

Załącznik nr 7 do SIWZ
/projekt umowy/

W/U /DOŚ/ /UM BIAŁYSTOK/2018

/projekt/
UMOWA NR DOŚ-III.272.4.2018

Na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania
pn. „Modernizacja indywidualnych źródeł energii cieplnej lub elektrycznej w Białymstoku”

zawarta w dniu w Białymstoku,
pomiędzy

MIASTEM BIAŁYSTOK, zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez:

..... – Prezydenta Miasta Białegostoku/Zastępcę Prezydenta Miasta
Białegostoku

NIP 966-211-72-20, REGON 050658640

a:

.....
z siedzibą:

NIP REGON kapitał zakładowy, zwanym dalej
WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

1.
2.

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: **pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Modernizacja indywidualnych źródeł energii cieplnej lub elektrycznej w Białymstoku”** zgodnie ze złożoną ofertą przetargową, stanowiącą integralną część niniejszej umowy.
2. Całość inwestycji realizowana jest w ramach projektu pn. „Modernizacja źródeł energii cieplnej lub elektrycznej w Białymstoku” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 5.4 Strategie niskoemisyjne, Poddziałanie 5.4.2 Strategie niskoemisyjne BOF, Typ projektu: Modernizacja indywidualnych źródeł energii cieplnej lub elektrycznej oraz budowa mikroinstalacji prosumenckich wykorzystujących odnawialne źródła energii w gospodarstwach indywidualnych.”
3. Wykonawca będzie występował z ramienia Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami polskiego Prawa budowlanego oraz wymaganiami Specyfikacji istotnych warunków zamówienia określonymi dla wykonawców w oparciu o dokumenty przetargowe.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy sprawowanie funkcji nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, a w szczególności ustawą Prawo budowlane, Kodeksem Cywilnym.

OBOWIĄZKI STRON

§ 2

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) zapoznanie się z przeprowadzoną przez Wykonawcę robót budowlanych, zwanego w niniejszej umowie Wykonawcą robót, weryfikacją techniczną oraz przekazanie ewentualnych uwag Wykonawcy robót i Zamawiającemu;
- 2) ocena dokumentacji projektowej;
- 3) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej poprzez :
 - a) przekazanie Wykonawcy robót w imieniu Zamawiającego terenu budowy, reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji inwestycji z projektami , specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiarem robót oraz aktualnie dostępną wiedzą techniczną, sztuką budowlaną, prawem obowiązującym w tym zakresie, a w szczególności Prawem budowlanym, Polskimi i Europejskimi Normami, zasadami i warunkami określonymi w decyzjach, min. w decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - b) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego jeżeli jego prowadzenie jest wymagane przepisami prawa;
 - c) koordynacja robót poszczególnych branż;
 - d) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę robót dostaw, zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy , p.poż. i ochrony środowiska;
 - e) kontrola zgodności wykonania robót z umową zawartą z Wykonawcą robót;
 - f) Inspektor musi nadzorować budowę (roboty budowlane) w takich odstępach czasu aby zapewniona była skuteczność nadzoru, w tym:
 - prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy każdej z 225 instalacji solarnych na budynkach mieszkalnych , przynajmniej dwa razy w obrębie każdej nieruchomości w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską, sztuką budowlaną, umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót. Każda inspekcja winna być udokumentowana w formie pisemnej przez Inspektora wraz z określeniem zakresu inspekcji, daty jej wykonania, celu oraz czytelnym podpisem właściciela nieruchomości poświadczającej jej odbycie. Dokumenty dołącza się do protokołu odbioru;
 - g) nadzorowanie i pisemne informowanie Zamawiającego o zabezpieczeniach stosowanych na terenie budowy, przeciwdziałanie nieprawidłowościom mogącym spowodować zagrożenia dla osób przebywających na terenie, na którym realizowane będą prace;
 - h) wstrzymanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót i niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie;
 - i) wnioskowania o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy, znajduje się w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innego środka odurzającego, nie używa wymaganych zabezpieczeń przewidzianych przepisami BHP;

- j) pisemne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót odbiegających od założeń projektowych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania wraz z propozycją rozwiązań;
 - k) sprawdzenie czy roboty w obrębie nieruchomości wykonują osoby wskazane w ofercie Wykonawcy robót;
- 4) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie poprzez:
- a) sprawdzanie czy wykonano instalacje przy użyciu materiałów i urządzeń wymienionych w dokumentacji projektowej, SIWZ, ofercie Wykonawcy robót;
 - b) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (wyłącznie posiadające stosowne aprobaty, certyfikaty i atesty) czy zamiennych nieobjętych dokumentami Zamawiającego;
 - c) współdziałanie z Wykonawcą robót i Zamawiającym w celu uzyskania najwyższych efektów w zakresie wykonywanych postanowień umowy z Wykonawcą robót, w tym jakości wykonanych prac i zamontowanych urządzeń;
 - d) sprawdzanie ilości i jakości robót w trakcie ich wykonywania i po ich wykonaniu, wbudowywanych materiałów i wyrobów, a w szczególności zapobieganie stosowaniu materiałów i wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
 - e) sprawdzanie czy zmontowano wszystkie urządzenia wymienione w dokumentacji projektowej;
 - f) sprawdzanie czy zakres prac jest zgodny z założeniami projektowymi;
 - g) sprawdzanie czy wykonana instalacja wykorzystywana będzie jedynie do potrzeb gospodarstwa domowego;
 - h) nadzorowanie jakości i prawidłowości usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę robót oraz dokonanie sprawdzenia ich usunięcia;
 - i) pobieranie prób materiałów, urządzeń do badań weryfikujących ich jakość na zlecenie Zamawiającego. Próby odbierane przez Inwestora z terenu nieruchomości objętej zleceniem;
 - j) zlecenie Wykonawcy robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwości co do ich jakości;
 - k) zlecenie dokonania przez Wykonawcę robót, na jego koszt, odkrywek elementów robot budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem;
 - l) uczestniczenie przy przeprowadzeniu prób, pomiarów i sprawdzeń;
 - m) podejmowanie w toku budowy wspólnie z Zamawiającym decyzji dotyczących zagadnień technicznych, ekonomicznych i użytkowych tej budowy;
- 5) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania poprzez:
- a) dokonywanie w imieniu Zamawiającego odbioru robót budowlanych (częściowych i końcowych), w tym podlegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru;

- b) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
 - c) przygotowanie i wypełnienie protokołu odbioru zgodnego z wzorem dostarczonym przez zamawiającego;
 - d) bieżące cotygodniowe przekazywanie Zamawiającemu protokołów odbioru obejmujących tydzień, w którym wykonywane były odbiory w terminie do poniedziałku następującego po tym zdarzeniu do godz. 12.00 do Departamentu Ochrony Środowiska wraz z ich tabelarycznym zestawieniem. Ilość protokołów przekazywanych jednocześnie nie może być większa niż 70, chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na zwiększenie ich ilości;
 - e) sprawdzanie kompletności dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę robót do odbiorów częściowych, odbioru końcowego w tym dokumentacji fotograficznej sporządzonej przez Wykonawcę robót w zakresie ujętym w umowie z wykonawcą robót budowlanych. Przekazywanie ich Zamawiającemu nie rzadziej niż raz w tygodniu, chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na inną częstotliwość składania dokumentów. Dokumenty przekazywane będą Inwestorowi protokołem zdawczo odbiorczym;
- 6) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń budowy poprzez:
- a) prowadzenie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót zgodnie z umową oraz harmonogramem rzeczowo finansowym z Wykonawcą robót, dokonanie analizy i zatwierdzanie harmonogramów rzeczowo-finansowych;
 - b) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, usterek;
 - c) kontrola usunięcia przez Wykonawcę robót stwierdzonych wad; uczestniczenie w przejęciu przez Zamawiającego od Wykonawcy robót usuniętych wad – potwierdzonych protokołem;
 - d) odpowiednio wyprzedzającego informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania, pogorszenie jakości robót, lub zwiększenie kosztów, oraz podejmowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych;
 - e) Przeprowadzenie rozliczenia wykonanych i odebranych robót, zgodnie z umową z Wykonawcą robót, a w szczególności : czynności kontrolne i weryfikacja faktur;
 - f) Informowanie pisemnie w okresach 2 tygodniowych Zamawiającego o postępie robót, uzyskiwanym poziomie jakości robót, postępie finansowym oraz występujących niezbędnej dokumentacji odbiorowej oraz dokumentacji powykonawczej;
 - g) przedstawienie Zamawiającemu propozycji rozstrzygnięcia wątpliwości natury technicznej, jakości wykonanych robót powstałych w toku prowadzonych prac jak i po ich zakończeniu (w tym także zgłaszanych przez Mieszkańców) a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów budowy;
 - h) potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu robót jako podstawy do fakturowania zgodnie z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zleceniodawcą i Wykonawcą robót;
 - i) udział w spotkaniach organizowanych przez Zleceniodawcę w sprawach dotyczących realizacji przedmiotowej budowy;
 - j) uczestnictwa w comiesięcznych (a w przypadku wystąpienia takiej potrzeby – częściej) naradach dotyczącym postępu prac , w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania inwestycyjnego stron, celu podejmowania bieżących decyzji, dotyczących wszystkich zagadnień mających wpływ na postęp robót, oraz

sporządzenia protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia narady;

- k) poświadczenia terminu zakończenia robót;
- l) doradzania Zamawiającemu w zakresie roszczeń i sporów z Wykonawcą robót oraz w zakresie problemów mogących się pojawić podczas prowadzenia robót budowlanych, a także, jeśli to możliwe, zapobiegania roszczeniom i opóźnieniom;
- m) powiadomienia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy wraz z przedstawieniem ich kalkulacji;
- n) sprawdzenia ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy robót;
- o) zweryfikowania i zatwierdzenia kompletnej dokumentacji powykonawczej, a następnie dostarczenia jej do Zamawiającego wraz z dokumentacją związaną z nadzorowaną budową w formie ustalonej z Zamawiającym;
- p) wydania polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót – po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego;
- q) opiniowania i wskazywania, nadzorowania sposobu załatwienia wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót, w uzgodnieniu z Inwestorem w tym w związku z ewentualnymi skargami właścicieli budynków mieszkalnych objętych robotami;
- r) prowadzenia nadzoru nad dokumentacją fotograficzną budowy wykonywaną przez Wykonawcę robót i załączanie jej do protokołów odbioru raportów Nadzoru Inwestorskiego, składanych Zamawiającemu;
- s) regularnego przekazywania Zamawiającemu wszelkiej korespondencji związanej z wykonywaniem przedmiotu umowy i robót budowlanych;
- t) dokonywania w odpowiednich terminach i formach, o ile tego wymagają stosowne przepisy lub postanowienia umowne wynikające z zawartych umów przez Zamawiającego, a dotyczących realizowanego zadania inwestycyjnego, rozliczeń częściowych lub okresowych, sprawozdawczości, monitoringu, ewaluacji przedmiotu kontraktu;
- u) w przypadku kontroli realizacji zadania inwestycyjnego przez uprawnione organy administracji publicznej i podmioty finansujące, Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do natychmiastowego przedłożenia dokumentacji i stosownych rozliczeń do stanu faktycznego zaawansowania realizacji inwestycji;
- v) zgłaszanie Zamawiającemu stwierdzonych nieprawidłowości i wad w wykonywanych obiektach oraz proponowanie sposobu ich usunięcia;
- w) opracowywanie niezbędnych sprawozdań i udzielanie informacji z postępu robót składanych koordynatorowi projektu z ramienia Zamawiającego w tym cotygodniowe przedstawianie informacji o realizacji harmonogramu rzeczowo - finansowego w terminie do poniedziałku każdego tygodnia do godz. 12.00 za tydzień poprzedzający złożenie informacji;
- x) sprawdzanie i opiniowanie wniosków Wykonawcy robót, w sprawie zmiany sposobu wykonania robót w stosunku do dokumentacji projektowej (roboty zamienne) oraz
w sprawie robót uzupełniających, a także ustalenia sposobu wykonania tych robót;
- y) opiniowanie wniosków właścicieli budynków mieszkalnych w sprawie zmiany zakresu prowadzonych robót, zmiany położenia elementów instalacji wraz z określeniem propozycji rozstrzygnięcia oraz zakresem zmiany kosztów;
- z) określenie zakresu urządzeń, robót i zwianych z tym kosztów które nie zostały wykorzystane, wykonane w obrębie budynku mieszkalnego;

- aa) opracowywanie opinii dotyczących wad i usterek przedmiotu niniejszej umowy wraz z proponowanym terminem ich usunięcia oraz wnioskowanie obniżenia wynagrodzenia za wady i usterki uznane jako nie nadające się do usunięcia;
- bb) kontrolowanie usunięcia przez Wykonawcę robót wad i usterek stwierdzonych w czasie budowy i przy odbiorze robót oraz powiadamianie Zleceniodawcy o usunięciu wad i usterek;
- cc) nadzorowanie kompletności i poprawności sporządzenia przez kierownika budowy dokumentacji powykonawczej;
- dd) w przypadku nieterminowego usuwania przez Wykonawcę robót wad i usterek, przygotowanie Zamawiającemu danych, niezbędnych do naliczania kar umownych z tego tytułu;
- ee) potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu robót jako podstawy do fakturowania częściowego zgodnie z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zleceniodawcą i Wykonawcą robót;
- ff) przygotowanie w imieniu Zamawiającego kompletu dokumentów oraz złożenie zawiadomienia o zakończeniu budowy do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego i przekazanie kopii wniosku z potwierdzoną datą wpływu PINB dla Zamawiającego, jeżeli wymagane przepisami prawa;
- gg) przygotowanie oraz przedłożenie Zamawiającemu, w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu końcowego, sprawozdania końcowego z realizacji inwestycji;
- hh) nakazywania Projektantowi sporządzania wszelkich zmian rysunków i specyfikacji, które mogą okazać się konieczne lub zalecane w trakcie budowy;
- ii) weryfikowania „rysunków powykonawczych” sporządzanych przez Wykonawcę robót;
- jj) przedstawiania Zamawiającemu pisemnych zaleceń na temat wyceny stawek wszelkich nieprzewidzianych robót;
- kk) sprawdzenia wykonanych robót i powiadamiania Wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określania zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- ll) sprawdzania zestawień ilości i wartości wykonanych robót i sprawdzania protokołów odbioru częściowego wykonanych robót;
- mm) identyfikowania wszędzie tam gdzie jest to możliwe ryzyk powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawcy robót i stron trzecich i informowania o tym Zamawiającego z propozycjami sposobów zapobiegania tym roszczeniom;
- nn) powiadamiania Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy wraz z przedstawieniem sposobu załatwienia sprawy;
- oo) rozpatrywanie roszczeń Wykonawcy robót i przedstawienia stanowiska w odniesieniu do nich;
- pp) w przypadku, gdy wszczęty zostanie spór sądowy między Zamawiającym a Wykonawcą robót dotyczący realizacji inwestycji, wsparcie Zamawiającego poprzez przedstawienie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz jednoznacznego stanowiska Wykonawcy robót co do przedmiotu sporu;
- qq) opiniowanie możliwości technicznych zmian w projektach wnioskowanych przez właścicieli budynków;
- rr) opiniowanie możliwości technicznych i finansowych włączenia budynków mieszkalnych z listy rezerwowej do realizacji projektu w miejsce osób rezygnujących.

§ 3

1. Umowa na „**Modernizację indywidualnych źródeł energii cieplnej lub elektrycznej w Białymstoku**”, zawarta między Zamawiającym a Wykonawcą robót, zwanym w niniejszej

umowie „Wykonawcą robót”, zostanie przekazana Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy, w przypadku umów zawartych po podpisaniu umowy na nadzór inwestorski – niezwłocznie po ich zawarciu.

2. Wykonawca jest w granicach posiadanego umocowania niniejszą umową przedstawicielem Zamawiającego i jego reprezentantem w kontaktach z wykonawcą robót objętych nadzorem.
3. Wykonawca gwarantuje stawienie się na placu budowy i/lub w siedzibie Zamawiającego osoby pełniącej funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w czasie: **pow.do godzin od wezwania telefonicznego***, potwierdzonego faksem bądź e-mailem, co każdorazowo odnotowane zostanie w protokole, sporządzonym przez przedstawiciela Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się pełnić swoją funkcję z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia przy użyciu materiałów, sprzętu oraz transportu własnym staraniem i na własny koszt, zgodnie z warunkami opisanymi w umowie.
3. Jeżeli w okresie realizacji budowy zajdzie konieczność wykonania dodatkowych robót nieprzewidzianych umową zawartą z Wykonawcą robót, Wykonawca powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego, celem podjęcia decyzji, co do ich zlecenia Wykonawcy robót.
4. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy robót polecenia wykonania robót dodatkowych nieobjętych umową z Wykonawcą robót lub robót zamiennych.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedłożyć do wglądu Zamawiającemu polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę **nie niższą niż cena oferty** wraz z dowodami opłacenia składek.
2. Jeżeli polisa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony obejmuje okres krótszy niż termin realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia polisy na cały okres objęty zamówieniem oraz zobowiązuje się do przedkładania kolejnej polisy Zamawiającemu w wypadku zakończenia okresu ubezpieczenia na co najmniej 3 dni przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia.
3. W przypadku nieprzedłożenia w ww. terminie dokumentu ubezpieczenia, Zamawiający może odstąpić od umowy i w takim przypadku będzie miał zastosowanie § 11 ust. 1.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

§ 6

1. Przewidywany termin pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego:
od dnia podpisania umowy do dnia odbioru końcowego nadzorowanych robót w planowanym terminie ich zakończenia na dzień: 31 października 2019 r.
2. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w przypadku zmiany terminu realizacji zadania realizowanego przez wykonawcę robót budowlanych oraz w przypadkach określonych w § 13 ust. 2 pkt 1 umowy.
3. Od momentu rzeczowego zakończenia robót budowlanych Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa bez dodatkowego wynagrodzenia w czynnościach związanych z obsługą okresu gwarancyjnego udzielonego przez wykonawcę robót budowlanych.
4. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót.

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY, ODBIÓR PRAC

§ 7

- Wykonawcy, za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 umowy, przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości:
netto PLN,
plus podatek VAT %, tj. PLN,
brutto PLN,
- Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe w zależności od procentowego zaawansowania robót budowlanych przyjmując, iż suma faktur częściowych nie może przekroczyć 90 % wartości zamówienia, a faktura końcowa wynosząca 10 % zostanie wystawiona po podpisaniu **Protokołu Odbioru Końcowego Robót**.
- Faktury będą płatne w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury.
- Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek bankowy nr.....w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
- Dane do faktury:
Nabywca: Miasto Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP 966-211-72-20
Odbiorca: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok.
- Za termin realizacji faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy.

§ 8

- Podstawą do wystawienia faktur będą protokoły odbioru prac stwierdzające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia .
- Zamawiający dokonuje płatności na rzecz Wykonawcy w następujący sposób:
 - Wykonawca ma obowiązek w terminie 7 dni po spełnieniu niżej opisanych warunków wystawić fakturę częściową za ten sam okres rozliczeniowy, na który Wykonawca robót budowlanych wystawił swoją fakturę (*został dokonany odbiór częściowy robót*).
 - Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej stanowić będzie:
 - zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru częściowego wykonawcy robót wraz z załącznikami;
 - protokołu częściowego odbioru usługi nadzoru sporządzony przy udziale osoby odpowiedzialnej za Projekt ze strony Zamawiającego, zatwierdzony przez Zamawiającego.
 - Wystawienie końcowej faktury nastąpi po spełnieniu następujących warunków:
 - przedłożeniu Protokołu Odbioru Końcowego Robót wykonawcy robót wraz z załącznikami, sporządzonego przy udziale osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Zamawiającego, zatwierdzony przez Zamawiającego;
 - sporządzeniu Protokołu końcowego odbioru nadzoru inwestorskiego przy udziale osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Zamawiającego, zatwierdzonego przez Zamawiającego;
 - Za nadzór pełniony w okresie gwarancji na roboty budowlane nie przewiduje się odrębnego wynagrodzenia.
- Załącznikiem do faktury będzie protokół odbioru częściowego usługi lub protokół odbioru końcowego usługi wraz z rozliczeniem do odbioru częściowego lub końcowego.
- Płatność faktury dla Wykonawcy nastąpi po dostarczeniu oświadczenia Podwykonawcy/podmiotu udostępniającego osoby zdolne do wykonania zamówienia, o uregulowaniu zobowiązań finansowych między Podwykonawcą/podmiotem udostępniającym

osoby zdolne do wykonania zamówienia i Wykonawcą w zakresie usług rozliczeniowych objętych niniejszą umową, na dzień złożenia oświadczenia.

PODWYKONAWCY, INNE PODMIOTY, PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 9

1. Zgodnie ze złożoną ofertą w realizacji zamówienia będzie uczestniczyć:
.....(*imię i nazwisko*)- osoba posiadająca uprawnienia budowlane do **kierowania robotami budowlanymi** bez ograniczeń w **specjalności**: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz posiadająca **doświadczenie w nadzorowaniu** **robót, polegających na** montażu co najmniej 50 kotłów gazowych o mocy cieplnej do 60 kW lub montażu co najmniej 50 instalacji solarnych.
2. Wykonawca może dokonywać zmiany osób wskazanych w ust. 1, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego. Zmiana którejkolwiek z osób w trakcie realizacji przedmiotowej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie. Nowa osoba musi posiadać doświadczenie i uprawnienia stosowne do wykonywanych czynności wymaganych w SIWZ i nie mniejsze niż przedstawione w ofercie. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 wymaga sporządzenia aneksu.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób wymienionych w ust. 1, jeżeli uzna, że nie wykonują one swoich obowiązków wynikających z umowy.

§ 10

1. Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawcom następujący zakres usług:
 - 1) firma
 - 2) firma.....
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części przedmiotu umowy Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli w szczególności: sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w SIWZ lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy części zamówienia.
5. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w SIWZ. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do udokumentowania udziału w realizacji przedmiotu umowy podmiotów, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, umowy najpóźniej w dacie wystawienia ostatniej faktury.

KARY UMOWNE, ODSTĄPIENIE UMOWY

§ 11

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) za nieuzasadnione zaniechanie wykonywania prac określonych umową, trwające powyżej 5 dni roboczych w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 2) niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy;
 - 3) w przypadku zmiany osoby, o której mowa § 9 ust. 1 umowy, bez zgody Zamawiającego, w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy,
 - 4) za każdą nieobecność na placu budowy/ w siedzibie Zamawiającego, osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego, w terminie o którym mowa w § 3 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 PLN,
4. Za brak reakcji na przekazanie listownie, drogą elektroniczną bądź faksem wezwanie Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym terminie pisemnych wyjaśnień, przedłożenia informacji, sprawozdania bądź też uzupełnienia dokumentów Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 PLN.
5. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.
6. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający wystawi odpowiednią notę obciążeniową, o ile nie skorzysta z uprawnień określonych w ust. 7.
7. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową zgodę.
8. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni.

§ 12

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie Wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne.
 - 2) suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z powodów określonych w § 11 ust. 3 przekroczyła kwotę 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
2. Zamawiający może także, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W wypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 oraz w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu Wykonania części umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

ZMIANA UMOWY

§ 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy, w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w następującym zakresie i okolicznościach:
 - 1) zmiany terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienie konieczności wykonania dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia usług, których realizacja wiąże się z potrzebą zmiany terminu wykonania,
 - b) przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organ administracji decyzji, zezwoleń, itp.,
 - c) odmowa wydania przez organ administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,
 - d) wystąpienie innych szczególnych okoliczności, za które Wykonawca nie jest odpowiedzialny,
 - e) siły wyższej,
 - f) zmiany obowiązujących przepisów prawa,
3. Zamawiający przewiduje również możliwość zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadku gdy:
 - 1) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia lub/i umowy na roboty budowlane,
 - 2) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
4. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 2, i 3 jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu.
5. Zamawiający dopuszcza odpowiednią zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku VAT, wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, z tym, że cena netto nie może ulec podwyższeniu,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez wykonawcę zamówienia publicznego, wynikającego z zawartej umowy na okres dłuższy niż 12 miesięcy, każda ze stron umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Zmiana umowy na podstawie ustaleń negocjacyjnych może nastąpić po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji.
6. W razie zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 2, przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji

pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego albo minimalnej stawki godzinowej obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.

7. W razie zmiany wskazanej w ust. 5 pkt 3, przez pojęcie „*odpowiedniej zmiany wynagrodzenia*” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej wykonawcę zamówienia publicznego z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
8. W razie zamówień realizowanych wspólnie przez kilku wykonawców lub realizowanych przy pomocy podwykonawców przepisy ust. 5 - 7 stosuje się odpowiednio.
9. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 5-8 jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę z opisem okoliczności stanowiących podstawę do dokonania takiej zmiany.
10. Wykonawca może dokonywać zmiany osób wskazanych w § 9 ust. 1 umowy, w okolicznościach wskazanych w § 9 ust 2 umowy.
11. Wykonawca może dokonywać zmiany podwykonawców, o których mowa w § 10 umowy w okolicznościach wskazanych w § 10 umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

Wykonawca nie ma prawa do przelania, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wierzytelności finansowych związanych z realizacją przedmiotu umowy na rzecz osób trzecich.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 16

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo sąd powszechny w Białymstoku.

§ 17

Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1764 j.t.).

§ 18

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 otrzymuje Wykonawca, a 2 egz. Zamawiający.
2. Integralnymi częściami umowy są:
 - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - 2) oferta Wykonawcy,

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: