

# PGE Dystrybucja S.A.

## Oddział Białystok

Egzemplarz nadzorowany nr:				
----------------------------	--	--	--	--

### INSTRUKCJA PRZYGOTOWANIA I REALIZACJI PRAC PLANOWYCH

Zatwierdzam do użytku służbowego z dniem 28 października 2013

**Jarosław Dzięgielewski**  
PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok  
Dyrektor Generalny Oddziału

.....  
Data i podpis  
(tylko na oryginale)

Białystok, 21 października 2013r.

**Opracowanie:**

<b>Imię i nazwisko</b> Stanowisko	<b>Data i podpis</b> (tylko na oryginale)
<b>Jasiński Wojciech</b> Kierownik Wydziału Stacji	
<b>Krasnodębski Jarosław</b> Kierownik Wydziału Majątku Sieciowego Rejon Energetyczny Białystok Teren	
<b>Nowicki Leszek</b> Kierownik Oddziałowego Centrum Dyspozytorskiego	
<b>Tomasz Tolko</b> Dyspozytor Koordynator Centrum Dyspozytorskiego Białystok Teren	
<b>Ireneusz Bonifaciuk</b> Specjalista d.s. ruchu Centrum Dyspozytorskiego Białystok Miasto	

**Uzgodnienia:**

<b>Imię i nazwisko</b> Stanowisko	<b>Data i podpis</b> (tylko na oryginale)
<b>Bauer Wiesław</b> Zastępca Dyrektora Generalnego	
<b>Zalech Eugeniusz</b> Dyrektor Centralnej Dyspozycji Mocy	

**Aktualizacja instrukcji:**

<i>Data</i>	<i>Dokument źródłowy</i>	<i>Data wejścia w życie</i>	<i>Pieczętka i podpis</i>

**SPIS TREŚCI**

<b>1. WSTĘP.....</b>	<b>4</b>
<b>2. PLANY WYŁĄCZEŃ.....</b>	<b>4</b>
<b>3. ZASADY OGÓLNE.....</b>	<b>6</b>
<b>4. ZGŁASZANIE PRAC PLANOWYCH.....</b>	<b>7</b>
<b>5. ZAŁĄCZANIE OBIEKTU NOWEGO LUB PO MODERNIZACJI.....</b>	<b>9</b>
<b>6. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PRAC PLANOWYCH WYKONYWANYCH NA POLECENIE.....</b>	<b>11</b>
<b>7. SKRÓTY.....</b>	<b>11</b>
<b>8. ZAŁĄCZNIK nr 1. Wzór zgłoszenia prac planowych.....</b>	<b>12</b>
<b>9. ZAŁĄCZNIK nr 2. Wykaz prac planowych.....</b>	<b>13</b>
<b>10. ZAŁĄCZNIK nr 3. Karta zmian EAZ.....</b>	<b>14</b>

## 1. WSTĘP

### 1.1. Przedmiot instrukcji

Instrukcja reguluje zasady współpracy i postępowania przy planowaniu oraz realizacji wyłączeń do prac planowych w sieci elektroenergetycznej

### 1.2. Cel i przeznaczenie instrukcji.

1.2.1. Celem instrukcji jest wprowadzenie jednolitych zasad organizacji prac planowych.

1.2.2. Instrukcja przeznaczona jest dla pracowników Departamentu Specjalistycznego, Departamentu Eksploatacji i Rozwoju, Centralnej Dyspozycji Mocy, Rejonów Energetycznych.

### 1.3. Dokumenty związane.

1.3.1. Prawo Energetyczne.

1.3.2. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dn. 4.05.2007 r., w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego. (Dz.U. nr 93, poz. 623) z późniejszymi zmianami.

1.3.3. Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy przy urządzeniach energetycznych w PGE Dystrybucja S.A.

1.3.4. Instrukcja Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej.

1.3.5. Instrukcja Ruchu i Eksploatacji Sieci Przesyłowej.

1.3.6. Zasady sporządzania i aktualizacji schematów ruchowych sieci elektroenergetycznej.

## 2. PLANY WYŁĄCZEŃ

### 2.1. Uzgadnianie prac.

2.1.1. PGE Dystrybucja SA dokonuje niezbędnych uzgodnień z operatorem systemu przesyłowego w zakresie terminów planowanych prac eksploatacyjnych i modernizacyjnych prowadzonych w koordynowanej sieci 110 kV, zgodnie z Instrukcją Ruchu i Eksploatacji Sieci Przesyłowej.

2.1.2. PGE Dystrybucja SA dokonuje niezbędnych uzgodnień planowanych prac eksploatacyjnych i modernizacyjnych w zakresie, w jakim mogą one mieć wpływ na pracę sieci, której ruch prowadzą inni operatorzy.

### 2.2. Plany wyłączeń elementów sieci dystrybucyjnej

2.2.1. Oddziałowe Centrum Dyspozytorskie opracowuje i zgłasza do uzgodnienia operatorowi systemu przesyłowego w zakresie koordynowanej sieci 110 kV, następujące plany wyłączeń elementów sieci dystrybucyjnej:

- plan roczny do dnia 1 października roku poprzedzającego na kolejny rok kalendarzowy,
- plan miesięczny do 10 dnia miesiąca poprzedzającego na kolejny miesiąc kalendarzowy,
- plan tygodniowy do wtorku tygodnia poprzedzającego na tydzień liczony od soboty,
- plan dobowy do godz. 11:00 dnia poprzedzającego na 1 dobę lub kilka kolejnych dni wolnych od pracy.

2.2.2. Użytkownicy systemu, **Departament Specjalistyczny, Departament Eksploatacji i Rozwoju oraz Rejony Energetyczne** opracowują i zgłaszają do uzgodnienia Oddziałowemu Centrum Dyspozytorskiemu w zakresie koordynowanej sieci 110 kV, propozycje wyłączeń elementów sieci dystrybucyjnej:

- do planu rocznego - do dnia 15 września roku poprzedzającego na kolejny rok kalendarzowy,
- do planu miesięcznego - do 5 dnia miesiąca poprzedzającego na kolejny miesiąc kalendarzowy,
- do planu tygodniowego do wtorku do godziny 10:00 tygodnia poprzedzającego na tydzień liczony od soboty,
- do planu dobowego do godz. 9:00 dnia poprzedzającego na 1 dobę lub kilka kolejnych dni wolnych od pracy.

- 2.2.3. Użytkownicy systemu, Departamenty Specjalistyczny, Departament Eksploatacji i Rozwoju oraz Rejony Energetyczne zgłaszają do uzgodnienia Oddziałowemu Centrum Dyspozytorskiemu w zakresie sieci 110 kV niekoordynowanej przez OSP oraz elementów sieci SN koordynowanej przez CO, propozycje wyłączeń elementów sieci dystrybucyjnej:
- do planu tygodniowego - do poniedziałku do godziny 10:00 tygodnia poprzedzającego na tydzień liczony od poniedziałku, dla wyłączeń powodujących przerwy w dostawie energii elektrycznej odbiorcom,
  - do planu dobowego do godz. 10:00 dnia poprzedzającego pracę na 1 dobę lub kilka kolejnych dni wolnych od pracy, niepowodujące przerw w dostawie energii elektrycznej (również w zakresie przygotowania układu zasilania).
- 2.2.4. Użytkownicy systemu, Departament Specjalistyczny, Departament Eksploatacji i Rozwoju oraz Rejony Energetyczne zgłaszają do uzgodnienia odpowiedniemu Centrum Dyspozytorskiemu w zakresie sieci SN i nN, propozycje wyłączeń elementów sieci dystrybucyjnej:
- do planu miesięcznego - do 5 dnia miesiąca poprzedzającego na kolejny miesiąc kalendarzowy,
  - do planu tygodniowego - do poniedziałku do godziny 10:00 tygodnia poprzedzającego na tydzień liczony od poniedziałku), dla wyłączeń powodujących przerwy w dostawie energii elektrycznej odbiorcom.
  - do planu dobowego do godz. 10:00 dnia poprzedzającego pracę na 1 dobę lub kilka kolejnych dni wolnych od pracy, niepowodujące przerw w dostawie energii elektrycznej (również w zakresie przygotowania układu zasilania).
  - do planu dobowego do godz. 10:00 dnia poprzedzającego pracę na 1 dobę lub kilka kolejnych dni wolnych od pracy, powodujące przerwy w dostawie energii elektrycznej (również w zakresie przygotowania układu zasilania), pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody odbiorców na przerwę w dostawie energii elektrycznej.
- 2.2.5. O możliwości realizacji wyłączeń w sieci koordynowanej przez CO decyduje kierownik CO lub specjalista ds. ruchu CO, biorąc pod uwagę wymagania OSP. W przypadku odmowy wyłączenia, informację taką należy przekazać w formie telefonicznej lub elektronicznej komórce odpowiedzialnej za realizację pracy, w terminie:
- do piątku godz. 12:00 dla planu tygodniowego,
  - do godziny 15:00 dnia poprzedzającego, dla planu dobowego.
- 2.2.6. O możliwości realizacji wyłączeń w sieci SN i nN decyduje kierownik CD lub specjalista ds. ruchu CD. W przypadku odmowy wyłączenia, informację taką należy przekazać w formie telefonicznej lub elektronicznej komórce odpowiedzialnej za realizację pracy, w terminie:
- do środy godz. 14:00 dla planu tygodniowego,
  - do godziny 13:00 dnia poprzedzającego, dla planu dobowego.

### 3. ZASADY OGÓLNE

- 3.1. Przy planowaniu prac należy dążyć do maksymalnego ograniczenia ilości przerw w dostawach energii elektrycznej oraz skrócenia ich czasu trwania. W tym celu należy uzgadniać np. przełączenia w sieci, rozmostkowania, zasilanie z przewoźnego agregatu itp. uwzględniając określone wymagania odbiorcy jak też cele wykonawcy robót w tym zakresie.
- 3.2. Przy planowaniu prac należy dążyć do grupowania jak największej ilości prac podczas jednego wyłączenia urządzenia.
- 3.3. Przyjmuję się zasadę, że terminy wyłączeń zatwierdzone w planach o dłuższym horyzoncie czasowym mają wyższy priorytet w stosunku do propozycji wyłączeń zgłoszonych do planów, o krótszym horyzoncie czasowym.
- 3.4. Zgłoszenia powinno odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej. W wyjątkowych sytuacjach (np. awaria komputera, sieci komputerowej) dopuszcza się przekazanie zgłoszeń prac planowych drogą telefoniczną (fax-em), lub osobiście.
- 3.5. Przesłanie zgłoszenia nie jest równoznaczne z akceptacją wyłączenia i jego realizacją.
- 3.6. W przypadku przewidywanego wystąpienia temperatury powietrza poniżej  $-10^{\circ}\text{C}$  nie należy planować prac skutkujących przerwą w dostawie energii elektrycznej odbiorcom dłuższą niż 2 godziny. W przypadku przewidywanego wystąpienia temperatury powietrza poniżej  $-15^{\circ}\text{C}$  nie należy planować prac skutkujących przerwą w dostawie energii elektrycznej odbiorcom.
- 3.7. Prace wykonywane przez wykonawców zewnętrznych na obwodach automatyk i zabezpieczeń stacji WN/SN i SN/SN oraz prace wymagające szczególnej kontroli ze względu na możliwość przypadkowego wyłączenia urządzeń skutkującego przerwami w dostawach energii elektrycznej, powinny być wykonywane pod nadzorem pracowników SS lub SZ. Nadzorujący powinien mieć kwalifikacje i umiejętności pozwalające na skuteczną kontrolę prac wykonywanych przez wykonawcę zewnętrznego. Przed przystąpieniem do tego typu prac zgłaszający pracę (SS) uzyskuje od SZ kartę zmian EAZ w zakresie ustawienia zabezpieczeń, stanowiącą załącznik 3 niniejszej instrukcji.
- 3.8. W przypadku zmiany układu zasilania związanego z zaistniałą awarią w sieci odmowa realizacji prac planowych może być podjęta w każdej chwili.
- 3.9. W przypadku przedłużenia się czasu trwania pracy planowej ponad zgłoszone godziny realizacji dyspozytor ruchu ma prawo, działając poprzez zespół pogotowia energetycznego lub wyznaczonego dopuszczającego, przerwać prowadzone prace i zażądać niezwłocznego przygotowania urządzeń do załączenia pod napięcie. W przypadku prac realizowanych przez wykonawców zewnętrznych przygotowanie urządzeń do załączenia pod napięcie odbywa się pod nadzorem zespołu pogotowia energetycznego lub wyznaczonego dopuszczającego, którzy przekazują dyspozytorowi informację o gotowości urządzeń do załączenia pod napięcie. Powyższe dotyczy prac planowych skutkujących przerwą w dostawie energii elektrycznej odbiorcom.
- 3.10. W przypadku odwołania pracy przez osobę zgłaszającą lub osobę odpowiedzialną za realizację zgłoszenia, odwołanie pracy powinno nastąpić niezwłocznie po uzyskaniu informacji o tym, że praca nie będzie wykonywana w zgłoszonym terminie. Informację o odwołaniu pracy należy przekazać za pośrednictwem poczty elektronicznej, lub telefonicznie do specjalisty CO/CD. W przypadku odwołania pracy w dniu realizacji zgłoszenia należy przekazać informację za pośrednictwem poczty elektronicznej, lub telefonicznie do specjalisty CO/CD lub bezpośrednio do dyspozytora zgodnie z zakresem operatywnego podziału urządzeń.

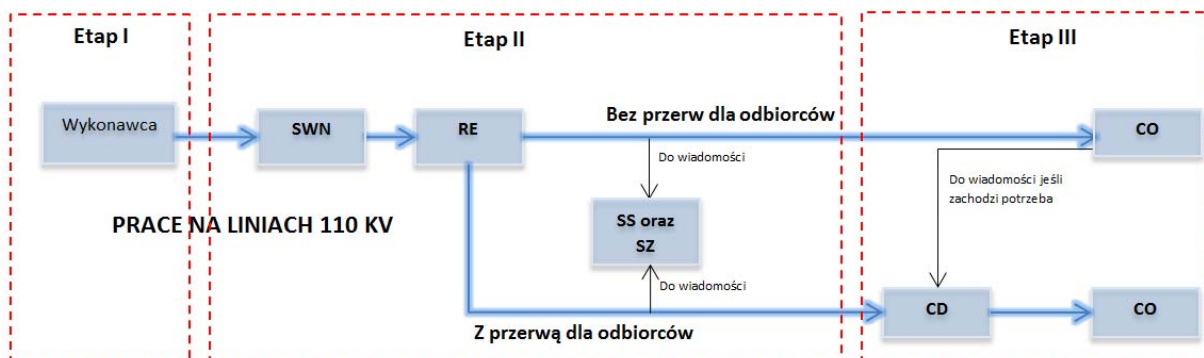
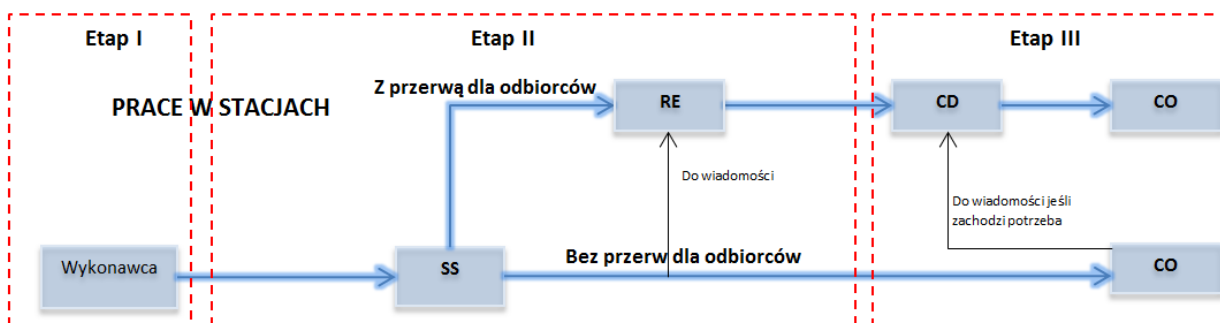
#### 4. ZGŁASZANIE PRAC PLANOWYCH

4.1. Zgłoszeniu podlegają prace planowe do realizacji, których wymagane są operacje łączeniowe elementów sieci dystrybucyjnej lub przestawianie automatów sieciowych, oraz prace w technologii pod napięciem.

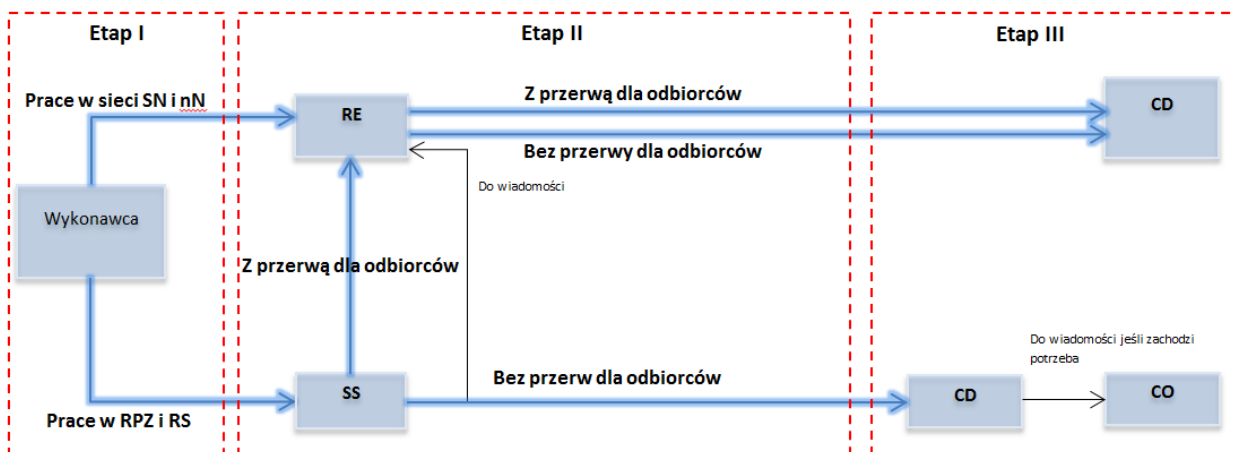
4.2. W przypadku prac, które nie podlegają zgłoszeniu, kierujący zespołem powinien przed rozpoczęciem powiadomić odpowiednią służbę ruchu o zamiarze jej wykonania.

4.3. Postępowanie przy zgłaszaniu prac planowych.

##### 4.3.1. Zgłoszenia na pracę w sieci koordynowanej przez CO



##### 4.3.2. Zgłoszenia na pracę w sieci koordynowanej przez CD



- 4.3.3. CO ma obowiązek analizowania wszystkich zgłoszeń, pod kątem zasilania odbiorców lub wpływu wyłączenia elementów na sieć CD. Jeśli planowane prace będą miały wpływ na pracę sieci SN lub zasilanie odbiorców, należy poinformować o nich odpowiednie CD lub odrzucić, jeśli nie spełniają, warunków zawartych w punktach 2.2.3 lub 2.2.4.
- 4.3.4. CO i CD zobowiązane są do przesyłania odpowiednio do SS i SWN aktualnych wykazów pól linii WN i SN w stacjach WN/SN i SN/SN, których wyłączenie może skutkować przerwami dla odbiorców.
- 4.3.5. Ze strony Wydziału Stacji zgłoszeń wyłączeń urządzeń do prac planowych do CO lub CD, RE dokonują koordynatorzy Sekcji lub osoby ich zastępujące oraz specjaliści do spraw stacji.
- 4.3.6. Ze strony RE zgłoszeń wyłączeń urządzeń do prac planowych do CO lub CD dokonują Kierownicy komórek organizacyjnych lub osoby ich zastępujące oraz specjaliści.
- 4.3.7. Ze strony służb ruchu osobami uprawnionymi do uzgadniania wyłączeń do prac planowych są:
- specjaliści ds. ruchu CO/CD,
  - kierownik CO/CD,
  - osoba wyznaczona przez kierownika CO/CD.
- 4.3.8. **Zgłoszenie prac planowych, związane z wyłączeniem urządzeń powinno zawierać w szczególności** (druk zgłoszenia prac planowych - załącznik nr 1 wraz z innymi określonymi dokumentami):
- nazwę wyłączanego urządzenia,
  - proponowany termin wyłączenia,
  - rodzaj wyłączenia (wyłączenie jednorazowe, codzienne, trwałe),
  - rodzaj wykonywanych prac,
  - warunki wykonywania prac (np. zasilenie odbiorców z agregatu prądotwórczego, ewentualne dodatkowe wyłączenia urządzeń lub wskazanie miejsc do rozmostkowania w celu ograniczenia do minimum ilości odbiorców wyłączonych),
  - operatywna gotowość do załączenia,
  - nazwę wykonawcy i jej telefon kontaktowy,
  - osobę odpowiedzialną za prace i jej telefon komórkowy,
  - w przypadku wyłączenia miejscowości/części osiedla podać szczegółowe dane wyłączanych ulic (nazwy, numery budynków),
  - informację o zaktualizowaniu schematów ruchowych.
- Dodatkowo:**
- przy skomplikowanych ruchowo pracach, harmonogram robót wraz ze schematem,
  - przy pracach modernizacyjnych linii, przez okres wielodniowy z codziennym załączaniem odbiorców – harmonogram robót w rozbiciu na dzienne odcinki prac wraz ze schematem wykonawczym i powykonawczym,
  - słowo: prewencyjne (punkt 4.3.9)
- Warunkiem rozpatrzenia zgłoszenia jest jego kompletność.
- 4.3.9. Zgłoszenie prac, które powinny być wykonywane w trybie pilnym, a polegających na usunięciu zagrożeń w pracy sieci 110 kV, należy określać jako prewencyjne.
- 4.3.10. Zgłoszenie prac planowych wykonywanych w technologii PPN powinno zawierać w szczególności:
- nazwę urządzenia, na którym będzie wykonywana praca i z jakiej stacji SN/nN jest zasilane,
  - proponowany termin wykonania prac,
  - rodzaj wykonywanych prac.
- 4.3.11. Na podstawie przekazanych zgłoszeń prac planowych, specjalista ds. ruchu CD informuje z minimum pięciodniowym wyprzedzeniem odbiorców o planowanych przerwach w dostawach energii elektrycznej. Informacja przekazywana jest głównie za pośrednictwem firmowej strony internetowej, dodatkowo może być



przekazywana za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie oraz w formie ogłoszeń (plakatów).

Powiadamianie odbiorców w terenie (ogłoszenia-plakaty) realizowane jest przez służby RE.

- 4.3.12. Specjaliści ds. ruchu CO/CD dostarczają odpowiednim dyspozycjom, wykaz prac planowych na dany dzień, z jednodniowym wyprzedzeniem (załącznik nr 3).
- 4.3.13. Uzgodniony wykaz prac planowych powinien być podpisany przez kierownika danej komórki ruchu bądź osobę przez niego upoważnioną.
- 4.3.14. Po ustaleniu terminu i zakresu wyłączenia, służby dyspozytorskie i RE/SS przygotowują układ pracy sieci minimalizujący zakres wyłączeń odbiorców. Jeżeli istnieje taka możliwość przełączają obowiązkowo odbiorców na zasilanie rezerwowe.

## 5. ZAŁĄCZANIE OBIEKTU NOWEGO LUB ZMODERNIZOWANEGO.

- 5.1. Nowe urządzenie podlegające edycji w systemie nadzoru dyspozytorskiego mogą zostać załączone pod napięcie jedynie po wcześniejszym wprowadzeniu ich do ww. systemu.
- 5.2. Wydział Inwestycji (RI) przekazuje do SS, SZ lub SWN dane techniczne nowobudowanych lub modernizowanych elementów sieci koordynowanej przez CO oraz schematy, na 25 dni, a pozostałych elementów sieci dystrybucyjnej na 12 dni, przed planowanym terminem łączenia.
- 5.3. RI przekazuje do RE dane techniczne nowobudowanych lub modernizowanych elementów sieci SN (koniecznych do napisania programu łączeniowego) na 12 dni przed planowanym terminem łączenia.
- 5.4. **Dane techniczne powinny zawierać:**
  - schemat zasadniczy urządzeń na dzień załączenia,
  - dane techniczne urządzeń po stronie pierwotnej,
  - typ zastosowanych zabezpieczeń i automatyk.Dokumenty powinny być podpisane przez kierownika komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za inwestycje, oraz dostarczone również w wersji elektronicznej, edytowalnej.
- 5.5. Nowe urządzenie nie podlegające edycji w systemie nadzoru dyspozytorskiego mogą zostać załączone pod napięcie jedynie po wcześniejszym dostarczeniu niezbędnych danych o sieci niskiego napięcia do CD/SD celem bieżącej aktualizacji dokumentacji ruchowej.
- 5.6. Uruchomienie nowego obiektu lub po modernizacji, powinno być przeprowadzone na podstawie programu łączeniowego.
- 5.7. Nie wymaga programu, uruchomienie pojedynczych pól SN (w tym TPW, BK, PN) stacji SN/nN oraz linii kablowych i napowietrznych nN i SN. Obiekty te załączane są na podstawie zlecenia załączenia, zawierającego sposób przyłączenia obiektu do istniejącej sieci. Termin załączenia powinien być uzgodniony z odpowiednią komórką ruchu.
- 5.8. W przypadku prac modernizacyjnych w sieci SN i nN oraz na stacjach SN/nN w sytuacjach, w których istnieje konieczność załączania ich pod napięcie ze względu na zasilenie odbiorców, dopuszczający (lub osoba upoważniona do przełączeń), po potwierdzeniu przerwania prac i likwidacji strefy pracy, sprawdza możliwość podania napięcia. Urządzenia można załączyć pod napięcie na polecenie dyspozytora ruchu jedynie po przekazaniu przez dopuszczającego informacji o gotowości urządzeń do podania napięcia. Dopuszczający może podjąć decyzję o gotowości urządzeń do załączenia pod napięcie po wykonaniu oględzin i otrzymaniu od wykonawcy pisemnego oświadczenia o gotowości urządzeń do załączenia pod napięcie. Po załączeniu, należy sprawdzić parametry pracy sieci w szczególności poziomy napięcie, kierunek wirowania i zgodność faz.
- 5.9. W przypadku prac modernizacyjnych pojedynczych pól WN lub SN znajdujących się na terenie stacji WN/SN i SN/SN w przypadku, gdy zachodzi konieczność ich załączenia po zakończonej modernizacji – dopuszczający (lub osoba upoważniona do przełączeń), po potwierdzeniu przerwania prac i likwidacji strefy

pracy, sprawdza możliwość podania napięcia. Pola WN i SN można załączyć pod napięcie na polecenie dyspozytora ruchu jedynie po przekazaniu przez dopuszczającego informacji o gotowości urządzeń do podania napięcia. Dopuszczający może podjąć decyzję o gotowości pola do załączenia pod napięcie po wykonaniu oględzin i otrzymaniu od wykonawcy pisemnego oświadczenia o gotowości pola do załączenia pod napięcie. Po załączeniu pola, należy sprawdzić parametry pracy sieci w szczególności poziomy napięcie, kierunek wirowania i zgodność faz.

- 5.10. W przypadku prac modernizacyjnych dotyczących obwodów wtórnych, zabezpieczeń i automatyk stacji WN/SN i SN/SN sprawdzenia odbywają się na podstawie programu prób funkcjonalnych opracowanego przez wykonawcę i zatwierdzonego przez kierownika Wydziału Zabezpieczeń i Automatyki lub osoby go zastępującej, przekazanego do odpowiedniej komórki ruchu.
- 5.11. Programy łączeniowe zatwierdza Dyrektor Centralnej Dyspozycji Mocy lub kierownik CO/CD.
- 5.12. Program łączeniowy nowobudowanych lub modernizowanych elementów sieci SN jest tworzony wspólnie przez RE z odpowiednim CD (część ruchowa).
- 5.13. Program łączeniowy nowobudowanych lub modernizowanych stacji SN/SN jest tworzony wspólnie przez SS, SZ z odpowiednim CD (część ruchowa).
- 5.14. Program łączeniowy nowobudowanych lub modernizowanych obiektów stacyjnych WN/SN jest tworzony wspólnie przez SS, SZ i CO (część ruchowa).
- 5.15. Program łączeniowy nowobudowanych lub modernizowanych obiektów liniowych WN jest tworzony wspólnie przez SWN i CO (część ruchowa).
- 5.16. Program łączeniowy (jeśli jest konieczny) dla prac eksploatacyjnych jest tworzony przez SS/SWN/SZ, we współpracy z odpowiednim CO (część ruchowa).
- 5.17. Propozycje programów łączeniowych dostarczane są do zatwierdzenia służbom dyspozytorskim w terminie co najmniej 20 dni kalendarzowych- dla elementów sieci koordynowanej 110 kV oraz 10 dni kalendarzowych – dla pozostałych elementów sieci dystrybucyjnej (w tym dla prac eksploatacyjnych) przed planowanym terminem realizacji programów łączeniowych.
- 5.18. CO programy łączeniowe przekazuje OSP do zatwierdzenia w następujących terminach:
  - nowych elementów na 10 dni przed planowanym terminem łączenia,
  - istniejących elementów sieci na 7 dni przed planowanym terminem łączenia.
- 5.19. Program łączeniowy powinien zawierać co najmniej:
  - charakterystykę załączanego elementu sieci (dane techniczne oraz schematy nowo wybudowanych obiektów),
  - opis stanu łączników przed realizacją programu,
  - szczegółowy opis operacji łączeniowych z zachowaniem ich kolejności,
  - opis stanów pracy zabezpieczeń i automatyk w poszczególnych fazach programu,
  - schematy ułatwiające ocenę stanu pracy sieci w poszczególnych fazach programu (o ile są konieczne),
  - termin oraz czas rozpoczęcia i czas przewidywanego zakończenia prób,
  - osoby odpowiedzialne za realizację programu,
  - oświadczenie o przesłaniu karty zmian do komórki odpowiedzialnej za aktualizację systemu nadzoru dyspozytorskiego (o ile jest to konieczne).
- 5.20. Korekty programu łączeniowego wynikłe ze zmiany stanu pracy sieci wymagają zachowania szczególnej ostrożności i dodatkowych uzgodnień pomiędzy dyspozytorem a osobą odpowiedzialną za realizację programu. Zmiany wymagają zatwierdzenia przez kierownika odpowiedniej komórki ruchu.
- 5.21. Bezpośrednio przed załączeniem obiektu, osoba odpowiedzialna za realizację programu przekazuje telefonicznie oświadczenie o gotowości urządzeń do załączenia pod napięcie.

## 6. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PRAC PLANOWYCH WYKONYWANYCH NA POLECENIE.

- 6.1. RE lub SS zapewnia wystawianie pisemnych poleceń na pracę. Dopuszcza się wystawianie poleceń na pracę, zgodnie z operatywnym podziałem urządzeń, przez upoważnionych dyspozytorów ruchu, po godzinach pracy RE/SS w przypadku:
- kiedy zachodzi potrzeba zmiany wcześniej napisanego polecenia,
  - awarii, gdy nie ma możliwości wystawienia polecenia na pracę przez pracowników RE/SS, o ile dyspozytor ruchu ma możliwość określenia warunków bezpiecznego wykonania pracy (pkt 8 pisemnego polecenia na pracę).
- 6.2. Przy pracach planowych polecenia należy dostarczyć w terminie do godz. 14:00 dnia poprzedzającego do odpowiedniej komórki ruchu (w formie elektronicznej lub papierowej).
- 6.3. Dopuszczający przeprowadza uzgodnienia wyłączeń z dyspozytorem komórki ruchu, w której operatywnym kierownictwie jest urządzenie objęte określonymi pracami. Przed wyjazdem do pracy zgłasza gotowość wyjazdu, sprawność środków łączności do dyspozytora ruchu, który będzie koordynował prace i przygotowanie układu sieci do prac.
- 6.4. Dyspozytor ruchu w przypadku zakwestionowania zapisów (punktu 8) w poleceniu na pracę ma prawo do wstrzymania realizacji planowanej pracy i obowiązek poinformowania o tym fakcie przełożonego. W przypadku rozbieżności zdań pomiędzy poleceniodawcą, dopuszczającym, dyspozytorem fakt odmówienia realizacji polecenia należy zarejestrować w dzienniku operacyjnym wraz z podaniem kwestionowanych zapisów. Dopuszczający w punkcie 11 druku polecenia zapisuje powód odmowy realizacji polecenia i bezzwłocznie zgłasza to poleceniodawcy. Oryginał i kopię polecenia należy niezwłocznie przekazać do Wydziału BHP. Zasadność wstrzymania pracy i prawidłowość wystawienia polecenia na pracę rozpatrywane będą przez Zespół w składzie:
- Dyrektor Centralnej Dyspozycji Mocy lub pracownik Centralnej Dyspozycji Mocy przez niego wyznaczony,
  - Kierownik Wydziału BHP lub pracownik Wydziału przez niego wyznaczony,
  - Dyrektor Rejonu Energetycznego (właściwego dla poleceniodawcy) lub pracownik RE przez niego wyznaczony,
- lub
- Dyrektor Departamentu Specjalistycznego, lub pracownik przez niego wyznaczony.
- Pracę zespołu organizuje Wydział BHP. Wnioski z oceny wraz z propozycjami dalszego działania opracowane przez Zespół, Wydział BHP przekazuje ZDG.

## 7. Skróty

CO – Oddziałowe Centrum Dyspozytorskie,

CD – Centrum

SS – Wydział Stacji,

SZ – Wydział Zabezpieczeń i Automatyki

SWN – Wydział Linii WN

RI – Wydział Inwestycji

RE – Rejon Energetyczny

## ZAŁĄCZNIK nr 1. Wzór zgłoszenia prac planowych

Data zgłoszenia: \_\_\_\_\_

zarejestrowano w **SD/CD/CO** pod nr \_\_\_\_\_

Wykonawca ( firma, wydział, oddział oraz nazwisko zgłaszającego):
---

Proponowany termin wykonania prac	dnia:		od godz.		do godz.	
	dnia:		od godz.		do godz.	

Obiekt i zakres prac:
Zakres wyłączeń urządzeń:
Zakres wyłączeń odbiorców:

Sposób wykonania pracy	Sposób zasilania na czas prac	Operatywna gotowość (w godz.):
<input type="checkbox"/> PPN <input type="checkbox"/> planowe wyłączenie <input type="checkbox"/> bez wyłączeń	<input type="checkbox"/> zasilanie rezerwowe <input type="checkbox"/> agregat prądowórczy <input type="checkbox"/> brak	

Wniosek złożony do <b>CO / CD/ SD</b>		dnia	
	/ imię i nazwisko pracownika RE/SS /		

W RE/SS odpowiedzialny za realizację prac	
	/ imię i nazwisko - stanowisko/

Uwagi dotyczące zgłoszenia:
  / dotyczy m. innymi : odmowy , anulowania , przekazania do gazety itp./
  / imię i nazwisko specjalisty ds. ruchu, dyspozytora-koordynatora/

W <b>SD</b> prace uzgodniono / odrzucono / przekazano zgłoszenie dnia:	
W <b>CD</b> prace uzgodniono / odrzucono / przekazano zgłoszenie dnia:	
W <b>CO</b> prace uzgodniono / odrzucono / przekazano zgłoszenie dnia:	
	/ imię i nazwisko specjalisty ds. ruchu, dyspozytora-koordynatora /

Uwaga:

- zgłoszenie przekazywać do specjalisty ds. ruchu CD/CO brygadzie SD, w formie elektronicznej lub papierowej,
- w przypadku prac związanych z przebudową sieci elektroenergetycznej do zgłoszenia załączyć odpowiednie szkice i schematy,
- w przypadku prac wieloetapowych wymagających dokonywania przełączeń w trakcie trwania prac do zgłoszenia załączyć harmonogram prac

**ZAŁĄCZNIK nr 2.****CENTRUM DYSPOZYTORSKIE .....**

## Wykaz prac planowych w dniu

Wypełnia specjalista ds ruchu / kordynator SD	Wypełnia dyspozytor CD/ODCD
---	-----------------------------

Lp	Zgłaszający	Obiekt	Zakres prac	Plan. czas pracy	Nr. Polece nia	Dopuszcza jący	Kierujący zespołem	Rzeczywisty czas wył.		Uwagi
	Wykonawca							Od godz.	Do godz.	
<b>CO</b>										

<b>CD</b>										
1										
2										
3										

<b>SD</b>										
1										

**Uwaga !** Ww. wykaz rozwinąć w formacie A – 4 orientacja w poziomie

## ZAŁĄCZNIK nr 3.

<b>Karta zmian EAZ</b>	
1.	<b>Nazwa stacji:</b> .....
2.	<b>Rodzaj pracy:</b> ..... ..... .....
3.	<b>Zmiany nastaw zabezpieczeń po stronie SN</b>
a)	<b>Pola linii SN</b> Korekta w zakresie: .....
b)	<b>Pola BKR</b> Korekta w zakresie: .....
c)	<b>Pola TPW</b> Korekta w zakresie: ..... .....
d)	<b>Pola PN</b> Korekta w zakresie: .....
e)	<b>ZS i LRW</b> Zablokowane dla następujących pól (nr pól): .....
f)	<b>Pole(a) sprzęgła</b> Korekta w zakresie: .....
4.	<b>Zmiany nastaw zabezpieczeń po stronie WN</b>
a)	<b>Pola linii</b> Korekta w zakresie: .....

	<b>Pola transformatorów po stronie WN i SN (w tym zabezpieczenia firmowe i autonomiczne)</b>
b)	Korekta w zakresie: ..... .....
	<b>Pole(a) sprzęgła</b>
c)	Korekta w zakresie: .....
	<b>ZS i LRW</b>
d)	Zablokowane dla następujących pól (nazwy pól): .....
<b>5.</b>	<b>Ustawienia automatyk stacyjnych po stronie SN</b>
	<b>SPZ linii</b>
a)	Odstawiony w następujących polach (nr pól): .....
b)	<b>SZR (zablokowany, odblokowany)*</b> * – niepotrzebne skreślić
<b>6.</b>	<b>Ustawienie automatyk stacyjnych po stronie WN</b>
	<b>SPZ linii</b>
a)	Odstawiony w następujących polach (nazwy pól): .....
	<b>ARN</b>
b)	Zablokowany dla transformatora nr: ..... Odblokowany dla transformatora nr: .....
<b>7.</b>	<b>Dodatkowe zalecenia odnośnie nastaw zabezpieczeń i automatyk:</b> ..... ..... ..... .....