

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA BIAŁYSTOK**

z dnia 2015 r.

**w sprawie utworzenia i nadania statutu Placówki Opiekuńczo- Wychowawczej "Dom pod Modrzewiem"
w Białymstoku**

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. „i” oraz art. 40 ust. 1 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 i 1890) w związku z art. 11 ust. 2 oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, 938 i 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626 i 1877 oraz z 2015 r. poz. 238, 532, 1045, 1117, 1130, 1189, 1190, 1269, 1358, 1513, 1830, 1854 i 1890) oraz art. 93 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2, art. 95 ust. 3, ust. 4 i 4a ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 332, 1145, 1199 i 1830) uchwała się, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 stycznia 2016 r. tworzy się Placówkę Opiekuńczo -Wychowawczą „Dom pod Modrzewiem” w Białymstoku, z siedzibą w Białymstoku przy ul. Św. Andrzeja Boboli 5, zwaną dalej Placówką, przeznaczoną dla 14 dzieci powyżej 10 roku życia.

§ 2. Placówce nadaje się statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Białegostoku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Mariusz Krzysztof Gromko

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Miasta Białystok

z dnia.....2015 r.

STATUT PLACÓWKI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ "DOM POD MODRZEWIEM" W BIAŁYMSTOKU

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Dom pod Modrzewiem” z siedzibą w Białymstoku przy ul. Św. Andrzeja Boboli 5, zwana dalej Placówką, jest jednostką organizacyjną Miasta Białystok, nie posiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej.

§ 2. 1. Placówka jest placówką opiekuńczo-wychowawczą, zapewniającą dzieciom całodobową opiekę oraz wychowanie, która realizuje zadania przewidziane dla placówki opiekuńczo-wychowawczej typu interwencyjnego i socjalizacyjnego.

2. Placówka pracuje z rodziną dziecka w celu usprawnienia jej umiejętności opiekuńczo-wychowawczych.

§ 3. 1. Placówka jest placówką przeznaczoną dla 14 dzieci powyżej 10 roku życia, wymagających szczególnej opieki lub mających trudności w przystosowaniu się do życia w rodzinie.

2. W wyjątkowych przypadkach placówka może przyjmować dzieci poniżej 10 roku życia, szczególnie gdy przemawia za tym stan zdrowia dziecka lub dotyczy to rodzeństwa.

§ 4. 1. Objęcie dziecka instytucjonalną formą pieczy zastępczej następuje na okres nie dłuższy niż do osiągnięcia pełnoletności.

2. Osoba, która osiągnęła pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, może pozostać w placówce, za zgodą Dyrektora, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia, jeżeli spełnia warunki określone w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, zwanej dalej „ustawą”.

3. W sytuacji gdy pełnoletni wychowanek zostaje umieszczony poza placówką, o czym mowa w art. 95 ust. 3a ustawy – Dyrektor Placówki może, za zezwoleniem Wojewody, przyjąć kolejne dziecko na jego miejsce pomimo przekroczenia dopuszczalnej liczby dzieci w placówce.

Rozdział 2. CELE I ZADANIA PLACÓWKI

§ 5. 1. Placówka wykonuje zadania instytucjonalnej pieczy zastępczej określone w ustawie, a w szczególności:

- 1) zapewnia dziecku całodobową opiekę i wychowanie oraz zaspokaja jego niezbędne potrzeby, w szczególności emocjonalne, rozwojowe, zdrowotne, bytowe, społeczne i religijne;
- 2) realizuje przygotowany we współpracy z asystentem rodziny plan pomocy dziecku;
- 3) umożliwia kontakt dziecka z rodzicami i innymi osobami bliskimi, chyba że sąd postanowi inaczej;
- 4) podejmuje działania w celu powrotu dziecka do rodziny;
- 5) zapewnia dziecku dostęp do kształcenia dostosowanego do jego wieku i możliwości rozwojowych;
- 6) obejmuje dziecko działaniami terapeutycznymi;
- 7) zapewnia korzystanie z przysługujących świadczeń zdrowotnych;
- 8) przygotowuje dzieci do godnego, samodzielnego i odpowiedniego życia.

2. W pracy z usamodzielniającym się wychowankiem pracownicy placówki stosują metodę mentoringu.

3. Zadaniem Placówki jest także doraźna opieka nad dzieckiem w czasie trwania sytuacji kryzysowej, w szczególności placówka jest obowiązana przyjąć dziecko w przypadkach wymagających natychmiastowego zapewnienia dziecku opieki.

§ 6. Zadania, o których mowa w § 5 Placówka realizuje we współpracy z:

- a) sądem,
- b) powiatowym centrum pomocy rodzinie,
- c) rodziną,
- d) asystentem rodziny,
- e) organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej,
- f) z innymi osobami i instytucjami, które podejmują się wspierania działań wychowawczych placówki,

w szczególności w zakresie przygotowania dziecka do samodzielnego życia, jeżeli osoby te uzyskają akceptację Dyrektora Placówki oraz pozytywną opinię organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

§ 7. Placówka w celu wspierania funkcji opiekuńczej rodziny może współpracować z podmiotami innymi niż wymienione w § 6, m.in. z pracodawcami, mediami, organizacjami pozarządowymi i środowiskiem naukowym.

Rozdział 3. STRUKTURA ORGANIZACYJNA PLACÓWKI

§ 8. 1. Placówką kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz Dyrektor Placówki, zwany dalej „Dyrektorem”, przy pomocy wychowawcy.

2. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Białystok.

3. Dyrektor dokonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników placówki.

4. W celu realizacji zadań statutowych Placówki Dyrektor jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

5. Za właściwą organizację pracy Placówki odpowiada Dyrektor.

§ 9. Do Placówki dzieci kieruje Miasto Białystok przy pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Białymstoku.

§ 10. 1. Całodobowy pobyt dzieci w Placówce jest odpłatny.

2. Zasady ustalania i wysokość opłat za pobyt dzieci w Placówce regulują odrębne przepisy.

§ 11. Szczegółową organizację wewnętrzną Placówki, a także specyfikę, zakres sprawowanej opieki oraz liczbę miejsc wskazanych § 3 statutu, określa regulamin organizacyjny placówki, opracowany przez Dyrektora.

§ 12. Regulamin organizacyjny Placówki zatwierdza Prezydent Miasta Białegostoku.

§ 13. Pełna nazwa Placówki używana na tablicach, wywieszkach, formularzach, pieczęciach itp. brzmi: Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Dom pod Modrzewiem” w Białymstoku, ul. Św. Andrzeja Boboli 5, 15-649 Białystok.

§ 14. 1. W Placówce działa zespół do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka.

2. Szczegółowe zasady działania zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka określa regulamin organizacyjny Placówki.

§ 15. 1. Dzieci przebywające w Placówce mogą tworzyć samorząd. Samorząd może przedstawiać Dyrektorowi Placówki wnioski i opinie we wszystkich sprawach dotyczących funkcjonowania placówki.

2. Organizację samorządu określa regulamin uchwalony przez dzieci przebywające w Placówce.

3. Opiekuna samorządu wybierają dzieci spośród pracowników zatrudnionych w Placówce.

Rozdział 4.

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 16. 1. W ramach zapewnienia wspólnej obsługi ekonomiczno-administracyjnej i organizacyjnej, obsługę ekonomiczno-administracyjną i organizacyjną Placówki prowadzi Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Jedynka” w Białymstoku.

2. Gospodarka finansowa Placówki prowadzona jest na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.

3. Podstawą gospodarki finansowej Placówki, jest roczny plan dochodów i wydatków, zwany planem finansowym.

4. Placówka posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

5. Za gospodarkę finansową Placówki odpowiadają Dyrektor i Główny Księgowy Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej „Jedynka” w Białymstoku.

Rozdział 5.

MIENIE PLACÓWKI

§ 17. Mienie Placówki jest mieniem Miasta Białystok i może być wykorzystywane dla potrzeb związanych z działalnością Placówki.

Rozdział 6.

NADZÓR NAD PLACÓWKĄ

§ 18. 1. Prezydent Miasta Białegostoku sprawuje kontrolę nad Placówką za pośrednictwem upoważnionego pracownika Urzędu Miejskiego w Białymstoku albo kierownika jednostki organizacyjnej Miasta.

2. Kontrolę nad działalnością Placówki sprawuje Wojewoda Podlaski.

3. Kontrola, o której mowa w ust. 2, obejmuje w szczególności:

- a) przestrzeganie standardów opieki i wychowania;
- b) działania Placówki na rzecz utrzymania przez dziecko kontaktów z rodziną;
- c) zaspokajanie potrzeb dziecka i reprezentowanie jego praw;
- d) przestrzeganie przepisów określających zasady działania Placówki;
- e) zgodność zatrudnienia pracowników Placówki z wymaganymi kwalifikacjami.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.

§ 20. Zmian w statucie dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.

§ 21. W sprawach nie uregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz inne obowiązujące akty prawne.

§ 22. Statut obowiązuje z dniem wejścia w życie uchwały Rady Miasta Białystok w sprawie utworzenia i nadania statutu Placówce.

UZASADNIENIE

Konieczność utworzenia i nadania statutu Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej „Dom pod Modrzewiem” w Białymstoku wynika z:

- 1) podjęcia działań w sprawie reorganizacji Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej „Jedynka” w Białymstoku;
- 2) przygotowania dokumentacji, w tym uzyskanie Nr REGON i NIP, zgodnie z przepisami wynikającymi z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, niezbędnej do złożenia wniosku do Wojewody Podlaskiego o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej typu socjalizacyjnego i interwencyjnego na czas nieokreślony.