

Białystok, 18.04.2016 r.

WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), informuję, iż w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Zakup usług eksperckich polegających na ocenie wniosków aplikacyjnych do projektu pn.: Platforma startowa dla nowych pomysłów – Hub of Talents**”, wpłynęły pytania do treści SIWZ. Poniżej pytania łącznie z odpowiedziami.

1. Pytanie:

Jeżeli Wykonawca zgłasza w ramach cz. I i kilku ekspertów, to czy każdy z nich musi spełniać wszystkie warunki czy też minimum jeden z ekspertów, czy też wszyscy eksperci łącznie:

Wymagane wykształcenie: Wykształcenie wyższe kierunkowe - dyscyplina informatyka. b) Wymagane doświadczenie zawodowe:

- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w obszarze programowania systemów informatycznych lub teleinformatycznych lub aplikacji na dowolne platformy, - ekspert zaprojektował, wykonał i wdrożył co najmniej 5 systemów informatycznych lub teleinformatycznych lub aplikacji na dowolne platformy. Ekspert osobiście wykonał ww. zakres usług lub kierował zespołem odpowiedzialnym za realizację ww. zakresu usług

Odpowiedź:

Każdy ekspert wskazany w ofercie dla danej części postępowania (I. – X.) musi spełniać wymagania określone dla danej części. Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczenia zawodowego kilku ekspertów wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w danej części (I. – X.).

2. Pytanie:

Co ma uwzględniać "Raportu z procesu rekrutacji do projektu pn.: Platforma startowa dla nowych pomysłów - Hub of Talents" - czy ma to być propozycja procesu rekrutacji projektów do "Hub of Talents" czy raport z obecnego procesu rekrutacji?

Odpowiedź:

Wzór raportu stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ. Raport ma się odnosić do rekrutacji do projektu pod nazwą „Platforma startowa dla nowych pomysłów – Hub of Talents” i ma zawierać:

- Wstęp
- Wnioski eksperta dotyczące innowacyjności podmiotów aplikujących do Platformy. *(Co najmniej 1000 znaków ze spacjami)*
- Wnioski eksperta dotyczące popytu na zgłaszane do projektu pomysły na produkty / usługi. *(Co najmniej 1000 znaków ze spacjami)*.
- Wnioski eksperta dotyczące oceny relacji zakładanych kosztów do efektów wprowadzenia pomysłów na produkty / usługi. *(Co najmniej 1000 znaków ze spacjami)*
- Wnioski eksperta dotyczące oceny wykonalności zgłaszanych do Platformy pomysłów - ocena, czy w oparciu o dostępne na rynku technologie lub wiedzę możliwe jest wyprodukowanie danych produktów lub świadczenie zaproponowanych usług. *(Co najmniej 1000 znaków ze spacjami)*
- Wnioski eksperta dotyczące przygotowania pod kątem biznesowym i organizacyjnym do zarządzania startupem przez osoby aplikujące do projektu. *(Co najmniej 1000 znaków ze spacjami)*
- Zakończenie

3. Pytanie:

Czy możliwe jest wykonywanie zleceń zdalnie?

Odpowiedź:

Do obowiązków eksperta określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ należy:

- 1) Ocena Wniosku aplikacyjnego według kryteriów wymienionych w ust. 1, w oparciu o:
 - a) informacje przekazane we Wniosku aplikacyjnym,
 - b) informacje uzyskane podczas prezentacji przez Pomysłodawcę przed Panelem Ekspertów, w którym Ekspert ma obowiązek wzięcia udziału
- 2) Udzielenie pisemnych wskazówek dotyczących przyszłej działalności opartej na zgłoszonym Wniosku aplikacyjnym,
- 3) Wypełnienie Karty Oceny Merytorycznej stanowiącej załącznik nr 4 do umowy w zakresie wymienionym w pkt 1) i 2) powyżej,
- 4) Przekazanie w formie pisemnej Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty ostatniego posiedzenia Panelu Ekspertów raportu z procesu rekrutacji do projektu pod nazwą: „Platforma startowa dla nowych pomysłów – Hub of Talents” stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ (jeżeli dotyczy).

Realizacja zadania określonego w 1) b) poniżej wymaga fizycznej obecności eksperta podczas posiedzenia Panelu Ekspertów, co nie jest możliwe zdalnie.

4. Pytanie:

Czy dokonano oszacowania odnośnie ilości roboczogodzin dla poszczególnych ekspertów?

Odpowiedź:

Eksperci wynagradzani są za ocenę wniosków aplikacyjnych (§ 6 ust. 1.-2. Załącznika nr 7 do SIWZ), nie za liczbę przepracowanych roboczogodzin.

5. Pytanie:

Jeśli nie dokonano oszacowania, o którym mowa w 3. jaki sposób można oszacować ilość pracy w zakresie oceny projektów:

- a) ile szacunkowo będzie wniosków do oceny?
- b) jakiej komplikacji będą to projekty (jaki będzie na nich budżet i ile stron A4 podlegających ocenie będzie dotyczyło eksperta w dziedzinie informatyki)?
- c) czy eksperci będą uczestniczyli także w innych procesach niż oceny wniosków np. oceny realizacji projektów czy w procesie odwoławczym?

Odpowiedź a):

W odniesieniu do każdej części zamówienia rzeczywista liczba wniosków aplikacyjnych będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził żadnych roszczeń odnoszących się do liczby wniosków aplikacyjnych przekazanych przez Zamawiającego danemu ekspertowi. Zamawiający zakłada, iż **minimalna liczba wniosków aplikacyjnych to 1, zaś maksymalna 250.**

Odpowiedź b):

Wzór formularza, na jakim Pomysłodawcy zgłaszać będą swoje pomysły na biznes dostępny jest na stronie internetowej www.platformystartowe.gov.pl

Odpowiedź c):

Zakres obowiązków eksperta określony został w Załączniku nr 1 do SIWZ:

- 1) Ocena Wniosku aplikacyjnego według kryteriów wymienionych w ust. 1, w oparciu o:
 - a) informacje przekazane we Wniosku aplikacyjnym,
 - b) informacje uzyskane podczas prezentacji przez Pomysłodawcę przed Panelem Ekspertów, w którym Ekspert ma obowiązek wzięcia udziału
- 2) Udzielenie pisemnych wskazówek dotyczących przyszłej działalności opartej na zgłoszonym Wniosku aplikacyjnym,
- 3) Wypełnienie Karty Oceny Merytorycznej stanowiącej załącznik nr 4 do umowy w zakresie wymienionym w pkt 1) i 2) powyżej,

- 4) Przekazanie w formie pisemnej Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty ostatniego posiedzenia Panelu Ekspertów raportu z procesu rekrutacji do projektu pod nazwą: „Platforma startowa dla nowych pomysłów – Hub of Talents” stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ (jeżeli dotyczy).

Jednocześnie informuję, iż termin składania ofert zostaje przesunięty na dzień **27.04.2016 r. do godz. 9:00**. Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia od godz. **09:10**.

BIALOSTOCKI PARK
NAUKOWO-TECHNOLOGICZNY
Dyrektor
Anna Daszczyńska – Zalewska