

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Dostawa zintegrowanego systemu kontroli obiektu BPN-T”

**BIAŁOSTOCKI PARK
NAUKOWO-TECHNOLOGICZNY**
Zastępca Dyrektora
Paweł Kramarz

.....
Zatwierdzam

L. K.

ROZDZIAŁ I

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Białystok
ul. Słonimska 1
15-950 Białystok

w imieniu którego działa pełnomocnik:

Pani Anna Daszuta-Zalewska - Dyrektor Białostockiego Parku Naukowo-Technologicznego, zgodnie z Zarządzeniem nr 50/16 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 25 stycznia 2016 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi jednostki budżetowej Białostocki Park Naukowo-Technologiczny

Białostocki Park Naukowo-Technologiczny

15-540 Białystok, ul. Żurawia 71

tel./faks: 85 733 39 55, e-mail: bpnt@bpnt.bialystok.pl, strona internetowa: www.bpnt.bialystok.pl

godziny pracy: 7:30-15:30 (poniedziałek – piątek)

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony**.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia: art. 39 ustawy Pzp, w związku z art. 10 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zadania:
„Dostawa zintegrowanego systemu kontroli obiektu BPN-T”
2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:
42961100-1 System kontroli dostępu
35121700-5 Systemy alarmowe
3. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa zintegrowanego systemu kontroli obiektu BPN-T.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych: w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ** oraz projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

ROZDZIAŁ IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: do 30 dni od dnia podpisania umowy.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu zgodnie z pkt. 2.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:
 - 1) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wyznacza wymagań szczegółowych w tym zakresie.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie wyznacza wymagań szczegółowych w tym zakresie.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie wyznacza wymagań szczegółowych w tym zakresie.

ROZDZIAŁ VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **DO OFERTY:**
Do oferty Wykonawca dołącza:

- 1) aktualne na dzień składania oferty oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, z wykorzystaniem wzoru – Załącznik nr 3 do SIWZ (**oświadczenie wstępne**). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
2. **PO OTWARCIU OFERT:**
Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. **Inne dokumenty:**
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (art. 23 ustawy Pzp): w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o których mowa w Rozdz. VI pkt 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dołączając do oferty. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Korespondencję w formie:
 - 1) pisemnej należy wysłać bądź składać na adres: **Białostocki Park Naukowo-Technologiczny, 15-540 Białystok, ul. Żurawia 71, pok. 1.29;**
 - 2) faksu - należy kierować na numer: **(+48) 85 733-39-55;**
 - 3) elektronicznej - należy kierować na adres poczty elektronicznej: **bpnt@bpnt.bialystok.pl**. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ, tj. **BPN-T.271.17.2016**.
4. Forma pisemna jest zastrzeżona dla oferty wraz z załącznikami, w tym: oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia, pełnomocnictw - jak również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Zamawiający żąda każdorazowo niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu ich otrzymania (odpowieź zwrótne odpowiednio faksem lub drogą elektroniczną), a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt ich otrzymania od niego.
6. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej, podany przez Wykonawcę, zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 5 oświadczy, iż ww. informacji nie otrzymał.
7. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia:
 - **Michał Szuszkiewicz**, e-mail: bpnt@bpnt.bialystok.pl
 - 2) w zakresie formalno - prawnym:
 - **Kamil Kalinowski, Magdalena Zawadzka**, e-mail: bpnt@bpnt.bialystok.pl
8. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ (zaleca się dodatkowe przekazanie wniosku również drogą elektroniczną na adres: bpnt@bpnt.bialystok.pl, w wersji edytowalnej). Zamawiający zgodnie z art. 38 ust 1 pkt 3 ustawy Pzp, udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na stronie internetowej: www.bpnt.bialystok.pl.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający będzie mógł udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania.

10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz udostępni na stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl, a jeżeli zmiana SIWZ będzie powodowała zmianę treści ogłoszenia - Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt 1 ustawy Pzp.
13. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz informację zamieści na stronie internetowej.
14. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

ROZDZIAŁ VIII**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IX**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed terminem związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ X**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 1. Na ofertę składają się:**
 - 1) formularz ofertowy - wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 2) dokumenty i oświadczenia wymagane zgodnie z postanowieniami Rozdz. VI pkt 1 ppkt 1;
 - 3) pełnomocnictwo (w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp).
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, której treść musi odpowiadać treści SIWZ oraz musi być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
7. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
8. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zdolnościach lub sytuacji, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
9. Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie oraz dotyczące

podwykonawców składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Dokumenty załączone do oferty winny być złożone w oryginale lub kserokopii. Jeżeli Wykonawca zamierza dołączyć kserokopie, winny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem. Należy na kserokopii zamieścić zapis: za zgodność z oryginałem oraz datę i czytelny podpis lub parafę i pieczętkę imienną osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.
12. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być dokonywane poprzez skreślenie błędnego zapisu i naniesienie poprawnego oraz muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
14. Zaleca się aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).
15. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne w trybie art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawną oferty. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest wykazać (udowodnić) w złożonej ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, np. poprzez załączenie pisemnego uzasadnienia, ewentualnie dowodów. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
 - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.Samo zabezpieczenie informacji poprzez włożenie ich do oddzielnej koperty i oznaczenie klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa” nie jest wystarczające do uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca wykazał działania jakie podjął w celu zachowania poufności. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powoduje ich odtajnienie.
16. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, zabezpieczającym ofertę przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantującym zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

Białostocki Park Naukowo - Technologiczny
15-540 Białystok, ul. Żurawia 71, piętro I, pok. 1.29

Oferta w postępowaniu pn.:
„Dostawa zintegrowanego systemu kontroli obiektu BPN-T”

Nr sprawy: BPN-T.271.17.2016
Nie otwierać przed dniem **02.11.2016 r., do godziny 12:10**

17. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta. Opakowanie o którym mowa w pkt. 16, powinno zostać dodatkowo oznaczone: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian treści oferty po upływie terminu składania ofert. Wycofanie oferty już złożonej może nastąpić po pisemnym zwróceniu się do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
18. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
19. Składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne (dotyczy spółników spółki cywilnej oraz konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

- w sprawie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo może wynikać z treści umowy spółki cywilnej lub konsorcjum - dołączyć do oferty).
- 2) Dokument pełnomocnictwa, określający jego zakres, powinien być przedłożony w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza i podpisany przez mocodawcę (osobę fizyczną lub osoby reprezentujące osobę prawną).
 - 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych – pełnomocnikiem.
 - 4) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - 5) Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 6) Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

ROZDZIAŁ XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w **Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym**; 15-540 Białystok, ul. Żurawia 71, pok. 1.29; do dnia: **02.11.2016 r., do godz. 12:00.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia od godz. **12:10**, w **Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym**; 15-540 Białystok, ul. Żurawia 71, pok. 1.29.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca w formularzu ofertowym - **Załącznik nr 2 do SIWZ**, zobowiązany jest do podania ceny brutto tj. **ceny ofertowej**. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SIWZ** oraz **Załącznikiem nr 4 do SIWZ**.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie wypłacone w kwotach wynikających z warunków umowy – **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
4. Wszelkie błędy powstałe przy odczytaniu SIWZ lub interpretacji dokumentów w niej zawartych oraz wady powstałe na skutek niewłaściwego obliczenia ceny oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę. Wykonawca w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia winien zgłosić zauważone błędy, pomyłki i rozbieżności występujące w SIWZ i wystąpić do Zamawiającego o rozstrzygnięcie.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Dla porównania ofert w kryterium oceny ofert: „cena ofertowa”, Zamawiający przyjmuje cenę brutto określoną w formularzu ofertowym – **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia wynagrodzenia za wykonanie zamówienia oraz termin płatności, określony został w projekcie umowy – **Załączniku nr 4 do SIWZ**.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty w danej części zamówienia Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **cena ofertowa** – waga kryterium: **60 %**,
 - 2) **termin realizacji** – waga kryterium: **20%**
 - 3) **okres gwarancji** – waga kryterium: **20%**
2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert - na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 2 do SIWZ**).
3. Sposób punktowego obliczania ofert:
Ostateczna liczba punktów będzie liczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P = Pc + Pt + Pg$$

WYJAŚNIENIE:

- P** - ostateczna liczba punktów ocenianej oferty,
Pc - liczba punktów ocenianej oferty w kryterium cena ofertowa,
Pt - liczba punktów ocenianej oferty w kryterium termin realizacji,
Pg - liczba punktów ocenianej oferty w kryterium okres gwarancji.

- 1) Liczba punktów w kryterium cena ofertowa, będzie liczona według wzoru:

$$Pc = (Cn/Co) \times 60 \text{ pkt}$$

WYJAŚNIENIE:

- Pc** - liczba punktów ocenianej oferty w kryterium cena ofertowa,
Cn - najniższa zaoferowana cena,
Co - cena zaoferowana w ofercie ocenianej.
Wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

- 2) Liczba punktów w kryterium termin realizacji, będzie liczona następująco:
Oferty otrzymają poniżej przedstawioną ilość punktów w kryterium termin realizacji:

- 30 dni – 0 pkt.
25 dni – 5 pkt.
20 dni – 10 pkt.
15 dni – 15 pkt.
20 dni – 20 pkt.

Oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

UWAGA:

- a) Przez kryterium termin realizacji Zamawiający rozumie określony w dniach kalendarzowych i opisany liczbą całkowitą większą od „0” oferowany przez Wykonawcę termin wykonania zamówienia, który będzie liczony od dnia zawarcia umowy.
- b) Wartość punktowa w zakresie kryterium termin realizacji obliczona zostanie na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 2 do SIWZ**).
- c) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z treścią SIWZ, jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 2 do SIWZ**):
 - nie wskaże liczby dni na realizację przedmiotu zamówienia lub określi termin liczbą „0” lub wskazana liczba dni będzie większa niż 30 dni,
 - wskaże zakres dni,
 - poda termin realizacji zamówienia w dniach roboczych.

- 3) Liczba punktów w kryterium okres gwarancji, będzie liczona następująco:
Oferty otrzymają poniżej przedstawioną ilość punktów w kryterium okres gwarancji:

- 36 miesięcy – 0 pkt.
48 miesięcy – 10 pkt.
60 miesięcy – 20 pkt.

Oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

UWAGA:

- a) Przez kryterium okres gwarancji Zamawiający rozumie określony w miesiącach i opisany liczbą całkowitą większą od „0” oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji.
- b) Wartość punktowa w zakresie kryterium okres gwarancji obliczona zostanie na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 2 do SIWZ**).
- c) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z treścią SIWZ, jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 2 do SIWZ**) nie wskaże liczby miesięcy okresu gwarancji lub określi okres gwarancji liczbą „0”.

4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
5. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a w przypadku gdy Wykonawcy złożyli oferty w takiej samej cenie – Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego dodatkowych ofert cenowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XIV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści także informacje, o których mowa art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp na stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
4. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób niż określone w pkt 1.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
6. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy – **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
7. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy na realizację zamówienia publicznego. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek ze stron do czasu wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ XV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVI

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją projektu umowy (stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**) przez Wykonawcę. Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z projektem – **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

ROZDZIAŁ XVII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowania poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający **nie przewiduje**:
 - a) składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych
 - b) przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
 - c) zawarcia umowy ramowej,
 - d) udzielania zaliczek,
 - e) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp,
 - f) udzielenia zamówień, o których mowa art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
4. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
5. Zamawiający dopuszcza powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp) wskazać w Załączniku nr 2 do SIWZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców. Brak powyższych informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
6. Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 i 5 ustawy Pzp.
7. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją umowy zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ, dokonywane będą w PLN.
8. W sprawach nieuwzględnionych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1	- Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	- Formularz ofertowy
Załącznik nr 3	- Oświadczenie wstępne Wykonawcy - dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4	- Projekt umowy