

Zarządzenie Nr 423/16  
Prezydenta Miasta Białegostoku  
z dnia 24 kwietnia 2016 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych  
w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej p.n.: realizacja programów  
szkolenia sportowego oraz uczestnictwo w zorganizowanej rywalizacji sportowej, w tym  
rywalizacji sportowej na najwyższym poziomie rozgrywek w piłce nożnej w II półroczu  
2016 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.<sup>1</sup>) w związku z art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176) - zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej p.n.: realizacja programów szkolenia sportowego oraz uczestnictwo w zorganizowanej rywalizacji sportowej, w tym rywalizacji sportowej na najwyższym poziomie rozgrywek w piłce nożnej w II półroczu 2016 r.
2. Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert, o którym mowa w ust.1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

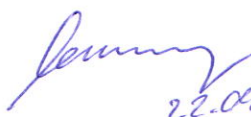
Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w dziedzinie kultury fizycznej, określonych w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.).

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA  
dr hab. Tadeusz Truskolaski

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 395.

  
22.04.2016

KPS-III.524.3.2016

### Prezydent Miasta Białegostoku

w trybie art. 11, ust. 1 pkt 1, art. 13 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.) w związku z art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176) oraz uchwałą Nr LXI/801/10 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie wspierania rozwoju sportu w Białymstoku, przyznawania stypendiów sportowych, olimpijskich oraz nagród i wyróżnień za wysokie wyniki sportowe (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2010 r. Nr 298, poz. 3869, zm. Dz. Urz. Woj. Podl. z 2010 r. Nr 298 poz. 3874),

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w II półroczu 2016 r. p.n.:

- 1) **Zadanie nr 1 - Realizacja programów szkolenia sportowego oraz uczestnictwo w zorganizowanej rywalizacji sportowej,**
- 2) **Zadanie nr 2 - Realizacja programów szkolenia sportowego oraz uczestnictwo w zorganizowanej rywalizacji sportowej na najwyższym poziomie rozgrywek w piłce nożnej.**

w formie wspierania wykonywania zadań publicznych.

#### I. Rodzaj i forma realizowanych zadań:

1. Zadania będą wykonywane w formie realizacji programów szkolenia sportowego w dyscyplinach indywidualnych i zespołowych, organizacji lub uczestniczenia w rywalizacji sportowej tj. imprezy, zawody, w ramach prowadzonego szkolenia sportowego.
2. Oferent składa **jedną ofertę wskazując realizację zadania pierwszego lub drugiego**, z uwzględnieniem wszystkich lub minimum jednej z form jego realizacji, określonych w ust. 1.

#### II. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. **Zadanie powinno być wykonane w okresie od 01.07.2016 r. do 31.12.2016 r.**
2. Zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując jego wykonanie w sposób efektywny, oszczędny i terminowy, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.
3. W przypadku niewykorzystania dotacji lub wykorzystania dotacji niezgodnie z umową środki finansowe podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, jak dla zaległości podatkowych, na rzecz Urzędu Miejskiego w Białymstoku.
4. Umowa na realizację zadania zostanie rozwiązana w trybie natychmiastowym w przypadku obowiązków przekazania dotacji podmiotom trzecim, niebędącym realizatorem zadania publicznego, o którym mowa w części I.

5. W przypadku rezygnacji przez oferenta z realizacji zadania po przekazaniu dotacji, środki finansowe podlegają zwrotowi wraz z karą umowną w wysokości 10 % dotacji (nie więcej niż 1.000 zł).

### III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

1. Prezydent Miasta Białegostoku zamierza przeznaczyć na realizację wszystkich pozytywnie zaopiniowanych ofert dotacje celowe na:
  - 1) Zadanie nr 1 - w łącznej kwocie **2.950.000 zł** PLN,
  - 2) Zadanie nr 2 - w łącznej kwocie **1.800.000 zł** PLN.
2. Kwoty planowane na realizację zadań mogą ulec zmianie, w przypadku ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu lub w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym lub większym kosztem, złożone oferty nie uzyskają akceptacji, bądź suma kosztów realizacji zadań będzie przewyższać kwotę dotacji przeznaczoną na wszystkie oferty.

### IV. Zasady przyznawania dotacji.

1. **Wsparcie zadania następuje poprzez udzielenie dotacji z przeznaczeniem na:**
  - a) **koszty merytoryczne** (bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego):
    - **transport, wyżywienie i zakwaterowanie uczestników zadania** (w przypadku wyjazdu na zawody),
    - **wynajem obiektów niezbędnych do realizacji zadania,**
    - **wynagrodzenie szkoleniowców** (trenerów lub instruktorów sportu),
  - b) **koszty obsługi zadania** (związane z obsługą i administracją realizowanego zadania - działania o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu):
    - **księgowość** (związana wyłącznie z realizowanym zadaniem),
    - **obsługa techniczna, sędziowska i medyczna zadania** (w przypadku zawodów, rozgrywek klubowych organizowanych w Białymstoku w ramach realizacji zorganizowanego współzawodnictwa sportowego),
  - c) **inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji:**
    - **zakup materiałów oraz usług niezbędnych do realizacji zadania** (np.: ubezpieczenie, licencje, wpisowe do zawodów, ochrona imprezy masowej itd.):
    - **zakup sprzętu sportowego** (niezbędnego do realizacji zadania).
2. Przyznana dotacja może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania (nie dotyczy liczby planowanych zadań), dostosowuje kosztorys do wysokości przyznanych środków lub rezygnuje w formie pisemnej ze wsparcia finansowego.
3. Organizacje pozarządowe, z którymi zawarta zostanie umowa, zobowiązują się do umieszczania logo Wschodzący Białystok na wszelkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania, oraz zakupionych środkach trwałych, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.
4. Dotacje na realizację zadań nie mogą być wykorzystane na:
  - 1) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
  - 2) koszty stałe podmiotów, w tym utrzymanie biura (rachunki telefoniczne itp.),
  - 3) podatki, cła, opłaty skarbowe,
  - 4) opłaty leasingowe oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów,

- 5) nabycie lub dzierżawy gruntów,
- 6) zadania inwestycyjne oraz prace remontowe i budowlane,
- 7) działalność gospodarczą i polityczną,
- 8) odsetki od zobowiązań uregulowanych po terminie płatności;
- 9) koszty kar i grzywien, koszty egzekucji komorniczej i administracyjnej, a także koszty procesów sądowych oraz koszty realizacji ewentualnych postanowień.

#### V. Terminy i warunki składania ofert.

1. Oferty należy złożyć w formie pisemnej, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania danego podmiotu, w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Białymstoku ul. Słonimska 1 lub za pośrednictwem Departamentu Kultury, Promocji i Sportu Urzędu Miejskiego w Białymstoku ul. Słonimska 8, pok. 101, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 19.05.2016 r. do godz. 15.30. Oferty można przesłać pocztą, jednakże o terminie złożenia decyduje data wpływu do Urzędu.
2. Wzór oferty dostosowanej do specyfiki ogłoszonego konkursu znajduje się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego <http://www.bialystok.pl/> - Dla mieszkańców – Sport i rekreacja - Wsparcie sportu - Dokumenty. Druki można również otrzymać w Referacie Sportu Departamentu Kultury, Promocji i Sportu Urzędu Miejskiego (ul. Słonimska 8, pok. nr 101).
3. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (nie dotyczy ewidencji Prezydenta Miasta Białegostoku).
4. Oferty złożone na drukach innych niż określone w ust. 2, niekompletne, niepoprawnie wypełnione lub złożone po terminie, o którym mowa w ust. 1 pozostaną bez rozpoznania.
5. Po przyznaniu dotacji oferenci są zobowiązani do:
  - 1) przedstawienia zaktualizowanego harmonogramu i zaktualizowanego kosztorysu do oferty celem przedłożenia do akceptacji dotującego, które stanowić będą załączniki do umowy,
  - 2) wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
  - 3) sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w terminach określonych w umowie i dostarczenie do Departamentu Kultury, Promocji i Sportu Urzędu Miejskiego wraz z potwierdzeniem wydatkowania wkładu własnego oraz środków otrzymanych z dotacji. Wzór sprawozdania jest dostępny na stronie internetowej <http://www.bialystok.pl/> - Dla mieszkańców – Sport i rekreacja - Wsparcie sportu - Dokumenty.
6. Oryginały faktur, rachunków oraz innych dokumentów finansowych lub księgowych, potwierdzające prawidłowe wydatkowanie kwoty dotacji, powinny zawierać opis o następującej treści: „**Kwota w wysokości ... została pokryta z dotacji udzielonej przez Miasto Białystok, na podstawie umowy z dnia..., nr.... na realizację zadania publicznego prowadzonego pod nazwą: ..., pozycja z kosztorysu: ...**”. Informacja powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.

#### VI. Termin, kryteria i tryb dokonywania wyboru ofert.

1. Planowane ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 30 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.
2. **Oferent zobowiązany jest wykazać udział środków finansowych własnych lub środków finansowych z innych źródeł w wysokości nie mniej niż 30% kosztów**

zadania - środki finansowe własne lub z innych źródeł (nie dotyczą wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy).

**3. Kryteria, które będą brane pod uwagę przy wyborze ofert oraz określeniu kwoty dofinansowania, według ważności:**

- 1) **merytoryczna wartość projektu i jego zgodność z celami zadania** – zakres, wielkość zadania - zadanie powinno dotyczyć upowszechniania kultury fizycznej, jego realizacja prowadzi do rozwoju sportu w Białymstoku, wpływać na wypracowanie lub poprawienie kondycji fizycznej i psychicznej mieszkańców, rozwój stosunków społecznych lub osiągnięcie wyników sportowych na wszelkich poziomach,
  - 2) **ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności**, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – kosztorys powinien zawierać „realne”, wiarygodne koszty, ściśle związane z realizowanym zadaniem,
  - 3) **liczba osób objętych projektem oraz wysokość opłat pobieranych od uczestników zadania** - dotyczy szkolenia sportowego, organizacji zawodów lub rozgrywek klubowych w Białymstoku,
  - 4) **poziom sportowy, klasa rozgrywkowa** – udział w zorganizowanej rywalizacji sportowej na różnych szczeblach i poziomach rozgrywek,
  - 5) **łączna liczba punktów uzyskanych przez klub w ramach systemu sportu młodzieżowego** – punkty przyznane przez Ministerstwo Sportu i Turystyki za osiągnięcia sportowe dzieci i młodzieży w rozgrywkach na szczeblu wojewódzkim i ogólnopolskim,
  - 6) **rzetelność, terminowość wykonywania i rozliczania dotychczas zrealizowanych przedsięwzięć zleczanych przez Miasto** - doświadczenie w realizacji wcześniejszych przedsięwzięć i prawidłowe rozliczenie dotacji,
  - 7) **wyniki przeprowadzonych kontroli realizacji zadań zleczonych** – kontrole upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Białymstoku dotyczą stanu realizacji zadania, efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania, prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania, prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy,
  - 8) **posiadanie bazy lokalowej do realizacji zadania oraz kwalifikowanej kadry** - wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
  - 9) **prowadzenie działalności na obszarze Miasta Białegostoku** – zadania skierowane do mieszkańców Miasta Białegostoku.
4. Po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej, konkurs rozstrzyga Prezydent Miasta Białegostoku, dokonując wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania.
  5. Od decyzji Prezydenta Miasta w sprawie wyboru ofert i wysokości przyznanej dotacji nie stosuje się odwołania.
  6. Rozstrzygnięcie konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Białymstoku oraz na stronie internetowej Urzędu <http://www.bialystok.pl/> - Dla mieszkańców – Sport i rekreacja - Wsparcie sportu oraz [www.bip.bialystok.pl](http://www.bip.bialystok.pl)
- VII. Informacja o tego samego rodzaju zadaniach publicznych zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert oraz w roku poprzednim i związanych z nimi kosztach.**

1. W roku 2015 na Zadanie nr 1 wydatkowano kwotę 6.260.000 zł natomiast w I półroczu 2016 r. na Zadanie nr 1 i Zadanie nr 2 wydatkowano kwotę 4.300.000 zł.

2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Białymstoku, ul. Słonimska 1, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Białymstoku oraz w Biuletynie Informacji Publicznej - [www.bip.bialystok.pl](http://www.bip.bialystok.pl).
3. Szczegółowe informacje można uzyskać w Referacie Sportu Departamentu Kultury, Promocji i Sportu Urzędu Miejskiego w Białymstoku, ul. Słonimska 8, pokój nr 101, tel. 85 869 62 13.

PREZYDENT MIASTA

*dr hab. Tadeusz Truskolaski*

Białystok, 27.04.2016 r.

