

Zarządzenie Nr 1285/18
Prezydenta Miasta Białegostoku
z dnia 20 listopada 2018 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej w 2019 r. oraz ustalenia regulaminu pracy Komisji

Na podstawie art. 32 ust. 1 i art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2018 r. poz. 995 z późn. zm.¹), art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.²) oraz na podstawie § 39 ust. 1 i 2 załącznika do uchwały Nr XLVI/696/18 Rady Miasta Białystok z dnia 15 stycznia 2018 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Białystok z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok i § 6 ust. 3 Zarządzenia Nr 1065/16 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 21 listopada 2016 r. w sprawie określenia zasad i trybu postępowania dotyczących zlecania zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej w 2019 r. oraz do przedstawienia propozycji co do wysokości przyznanych środków, w następującym składzie:

- | | |
|---------------------------|--|
| 1) Elżbieta Zdanowska | – przedstawiciel Prezydenta Miasta; |
| 2) Monika Kondratowicz | – przedstawiciel Prezydenta Miasta; |
| 3) Jan Borawski | – przedstawiciel organizacji pozarządowej; |
| 4) Mirosław Adam Guzewicz | – przedstawiciel organizacji pozarządowej; |
| 5) Ewa Jasińska | – przedstawiciel organizacji pozarządowej; |
| 6) Halina Perkowska | – przedstawiciel organizacji pozarządowej; |
| 7) Rafał Cierniak | – przedstawiciel organizacji pozarządowej. |

§ 2

1. Ustalam regulamin pracy Komisji w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.
2. Obsługę organizacyjną Komisji zapewnia Departament Organizacyjny i Nadzoru Urzędu Miejskiego w Białymstoku.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2018 r. poz. 1000, 1349 i 1432

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2018 r. poz. 650, 723 i 1365

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA
dr hab. Tadeusz Truskolaski



JA

REGULAMIN

pracy Komisji Konkursowej opiniującej oferty w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej w 2019 roku

§ 1

Posiedzenie Komisji

1. Posiedzenie Komisji prowadzi Przewodniczący Komisji.
2. Termin posiedzenia Komisji ustala Przewodniczący Komisji.
3. Do udzielania wyjaśnień i informowania o pracach Komisji jest uprawniony Przewodniczący Komisji lub osoba przez niego upoważniona.
4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół ze szczególnym uwzględnieniem zapisów dotyczących ustaleń podjętych przez Komisję, w tym opinię Komisji w sprawie przyznania lub nieprzyznania dotacji oraz wysokości dotacji, który podpisują wszyscy członkowie Komisji biorący udział przy opiniowaniu ofert.
5. Na posiedzeniu Komisji jest sporządzana lista obecności członków Komisji.
6. Do członków Komisji biorących udział przy opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2096) dotyczące wyłączenia pracownika. Każdy z członków Komisji podpisuje stosowne oświadczenie.

§ 2

Tryb prac Komisji Konkursowej

1. Regulamin określa tryb działania Komisji powołanej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert przez organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).
2. Komisja działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, załącznika do uchwały Nr XLVI/696/18 Rady Miasta Białystok z dnia 15 stycznia 2018 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Białystok z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok i § 6 ust. 3 zarządzenia Nr 1065/16 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 21 listopada 2016 r. w sprawie określenia zasad i trybu postępowania dotyczących zlecenia zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.
3. Członkowie Komisji wybierają ze swego grona Przewodniczącego Komisji oraz Zastępcę Przewodniczącego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy powołanego składu.

4. Za pracę Komisji jest odpowiedzialny Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności obowiązki Przewodniczącego Komisji przejmuje Zastępca Przewodniczącego Komisji.
5. Członkowie Komisji mają również dostęp do złożonych ofert w wersji elektronicznej.
6. Do zadań Komisji należy dokonanie oceny formalnej i merytorycznej ofert według zasad i w trybie określonym w warunkach konkursu.
7. Komisja wydaje opinie w sprawie przyznania lub nieprzyznania dotacji poszczególnym oferentom oraz jej wysokości.
8. Komisja proponuje wybór najkorzystniejszej oferty na każde zadanie odrębnie na podstawie karty oceny.
9. Przewodniczący Komisji przedkłada Prezydentowi Miasta wykaz ofert rekomendowanych do udzielenia dotacji niezwłocznie po zakończeniu posiedzenia.
10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Prezydent Miasta w formie zarządzenia.
11. Protokoły z posiedzeń Komisji, oświadczenia oraz inne dokumenty powstające w czasie prac Komisji są przechowywane w zbiorze akt Departamentu Organizacyjnego i Nadzoru Urzędu Miejskiego w Białymstoku.
12. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Komisji, w głosowaniu jawnym.
13. W przypadku jednakowej liczby punktów zdanie decydujące ma Przewodniczący Komisji.

PREZYDENT MIASTA

dr hab. Tadeusz Truskolaski