- 15) ubezpieczenie OC.

**Zadanie VIII** - Usługa organizacji festynu osiedlowego (tematyka przewodnia wydarzenia integracja rodzinna, sąsiedzka) obejmująca:

- 1) zapewnienie nagłośnienia, 2 mikrofonów oraz oprawy muzycznej festynu;
- 2) zapewnienie zasilania energetycznego pod postacią agregatu prądotwórczego wyciszonego, stabilizowanego o mocy nie mniejszej niż 10 kW wraz z obsługą i paliwem;
- 3) organizację co najmniej 6 zabaw i konkursów przygotowanych dla różnych grup wiekowych ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, osób starszych i rodzin, obejmujących zabawy integracyjne, gry zespołowe, gry i zabawy ruchowe oraz plastyczne, w tym zapewnienie odpowiedniej liczby animatorów, rekwizytów oraz materiałów niezbędnych do przeprowadzenia zabaw;
- 4) zapewnienie stanowiska malowania twarzy wraz z obsługą;
- 5) zapewnienie stanowiska do skręcania balonów wraz z obsługą;
- 6) zapewnienie stanowiska konstruktorskiego wraz z obsługą;
- 7) zapewnienie kącika malucha i kącika plastycznego wraz z obsługą;
- 8) zapewnienie co najmniej 2 dużych gier planszowych typu: szachy, chińczyk, twister, memo;

- 9) zapewnienie 2 średniej wielkości zabawek dmuchanych typu: zamek rycerski, zjeżdżalnia „papużki” oraz eurobungee wraz z obsługą;
- 10) zapewnienie automatu do produkcji waty cukrowej wraz z obsługą - wata wydawana bezpłatnie uczestnikom w sposób ciągły przez cały czas trwania festynu;
- 11) zapewnienie automatu na wodę oraz co najmniej 5 zbiorników z wodą o pojemności 20 l oraz 300 kubeczków na wodę;
- 12) zapewnienie pojemników i worków na śmieci oraz sprzątniecie po zakończeniu imprezy w obrębie terenu, na którym odbywać się będzie festyn wraz z zapewnieniem wywieżenia nieczystości do punktu odbioru odpadów;
- 13) opiekę medyczną (nadzór pielęgniarski) podczas trwania festynu;
- 14) zapewnienie, montaż i uprzątnięcie po zakończeniu festynu dwóch kabin WC;
- 15) obsługę techniczną w zakresie rozstawienia i złożenia namiotu (jednego lub dwóch) o wymiarach 3 m x 3 m oraz 24 palet wraz z poduszkami. Odbiór wyżej wymienionych przedmiotów z magazynów Zamawiającego;
- 16) ubezpieczenie OC.

**Zadanie IX** - Usługa organizacji festynu osiedlowego (tematyka przewodnia wydarzenia związana z ekologią) obejmująca:

- 1) zapewnienie nagłośnienia, 2 mikrofonów oraz oprawy muzycznej festynu;
- 2) zapewnienie zasilania energetycznego pod postacią agregatu prądowłórczego wyciszonego, stabilizowanego o mocy nie mniejszej niż 10 kW wraz z obsługą i paliwem;
- 3) organizację co najmniej 6 zabaw i konkursów przygotowanych dla różnych grup wiekowych ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, osób starszych i rodzin, obejmujących zabawy integracyjne, gry zespołowe, gry i zabawy ruchowe oraz plastyczne, w tym zapewnienie odpowiedniej liczby animatorów, rekwizytów oraz materiałów niezbędnych do przeprowadzenia zabaw;
- 4) zapewnienie stanowiska malowania twarzy wraz z obsługą;
- 5) zapewnienie stanowiska do skręcania balonów wraz z obsługą;
- 6) zapewnienie stanowiska konstruktorskiego wraz z obsługą;
- 7) zapewnienie kącika malucha i kącika plastycznego wraz z obsługą;
- 8) zapewnienie co najmniej 2 dużych gier planszowych typu: szachy, chińczyk, twister, memo;
- 9) zapewnienie 2 średniej wielkości zabawek dmuchanych typu: zamek rycerski, zjeżdżalnia „papużki” oraz eurobungee wraz z obsługą;
- 10) zapewnienie automatu do produkcji waty cukrowej wraz z obsługą - wata wydawana bezpłatnie uczestnikom w sposób ciągły przez cały czas trwania festynu;
- 11) zapewnienie automatu na wodę oraz co najmniej 5 zbiorników z wodą o pojemności 20 l oraz 300 kubeczków na wodę;
- 12) zapewnienie pojemników i worków na śmieci oraz sprzątniecie po zakończeniu imprezy w obrębie terenu, na którym odbywać się będzie festyn wraz z zapewnieniem wywieżenia nieczystości do punktu odbioru odpadów;
- 13) opiekę medyczną (nadzór pielęgniarski) podczas trwania festynu;
- 14) zapewnienie, montaż i uprzątnięcie po zakończeniu festynu dwóch kabin WC;

15) obsługę techniczną w zakresie rozstawienia i złożenia namiotu (jednego lub dwóch) o wymiarach 3 m x 3 m oraz 24 palet wraz z poduszkami. Odbiór wyżej wymienionych przedmiotów z magazynów Zamawiającego;

16) ubezpieczenie OC.

**Zadanie X** - Usługa organizacji festynu osiedlowego (tematyka przewodnia wydarzenia związana z czytelnictwem i edukacją) obejmująca:

1) zapewnienie nagłośnienia, 2 mikrofonów oraz oprawy muzycznej festynu;

2) zapewnienie zasilania energetycznego pod postacią agregatu prądotwórczego wyciszzonego, stabilizowanego o mocy nie mniejszej niż 10 kW wraz z obsługą i paliwem;

3) organizację co najmniej 6 zabaw i konkursów przygotowanych dla różnych grup wiekowych ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, osób starszych i rodzin, obejmujących zabawy integracyjne, gry zespołowe, gry i zabawy ruchowe oraz plastyczne, w tym zapewnienie odpowiedniej liczby animatorów, rekwizytów oraz materiałów niezbędnych do przeprowadzenia zabaw;

4) zapewnienie stanowiska malowania twarzy wraz z obsługą;

5) zapewnienie stanowiska do skręcania balonów wraz z obsługą;

6) zapewnienie stanowiska konstruktorskiego wraz z obsługą;

7) zapewnienie kącika malucha i kącika plastycznego wraz z obsługą;

8) zapewnienie co najmniej 2 dużych gier planszowych typu: szachy, chińczyk, twister, memo;

9) zapewnienie 2 średniej wielkości zabawek dmuchanych typu: zamek rycerski, zjeżdźalnia „papużki” oraz eurobungee wraz z obsługą;

10) zapewnienie automatu do produkcji waty cukrowej wraz z obsługą - wata wydawana bezpłatnie uczestnikom w sposób ciągły przez cały czas trwania festynu;

11) zapewnienie automatu na wodę oraz co najmniej 5 zbiorników z wodą o pojemności 20 l oraz 300 kubeczków na wodę;

12) zapewnienie pojemników i worków na śmieci oraz sprzątniecie po zakończeniu imprezy w obrębie terenu, na którym odbywać się będzie festyn wraz z zapewnieniem wywiezienia nieczystości do punktu odbioru odpadów;

13) opiekę medyczną (nadzór pielęgniarski) podczas trwania festynu;

14) obsługę techniczną w zakresie rozstawienia i złożenia namiotu (jednego lub dwóch) o wymiarach 3 m x 3 m oraz 24 palet wraz z poduszkami. Odbiór wyżej wymienionych przedmiotów z magazynów Zamawiającego;

15) ubezpieczenie OC.

**3.** Przedstawiciel Zamawiającego najpóźniej dwa dni przed terminem realizacji każdego zadania zorganizuje spotkanie w celu ustalenia szczegółów dotyczących ustawienia sprzętu technicznego i określenia przebiegu festynu.

**4.** Wszelkie zmiany, które wystąpią w okresie realizacji zadań nie powodujące wzrostu wartości wynagrodzenia za realizację któregoś z zadań, np.: zmiana godziny rozpoczęcia, dnia realizacji któregoś zadania, miejsca wykonania zadania, lokalizacji sprzętu technicznego, a dokonane celem lepszej realizacji usługi, po konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego lub innym pracownikiem Centrum Aktywności Społecznej - zostaną udokumentowane notatką służbową podpisaną przez obie Strony. Zmiany te nie powodują konieczności sporządzenia aneksu.



5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadań na nieruchomościach wskazanych w § 3 ust. 1. Zamawiający oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości lub posiada zgody właścicieli/zarządców terenów na organizację festynów.
6. Wykonawca jest zobowiązany do uregulowania wszelkich spraw związanych z opłatami licencyjnymi za odtwarzaną muzykę podczas festynów, pobieranymi przez instytucje zajmujące się zarządzaniem prawami autorskimi.

## § 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac określonych w § 1 z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej oraz na ustalonych umową warunkach.
2. Wykonawca zapewni własnym staraniem i na własny koszt materiały, sprzęt oraz transport niezbędny do wykonania zamówienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie nieprawidłowości w wykonaniu zamówienia, a także szkody powstałe w czasie jego realizacji, wynikające z nienależycie wykonywanych usług objętych umową.
4. Wykonawca, przy realizacji umowy, jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Zamawiającym.

## § 3.

1. Termin i miejsce realizacji zadań:

**Zadanie I** - 30.08.2019 r. (piątek) w godzinach 11.00 – 16.00

Adres: Plac rekreacyjno-sportowy nad "Balatonem" pomiędzy ul. A. Fredry i ul. K. Wielkiego, działka o numerze ewidencyjnym 597/4, obręb 16;

**Zadanie II** - 31.08.2019 r. (sobota) w godzinach 11.00 – 16.00

Adres: Teren wokół Szkoły Podstawowej nr 42 przy ul. Sokólskiej 1 w Białymstoku;

**Zadanie III** - 6.09.2019 r. (piątek) w godzinach 14.00 – 18.00

Adres: Teren wokół Szkoły Podstawowej nr 47 przy ul. Palmowej 28 w Białymstoku;

**Zadanie IV** - 7.09.2019 r. (sobota) w godzinach 11.00 – 16.00

Adres: Działka miejska o numerze ewidencyjnym 1677/44, obręb 02 w okolicy parafii pw. Zmartwychwstania Pańskiego, ul. Ks. Abp. R. Jałbrzykowskiego 5 w Białymstoku;

**Zadanie V** - 8.09.2019 r. (niedziela) w godzinach 11.00 – 16.00

Adres: Działka o numerze ewidencyjnym 184/79, obręb 08 przy ul. Pogodnej i Zdrojowej w Białymstoku;

**Zadanie VI** - 13.09.2019 r. (piątek) w godzinach 14.00 – 18.00

Adres: Teren wokół zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 5 przy ul. Magnoliowej 13 w Białymstoku;

**Zadanie VII** - 14.09.2019 r. (sobota) w godzinach 11.00 – 16.00

Adres: Teren wokół Szkoły Podstawowej nr 31 przy ul. Żurawiej 12 w Białymstoku;

**Zadanie VIII** - 20.09.2019 r. (piątek) w godzinach 14.00 – 18.00

Adres: Bulwary św. Jana Teologa ul. Herberta 107 w Białymstoku, działka o numerze ewidencyjnym 1463/26, obręb 01;

**Zadanie IX** - 21.09.2019 r. (sobota) w godzinach 11.00 – 16.00

Adres: Park Antoniuk przy ul. Wierzbowej w Białymstoku, działka o numerze ewidencyjnym 372/23, obręb 03;

**Zadanie X** - 22.09.2019 r. (niedziela) w godzinach 11.00 – 16.00

Adres: Teren wokół Szkoły Podstawowej nr 19 przy ul. Mieszka I 18 w Białymstoku.

2. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia **22 września 2019 r.**, który jest planowanym terminem realizacji ostatniego zadania.

3. W przypadku warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację któregoś z zadań opisanych w § 1 ust. 2 w terminach umownych może być ono zorganizowane w innym terminie - do 30 dni od wskazanej w ust. 1 daty zadania, uzgodnionym przez Strony, na warunkach określonych w niniejszej umowie. W takim przypadku postanowienia umowy obowiązują do dnia **22 października 2019 r.**

4. Informację o niemożliwości realizacji zadania w planowanym dniu Wykonawca przekazuje Zamawiającemu niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności uniemożliwiających terminową organizację któregoś z zadań, nie później niż na 2 dni przed realizacją zadania.

#### § 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy za niżej określone ceny:

1) Zadanie I: cena brutto: ..... zł (słownie:.....),

cena netto: ..... zł (słownie:.....),

2) Zadanie II: cena brutto: ..... zł (słownie:.....),

cena netto: ..... zł (słownie:.....),

3) Zadanie III: cena brutto: ..... zł (słownie:.....),

cena netto: ..... zł (słownie:.....),

4) Zadanie IV: cena brutto: ..... zł (słownie:.....),

cena netto: ..... zł (słownie:.....),

5) Zadanie V: cena brutto: ..... zł (słownie:.....),

cena netto: ..... zł (słownie:.....),

6) Zadanie VI: cena brutto: ..... zł (słownie:.....),

cena netto: ..... zł (słownie:.....),

7) Zadanie VII: cena brutto: ..... zł (słownie:.....),

cena netto: ..... zł (słownie:.....),

8) Zadanie VIII: cena brutto: ..... zł (słownie:.....),

cena netto: ..... zł (słownie:.....),

9) Zadanie IX: cena brutto: ..... zł (słownie:.....),

cena netto: ..... zł (słownie:.....),

10) Zadanie X: cena brutto: ..... zł (słownie:.....),

cena netto: ..... zł (słownie:.....),

2. Ogólna wartość umowy, wynikająca z sumy wynagrodzeń za wszystkie zadania wynosi ..... zł brutto (słownie: .....), w tym ..... zł netto (słownie:.....), ..... % podatku VAT, tj. .... (słownie: .....).

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty, w tym koszty

transportu.

4. Zamawiający dopuszcza ewentualną rezygnację z niektórych zadań wraz ze stosownym zmniejszeniem wynagrodzeń określonych w § 4 ust. 1 umowy za dane zadanie, wówczas Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania odszkodowania za niewykonane zadanie.

### § 5.

1. Zamawiający będzie dokonywał płatności na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur VAT za każde zrealizowane zadanie oddzielnie. Zamawiający dopuszcza możliwość połączenia przez Wykonawcę kwot zadań zrealizowanych bez zastrzeżeń, występujących w zbliżonych ramach czasowych w celu wystawienia jednej faktury.

2. Podstawę do wystawienia faktur stanowić będą protokoły z odbioru poszczególnych zadań.

3. Należności wynikające z faktur będą opłacane przelewem na konto Wykonawcy nr.....

w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

4. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 3 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT.<sup>1</sup>

5. Miasto Białystok, 15-950 Białystok, ul. Słonimska 1, NIP 9662117220, REGON 050658640 jest podatnikiem podatku VAT.

6. Dane do faktury:

NABYWCA: Miasto Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP: 9662117220

ODBIORCA: Urząd Miejski w Białymstoku ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok

7. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 5420304637. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.

### § 6.

1. Zamawiający jest uprawniony do kontroli realizacji zadań objętych umową. Do kontrolowania realizacji prac uprawnieni są pracownicy Centrum Aktywności Społecznej Urzędu Miejskiego w Białymstoku. Negatywne wyniki kontroli będą podstawą stwierdzenia nienależytego wykonania zadania.

2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji umowy, Zamawiający obciąży go karą umowną w wysokości 25% ogólnej wartości umowy określonej w § 4 ust. 2 umowy.

3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji co najmniej jednego z zadań objętych zakresem umowy, Zamawiający obciąży go karą umowną w wysokości 25% ogólnej wartości umowy określonej w § 4 ust. 2 umowy.

---

<sup>1</sup> Dotyczy osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.

4. W przypadku nienależytego wykonania co najmniej jednego z zadań objętych umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% wartości wynagrodzenia brutto za dane zadanie.

5. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania zadania w protokole odbioru, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym bez odszkodowania.

6. W sytuacji, gdy kary umowne przewidziane w ust. 2, 3, 4 nie pokrywają szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

7. Naliczone przez Zamawiającego kary, będą potrącone z faktur wystawianych przez Wykonawcę. W przypadku nie wystawienia faktur (co uniemożliwi potrącenie kar), Wykonawca zostanie wezwany notą obciążeniową do wpłacenia naliczonej kary umownej na konto bankowe Zamawiającego.

8. Za opóźnienie w opłacaniu faktur Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.

#### § 7.

1. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji umowy jest: .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy jest: .....
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie powoduje konieczności sporządzania aneksu.

#### § 8.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust.1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 9.

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 1 ust. 4, § 3 ust. 3 oraz § 7 ust. 3 umowy.

#### § 10.

1. Strony umowy zobowiązują się do:

1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa;

2) wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanyymi przez Strony niniejszej umowy;

3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje;

4) tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy;

5) nie sporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy;

6) tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową;

7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u strony umowy, o których strona ta poinformowała;

8) stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników własnych i podwykonawców, dopuszczonych do realizacji niniejszej umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.

**2.** Zobowiązanie, o którym mowa w ust. poprzednim nie ma zastosowania do:

1) informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych;

2) informacji, na których ujawnienie strona umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyraźną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności;

3) informacji uzyskanych przez stronę umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby. Strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych w zdaniu poprzednim;

4) udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

**3.** Strony umowy oświadczają, że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego dalej RODO.

**4.** W ramach realizacji umowy nie nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych, ani udostępnienie danych osobowych, poza danymi stron umowy oraz osób biorących udział przy realizacji umowy.

## **§ 11.**

**1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.

**2.** Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.



3. Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 poz. 1330 ze zm.).

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA  
Przemysław Tuczyłński