

Białystok, czerwca 2016 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

MIASTO BIAŁYSTOK
ul. Słonimska 1
15-950 Białystok
tel. 085/ 869 67 00
fax. 085/ 869 67 75
www.bip.bialystok.pl
e-mail: zdm@um.bialystok.pl

zwane dalej **Zamawiającym**, zaprasza do składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 i zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 j.t.), zwanej dalej „ustawą pzp” na:

Przesyłanie obrazu z kamer monitoringu wizyjnego na terenie miasta Białegostoku do centrum monitoringu

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

1. **Przedmiotem zamówienia** jest przesyłanie obrazu z kamer monitoringu wizyjnego zainstalowanych na terenie miasta Białegostoku do centrum monitoringu mieszczącego się w Komendzie Miejskiej Policji przy ul. Gen. J. Bema 4 w Białymstoku.
2. Transmisja obrazu dotyczy następujących punktów styku do których przyłączone są kamery:

Lp.	Punkt styku	kamera
1.	Budynek na rogu Spółdzielcza - Rynek Kościuszki	a) Spółdzielcza - Rynek Kościuszki b) I. Białówny - Spółdzielcza
2.	Lipowa - szafka przy cerkwi Św. Mikołaja	Lipowa „Kino Pokój”
3.	Studnia przy Rynku Kościuszki	a) Rynek Kościuszki - „Ratusz” b) Akademicka - Legionowa
4.	al. J. Piłsudskiego na budynku nr 38	al. J. Piłsudskiego - H. Sienkiewicza
5.	Studnia na skrzyżowaniu ul. Fabrycznej i ul. Jurowieckiej	a) Jurowiecka - Fabryczna b) Jurowiecka 32 c) Ciepła 15
6.	Studnia na placu im. R. Dmowskiego przy „Delikatesach”	a) św. Rocha - Lipowa b) pl. Niepodległości im. R. Dmowskiego - al. J. Piłsudskiego
7.	Studnia przy Centrum Park	a) św. Rocha - „Syrena” b) Park J. Dziekońskiej
8.	Słup Bohaterów Monte Cassino - Dw.PKS	Bohaterów Monte Cassino - Dw.PKS
9.	Kolejowa „Dworzec PKP”	Kolejowa „Dworzec PKP”
10.	Studnia na ul. M. Skłodowskiej- Curie przy „Centralu”	a) Legionowa - M. Skłodowskiej- Curie b) Plac Uniwersytecki c) J. Marjańskiego - ul. Piękna d) Suraska
11.	Słup na skrzyżowaniu ulic A. Mickiewicza - Elektryczna	A. Mickiewicza - Elektryczna
12.	Kawaleryjska - Zapiecek	Kawaleryjska - Zapiecek
13.	Studnia na ul. Kilińskiego przy Muzeum Wojska	pl. Jana Pawła II - „Katedra”
14.	Studnia przy skrzyżowaniu ul. Lipowej i ul. W. Liniarskiego	I. Malmeda - Piotrkowska
15.	Studnia na ul. I. Malmeda	I. Malmeda - I. Białówny

16.	Stup na Rondzie Św. Faustyny Kowalskiej	Rondo Św. Faustyny Kowalskiej
17.	Studnia na al.1000-lecia Państwa Polskiego przy „Intratele”	al.1000-lecia Państwa Polskiego - gen. Wł. Andersa
18.	Mufa przy Zamenhoffa/Biała	L. Zamenhoffa - Biała
19.	Studnia na ul. Waszyngtona obok sklepu „Opatek”	M. Skłodowskiej - Curie "Opatek"
20.	Studnia w rejonie Bulwarów Kościatkowskiego	a) Bulwary Kościatkowskiego b) Planty (rejon Parku Pałacowego)
21.	Sterownik sygnalizacji Pułaskiego/ Żeromskiego	a) St. Dubois 11 b) W. Rzymowskiego - St. Dubois c) K. Pułaskiego 48 - Zachodnia 20 d) K. Pułaskiego 127 e) St. Dubois „PKO”
22.	Budynek na Antoniukowskiej 19	a) Palmowa b) Gajowa „bazarek” c) Swobodna - H. Kollątaja d) Swobodna 18 e) Lagodna 11 f) Swobodna 54 g) Rzemieślnicza 30 h) I. Ordonówny - Wł. Broniewskiego i) Narewska j) Hetmańska - al. Jana Pawła II k) Zwycięstwa 25A l) Wierzbowa - Antoniukowska m) Wł. Broniewskiego „ pawilony” n) Hetmańska - Marczukowska o) Narewska 5 p) Wierzbowa „PZMot” q) Wierzbowa „ Krag” r) al. Konstytucji 3 Maja - Studzienna s) Antoniuk Fabryczny - Gen. Z. Berlinga
23.	Sterownik sygnalizacji KEN/ NSZ	a) Komisji Edukacji Narodowej - M. Pietkiewicz b) H. Kollątaja 71 c) H. Kollątaja - Komisji Edukacji Narodowej d) Bulwary Herberta nr 1 e) Bulwary Herberta nr 2 f) Bulwary Herberta nr 3 g) Bulwary Herberta nr 4 h) Bulwary Herberta nr 5 i) Bulwary Herberta nr 6
24.	Studnia na ul. Ks. J. Popieluszki przy stacji paliw	a) Rumiankowa 14 b) Wroclawska 90- Zielonogórska c) Stroma 25 d) Armii Krajowej - gen. Wł. Sikorskiego - Upalna e) W. Witosa - gen. Wł. Sikorskiego f) Armii Krajowej - Szarych Szeregów g) Św. A. Boboli - Szarych Szeregów h) Armii Krajowej - Powstańców i) al. Niepodległości - Magnoliowa j) Stonecznikowa - Rumiankowa h) Stroma 11 i) W. Witosa 26 j) Armii Krajowej -Batalionów Chłopskich k) Batalionów Chłopskich (w rejonie budynku nr 6) l) Rumiankowa „amfiteatr” m)Szarych Szeregów 7
25.	Pomieszczenie zakładu Medycyny Rodzinnej i Pielęgniarstwa Środowiskowego AMB	a) Towarowa 20 - Mieszka I 11 b) Towarowa 8A c) Mieszka I „bazarek”

26.	Studnia na ul. Wysockiego (przy Wodociągach)	Piastowska - Sybiraków
27.	Studnia na skrzyżowaniu ul. Kombatantów i al. Tysiąclecia P.P.	a) Radzywińska - Zagumienna b) Sokólska 9 c) al.1000-lecia Państwa Polskiego - Radzywińska
28.	Studnia na Placu Wyzwolenia	H. Sienkiewicza - Ryska
29.	Stup Barszczańska	a) Barszczańska 18 b) Barszczańska - Klepacka c) Barszczańska - kamera stacjonarna
30.	Studnia przy ul. Świerkowej	a) 11-go listopada „Lodowisko” b) Wesola 20
31.	Studnia przy przystanku Wiejska/ Zachodnia	a) Wiejska - Zachodnia b) Kard. S. Wyszyńskiego (skwer przy ZUS)
32.	Studnia na ul. Grochowej	Grochowa - K. Kalinowskiego
33.	Studnia na ul. Wiewiórczej przy Starostwie Powiatowym	a) Plażowa - ks. S. Suchowolca b) św. Proroka Eliasza 3, 3A c) Dojnowska 80
34.	Studnia na skrzyżowaniu ulic Warszawskiej i Orzeszkowej	Warszawska 79
35.	Przejście podziemne na ul. Gen. W. Andersa przy giełdzie	a) gen. Wł. Andersa - ulica b) gen. Wł. Andersa przejście podziemne nr 1 c) gen. Wł. Andersa przejście podziemne nr 2 d) gen. Wł. Andersa przejście podziemne nr 3 e) gen. Wł. Andersa przejście podziemne nr 4 f) gen. Wł. Andersa przejście podziemne nr 5 g) gen. Wł. Andersa „giełda” kamery w platformie - winda L h) gen. Wł. Andersa „giełda” kamery w platformie - winda P
36.	Przejście nadziemne na ul. Gen. W. Andersa	a) gen. Wł. Andersa „kładka” kamery w platformie - winda L b) gen. Wł. Andersa „kładka” kamery w platformie - winda P c) gen. St. Sosabowskiego w rejonie ul. Jesiennej d) przejście podziemne gen. St. Sosabowskiego w rejonie ul. Jesiennej - nr 1 e) przejście podziemne gen. St. Sosabowskiego w rejonie ul. Jesiennej - nr 2 f) przejście podziemne gen. St. Sosabowskiego w rejonie ul. Jesiennej - nr 3 g) przejście podziemne gen. St. Sosabowskiego w rejonie ul. Jesiennej - nr 4 f) przejście podziemne gen. St. Sosabowskiego w rejonie ul. Jesiennej - nr 5 g) przejście podziemne gen. St. Sosabowskiego w rejonie ul. Jesiennej - nr 6
37.	Studnia na al. Jana Pawła II	al. Jana Pawła II - „Pomnik obrońców Białegostoku”
38.	Serwerownia Białówny 11	a) Białówny 11 b) Nowy Świat - S. Kisielewskiego „Kisiela”
39.	Studnia na skrzyżowaniu ulic Wrocławskiej i Zielonogórskiej	Szkolna - Dworzec PKP
40.	Studnia na BMC	a) Poleska „Skate Park”
41.	Studnia przy Centrum Park	a) Przejście podziemne J. H. Dąbrowskiego nr 1 b) Przejście podziemne J. H. Dąbrowskiego nr 2
42.	Studnia na ul. Żabiej	Żabia - pl. Mordechaja Tenenbauma
43.	Studnia na skrzyżowaniu ul. Wysockiego i ul. Raginisa	Wł. Wysockiego - Wł. Raginisa
44.	Budynek Regionalnej Izby Obrachunkowej	Elektryczna „Konsulat”
45.	Studnia ma skrzyżowaniu ul. Składowej	a) tunel im. A. Fieldorfa NILA od strony

	i ul. Octowej	Hetmańskiej b) tunel im. A. Fieldorfa NILA od strony Składowej
46.	Studnia przy skrzyżowaniu ul. Lipowej i W. Liniarskiego	Św. Mikołaja
47.	Dipol - Zachodnia 5 B	a) Zachodnia „Plac zabaw” b) Zachodnia - ks. Arcybiskuba E. Kisiela
48.	Muzeum Wojska	J. Kilińskiego - Legionowa
49.	Sterownik Mickiewicza / Kuronia	a) Kopiec Papiieski - Krywłany nr 1 b) Kopiec Papiieski - Krywłany nr 2 c) Kopiec Papiieski - Krywłany nr 3 d) Kopiec Papiieski - Krywłany nr 4 e) Kopiec Papiieski - Krywłany nr 5 f) Kopiec Papiieski - Krywłany nr 6 g) Kopiec Papiieski - Krywłany nr 7 h) Kopiec Papiieski - Krywłany nr 8 i) Kopiec Papiieski - Krywłany nr 9
50.	Sterownik Mickiewicza / Świętojańska	A. Mickiewicza - Świętojańska
51.	Budynek Bema 60/1	Gen. J. Bema 95
52.	Studnia przy ul. Węglowa	a) Węglówka b) Węglówka sitownia c) Węglówka pagórki
53.	Studnia przy ul. Kard. S. Wyszyńskiego	Kard. S. Wyszyńskiego (obok szkoły)
54.	Pomieszczenie techniczne w przejściu podziemnym Piłsudskiego/ Sienkiewicza	a) H. Sienkiewicza - I. Białówny b) al. J. Piłsudskiego - ul. H. Sienkiewicza „Przejście podziemne” c) al. J. Piłsudskiego - wyjście nr 1 d) al. J. Piłsudskiego - wyjście nr 2 e) al. J. Piłsudskiego - wyjście nr 3 f) al. J. Piłsudskiego - wyjście nr 4 g) al. J. Piłsudskiego - przejście podziemne nr 1 h) al. J. Piłsudskiego - przejście podziemne nr 2 i) al. J. Piłsudskiego - przejście podziemne nr 3 j) al. J. Piłsudskiego - przejście podziemne nr 4 k) al. J. Piłsudskiego - przejście podziemne nr 5 l) H. Sienkiewicza -Warszawska m) al. J. Piłsudskiego - I. Malmeda n) Przejazd H. Sienkiewicza nr 1 o) Przejazd H. Sienkiewicza nr 2 p) Przejazd al. J. Piłsudskiego nr 1 q) Przejazd al. J. Piłsudskiego nr 2 r) al. J. Piłsudskiego - winda nr 1 s) al. J. Piłsudskiego - winda nr 2 t) al. J. Piłsudskiego - winda nr 3 u) al. J. Piłsudskiego - winda nr 4 v) pl. dr n. med. A. P. Lussy - Teatr Dramatyczny w) Warszawska - Pałacowa y) al. J. Piłsudskiego - Częstochowska
55.	Warszawska „Centrum Esperanto”	Warszawska „Centrum Esperanto”

3. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) sygnał należy przesyłać siecią światłowodową,
- 2) obraz winien być kodowany systemem mpeg-2 lub mpeg-4 lub H264, lub przesyłany w sposób analogowy
- 3) w przypadku zmiany sposobu kodowania, rodzaju światłowodu itp. należy wymienić urządzenia zapewniając wszystkie funkcje systemu realizowane obecnie (tj. transmisję obrazu, sterowanie, rejestracja obrazów)
- 4) należy zapewnić przyłącze umożliwiające transfer obrazu z prędkością 15Mb/s na jedną kamerę, przewiduje się wykorzystywanie transferu na poziomie 5-6Mb/s na jedną kamerę, wyższy będzie wykorzystywany w przypadku zmiany kamer na kamery HD
- 5) pasmo transmisyjne do kamery musi zapewniać płynny obraz z jakością PAL lub HD oraz sterownie kamerami,

- 6) Wykonawca ma obowiązek utrzymania w pełnej sprawności przez 24 godz. na dobę urządzeń do przesyłu danych z kamer na odcinku od punktu styku przyłącza kamery do centrum monitoringu,
- 7) Wykonawca ma obowiązek zapewnienia 7 dni w tygodniu całodobowego pogotowia służącego przyjmowaniu zgłoszeń o uszkodzeniach i niezwłocznego reagowania na przekazane drogą telefoniczną lub faksem, informacje o uszkodzeniach światłowodów lub innych urządzeń służących transmisji, w tym celu Wykonawca wskaże minimum 4 osoby do realizacji umowy
- 8) przetłączenia i uruchomienia transmisji należy dokonać w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy, a wszystkie koszty związane z przyłączeniem i uruchomieniem transmisji ponosi Wykonawca,
- 9) przystąpienie do usunięcia awarii winno nastąpić w ciągu 1 godz. od otrzymania informacji o uszkodzeniu, natomiast jej usunięcie w ciągu 12 godz.
- 10) po zakończeniu realizacji umowy wykonawca zapewni nieodpłatnie transmisję przez okres 14 dni tj. przez czas niezbędny na przyłączenie kamer przez wykonawcę
- 11) ewentualne zgłoszenia o uszkodzeniach mogą napływać od pracownika Zarządu Dróg Miejskich, Konserwatora urządzeń systemu monitoringu wizyjnego miasta Białegostoku, a także z centrum monitoringu w Komendzie Miejskiej Policji przy ul. Gen . J. Bema.
- 12) dopuszcza się zmniejszenie ilości punktów styku i wynagrodzenia w przypadku zlikwidowania istniejących punktów styku. Wynagrodzenie zostanie zmniejszone proporcjonalnie o 1/55 wynagrodzenia brutto przypadającą na każdy punkt styku.

4. Nazwa i kod zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

72318000-7 Usługi przesyłu danych

92230000-2 Usługi kablowej sieci radiowej i telewizyjnej

II. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

od daty zawarcia umowy, (lecz nie wcześniej niż od dnia 1 sierpnia 2016 r.) do 31 lipca 2017

III. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres prac określonych w rozdziale I niniejszej SIWZ, zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do świadczenia usługi.
2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
3. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto za realizację zamówienia, wskazaną w formularzu ofertowym.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Dokumenty zawarte w ofercie:
 - 1) formularz ofertowy - zał. nr 1 do SIWZ,
 - 2) pełnomocnictwo - w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy,
 - 3) oświadczenia i dokumenty o których mowa w Rozdziale VI i VII niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie **oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii**.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
8. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (podpisuje osoba upoważniona do podpisywania oferty). **Nie dotyczy to dokumentów, o których mowa w rozdz. VII pkt 2, które powinny być złożone w formie pisemnej zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy pzp, tj. w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.**
9. Każda zapisana strona oferty oraz załączonych oświadczeń i dokumentów musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób trwały.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Ofertę należy złożyć w jednej kopercie oznakowanej nazwą Wykonawcy oraz zaadresowanej i podpisanej w sposób następujący:

Urząd Miejski w Białymstoku
Zarząd Dróg Miejskich
ul. Składowa 11, pokój nr 205 (sekretariat)
OFERTA W POSTĘPOWANIU NA

„Przesyłanie obrazu z kamer monitoringu wizyjnego na terenie miasta Białegostoku do centrum monitoringu”

Nie otwierać przed dniem08.07..... 2016 r. godz.10.00

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta. Koperta powinna zostać dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian treści oferty po upływie terminu składania ofert.
13. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne w trybie art. 96 ust. 3 ustawy, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawna oferty.
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
15. Składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie publiczne (**dotyczy wspólników spółki cywilnej oraz konsorcjum**). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (**pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty**).
 - 2) Dokument pełnomocnictwa określający jego zakres powinien być przedłożony w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza i podpisany przez mocodawcę (osobę fizyczną lub osoby reprezentujące osobę prawną).
 - 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych - pełnomocnikiem.
 - 4) Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 5) Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

V PODWYKONAWCY

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. VII SIWZ.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. VII SIWZ, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku, gdy wykonawca zamierza powierzyć realizację podwykonawcom części zamówienia, stosuje się odpowiednie postanowienia określone w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 7 do SIWZ.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 PZP, oraz spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku - nie dotyczy;

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonania oceny tego warunku -

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub nadal wykonuje:

- min. 1 usługę, polegającą na transmisji danych w sieci światłowodowej o szkielecie minimum 1 Gb/s do minimum 5 różnych obiektów **oraz**
- min. 1 usługę polegającą na transmisji danych w vlanach na medium przewodowym zgodnie ze standardem IEEE 802.1q (nie dopuszcza się stosowania ramek podwójnie tagowanych zgodnie ze standardem IEEE 802.1Q-in-Q) z obsługą ramek minimum 1500B dla minimum 3 różnych użytkowników, z podłączeniem w ramach vlanów minimum 50 urządzeń końcowych dla każdego z użytkowników, zapewniając możliwość transferu sumarycznego minimum 1Gb na interfejsach urządzeń, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie.

Powyższe usługi mogą być wykazane jako odrębne zamówienia - oddzielnie lub w jednym zamówieniu łącznie.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonania oceny tego warunku -

- W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca winien wykazać, iż dysponuje infrastrukturą światłowodową w mieście Białystok o długości łączy światłowodowych minimum 100 km, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;

- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku - nie dotyczy.

2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”.
3. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
4. Z postępowania wyklucza się w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 24 ust.2 pkt 5 .

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU:

1. W celu oceny spełnienia przez wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy (wg Załącznika nr 2 do SIWZ);

2) wykaz wykonanych lub wykonywanych usług z okresu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały lub są wykonywane, oraz z załączeniem dowodów, że te usługi zostały lub są wykonywane należycie - (wg. Załącznika nr 3 do SIWZ).

- za główne usługi, których dotyczy obowiązek wskazania w wykazie i załączenia w/w dowodów, uznaje się usługi niezbędne do wykazania spełnienia warunku określonego w Rozdz. V pkt 1 ppkt 2) SIWZ.

Zamawiający nie wymaga wskazania w wykazie informacji o usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie, oraz wskazania wszystkich wykonanych usług.

3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (wg. załącznika Nr 4 do SIWZ)

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika nr 2);

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy należy przedłożyć:

- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wg załącznika nr 5 do SIWZ.

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

2) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem,

- 3) dokument, o którym mowa w pkt 1 lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 4) w przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

VIII INNE DOKUMENTY

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oddzielnie dokument określony w Rozdziale VII pkt 2 ppkt 2 oraz w pkt 3;
- 2) warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia będą badane łącznie - dokumenty określone w Rozdziale VII pkt 1 ppkt 2 - 5 powinien złożyć co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VII pkt 1 ppkt 1 oraz oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu określone w Rozdziale VII pkt 2 ppkt 1 składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ich imieniu bądź każdy z Wykonawców oddzielnie.

2. **Zgodnie z art. 26 ust 2b) ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (np. na lub wg zał. nr 6 do SIWZ). Zobowiązanie do udostępnienia zasobów w trybie art. 26 ust. 2b ustawy winno być sporządzone zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu, który takie zobowiązanie podejmuje.**

3. **Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz, że stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedkładając w tym celu dokumenty dotyczące w szczególności:**

- 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Udostępnienie potencjału dotyczącego wiedzy i doświadczenia wiąże się z udziałem podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia.

4. **Dowodami, o których mowa w rozdz. VII pkt 1 ppkt 2 są:**

- 1) poświadczenie;
- 2) oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

IX INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający przesyła faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 - adres do korespondencji: Urząd Miejski w Białymstoku, Zarząd Dróg Miejskich, 15-950 Białystok, ul. Składowa 11, pokój nr 205 (sekretariat)
 - nr faksu: 85 869 67 75 lub 85 869 67 90
 - adres poczty elektronicznej e-mail: zdm@um.bialystok.pl,
2. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści siwz. Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza na stronie internetowej: www.bip.bialystok.pl.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmienić treść siwz. Dokonana zmiana zostanie niezwłocznie przekazana wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieszczona na stronie internetowej, a jeżeli zmiana treści siwz powoduje zmianę treści ogłoszenia - zamawiający opublikuje w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt 1 ustawy.
4. W przypadku, gdy zmiana treści siwz powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian do oferty, zamawiający przedłuży termin składania ofert.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

- 1 Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: **5 000 PLN**.
- 2 Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w Banku Pekao S.A. w Białymstoku nr 37 1240 5211 1111 0010 3553 7299, a dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty. W tytule przelewu należy wpisać nazwę zadania, jakiego dotyczy.
4. Wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć w kasie Urzędu Miejskiego ul. Stonimska 1, pok. 21 (**oryginał**), a potwierdzenie wraz z kopią złożonego dokumentu należy załączyć do oferty, lub oryginał wraz z kopią załączyć do oferty. .
5. Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie składania ofert. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie zamawiającego.
6. **Wykonawca, który nie wniósł wadium zostanie wykluczony z postępowania.**
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art.46 ust.4a ustawy Pzp.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
11. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami**, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń

potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, iż wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj.:

Urząd Miejski w Białymstoku
Zarząd Dróg Miejskich
ul. Składowa 11, pokój nr 205 (sekretariat)
do dnia~~08.07~~..... 2016 r. godz. 09.45

Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane w ust. 1 nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

- Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj.: Urząd Miejski w Białymstoku, Zarząd Dróg Miejskich, ul. Składowa 11, pokój nr 205 (sekretariat) dnia ~~08.07~~..... 2016r. o godz. 10.00 Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Po otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
- Informacje, o których mowa w pkt. 3 doręcza się Wykonawcom, którzy nie byli obecni na sesji otwarcia ofert, na ich wniosek.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający przesyła faksem lub drogą elektroniczną.
 - adres do korespondencji: Urząd Miejski w Białymstoku, Zarząd Dróg Miejskich, ul. Składowa 11, 15-950 Białystok, pokój nr 205 (sekretariat)
 - nr faksu: 85/869 67 75
 - adres poczty elektronicznej e-mail: zdm@um.bialystok.pl,Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści siwz. Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na stronie internetowej: www.bip.bialystok.pl
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść siwz. Dokonana zmiana zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieszczona na stronie internetowej, a jeżeli zmiana treści siwz powoduje zmianę treści ogłoszenia - Zamawiający opublikuje w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt 1 ustawy.
- W przypadku, gdy zmiana treści siwz powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian do oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

XIII. OSOBY UPRAWNIONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- Marek Zalewski - podinspektor w Zarządzie Dróg Miejskich Urzędu Miejskiego w Białymstoku, tel. (85) 869 6751, pok. 203,

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu, który trwa **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- 1) **cena ofertowa. (C_{of}) -95%**
- 2) **czas usunięcia awarii (C_{ua})-5%**

gdzie: 1pkt = 1%

Ad 1) Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w kryterium „cena” według następującego wzoru: $C_{min}/C_{of} \times 95$ pkt

gdzie:

C_{min} - najniższa cena przedstawiona w ofercie spośród ofert nieodrzuconych

C_{of} - cena oferty ocenianej

Za kryterium „cena” wykonawca może otrzymać maksymalnie 95 pkt.

Ad 2) Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w kryterium „czas usunięcia awarii” w następujący sposób:

czas usunięcia awarii równy 12 godz - 0 pkt

czas usunięcia awarii równy 6 godz - 2,5 pkt

czas usunięcia awarii równy 2 godz - 5 pkt

Za kryterium „czas usunięcia awarii” wykonawca może otrzymać maksymalnie 5 pkt.

1. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
2. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między zamawiającym a wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz, **z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2**, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.
3. Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki na podstawie art. 87 ust. 2, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVI. MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ NIE BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom a także innemu podmiotowi, którego interes w uzyskaniu danego zamówienia poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują następujące środki ochrony prawnej przewidziane ustawą:

1. **Odwołanie - zgodnie z przepisami art. 180 - 198 ustawy.**

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie określonej w art. 180 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu w formie i terminie określonym w art. 180 ust. 5 ustawy.

Terminy wnoszenia odwołania:

- 1) odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia,
- 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia
- 3) ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej,

- 4) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie **5 dni od dnia**, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności, można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie **3 dni od dnia** otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie określonej w art. 185 ust. 2 ustawy, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy do postępowania odwoławczego nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie na piśmie lub ustnie do protokołu.

Wnosząc odwołanie wykonawca zobowiązany jest wnieść wpis.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

2. Skarga do sądu - zgodnie z przepisami art. 198a - 198g ustawy.

Na Orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający prześle faxem zawiadomienie o wyborze oferty wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o zamówienie.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a i 3 lit. a ustawy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzą przestanki o których mowa w art. 93 ust. 1.

XIX. PROJEKT UMOWY

Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy - zał. nr 7 do SIWZ. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.

XX. NIE DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH I OFERT CZĘŚCIOWYCH.

XXI. ZAMAWÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE:

- zawarcia umowy ramowej,
- aukcji elektronicznej,
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) i przepisy wykonawcze do tej ustawy.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków i braku podstaw do wykluczenia,
- Załącznik nr 3 - Wykaz wykonanych zamówień
- Załącznik nr 4 - Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych
- Załącznik nr 5 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu art.24 ust.2 pkt 5) ustawy Pzp, lub o braku przynależności
- Załącznik nr 6 - Wzór zobowiązania
- Załącznik nr 7 - Wzór umowy.


ZASTĘPCY PREZYDENTA MIASTA
Adam Poliński