

.....
(nazwa Zamawiającego)

DPM-I.271.3.2018

(znak sprawy)

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Działając w imieniu Miasta Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, zapraszam do złożenia ofert na wykonanie usługi/ dostawy/ roboty budowlanej*, której wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Uszycie i dostarczenie flag w barwach narodowych Rzeczypospolitej Polskiej.

Kod CPV – 35821000-5 Flagi

2. Opis wymagań:

- 1) uszycie flag Polski, biało – czerwonych, zszywanych, o wymiarach 70 cm x 112 cm, stosunek szerokości flagi do jej długości w proporcjach 5:8. Barwy flag zgodne z ustawą z dnia 31 stycznia 1980 r. o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej oraz o pieczęciach państwowych (Dz.U. 2016 poz. 625 ze zm.),
- 2) materiał: flagowy o gramaturze 120 g/m², odporny na promieniowanie UV, szybkoschnący, tkanina poliestrowa dederon,
- 3) tunel we fladze na krótszym boku z zamkniętą górą o szerokości 4 cm, o średnicy 2,5 cm,
- 4) flaga szyta białą nicią na białym materiale i czerwoną nicią na czerwonym materiale, szew kryty w miejscu łączenia dwóch materiałów,
- 5) flaga obszyta szwem podwójnym ze wzmocnionym szyciem rogu,
- 6) flagi pojedynczo pakowane w opakowanie foliowe przezroczyste bez etykiety reklamującej firmę/producenta, opakowanie foliowe przezroczyste musi zawierać etykietę ze sposobem użytkowania produktu,
- 7) flaga nie może zawierać wszywki ze sposobem użytkowania oraz nazwy firmy/producenta,
- 8) ilość flag – 5 000 sztuk (dostawa I – 2 500 sztuk, dostawa II – 2 500 sztuk).

2.1. Do złożonej oferty należy dołączyć również próbkę materiału, z którego zostaną wykonane flagi. Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu próbki w terminie 1 tyg. od udzielenia informacji o rozstrzygnięciu postępowania.

2.2. Obowiązkiem Wykonawcy będzie wykonanie pierwowzoru zamawianej dostawy (1 sztuki) zgodnie z zamówieniem w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy przez Wykonawcę. Koszt wykonania i dostawy pierwowzoru ponosi Wykonawca. Pierwowzór nie jest wliczany do całości zamówienia.

2.3. Flagi należy dostarczyć/przesłać do siedziby Kancelarii Prezydenta Miasta, 15-089 Białystok, ul. J. Kilińskiego 6, w wyznaczonych terminach oraz w godz. pracy Urzędu Miejskiego w Białymstoku (poniedziałek 8.00 - 17.00, wtorek – piątek 7.30 - 15.30).

3. Termin realizacji zamówienia:

Dostawa I – do dnia 10.04.2018 r.

Dostawa II – do dnia 10.10.2018 r.

4. Kryterium wyboru: cena – 100%

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryterium wyboru.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie – Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.


Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu o zamówieniu i zawiera najniższą cenę ofertową brutto.

Umowa z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 2.

5. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz.
6. Oferta winna zawierać: wskazanie ceny ofertowej brutto za realizację zamówienia, uwzględniającej należny podatek VAT, na lub wg **załącznika nr 1** do ogłoszenia o zamówieniu.
7. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Białymstoku, w jednostce organizacyjnej Urzędu: Kancelaria Prezydenta Miasta, ul. J. Kilińskiego 6, II piętro lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: mradziszewska@um.bialystok.pl do końca dnia 15 lutego 2018 roku.
8. Osobą do kontaktu z wykonawcami jest:
- Marta Radziszewska, ul. J. Kilińskiego 6, II piętro, tel. 85/ 869 62 56, e-mail: mradziszewska@um.bialystok.pl.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub której treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem pkt 10.
10. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku jej niekompletności w zakresie wymaganych dokumentów podmiotowych wezwie do ich uzupełnienia.
11. Zamawiający poprawi w treści oferty:
 - a) oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,
 - b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę, a Wykonawca wyrazi na nie zgodę.
12. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu o zamówieniu i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w ogłoszeniu o zamówieniu, z zastrzeżeniem pkt 15.
13. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania pisemnie/faksem/drogą elektroniczną * i zamieści informację na stronie internetowej.
14. Inne postanowienia:
15. W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.

* - właściwe podkreślić

WL. PREZYDENTA MIASTA


..... ZASTĘPCA PREZYDENTA...
(podpis Kierownika Zamawiającego /jego
Zastępcy/Sekretarza/osoby upoważnionej)

