

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**MIASTO BIAŁYSTOK – URZĄD MIEJSKI W BIAŁYMSTOKU**

15-950 Białystok, ul. Słonimska 1

tel. 85/869 62 22, fax. 85/869 69 76

[www.bip.bialystok.pl](http://www.bip.bialystok.pl)

e-mail: [rm1@um.bialystok.pl](mailto:rm1@um.bialystok.pl)

zwane dalej ZAMAWIAJĄCYM, zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej ustawą Pzp, o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, na wykonanie następującej usługi:

**Opracowanie studium wykonalności projektu pn.: „Projekt partnerski: Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego i rowerowego w BOF”,**  
planowanego do współfinansowania ze środków EFRR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Działanie 5.4

### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie studium wykonalności projektu pozakonkursowego, zidentyfikowanego w Załączniku nr 5 do Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 pn.: „Projekt partnerski: Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego i rowerowego w BOF”. Zakres merytoryczny opracowania powinien być zgodny w szczególności z Wytycznymi w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020 Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju z dnia 18 marca 2015 r. dostępnymi pod adresem: [https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/5193/NOWE\\_Wytyczne\\_PG\\_D\\_PH\\_2014\\_2020\\_podpisane.pdf](https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/5193/NOWE_Wytyczne_PG_D_PH_2014_2020_podpisane.pdf) oraz dokumentem Ministerstwa Rozwoju pn.: „Zrównoważona intermodalna mobilność miejska (PI 4e) Postanowienia Umowy Partnerstwa Wspólna interpretacja”, a także innymi dokumentami i wytycznymi dotyczącymi perspektywy finansowej 2014-2020.
2. **Studium wykonalności powinno zawierać wszelkie informacje wynikające z obowiązujących wytycznych dot. studium wykonalności oraz niezbędne w fazie uzupełniania wniosku o dofinansowanie.** W szczególności w studium wykonalności Wykonawca opíše następujące informacje/rozdziały: analiza otoczenia społeczno-gospodarczego, ocena potrzeb w tym opis występujących braków – analiza problemów, cele projektu, analiza popytu, analiza techniczna i technologiczna, analiza wariantów/opcji, analiza wykonalności, pomoc publiczna w projekcie, analiza finansowa i ekonomiczna dochód w projekcie, zasady horyzontalne (zrównoważony rozwój, równość szans i niedyskryminacja, równouprawnienie płci, przeciwdziałanie zmianom klimatu i ład przestrzenny, współpraca), zgodność projektu ze strategiami (Strategia rozwoju społeczno-gospodarczego Polski Wschodniej do roku 2020, Strategia Rozwoju Polski Południowej do roku 2020, Strategia Rozwoju Polski Zachodniej do roku 2020, Strategia

UE Morza Bałtyckiego), komplementarność, analiza finansowa, analiza ekonomiczna, analiza ryzyka, analiza wrażliwości.

W Studium wykonalności powinny być zawarte wszystkie informacje i dane wynikające z kryteriów oceny projektów pozakonkursowych przyjętych Uchwałą Nr 37/2015 Komitetu Monitorującego Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 z dnia 29 października 2015 r. w sprawie zatwierdzenia kryteriów oceny projektów w trybie pozakonkursowym do Działania 5.4 Strategii niskoemisyjne, Poddziałania 5.4.2. Strategii niskoemisyjne BOF, Typ projektu – zrównoważona mobilność miejska.

Przedmiot zamówienia obejmuje również przeprowadzenie wszelkich badań i analiz w celu określenia wskaźników rezultatu lub wskaźników do oceny efektywności ekonomicznej przedsięwzięcia.

#### **Dodatkowe wymagania dotyczące studium wykonalności**

Z uwagi na fakt, że realizacja projektu będzie miała wpływ na redukcję zanieczyszczeń pyłu PM10 (wskaźnik rezultatu strategicznego), studium wykonalności powinno zawierać analizę wskaźnika wartości redukcji zanieczyszczeń wraz z metodologią wyliczenia.

#### **Skrócony opis inwestycji**

Celem projektu jest zwiększenie mobilności mieszkańców BOF oraz rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego i transportu rowerowego w obsłudze mieszkańców BOF. Projekt zakłada zwiększenie udziału efektywnego ekonomicznie i przyjaznego środowisku naturalnemu publicznego transportu zbiorowego w obsłudze Białegostoku i jego obszaru funkcjonalnego, a także integrowanie i tworzenie warunków do komplementarności różnych rodzajów transportu niskoemisyjnego.

Nadrzędnym celem niniejszego przedsięwzięcia jest ograniczenie zanieczyszczeń powietrza poprzez rozwój bezpiecznych i czystych form transportu: zmotoryzowanego (autobusowego –BKM) i niezmotoryzowanego transportu indywidualnego (rowerowego). Realizacja projektu przyczyni się nie tylko do zmniejszenia emisji CO<sub>2</sub> do atmosfery, ale również wpłynie pozytywnie na poprawę jakości życia mieszkańców Białegostoku i obszaru funkcjonalnego.

W projekcie zaplanowano realizację strategii niskoemisyjnych poprzez jednoczesną interwencję we wszystkich aspektach kształtujących zrównoważoną mobilność miejską, w tym:

- wyposażenie dróg i ulic w infrastrukturę służącą obsłudze transportu miejskiego (zatoki, pętle autobusowe) oraz pasażerów (przystanki, wiaty autobusowe);
- budowę liniowej infrastruktury dla rozwoju niezmotoryzowanego transportu indywidualnego – dróg rowerowych,
- zakup niskoemisyjnego taboru na potrzeby transportu miejskiego,
- budowę i przebudowę dróg lokalnych, które stanowią jedynie niezbędny uzupełniający element projektu.

Zakłada się, że poprzez realizację niniejszego projektu nastąpi poszerzenie zasięgu usług świadczonych przez komunikację miejską (BKM – Białostocka Komunikacja Miejska) na obszarze BOF, gdzie dynamicznie powstają nowe osiedla domów jednorodzinnych. Miejscowości, w szczególności leżące tuż przy granicy z miastem Białystok, w ostatnich latach znacznie się rozbudowują, co jest efektem trwającego procesu suburbanizacji. Niezadawalający stan dróg posiadających nawierzchnię gruntową nie pozwala na

uruchomienie połączeń niskopodłogowym taborem komunikacji miejskiej do w/w terenów. Wymusza to konieczność korzystania przez mieszkańców z transportu indywidualnego, co prowadzi do zatłoczenia komunikacyjnego na drogach dojazdowych i w Białymstoku oraz wzrostu zanieczyszczenia powietrza.

Budowa dróg zaplanowanych w projekcie umożliwi utworzenie dodatkowych lub wydłużenie istniejących linii komunikacji miejskiej pomiędzy Białymstokiem, a miejscowościami leżącymi na terenie gmin BOF lub wewnątrzgminnych w oparciu o usługi świadczone przez BKM. Dotyczy to w szczególności miejscowości: Kleosin, Niewodnica Nargilewska (gm. Juchnowiec Kościelny), Porosty, Jeroniki, Łyski, Klepacze (gm. Choroszcz), Henrykowo, Sobolewo (gm. Supraśl) oraz Kuriany (gm. Zabłudów). Poprawa jakości infrastruktury została zaplanowana również w gminach: Wasilków oraz Dobrzyniewo Duże.

Ponadto, dzięki realizacji projektu, możliwa będzie poprawa jakości infrastruktury komunikacyjnej, w celu umożliwienia dalszego świadczenia usług przez BKM na terenie gmin obszaru funkcjonalnego. Pogorszący się stan dróg w szczególności poza granicami Białegostoku powoduje, że w przypadku braku interwencji w tym zakresie, część połączeń może być zakwalifikowana do zawieszenia z uwagi na parametry dróg - nieprzystosowane do poruszenia się po nich autobusów. Zły stan dróg powoduje również większą awaryjność taboru, co z kolei wpływa negatywnie na wizerunek komunikacji miejskiej oraz postrzeganie przez pasażerów jako atrakcyjnego i niezawodnego środka transportu.

W ramach projektu powstaną niezbędne elementy infrastruktury służące komunikacji miejskiej i poprawiające warunki oczekiwania pasażerów na autobus w szczególności nowe przystanki, zatoki, wiaty autobusowe oraz pętle autobusowe.

Interwencja w drogi lokalne i regionalne będą realizowane w projekcie jedynie jako niezbędny i uzupełniający element projektu. Celem interwencji w drogi jest przede wszystkim dostosowanie ich parametrów do obsługi osiedli mieszkaniowych przez komunikację miejską (BKM).

Projekt przewiduje również interwencję w zakresie transportu niezmotoryzowanego – w szczególności poprzez budowę dróg rowerowych oraz tworzenie miejsc pozwalających na pozostawienie rowerów (stojaki) i przesiadanie się na inne dostępne środki transportu – kolej, autobus (BKM), prywatna komunikacja zbiorowa. Rozwój infrastruktury rowerowej w ramach projektu będzie stanowił dodatkowy argument za pozostawieniem samochodów osobowych w domach, co wpłynie na redukcję zanieczyszczeń emitowanych przez samochody osobowe do atmosfery oraz zmniejszenie zatłoczenia motoryzacyjnego w rdzeniu obszaru funkcjonalnego – w Białymstoku. Drogi rowerowe powstaną w niemal wszystkich gminach obszaru funkcjonalnego objętych projektem.

Na przestrzeni najbliższych lat budowa dróg rowerowych w BOF zarówno w ramach niniejszego projektu jak również innych działań podejmowanych lokalnie, w tym z innych środków zewnętrznych doprowadzi do powstania spójnej sieci dróg rowerowych w całym obszarze. Jest to szczególnie istotne w kształtowaniu idei zrównoważonej mobilności miejskiej. Ponadto rower, poprzez funkcjonujący system roweru miejskiego, na trwałe wpisał się i utrwała się w świadomości mieszkańców jako podsystem komunikacji miejskiej Białegostoku.

Dzięki rozwojowi dróg rowerowych będzie możliwe zwiększenie mobilności mieszkańców oraz dotarcie rowerem do przystanków kolejowych, autobusowych z bardziej odległych części gmin lub miejscowości. Następnie mieszkańcy BOF za pośrednictwem zorganizowanej komunikacji zbiorowej autobusowej (BKM i prywatnych przewoźników) oraz kolejowej będą mieli możliwość odbywania podróży w BOF. Taka sytuacja dotyczy w szczególności Czarnej Białostockiej oraz Łap. Dzięki budowie dróg rowerowych zakłada

się, że nastąpi wzrost udziału niezmotoryzowanej komunikacji w obsłudze BOF. Ponadto powstaną drogi rowerowe w Białymstoku zarówno w mieście – elementy brakującej infrastruktury oraz tworzące połączenia z siecią dróg rowerowych w gminach BOF. Ponadto efektem dodanym jest zaplanowana budowa oświetlenia niskoemisyjnego wzdłuż budowanych w projekcie dróg rowerowych, m.in. w Białymstoku.

Projekt „Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego i rowerowego w BOF” jest projektem kompleksowym i zintegrowanym, obejmuje zadania związane z zbiorowym transportem miejskim i indywidualnym niezmotoryzowanym na terenie gmin BOF, w tym w ramach czterech głównych zadań, którymi są budowa dróg pozwalających na uruchomienie nowych połączeń komunikacją miejską, budowa i przebudowa dróg pozwalająca na utrzymanie dotychczasowych połączeń, budowa dróg rowerowych umożliwiająca rozwój indywidualnej komunikacji niezmotoryzowanej, niskoemisyjny tabor autobusowy do obsługi połączeń.

#### **Szczegółowy zakres projektu:**

- budowa drogi łączącej ul. Wodociągową w Klepaczach z drogą powiatową nr 1535 B - przebudowę drogi gminnej nr 106266B o nawierzchni asfaltowej o długości 1400 m z konstrukcją drogi dla ruchu kategorii KR-2 wraz z kanalizacją deszczową, obustronnymi chodnikami (z wyłączeniem odcinka przez las o dł. 315 m, gdzie przewidziano chodnik jednostronny) oraz przystankami autobusowymi;
- budowa drogi gminnej łączącej ul. Elewatorską w Białymstoku z miejscowością Porosły w gminie Choroszcz - przebudowa drogi gminnej nr 106271B o nawierzchni asfaltowej o długości około 960 m z konstrukcją drogi dla ruchu kategorii KR-1 wraz z kanalizacją deszczową, obustronnymi chodnikami oraz przystankami autobusowymi;
- budowa drogi Choroszcz-Jeroniki-Łyski - przebudowa dróg gminnych nr 106253B oraz 106254B o nawierzchni asfaltowej o długości 3000 m z konstrukcją drogi dla ruchu kategorii KR-2 wraz z odwodnieniem, obustronnymi chodnikami (z wyłączeniem odcinka przez las o dł. 1350 m) oraz przystankami autobusowymi;
- przebudowa drogi powiatowej Białystok-Niewodnica Nargilewska wraz z pętlą autobusową w Niewodnicy Nargilewskiej, droga o długości ok. 3,2 km, (w pasie drogowym znajdzie się chodnik, ścieżka rowerowa o dł. 2,97 km, jezdnia oraz przewidziana jest pętla autobusowa);
- budowa ulicy Kraszewskiego w Kleosinie wraz z pętlą autobusową, droga długości 0,43 km, (w pasie drogowym znajdzie się chodnik, jezdnia, ścieżka rowerowa, pętla autobusowa);
- budowa drogi w Henrykowie, gm. Supraśl, o długości ok. 2,09 km, jednostronny chodnik na odcinku długości 833 mb. (od skrzyżowania z drogą prowadzącą do Henrykowa, w miejscowości Henrykowo chodnik obustronny) oraz kanalizacja deszczowa, pętla autobusowa;
- budowę ciągu komunikacyjnego (ul. Gminna), gm. Zabłudów, będącego przedłużeniem ulicy Gminnej Białymstoku, który składa się odcinków:
  - a) wewnętrznej drogi gminnej o dł. ok. 570 m (od granicy administracyjnej Gminy Zabłudów z miastem Białystok do skrzyżowania z drogą gminną Nr 106899B Kuriany – Sobolewo), projektowane: jezdnia, chodnik, ścieżka rowerowa;
  - b) publicznej drogi gminnej Nr 106899B Kuriany – Sobolewo o dł. ok. 260m (od skrzyżowania z wewnętrzną drogą gminną oznaczoną jako działka nr geod. 317 do skrzyżowania z wewnętrzną drogą gminną oznaczoną jako działka), projektowane: jezdnia, chodnik, ścieżka rowerowa;

c) drogi powiatowej Nr 1476B Sobolewo – Kuriany o dł. ok. 1000 m (odcinek przebiegający przez wieś Kuriany od skrzyżowania z drogą gminną Nr 106899B Kuriany – Sobolewo do skrzyżowania z drogą krajową nr 19), projektowane: jezdnia, chodnik, pozostawienie ruchu rowerów na jezdni na zasadach ogólnych.

Zadanie zakłada budowę przystanków komunikacji publicznej oraz na całym projektowanym odcinku drogowym przewidziana jest budowa infrastruktury technicznej (kanalizacja sanitarna) wraz budową i przebudową uzbrojenia terenu.

- przebudowa drogi powiatowej Fasty-Dobrzyniewo Fabryczne, gm. Dobrzyniewo Duże, w tym dostosowanie do potrzeb komunikacji miejskiej drogi powiatowej Fasty-Dobrzyniewo Fabryczne – przebudowa nawierzchni drogi, budowa dwóch zatok autobusowych, przebudowa skrzyżowania ulic Dobrzyniewskiej, Rolnej i Białostockiej, przebudowa skrzyżowania ul. Dobrzyniewskiej z drogą krajową nr 65, budowa chodnika;
- przebudowa drogi powiatowej nr 1393B – przejście przez Dobrzyniewo Fabryczne, Ogrodniki, Dobrzyniewo Kościelne, Dobrzyniewo Duże – ul. Kościelna – przebudowa nawierzchni drogi o długość ok. 2,9 km, budowa chodnika;
- przebudowa i rozbudowa drogi gminnej w Wasilkowie ul. Białostockiej i ul. Grodzieńskiej w zakresie budowy nowej nawierzchni, budowę ścieżki rowerowej, budowę ronda, zatok autobusowych, chodników, zjazdów wraz z przebudową linii oświetlenia, sieci teletechnicznej, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, przebudowa istniejących wiat przystankowych oraz budowa nowych przystanków autobusowych;
- przebudowa ulic w Choroszczy:
  - a) ul. Adama Mickiewicza – na odcinku 730 m od Rynku 11-go Listopada w kierunku DK S8,
  - b) ul. Henryka Sienkiewicza – na odcinku 760 m od Placu Brodowicza do skrzyżowania z ul. Branickiego i ul. Ogrodową,
  - c) ul. Jana Klemensa Branickiego – na odcinku 390 m od Rynku 11-go Listopada do skrzyżowania z ul. Sienkiewicza i ul. Ogrodową,
  - d) ul. Dominikańskiej – na odcinku 370 m od Rynku 11-go listopada do skrzyżowania z ul. Piaskową i ul. Zastawie I.

Zakres przebudowy obejmuje konstrukcję jezdni o szerokości minimum 6,0 m wraz z podbudową kanalizacją deszczową, obustronne chodniki, przystanki autobusowe.

- budowa 15 zatok autobusowych przy drodze powiatowej Juchnowiec Kościelny - Hryniewicze - Nr 1483B.
- budowa drogi rowerowej przy drodze nr 106251B , gm. Choroszcz, na odcinku Choroszcz-Sienkiewicze - dwukierunkowa droga rowerowa o długości 3800 m i szerokości 2,0 m wzdłuż drogi gminnej nr 106251B (Choroszcz-Sienkiewicze-Krupniki) na odcinku od ulicy Białostockiej w Choroszczy do wsi Sienkiewicze;
- Budowa dróg rowerowych lub ciągów pieszo-rowerowych w gminie Czarna Białostocka - długości ok. 8500 m i szerokości 2,0 – 2,5 m., przebieg dróg: droga powiatowa ul. Fabryczna (odnogi w ul. Sienkiewicza, ul. Torowej, ul. Kościelnej), drogi gminne ul. Marszałkowska i Młynowa w Czarnej Białostockiej - zalew w Czarnej Białostockiej, Czarna Wieś Kościelna, Klimki
- budowa ciągu pieszo-rowerowego wzdłuż ul. Tuwima w Kleosinie, gmina Juchnowiec Kościelny o nawierzchni asfaltowej, dł. 0,5 km;
- budowa ciągu pieszo – rowerowego wzdłuż drogi powiatowej Nr 1483B: granica miasta Białegostoku – Wólka, gmina Juchnowiec Kościelny, o nawierzchni asfaltowej, dł. 9 km;
- budowa dróg rowerowych w ciągu komunikacyjnym dróg gminnych i powiatowych w Łapach od skrzyżowania drogi wojewódzkiej nr 681 – Płonka Kościelna – Łapy (Osse),

Gąsówka – Skwarki, Gąsówka – Somachy, Płonka – Matyski. Odcinek o dł. 2,1 km, o szerokości 3,5 m o nawierzchni utwardzonej jako ciąg pieszo-rowerowy oraz oznakowaniem poziomym i pionowym, a na dł. 7,25 km droga rowerowa będzie wykonywana, jako zlokalizowana w jezdni na zasadach ogólnych,

- budowa drogi rowerowej Białystok – Wasilków o nawierzchni asfaltowej, długość drogi rowerowej 3 km, szerokość 2 m,
- budowa dróg rowerowych w Białymstoku:
  - a) wzdłuż ul. I Armii Wojska Polskiego - dł. 1,00 km,
  - b) wzdłuż ul. Radzywińskiej - dł. 0,86 km,
  - c) wzdłuż ul. Antoniukowskiej – dł. 1,00 km,
  - d) połączenie dróg rowerowych przebiegających wzdłuż ulic: Gen. St. Maczka i Gen. F. Kleeberga - dł. 1,30 km, kładka,
  - e) wzdłuż ul. Produkcyjnej na odc. od wjazdu do CH AUCHAN do oczyszczalni ścieków – dł. 0,90 km, oświetlenie,
  - f) ścieżki rowerowe w centrum miasta – ok 3,7 km, oświetlenie,
  - g) droga rowerowa do Olmont - dł. 1,70 km, szer. 3 mb, oświetlenie,
  - h) biegnącej przez Las Solnicki (od drogi do Hryniewicz do ul. Leśnej) – dł. 0,35 km,
  - i) wzdłuż ul. W. Witosa i ul. Marczukowskiej – dł. 1,30 km,
  - j) wzdłuż ul. Wasilkowskiej (od ul. Gen. St. Sosabowskiego) i ul. W. Wysockiego do granicy miasta – 3,00 km,
  - k) kładka pieszo-rowerowa nad ul. Gen. N. Sulika i ciąg pieszo –rowerowy od kładki nad ul. Gen. N. Sulika do ul. K. Ciołkowskiego, dł. 0,6 km
  - l) droga rowerowa wzdłuż Al. Jana Pawła II na odc. od ul. Wysoki Stoczek do ul. Bacieczki, 0,90 km,
  - m) droga rowerowa wzdłuż Al. Solidarności, 0,60 km.

Wzdłuż dróg rowerowych w Białymstoku, przy których zaplanowane zastało oświetlenie planowane jest zainstalowanie oświetlenia energooszczędnego.

Ponadto, na obszarze objętym projektem powstanie łącznie 140 miejsc postojowych dla rowerów, w tym: Białystok – 51 szt., Choroszcz – 23 szt., Czarna Białostocka – 6 szt., Dobrzyniewo Duże – 10 szt., Juchnowiec Kościelny – 19 szt., Łapy – 4 szt., Supraśl – 6 szt., Zabłudów – 6 szt., Wasilków – 15 szt.

- zakup 12 szt. niskoemisyjnego taboru autobusowego (BKM).

W dniu 29 kwietnia 2016 r. zostało zawarte Porozumienie w sprawie realizacji projektu „Projekt partnerski: Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego i rowerowego w BOF” regulujące zakres obowiązków i zasady współpracy pomiędzy Liderem a Partnerami projektu.

3. Przedmiot zamówienia należy wykonać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego, Urząd Miejski w Białymstoku, Biuro Funduszy Europejskich, ul. Słonimska 1 pok. 901 w ilości 13 egzemplarzy w wersji papierowej oraz w ilości 13 egzemplarzy w wersji elektronicznej (w formatach: .pdf, .doc lub .docx), łącznie z arkuszami kalkulacyjnymi i aktywnymi modelami, służącymi do dokonania obliczeń (w formacie .xls lub .xlsx).
4. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień dotyczących treści sporządzonej analizy.  
W ramach prawa opcji Wykonawca zobowiązuje się do ustosunkowania się do uwag (w tym wprowadzenia zmian do studium wykonalności) zgłaszanych przez Instytucję

Zarządzającą/Instytucję Pośredniczącą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 na etapie oceny formalnej i merytorycznej wniosku o dofinansowanie w zakresie studium wykonalności i zaakceptowanie ich przez Instytucję Zarządzającą/Instytucję Pośredniczącą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 w przypadku złożenia wniosku o dofinansowanie i wnoszenia uwag Instytucji Zarządzającej/Instytucji Pośredniczącej na etapie oceny formalnej i merytorycznej wniosku w zakresie studium wykonalności.

5. Nazwa i kod zgodnie z CPV:

**71241000-9** - Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

## **II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie do dnia 30.06.2017 r., w tym opracować studium wykonalności w terminie do dnia 30.11.2016 r.

## **III. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres prac określonych w rozdziale I niniejszej SIWZ, zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich netto i brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT.

Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr), uwzględniając podział na:

- 1) 80% ceny, tj. kwotę w wysokości ..... zł brutto, tj. netto: ..... zł oraz podatek VAT ..... %, po opracowaniu studium wykonalności,
- 2) 20%, ceny, tj. kwotę w wysokości ..... zł brutto, tj. netto: ..... zł i podatek VAT ..... %, w ramach prawa opcji w przypadku złożenia przez Zamawiającego wniosku o dofinansowanie do Instytucji Pośredniczącej/Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 i wnoszenia uwag instytucji na etapie oceny formalnej i merytorycznej wniosku o dofinansowanie w zakresie studium wykonalności
3. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto zgodnie z formularzem ofertowym (**załącznik nr 1 do SIWZ**).
4. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do SIWZ** oraz załącznik „Szczegółowy opis organizacji pracy zespołu”.
2. Oferta musi zawierać dowód wniesienia wadium w wysokości 3.000,00 PLN.
3. Wykonawcy muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści niniejszej SIWZ.

4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie **oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii**.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Wraz z ofertą Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
9. Dokumenty załączone do oferty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (podpisuje osoba/osoby upoważniona do podpisywania oferty). **Nie dotyczy to dokumentów, o których mowa w rozdz. VIII pkt 2, które powinny być złożone w formie pisemnej zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, tj. w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.**
10. Każda zapisana strona oferty oraz załączonych oświadczeń i dokumentów musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób trwały.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
12. Ofertę należy złożyć w jednej kopercie oznakowanej nazwą Wykonawcy oraz zaadresowanej i podpisanej w sposób następujący:

**Urząd Miejski w Białymstoku,  
Biuro Funduszy Europejskich,  
ul. Słonimska 1, pokój nr 902 (sekretariat), 15-950 Białystok**

#### **OFERTA W POSTĘPOWANIU NA:**

**Opracowanie studium wykonalności projektu pn.: „Projekt partnerski: Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego i rowerowego w BOF”**

**Nie otwierać przed dniem ..... 20 lipca 2016 ..... r. do godz.**

**..... 9.00 .....**

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta. Koperta powinna zostać dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian treści oferty po upływie terminu składania ofert.
14. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne w trybie art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a



Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Informacje zastrzeżone winny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawna oferty.

**UWAGA:**

**Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, tzn. udowodnić, w złożonej ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, np. poprzez załączenie pisemnego uzasadnienia, ewentualnie dowodów.**

**Samo zabezpieczenie informacji poprzez włożenie ich do oddzielnej koperty i oznaczenie klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa” nie jest wystarczające do uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca wykazał działania jakie podjął w celu zachowania poufności.**

15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
16. Składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie publiczne (dotyczy wspólników spółki cywilnej oraz konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
  - 2) Dokument pełnomocnictwa określający jego zakres powinien być przedłożony w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza i podpisany przez mocodawcę (osobę fizyczną lub osoby reprezentujące osobę prawną).
  - 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych – pełnomocnikiem.
  - 4) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - 5) Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
17. Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.
18. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ.
19. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## V. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku – nie dotyczy

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca winien wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, że wykonał co **najmniej 3 usługi polegające na wykonaniu studiów wykonalności** dla inwestycji infrastrukturalnych dotyczących transportu miejskiego (np. budowa dróg i zakup taboru lub przebudowa dróg i zakup taboru), o wartości inwestycji powyżej 80 000 000 zł brutto każda z nich,

- z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca winien wykazać się dysponowaniem osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym **co najmniej 3 osobami**, z których każda posiada doświadczenie w realizacji min. 2 usług wykonania studiów wykonalności poprzez uczestnictwo w zespole realizującym tego typu usługi,

- z podaniem informacji na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku – nie dotyczy

Wartości pieniężne wskazane w dokumentach, mające na celu wykazanie spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu dotyczących posiadania wiedzy i doświadczenia, sytuacji ekonomicznej i finansowej, podane w walutach obcych, Wykonawca przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.
3. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU**

1. **W celu oceny spełnienia przez wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
  - 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp – **załącznik nr 2 do SIWZ**,
  - 2) wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie – **załącznik nr 3 do SIWZ**;
    - **za główne usługi**, których dotyczy obowiązek wskazanie w wykazie i załączenia ww. dowodów, **uznaje się usługi** niezbędne do wykazania spełniania warunku określonego w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 2;
    - Zamawiający **nie wymaga** złożenia do oferty wykazu wszystkich wykonanych usług oraz informacji o usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie;
  - 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 4 do SIWZ**.
2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:**
  - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 2 do SIWZ**,
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp należy przedłożyć:** listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SIWZ**.
4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:
  - 1) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - 2) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem;

- 3) dokument, o których mowa w ppkt 1 lub zastępujący go dokument o którym mowa w ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## VIII. INNE DOKUMENTY – dokumenty nie wymienione w rozdziale VII

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 1) każdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oddzielnie dokument określony w rozdz. VII pkt 2 ppkt 2 oraz dokument określony w rozdz. VII pkt 3 SIWZ,
  - 2) warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia będą badane łącznie - dokumenty określone w rozdz. VII pkt 1 ppkt 2 i 3 powinien złożyć co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone w rozdz. VII pkt 1 ppkt 1 oraz oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu określone w rozdz. VII pkt 2 ppkt 1 składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ich imieniu bądź każdy z wykonawców oddzielnie.
2. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** (w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (na lub wg załącznik nr 6 do SIWZ) **oraz dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego** (ewentualne pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem). Kopie dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponosi winy.
3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz, że stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedkładając w tym celu dokumenty dotyczące w szczególności:
  - 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**Udostępnienie wykonawcy potencjału wiedzy i doświadczenia przez podmiot trzeci wiąże się z udziałem podmiotu trzeciego przy realizacji zamówienia, np. w formie podwykonawstwa, konsultacji, doradztwa.**

4. Dowodami, o których mowa w rozdz. VII pkt 1 ppkt 2 SIWZ są:

- 1) poświadczenie,
- 2) oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o których mowa w ppkt 1.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

## **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości 3.000,00 PLN.
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić PRZELEWEM na rachunek bankowy w Banku Pekao S.A. nr 37 1240 5211 1111 0010 3553 7299, a dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.
4. Wadium wnoszone w pozostałych formach można złożyć w kasie Urzędu Miejskiego, ul. Słonimska 1, pok. 21 (oryginał), a potwierdzenie wraz z kopią złożonego dokumentu należy załączyć do oferty lub oryginał wraz z kopią załączyć do oferty.
5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.
6. Wykonawca, który nie wniósł wadium zostanie wykluczony z postępowania.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie

nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 lub informacji o tym, informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.:

**Urząd Miejski w Białymstoku**

**Biuro Funduszy Europejskich**

**ul. Słonimska 1, pokój 902 (sekretariat)**

**do dnia 20 lipca..... 2016 r. do godz. 8.45.**

Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone.

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj.: **Urząd Miejski w Białymstoku, Biuro Funduszy Europejskich, ul. Słonimska 1, pokój 902 (sekretariat) w dniu 20 lipca..... 2016 r. o godz. 09.00. Otwarcie ofert jest jawne.** Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Informacje, o których mowa w pkt 3 doręcza się Wykonawcom którzy nie byli obecni na sesji otwarcia ofert, na ich wniosek.

## **XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający przesyła faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**Adres do korespondencji: Urząd Miejski w Białymstoku, Biuro Funduszy Europejskich, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, pok. 902, nr faksu: 85 869 69 76, e-mail: [rm1@um.bialystok.pl](mailto:rm1@um.bialystok.pl);**

2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ. Zamawiający, zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na stronie internetowej: [www.bip.bialystok.pl](http://www.bip.bialystok.pl)

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej, a jeżeli zmiana treści SIWZ powoduje zmianę treści ogłoszenia – Zamawiający opublikuje w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt 1 ustawy.
4. W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian do oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

## **XII. OSOBY UPRAWNIONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Sprawy merytoryczne: Ewa Bajdałów, Dyrektor Biura Funduszy Europejskich Urzędu Miejskiego, tel. 85 869 62 22.
2. Sprawy merytoryczne w zakresie dotyczącym:
  - Miasta Białystok: Beata Gieleżyńska tel. 85 869 62 45, Bogusław Prokop tel. 85 869 69 90,
  - Gminy Choroszcz: Marzena Jacejko tel. 85 713 22 31,
  - Gminy Czarna Białostocka: Piotr Kupiński tel. 85 713 13 68,
  - Gminy Dobrzyniewo Duże: Piotr Citko tel. 85 719 75 43,
  - Gminy Juchnowiec Kościelny: Tomasz Puchalski tel. 85 713 28 89,
  - Miasta i Gminy Łapy: Wiesław Kamieński tel. 85 715 22 51,
  - Gminy Supraśl: Alicja Rudnicka tel. 85 713 27 26,
  - Gminy Wasilków: Adam Radziszewski tel. 85 718 54 00 w. 34
  - Gminy Zabłudów: Agnieszka Romanowska tel. 85 718 81 00 w. 27
3. Sprawy proceduralne: Agnieszka Sołtyszewska, inspektor w Biurze Zamówień Publicznych w Urzędzie Miejskim w Białymstoku, tel. 85 869 62 70.

## **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu, który trwa **30 dni od daty otwarcia ofert**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIV. KRYTERIA I TRYB OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona oceny ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1.	Cena	60
2.	Organizacja pracy zespołu	40

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1 pkt = 1 %
  - 1) Punkty w kryterium „cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{C_{\min}}{C_{of}} \times 60$$

gdzie:

$C_{\min}$  – cena oferty o najniższej cenie

$C_{of}$  – cena oferty ocenianej

**Za kryterium „cena” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 punktów.**

- 2) Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w kryterium „organizacja pracy zespołu” przyznając po 8 punktów za każdy z elementów:
- rozplanowanie zadań w harmonogramie,
  - sprecyzowanie ról poszczególnych członków zespołu,
  - zidentyfikowanie potencjalnych obszarów ryzyka,
  - przedstawienie sposobów minimalizacji zidentyfikowanych ryzyk,
  - przedstawienie sposobu kontroli jakości wykonywanego przedmiotu zamówienia.
- W celu poddania ocenie powyższego kryterium Wykonawca powinien dołączyć dodatkowy załącznik „Szczegółowy opis organizacji pracy zespołu”.

**Za kryterium „organizacja pracy zespołu”, Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów.**

**Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy pzp, jeżeli Wykonawca w kryterium "organizacja pracy zespołu" nie uzyska min 16 pkt.**

- Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która spełni wymagania SIWZ oraz uzyska największą łączną ilość punktów za oba kryteria oceny ofert.**
- Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę z niższą ceną, a w przypadku gdy Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie – Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.
- W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty.
- Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **XV. MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ NIE BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

## **XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom a także innemu podmiotowi, którego interes w uzyskaniu danego zamówienia poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują następujące środki ochrony prawnej przewidziane ustawą:

- Odwołanie – zgodnie z przepisami art. 180 - 198 ustawy  
Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - odrzućcia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie określonej w art. 180 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu w formie i terminie określonym w art. 180 ust. 5 ustawy.

Terminy wnoszenia odwołań:

- 1) odwołanie wnosi się **w terminie 5 dni od dnia** przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia,



- 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się **w terminie 5 dni od dnia** zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej,
- 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się **w terminie 5 dni od dnia**, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności, można powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego **w terminie 3 dni od dnia** otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie określonej w art. 185 ust. 2 ustawy, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy do postępowania odwoławczego nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie na piśmie lub ustnie do protokołu. Wnosząc odwołanie wykonawca zobowiązany jest wnieść wpis.

**Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.**

2. Skarga do sądu – zgodnie z przepisami art. 198a – 198g ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

## **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający prześle faxem lub pocztą elektroniczną zawiadomienie o wyborze oferty wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o zamówienie.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie **nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze**, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a) oraz pkt 3 lit. a) ustawy Pzp.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **XVIII. PROJEKT UMOWY**

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy – **załącznik nr 7 do SIWZ**.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.

## **XIX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE:**

1. Zawarcia umowy ramowej.
2. Aukcji elektronicznej.
3. Zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zaliczek dla Wykonawców.

5. Rozliczenia w walutach obcych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Możliwości składania ofert wariantowych.

## **XX. ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH.**

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

## **XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i przepisy wykonawcze tej ustawy.

## **SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:**

1. FORMULARZ OFERTOWY - załącznik nr 1 do SIWZ,
2. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA - załącznik nr 2 do SIWZ,
3. WYKAZ USŁUG – załącznik nr 3 do SIWZ,
4. WYKAZ OSÓB – załącznik nr 4 do SIWZ,
5. INFORMACJA DOT. GRUPY KAPITAŁOWEJ – załącznik nr 5 do SIWZ,
6. WZÓR ZOBOWIĄZANIA – załącznik nr 6 SIWZ,
7. PROJEKT UMOWY – załącznik nr 7 do SIWZ.

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA



*Adam Poliński*