

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmujące w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Urząd Miejski w Białymstoku
1.2	siedzibę jednostki 15-950 Białystok, ul. Słonimska 1
1.3	adres jednostki 15-950 Białystok, ul. Słonimska 1
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Urząd jest jednostką organizacyjną, przy pomocy której Prezydent wykonuje zadania publiczne przypisane ustawowo gminie i powiatowi. Jego funkcję określa ustawa o samorządzie gminnym i ustawa o samorządzie powiatowym.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za okres od 01.01.2023 do 31.12.2023 roku
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe Dane jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) <ul style="list-style-type: none"> • Rokiem obrotowym jest okres 12 miesięcy od 1 stycznia do 31 grudnia każdego roku obrotowego. Okresami sprawozdawczymi są poszczególne miesiące, kwartały, półrocza w roku obrotowym i koniec roku. • Plan kont Urzędu Miejskiego w Białymstoku zawarty jest w dokumentacji opisującej przyjęte zasady rachunkowości Urzędu Miejskiego w Białymstoku - Zarządzenie nr 1330/23 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 22 grudnia 2023 r. Zakładowy plan kont ustala: wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej. Księgi rachunkowe prowadzone są przy zastosowaniu technik komputerowych, zbiory ksiąg rachunkowych podlegają ochronie. • Wartości niematerialne i prawne ujmowane są w księgach rachunkowych Urzędu w oparciu o ceny nabycia lub koszt wytworzenia. Wartości niematerialne i prawne podlegają umorzeniu, w bilansie wykazuje się je w wartości netto. Wartości niematerialne i prawne amortyzowane są metodą liniową. Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące (o wartości niższej niż ustalona w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych) bezpośrednio wpisuje się w koszty w pełnej wartości początkowej w miesiącu przyjęcia do eksploatacji. Uregulowania szczególne dla jednostki: umorzenia wartości niematerialnych i prawnych nalicza się raz do roku pod datą 31 grudnia. • Środki trwałe to składniki majątkowe o wartości przekraczającej wielkość ustaloną w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, ujmowane są w księgach rachunkowych w zależności od tego w jaki sposób zostały przyjęte. W przypadku środków trwałych pochodzących z zakupu według ceny nabycia, otrzymanych nieodpłatnie lub w drodze darowizny według wartości rynkowej, ustalonej w umowie (decyzji o przekazaniu w sposób nieodpłatny) lub w wartości ewidencyjnej określonej w PT. Grunty stanowiące zasób Miasta wycenia się według ceny nabycia tj. rzeczywistej ceny zakupu powiększonej o koszty związane bezpośrednio z zakupem. Na dzień bilansowy środki trwałe są wyceniane w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Środki trwałe umarzone są w oparciu o stawki amortyzacji liniowej określone w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych stanowiącym załącznik do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Uregulowania szczególne dla jednostki: umorzenia środków trwałych nalicza się raz do roku pod datą 31 grudnia. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zakwalifikowania składników majątkowych jako środki trwałe, jeżeli nie zostało spełnione kryterium wartości przekraczającej wielkość ustaloną w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. • Środki trwałe w budowie to ogół kosztów związanych z wytworzeniem środka trwałego. Środki trwałe w budowie wycenia się na dzień bilansowy w wysokości kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem. Do powyższych kosztów zaliczane są m.in. koszty dokumentacji projektowej, nadzoru inwestorskiego, nabycia gruntów w związku z prowadzoną inwestycją, zakup urządzeń technicznych czy niepodlegający odliczeniu podatek VAT. • Pozostałe środki trwałe zakupione ze środków na wydatki bieżące, umarza się jednorazowo w 100% w miesiącu wydania do użytkowania. Umarza się jednorazowo i w całości zalicza się w koszty w momencie przyjęcia do eksploatacji również składniki majątkowe takie jak odzież, umundurowanie, meble, dywany Uregulowania szczególne dla jednostki: jednostka stosuje uproszczenie w postaci odpisu w 100% w koszty paliwa w bakach, materiałów biurowych, znaków sądowych i prenumeraty czasopism ze względu na małe wartości, które nie wywierają istotnego wpływu na rzetelność eksponowanych danych w sprawozdaniu finansowym. W związku z tym wskazane materiały nie podlegają inwentaryzacji na dzień 31 grudnia. • Środki pieniężne na dzień bilansowy wycenia się w wartości nominalnej. • Należności i zobowiązania wykazywane są w wartości nominalnej, wyceniane są na dzień bilansowy w następujący sposób: należności w kwocie wymagalnej zapłaty wraz z naliczonymi odsetkami, zobowiązania w kwocie wymagalnej zapłaty. Wartość należności aktualizuje się poprzez dokonanie odpisu aktualizującego. Odsetki od należności i zobowiązań ujmuje się w księgach w momencie ich zapłaty lub w wysokości odsetek należnych na koniec kwartału/ dzień bilansowy. Odpisy aktualizujące należności dokonuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości nie później niż na dzień bilansowy. Odpisy aktualizujące wartość należności w zależności od rodzaju należności zaliczane są odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych. • Jednostka stosuje szczególne uregulowania w zakresie ustalenia wartości bilansowej gruntów pozostających w wieczystym użytkowaniu. Za działki pozostające w wieczystym użytkowaniu przyjmuje się działki o łącznej powierzchni 2 990 580 m², o łącznej wartości 89 717 400,00 zł. Jednostka stosuje uproszczoną metodę ustalenia wartości działek oddanych w użytkowanie wieczyste. Do wyliczenia wartości przyjmuje się cenę 30,00 zł za m².
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Dane wykazane w załączonej Tabeli 1.1. Zwiększenie wartości majątku związane jest w szczególności: - z zakupem i przyjęciem nowych wartości niematerialnych i prawnych, m.in. oprogramowania i licencji do obsługi autobusowego systemu biletu elektronicznego oraz tablic informacji pasażerskiej w ramach projektu „Rozwój infrastruktury transportu miejskiego” w kwocie 1 253 056,49 zł (Wartości niematerialne i prawne); - z nabyciem prawa własności nieruchomości gruntowych pod drogi oraz przekazaniem przez Zarząd Mienia Komunalnego gruntów w łącznej kwocie 15 202 018,63 zł (Grunty); - z zakupem urządzeń do obsługi systemu biletu elektronicznego, stacji transformatorowych oraz stacji ładowania autobusów elektrycznych

	<p>komunikacji miejskiej w ramach projektu „Intermodalny węzeł komunikacyjny (centrum przesiadkowe wraz z korytarzami publicznego transportu zbiorowego)” w kwocie 22 096 875,73 zł (Urządzenia techniczne i maszyny);</p> <p>- z zakupem nowych środków transportu (autobusów elektrycznych) w ramach projektu „Intermodalny węzeł komunikacyjny (centrum przesiadkowe wraz z korytarzami publicznego transportu zbiorowego)” w kwocie 32 946 737,47 zł (Środki transportu);</p> <p>- z nabyciem bądź wytworzeniem nowych innych środków trwałych m.in. wiat przystankowych oraz dóbr kultury co spowodowało zwiększenie o kwotę 1 197 976,88 zł (Inne środki trwałe + Dobra Kultury)</p> <p>Zmniejszenie wartości majątku miało miejsce w szczególności w związku:</p> <p>- z przekazaniem w trwałe zarząd budynków do Centrum Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych, w zarządzanie do Zarządu Mienia Komunalnego oraz naliczoną roczną amortyzacją, której wartość przekroczyła wartość nabytych nowych budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej, co wpłynęło na zmniejszenie w kwocie 106 730 385,27 zł (Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej)</p>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Urząd nie prowadzi ewidencji środków trwałych według aktualnych wartości rynkowych.
1.3.	kwotę dokonywanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dokonano odpisów aktualizujących.
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	1 811 594,46
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	742 770,42
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Ilość udziałów: 794 269; Wartość udziałów: 368 852 581,09 zł
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystywaniu, rozwiązywaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Dane wykazane w załączonej Tabeli 1.7. Jednostka nie posiada pożyczek zagrożonych.
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy.
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy.
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy.
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy.
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę obowiązków z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	673 943,59
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	113 773 648,31
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wartość odpisów aktualizujących wartość zapisów
	0,00
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

	249 244 109,54 zł. Nie wystąpiły różnice kursowe i odsetki, które powiększyłyby koszt wytworzenia środków trwałych w budowie.
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie wystąpiły.
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansowych publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

2024-03-27 13:42:33
Główny Księgowy
Magdalena Borcuch; Miasto Białystok

.....
(główny księgowy)

.....
(rok miesiąc dzień)

2024-03-28 08:20:44
Kierownik jednostki
Tadeusz Truskolaski; Miasto Białystok

.....
(kierownik jednostki)

Sprawozdanie pierwotne
27-03-2024 13:40:23 [Ukonczenie] MBORCUCH
28-03-2024 08:43:56 [Przekazanie] MBORCUCH