

**ZARZĄDZENIE NR .145./26**  
**PREZYDENTA MIASTA BIAŁEGOSTOKU**  
**z dnia .09. marca 2026 r.**

**w sprawie powołania oraz określenia zasad i trybu działania Komisji Konkursowej  
do zaopiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych  
w obszarze edukacji w 2026 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.<sup>1</sup>), art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz § 6 ust. 2 zarządzenia Nr 745/25 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 19 sierpnia 2025 r. w sprawie określenia zasad i trybu postępowania dotyczących zlecania, kontroli i rozliczania zadań publicznych zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuję Komisję Konkursową – zwaną dalej Komisją – do zaopiniowania ofert na realizację zadań publicznych w obszarze edukacji w 2026 roku oraz do przedstawienia propozycji co do wysokości przyznanych środków, w następującym składzie:

- 1) Dorota Toporkiewicz - przedstawiciel Prezydenta Miasta Białegostoku – Przewodniczący;
- 2) Marta Reńko-Zabrocka - przedstawiciel Prezydenta Miasta Białegostoku – Zastępca Przewodniczącego;
- 3) Elżbieta Iwaniuk - przedstawiciel Prezydenta Miasta Białegostoku;
- 4) Monika Lewko - przedstawiciel organizacji pozarządowej;
- 5) Anna Skorko - przedstawiciel organizacji pozarządowej.

§ 2.

Komisja działa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz zarządzenia Nr 745/25 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 19 sierpnia 2025 r. w sprawie określenia zasad i trybu postępowania dotyczących zlecania, kontroli i rozliczania zadań publicznych.

§ 3.

1. Termin posiedzenia Komisji ustala jej Przewodniczący.
2. Posiedzenie Komisji prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności - Zastępca Przewodniczącego.
3. Komisja obraduje w składzie co najmniej 3 osób.
4. Posiedzenie Komisji może odbyć się przy wykorzystaniu środków komunikowania się na odległość.
5. Członkowie Komisji mogą opiniować oferty za pośrednictwem platformy Witkac.pl.
6. Komisja opiniuje oferty kompletne pod względem formalnym, według kryteriów oceny merytorycznej, określonych w warunkach ogłoszonego konkursu ofert oraz proponuje kwotę dofinansowania.
7. Komisja podejmuje decyzje większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 4.

Z każdego posiedzenia Komisji Konkursowej sporządza się protokół.

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1436 oraz z 2026 r. poz. 252.



§ 5.

Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Departament Edukacji Urzędu Miejskiego w Białymstoku.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Departamentu Edukacji Urzędu Miejskiego w Białymstoku.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
wz. PREZYDENTA MIASTA  
*Rafał Rudnicki*  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

