

INF-V.271.80.2017

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

**Działając w imieniu Miasta Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok**, zapraszam do złożenia ofert na wykonanie ~~usługi/~~ **dostawy/ roboty budowlanej\***, której wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

**Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania**

Zamówienie składa się z 6 części. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zakres prac obejmuje:

- Część I – Notebooki – grupa 1
- Część II – Notebooki – grupa 2
- Część III – Notebooki – grupa 3
- Część IV – Komputery stacjonarne z oprogramowaniem biurowym
- Część V – Oprogramowanie biurowe – grupa 1
- Część VI – Oprogramowanie biurowe – grupa 2

30200000-1 – Urządzenia komputerowe

30213100-6 – Komputery przenośne

48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

2. Opis wymagań:

- Część I – Zał. nr 2 oraz Zał. nr 5 do Ogłoszenia
- Część II – Zał. nr 2 oraz Zał. nr 6 do Ogłoszenia
- Część III – Zał. nr 2 oraz Zał. nr 7 do Ogłoszenia
- Część IV – Zał. nr 3 oraz Zał. nr 8 do Ogłoszenia
- Część V – Zał. nr 4 oraz Zał. nr 9 do Ogłoszenia
- Część VI – Zał. nr 4 oraz Zał. nr 10 do Ogłoszenia

3. Termin realizacji zamówienia:

**Części od I do VI: 21 dni od dnia podpisania umowy**

4. Kryterium wyboru: przy wyborze ofert, w każdej części postępowania, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert i jego znaczeniem: **najniższa cena ofertowa.**


5. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz.

6. **Oferta winna zawierać:** cenę ofertową netto i brutto za wykonanie zamówienia – zgodnie z formularzem ofertowym – Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć, zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Białymstoku, w Departamencie Informatyki, ul. Słonimska 1, pok. nr 30 (sekretariat) do dnia 09..11../11 /2017 r. do godz. 08:45.
8. Osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  - Dariusz Kruglicz, e-mail darekk@um.bialystok.pl, tel. 85-879 72 49;
  - Tomasz Charytoniuk, e-mail tcharytoniuk@um.bialystok.pl, tel. 85-879 72 47.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem pkt 10.
10. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku jej niekompletności w zakresie wymaganych dokumentów podmiotowych wezwie do ich uzupełnienia.
11. Zamawiający poprawi w treści oferty:
  - a) oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,
  - b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, o których Zamawiający powiadomi wykonawcę, a wykonawca wyrazi na nie zgodę.
12. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu o zamówieniu i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu kryterium wyboru określone w ogłoszeniu o zamówieniu, z zastrzeżeniem pkt 15.
13. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania pisemnie/faksem/drogą elektroniczną \* i zamieści informację na stronie internetowej.
14. Inne postanowienia: brak
15. W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.

\* - właściwe podkreślić

ZASŁUGA PRZEDSIĘWZIĘCIA MIASTA  
  
.....  
(podpis Kierownika Zamawiającego /jego  
Zastępcy/Sekretarza/osoby upoważnionej)